

รายงานการถอดบทเรียนและถ่ายทอดองค์ความรู้ (CoP)

คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

1. ข้อมูลทั่วไปของชุมชนนักปฏิบัติ (CoP General Information)

1.1 ชื่อกลุ่ม CoP: CoP Future Office POLUBU

1.2 ประธานกลุ่ม : นายฐิติกรณ์รัมย์ ภัททสิริภูวดล เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
รักษาการหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะรัฐศาสตร์

1.3 รายชื่อสมาชิกทีม CoP:

1. ณิกุล ศรีใส
2. ดลฤดี มูลสาร
3. ดวงนภา นิธิยานันท์
4. อีระชัย ไชยศรีษะ
5. นงลักษณ์ มีสุข
6. พิมพ์พิชญ์ ศรีบุญเรือง
7. มัลลิกา ดาผา
8. ฤทธิเดช กาเผือก
9. วาสนา สมโสภา
10. เพชร เสาร์ศรี
11. ไชยพงศ์ สมดี

1.4 ระยะเวลาการดำเนินงาน: 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

2. ประเด็นความรู้และการขับเคลื่อน (Knowledge Themes & Drivers)

2.1 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย: [/] ด้านการบริหารจัดการองค์กร (การเปลี่ยนผ่านสู่มหาวิทยาลัยดิจิทัลและลดขั้นตอนการทำงาน)

2.2 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์คณะ: [/] ด้านการบริหารจัดการองค์กรที่เป็นเลิศ

2.3 โจทย์ความรู้/ปัญหาที่พบ (Pain Point): การจัดทำแผนและออกแบบโครงการบริการวิชาการของคณะ
ในมิติตลาดการสำรวจความต้องการ (Need Assessment) จากบุคคลทั่วไปและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็น

รูปแบบ ข้อมูลที่รวบรวมได้ประมวลผลยากและไม่เป็น Real-time ทำให้ขาดข้อมูลเชิงสารสนเทศที่ชัดเจนในการวางแผนยุทธศาสตร์บริการวิชาการในอนาคต

2.4 วัตถุประสงค์ของกลุ่ม:

1. เพื่อพัฒนาระบบแดชบอร์ด (Dashboard) สรุปผลแบบสำรวจความต้องการบริการวิชาการ สำหรับใช้วิเคราะห์และวางแผนการจัดโครงการบริการวิชาการ คณะรัฐศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2569
2. เพื่อสำรวจความต้องการ ความคาดหวัง และข้อเสนอแนะด้านการบริการวิชาการจากบุคคลทั่วไป บุคคลที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่ายอย่างเป็นระบบ
3. เพื่อประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการบริหารจัดการข้อมูลดิจิทัล (Digital Data Management) ในการประมวลผลข้อมูลแบบสำรวจแบบ Real-time และลดขั้นตอนการทำงานเอกสาร (Paperless Office)
4. เพื่อศึกษา วิเคราะห์ และปรับปรุงกระบวนการจัดทำแผนบริการวิชาการ (Work Process Improvement) ของคณะ ให้มีความคล่องตัวและตอบสนองต่อความต้องการของสังคม
5. เพื่อพัฒนาแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ในการนำสารสนเทศจากแดชบอร์ดมาใช้เป็นฐานข้อมูลตัดสินใจ (Data-Driven Decision Making) สำหรับการบริหารงานบริการวิชาการ
6. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทักษะของบุคลากรในการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลด้านการวิเคราะห์ และแสดงผลข้อมูล (Data Visualization)
7. เพื่อสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมในการทำงานบริการวิชาการที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม นโยบายภาครัฐ และความต้องการของชุมชนท้องถิ่น
8. เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การบริการวิชาการและการพลิกโฉมองค์กร (Organizational Transformation) ของคณะรัฐศาสตร์และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สู่การเป็นองค์กรดิจิทัลเพื่อสังคม

3. สรุปองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยน (Knowledge Crystallization)

3.1 แนวปฏิบัติเดิม/ปัญหาเดิม: เดิมใช้วิธีการแจกแบบสอบถามกระดาษหรือลิงก์รวบรวมข้อมูลธรรมดาที่ต้องนำมาคีย์ลง Excel และวิเคราะห์ manual ทำให้สรุปผลได้ช้า ไม่เห็นภาพรวมในมิติต่าง ๆ และไม่ทันต่อการจัดทำแผนงบประมาณ

3.2 องค์ความรู้และเทคนิคสำคัญ (Key Knowledge & Tips):

1. เทคนิคการออกแบบโครงสร้างแบบสำรวจบริการวิชาการ: กำหนดประเด็นคำถามให้ครอบคลุม 3 ด้านหลัก ได้แก่ หัวข้อความรู้ทางรัฐศาสตร์/การเมืองการปกครอง/การบริหารท้องถิ่นที่สนใจ, รูปแบบการให้บริการ (สัมมนา/อบรมเชิงปฏิบัติการ/ลงพื้นที่บริการชุมชน), และกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ
2. เทคนิคการเชื่อมโยง Data Pipeline สู่ Dashboard: การเชื่อมต่อแบบฟอร์มจัดเก็บข้อมูลเข้ากับระบบประมวลผล (เช่น Looker Studio หรือ Power BI) เพื่อให้ข้อมูลอัปเดตอัตโนมัติทันทีที่มีผู้ตอบแบบสำรวจ

3.เคล็ดลับการนำข้อมูลแดชบอร์ดไปใช้จัดทำแผน: นำผลการวิเคราะห์จำแนกตามกลุ่มผู้รับบริการมาจัดลำดับความสำคัญ (Prioritization) เพื่อจัดทำร่างแผนงาน/โครงการบริการวิชาการ ปี 2569 ให้ตรงจุดและคุ้มค่าคุ้มงบประมาณมากที่สุด

3.3 เครื่องมือ/สื่อสนับสนุน:

1.แบบสำรวจความต้องการบริการวิชาการ คณะรัฐศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2569 (รูปแบบออนไลน์)

2.แดชบอร์ดสรุปผลและวิเคราะห์ข้อมูลแบบสำรวจความต้องการบริการวิชาการ (Academic Service Survey Dashboard)

4. แนวปฏิบัติที่ดีและการนำไปใช้ประโยชน์ (Best Practice & Application)

4.1 นวัตกรรม/แนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice): การพัฒนา "Academic Service Intelligence Dashboard" ระบบแสดงผลข้อมูลความต้องการบริการวิชาการแบบขึ้นนำการวางแผน (Data-Driven Planning Tool) ช่วยเปลี่ยนข้อมูลการสำรวจเชิงปริมาณและคุณภาพให้เป็นสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์

4.2 ผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม (Tangible Outcomes):

1.คณะมีฐานข้อมูลความต้องการบริการวิชาการจากบุคคลทั่วไปและผู้เกี่ยวข้องที่เป็น Real-time สามารถนำไปประกอบการจัดทำแผนบริการวิชาการ ปี 2569 ได้อย่างแม่นยำ

2.ลดระยะเวลาในการสรุปผลและประมวลผลข้อมูลแบบสำรวจลงจากเดิม 30 วัน เหลือเพียง 1 วัน (ประมวลผลทันทีผ่านระบบอัตโนมัติ)

4.3 ข้อจำกัดและข้อควรระวัง: การออกแบบคำถามในแบบสำรวจต้องกระชับ ไม่ซับซ้อน และปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) โดยระบุวัตถุประสงค์การนำข้อมูลไปใช้วางแผนบริการวิชาการของคณะอย่างชัดเจน

5. ช่องทางการเผยแพร่และขยายผล (Knowledge Dissemination)

ระบบคลังความรู้ที่จัดเก็บ (KM Share): โฟลเดอร์ Google Drive ส่วนกลางของคณะ และอัปโหลดขึ้นระบบ KM Portal ของมหาวิทยาลัย

• กิจกรรมการขยายผล:

- [/] จัดสัมมนา/KM Share & Learn
- [/] จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน (SOP)