

แลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงาน Green Office

สำนักวิทยบริการ

27 มิถุนายน 2565

สำนักงานสีเขียว (GREEN OFFICE)

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมได้จัดทำเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Office) เพื่อตอบสนองต่อปัญหาสิ่งแวดล้อมที่สำคัญในปัจจุบัน คือ ภาวะโลกร้อน โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะช่วยให้สำนักงานทั้งภาครัฐ และเอกชน มีการบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และใช้เป็นแนวทางในการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และเตรียมความพร้อมสู่สำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในระดับสากล



นิยามสำนักงานสีเขียว

หมายถึง สำนักงานและกิจกรรมต่างๆ ภายในสำนักงานที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด โดยการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างรู้คุณค่า มีแนวทางในการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ รวมไปถึงการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และที่สำคัญจะต้องปล่อยก๊าซเรือนกระจกออกมาในปริมาณต่ำ

ประโยชน์ที่จะได้รับ

01



โล่และเกียรติบัตรแสดงการรับรองสำนักงานสีเขียว
จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โดยมีอายุการรับรอง 3 ปี

02

สำนักงานสามารถลดต้นทุนจากการใช้ทรัพยากร
และพลังงานอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ



03



มีภาพลักษณ์ที่ดีในการมีส่วนร่วมอนุรักษ์และ
รักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

04

ยกระดับสำนักงานให้ได้มาตรฐาน
การบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม



เกณฑ์มาตรฐาน

หมวด 1 นโยบาย แผนงาน การปรับปรุง
อย่างต่อเนื่อง

หมวด 2 การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก

หมวด 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน



หมวด 4 การจัดการของเสีย

หมวด 5 สภาพแวดล้อมและความ
ปลอดภัย

หมวด 6 จัดซื้อ จัดจ้างที่เป็นมิตรต่อ
สิ่งแวดล้อม

เกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office)

สำนักงานสีเขียว (Green Office) หมายถึง สำนักงานที่กิจกรรมต่างๆ ภายในสำนักงานมีการบริหารจัดการที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด โดยการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างรู้คุณค่า มีแนวทางในการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ รวมไปถึงการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และปล่อยก๊าซเรือนกระจกออกมาในปริมาณต่ำ รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมของพนักงาน

การประเมินสำนักงานสีเขียว : ๖ หมวด ๒๓ ประเด็น ๖๓ ตัวชี้วัด

เกณฑ์การให้คะแนน

หมวด ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ ๒๕
หมวด ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก	ร้อยละ ๑๕
หมวด ๓ การใช้ทรัพยากรและพลังงาน	ร้อยละ ๑๕
หมวด ๔ การจัดการของเสีย	ร้อยละ ๑๕
หมวด ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย	ร้อยละ ๑๕
หมวด ๖ การจัดซื้อและจัดจ้าง	ร้อยละ ๑๕

** ค่าคะแนน ๐ - ๔ (แต่ละตัวชี้วัดคะแนนเต็ม ๔ คะแนน) **





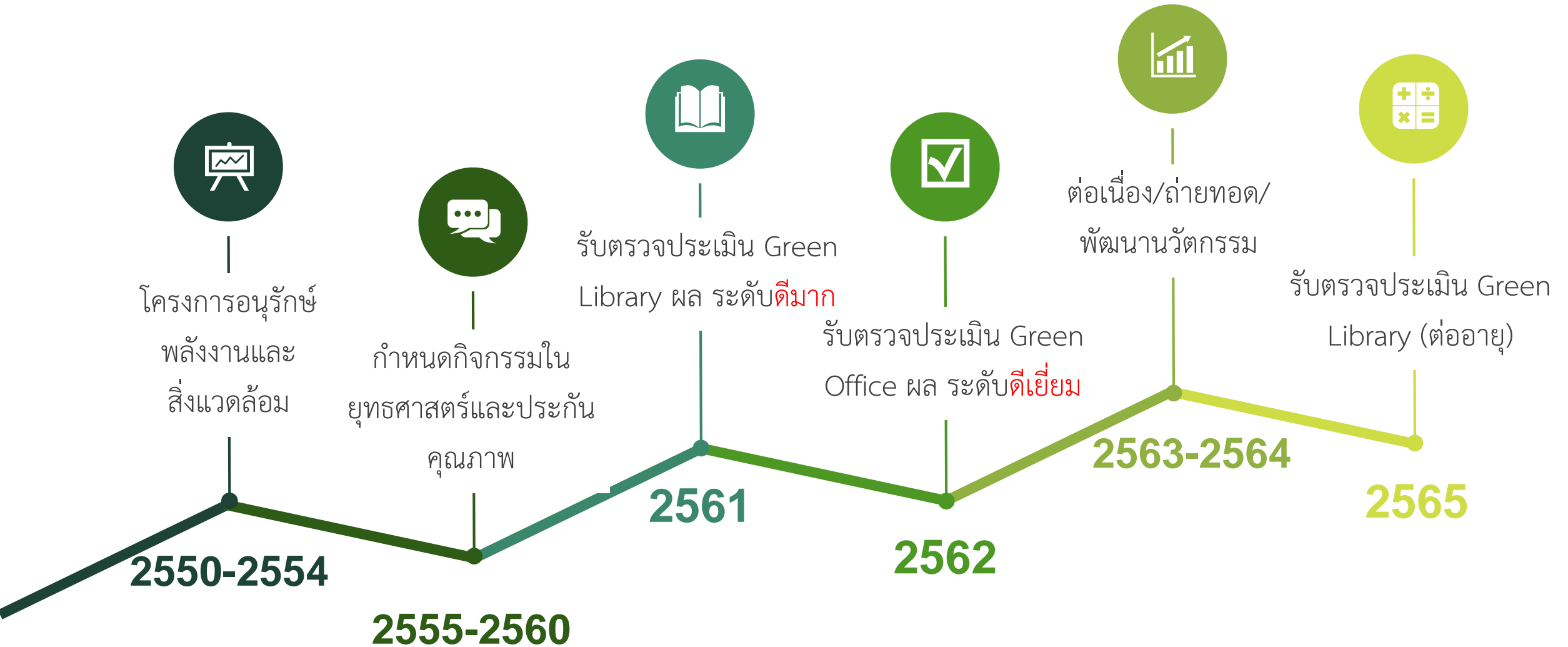
ใบสมัครเข้าร่วมโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) ปี ๒๕๖๕

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
(กรุณากรอกข้อความด้วยตัวบรรจงและครบถ้วน)

ข้อมูลหน่วยงาน (เพื่อคัดกรองสำนักงานเข้าร่วมโครงการ)

๑. ชื่อหน่วยงาน/บริษัท.....
ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
โทรสาร.....จำนวนบุคลากรในสำนักงาน.....คน (มีจำนวนบุคลากรมากกว่า ๑๕ คนขึ้นไป)
๒. ขนาดพื้นที่สำนักงาน.....ตารางเมตร (มีพื้นที่ใช้สอยมากกว่า ๒๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป และมีมิเตอร์ไฟฟ้า)
ขอบเขตบริเวณที่ขอการรับรอง.....
๓. ประเภทอาคารสำนักงานที่ขอการรับรอง โปรดระบุ
- อาคารเดี่ยว (เป็นอาคารสำนักงานของตัวเอง มีมิเตอร์ไฟฟ้าและมิเตอร์น้ำชัดเจน)
 - อาคารร่วมกับสำนักงานอื่นๆ เช่น อยู่ในศูนย์ราชการ อาคารให้เช่า อื่นๆ ระบุ.....
- โดย มีมิเตอร์ไฟฟ้าแยกชัดเจนสำหรับพื้นที่ขอการรับรอง (ข้อบังคับ)
 มีมิเตอร์น้ำแยกชัดเจนสำหรับพื้นที่ขอการรับรอง
 ไม่มีมิเตอร์น้ำ แต่สามารถคำนวณปริมาณการใช้น้ำในสำนักงานได้

Timeline Green Office OAR



การดำเนินงานองค์กรสีเขียว ของสำนักวิทยบริการ



[คลิป 2](#)



[คลิป](#)

01 ห้องสมุดสีเขียว Green Library

02 สำนักงานสีเขียว Green Office

03 โครงการ Care The Bear [เว็บไซต์](#)

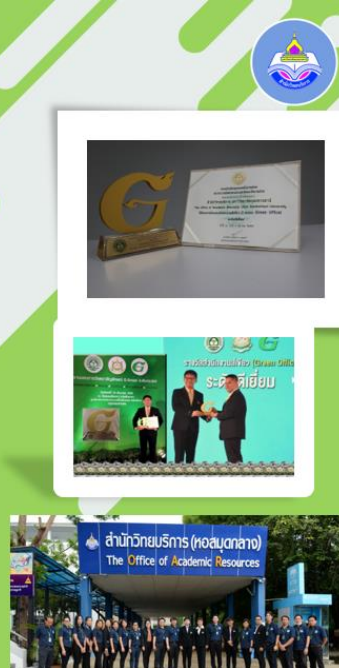
04 มหาวิทยาลัยสีเขียว



แนวปฏิบัติที่ส่งผลต่อความสำเร็จ

แนวปฏิบัติที่ดี

- ผู้บริหาร แสดงจุดมุ่งมั่น ส่งเสริม สร้างความตระหนักในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- ผู้บริหารและบุคลากร มองเป้าหมายเดียวกันและมีความร่วมมือกันปฏิบัติงาน
- มีการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน
- แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ และคณะทำงานแต่ละหมวด
- ส่งเสริมให้บุคลากรเพิ่มพูนความรู้ด้านอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม



- ศึกษาแนวปฏิบัติที่ดีจากหน่วยงานอื่น
- มีการสื่อสารภายในองค์กรที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- มีการกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน
- มีความร่วมกับเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก
- มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความยั่งยืน



เริ่มต้นยังไงดี



30%

รณรงค์การประหยัดพลังงานไฟฟ้า
น้ำ กระดาษ



40%

หลัก 5ส. และความปลอดภัยต่อชีวิต
และทรัพย์สิน



30%

การจัดการขยะของเสีย



THANK YOU

You can find me at:

