



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายหอสมุด สำนักวิทยบริการ โทร. ๓๑๓๖

ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๐.๔/ ๔๙๕๗

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๘

เรื่อง สรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๘

เรียน หัวหน้าฝ่ายหอสมุด

ตามที่ข้าพเจ้านางสุพัตตรา สุขใส ตำแหน่งพนักงานห้องสมุด ระดับ ๓ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานบริการยืม-คืนทรัพยากรสารสนเทศ, งานจัดทำรายการสารบัญในระเบียบบรรณานุกรม (Tag๕๐๕) ขอส่งสรุปผลการดำเนินงานประจำ กันยายนดังนี้คือ

- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวันเดือนกันยายน (เอกสารหมายเลข ๑)
- รายงานแผน - ผลการปฏิบัติงานงานบริการยืม-คืนทรัพยากรสารสนเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ระหว่างเดือนกันยายน-กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ที่นำระบบ PDCA เข้ามาใช้ (เอกสารหมายเลข ๒) และมีรายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสุพัตตรา สุขใส)

ตำแหน่งพนักงานห้องสมุด ระดับ ๓

ทรงพบ

๓๓๑๐  
นางสายสนธิ ชัยมงคล  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาและบริการ  
ไปรษณีย์ ๓๐. ๓๔๖.

ไปรษณีย์ ๓๐. ๓๔๖.

๓๓๑๐

ทวน

(นางวิจิตรพร ชัยวัฒน์)  
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน เดือนกันยายน ๒๕๕๘

นางสุพัตรา สุขใส

ตำแหน่ง พนักงานห้องสมุด ๓

วัน/เดือน/ปี	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ปริมาณ	ระยะเวลา	นาที
๑-ก.ย.-๕๘	๑. ยืม-คืน หนังสือ,วารสาร,CD ประกอบหนังสือ -รับชำระเงินค่าปรับที่เกินกำหนดส่ง -ทำบัตรสมาชิกและต่ออายุบัตรห้องสมุด -ตรวจสอบหนังสือที่ค้างส่ง -จองห้องประชุมกลุ่มย่อย -ตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ๒. ลงtag๕๐๕		๐๘.๓๐- 17.00	๒๑๐
๒-ก.ย.-๕๘	๑. ยืม-คืน หนังสือ,วารสาร,CD ประกอบหนังสือ -รับชำระเงินค่าปรับที่เกินกำหนดส่ง -ทำบัตรสมาชิกและต่ออายุบัตรห้องสมุด -ตรวจสอบหนังสือที่ค้างส่ง -จองห้องประชุมกลุ่มย่อย -ตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ๒. ลงtag๕๐๕		๐๘.๓๐- 12.00	๒๑๐
๓-ก.ย.-๕๘	๑. ยืม-คืน หนังสือ,วารสาร,CD ประกอบหนังสือ -รับชำระเงินค่าปรับที่เกินกำหนดส่ง -ทำบัตรสมาชิกและต่ออายุบัตรห้องสมุด -ตรวจสอบหนังสือที่ค้างส่ง -จองห้องประชุมกลุ่มย่อย ๒. ลงtag๕๐๕		๐๘.๓๐- 12.00	๒๑๐
๔-ก.ย.-๕๘	๑. ยืม-คืน หนังสือ,วารสาร,CD ประกอบหนังสือ -รับชำระเงินค่าปรับที่เกินกำหนดส่ง -ทำบัตรสมาชิกและต่ออายุบัตรห้องสมุด -จองห้องประชุมกลุ่มย่อย -ตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ๒. ลงtag๕๐๕		๐๘.๓๐- 12.00	๒๑๐
๗-ก.ย.-๕๘	๑. ยืม-คืน หนังสือ,วารสาร,CD ประกอบหนังสือ -รับชำระเงินค่าปรับที่เกินกำหนดส่ง -ทำบัตรสมาชิกและต่ออายุบัตรห้องสมุด -ตรวจสอบหนังสือที่ค้างส่ง -จองห้องประชุมกลุ่มย่อย		๐๘.๓๐- 12.00	๒๑๐

	-ตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ๒. ลงtag๕๐๕		๑๓.๐๐-๑๖.๓๐	๒๑๐
๘-ก.ย.-๕๘	๑. ยืม-คืน หนังสือ,วารสาร,CD ประกอบหนังสือ -รับชำระเงินค่าปรับที่เกินกำหนดส่ง -ทำบัตรสมาชิกและต่ออายุบัตรห้องสมุด -ตรวจสอบหนังสือที่ค้างส่ง -จองห้องประชุมกลุ่มย่อย -ตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ๒. ลงtag๕๐๕		๐๘.๓๐-๑๒.๐๐      ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐	๒๑๐      ๒๑๐
๙-ก.ย.-๕๘	๑. ยืม-คืน หนังสือ,วารสาร,CD ประกอบหนังสือ -รับชำระเงินค่าปรับที่เกินกำหนดส่ง -ทำบัตรสมาชิกและต่ออายุบัตรห้องสมุด -ตรวจสอบหนังสือที่ค้างส่ง -จองห้องประชุมกลุ่มย่อย -ตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ๒. ลงtag๕๐๕		๐๘.๓๐-๑๒.๐๐      ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐	๒๑๐      ๒๑๐
๑๐-ก.ย.-๕๘	๑. ยืม-คืน หนังสือ,วารสาร,CD ประกอบหนังสือ -รับชำระเงินค่าปรับที่เกินกำหนดส่ง -ทำบัตรสมาชิกและต่ออายุบัตรห้องสมุด -ตรวจสอบหนังสือที่ค้างส่ง -จองห้องประชุมกลุ่มย่อย -ตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ๒. ลงtag๕๐๕		๐๘.๓๐-๑๒.๐๐      ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐	๒๑๐      ๒๑๐
๑๑-ก.ย.-๕๘	๑. ยืม-คืน หนังสือ,วารสาร,CD ประกอบหนังสือ -รับชำระเงินค่าปรับที่เกินกำหนดส่ง -ทำบัตรสมาชิกและต่ออายุบัตรห้องสมุด -ตรวจสอบหนังสือที่ค้างส่ง -จองห้องประชุมกลุ่มย่อย -ตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ๒. ลงtag๕๐๕		๐๘.๓๐-๑๒.๐๐      ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐	๒๑๐      ๒๑๐
๑๔-ก.ย.-๕๘	๑. ยืม-คืน หนังสือ,วารสาร,CD ประกอบหนังสือ -รับชำระเงินค่าปรับที่เกินกำหนดส่ง -ทำบัตรสมาชิกและต่ออายุบัตรห้องสมุด -ตรวจสอบหนังสือที่ค้างส่ง -จองห้องประชุมกลุ่มย่อย		๐๘.๓๐-๑๒.๐๐	๒๑๐

	-ตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ๒. ลงtag๕๐๕		๑๓.๐๐-๑๖.๓๐	๒๑๐
๑๕-ก.ย.-๕๘	๑. ยืม-คืน หนังสือ,วารสาร,CD ประกอบหนังสือ -รับชำระเงินค่าปรับที่เกินกำหนดส่ง -ทำบัตรสมาชิกและต่ออายุบัตรห้องสมุด -ตรวจสอบหนังสือที่ค้างส่ง -จองห้องประชุมกลุ่มย่อย -ตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ๒. ลงtag๕๐๕		๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐	๒๑๐ ๒๑๐
๑๖-ก.ย.-๕๘	๑. ยืม-คืน หนังสือ,วารสาร,CD ประกอบหนังสือ -รับชำระเงินค่าปรับที่เกินกำหนดส่ง -ทำบัตรสมาชิกและต่ออายุบัตรห้องสมุด -ตรวจสอบหนังสือที่ค้างส่ง -จองห้องประชุมกลุ่มย่อย -ตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ๒. ลงtag๕๐๕		๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐	๒๑๐ ๒๑๐
๑๗-ก.ย.-๕๘	๑. ยืม-คืน หนังสือ,วารสาร,CD ประกอบหนังสือ -รับชำระเงินค่าปรับที่เกินกำหนดส่ง -ทำบัตรสมาชิกและต่ออายุบัตรห้องสมุด -ตรวจสอบหนังสือที่ค้างส่ง -จองห้องประชุมกลุ่มย่อย -ตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ๒. ลงtag๕๐๕		๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐	๒๑๐ ๒๑๐
๑๘-ก.ย.-๕๘	๑. ยืม-คืน หนังสือ,วารสาร,CD ประกอบหนังสือ -รับชำระเงินค่าปรับที่เกินกำหนดส่ง -ทำบัตรสมาชิกและต่ออายุบัตรห้องสมุด -ตรวจสอบหนังสือที่ค้างส่ง -จองห้องประชุมกลุ่มย่อย -ตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ๒. ลงtag๕๐๕		๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐	๒๑๐ ๒๑๐
๒๑-ก.ย.-๕๘	๑. ยืม-คืน หนังสือ,วารสาร,CD ประกอบหนังสือ -รับชำระเงินค่าปรับที่เกินกำหนดส่ง -ทำบัตรสมาชิกและต่ออายุบัตรห้องสมุด -จองห้องประชุมกลุ่มย่อย		๐๘.๓๐-๑๒.๐๐	๒๑๐

	-ตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ๒. ลงtag๕๐๕		๑๓.๐๐-๑๖.๓๐	๒๑๐
๒๒-มี.ย.-๕๗	๑. ยืม-คืน หนังสือ,วารสาร,CD ประกอบหนังสือ -รับชำระเงินค่าปรับที่เกินกำหนดส่ง -ทำบัตรสมาชิกและต่ออายุบัตรห้องสมุด -ตรวจสอบหนังสือที่ค้างส่ง -จองห้องประชุมกลุ่มย่อย - ตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ๒. ลงtag๕๐๕		๐๘.๓๐-๑๒.๐๐  ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐	๒๑๐  ๒๑๐
๒๓-มี.ย.-๕๗	๑. ยืม-คืน หนังสือ,วารสาร,CD ประกอบหนังสือ -รับชำระเงินค่าปรับที่เกินกำหนดส่ง -ทำบัตรสมาชิกและต่ออายุบัตรห้องสมุด -จองห้องประชุมกลุ่มย่อย - ตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ๒. ลงtag๕๐๕		๐๘.๓๐-๑๒.๐๐  ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐	๒๑๐  ๒๑๐
๒๔-มี.ย.-๕๗	๑. ยืม-คืน หนังสือ,วารสาร,CD ประกอบหนังสือ -รับชำระเงินค่าปรับที่เกินกำหนดส่ง -ทำบัตรสมาชิกและต่ออายุบัตรห้องสมุด - KM ไฟร์อิเล็กทรอนิกส์ -ตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ๒. ลงtag๕๐๕		๐๘.๓๐-๑๒.๐๐  ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐	๒๑๐  ๒๑๐
๒๕,๒๘,๒๙-๓๐ ก.ย.๕๘	๑. ยืม-คืน หนังสือ,วารสาร,CD ประกอบหนังสือ -รับชำระเงินค่าปรับที่เกินกำหนดส่ง -ทำบัตรสมาชิกและต่ออายุบัตรห้องสมุด -จองห้องประชุมกลุ่มย่อย - ตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ๒. ลงtag๕๐๕		๐๘.๓๐-๑๒.๐๐  ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐	๒๑๐  ๒๑๐

สรุปผลการปฏิบัติงานเดือนกันยายน ๒๕๕๘

จำนวนวันปฏิบัติงานเดือนกันยายน มีทั้งหมด ๒๕๕๘ = ๒๒ วัน คิดเป็น ๑๕๔ ชั่วโมง หรือ ๙,๒๔๐ นาที

จำนวนเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ๙,๒๔๐ นาที คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของเวลาปฏิบัติงานทั้งหมด โดยแบ่งเป็น

ภาระงาน	จำนวน	เวลา (นาที)	ร้อยละ
<b>๑. ภาระงานหลัก</b>			
๑. ยืม-คืน หนังสือ,วารสาร,CD ประกอบหนังสือ	๒,๑๖๕	๙,๒๔๐	๙๕.๐๐
-รับชำระเงินค่าปรับที่เกินกำหนดส่ง	๒๕๐		
-ทำบัตรสมาชิกและต่ออายุบัตรห้องสมุด	๔๘		
-ตรวจสอบสวนหนังสือที่ค้างส่ง	๑๗		
-จองห้องประชุมกลุ่มย่อย	๘๖		
-ตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า	๕๖		
๒. ลงtag๕๐๕	๑๐๖ ชื่อเรื่อง		๙๕.๐๐
<b>๔. งานอื่น ๆ</b>			
- ถ่ายเอกสารจองห้องประชุมกลุ่มย่อย			
- เช็คหนังสือ			



(นางสุพัตตรา สุขใส)

พนักงานห้องสมุด ๓

แผนการปฏิบัติงานรายเดือน งานบริการทรัพยากรสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2558 (ไตรมาสที่ 1 --2)

ของ นางสาวพัชตรา สุขใส

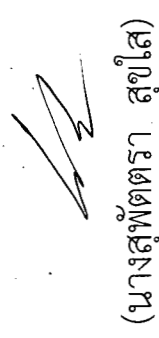
ลำดับ	รายละเอียดภาระงาน	ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน												การปฏิบัติงาน (D: Do)	การตรวจสอบผล การปฏิบัติงาน (C: Check)	ปัญหา/การแก้ไข (A: Action)		
			ไตรมาส 1 (2558)						ไตรมาส 2 (2558)										
			ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.					
			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล					
<b>1. แผนการดำเนินงาน</b>																			
1.1	จัดทำแผนปฏิบัติงานตามที่ได้มีการปรับเปลี่ยนภาระงานและแผนการดำเนินงานของปีงบประมาณถัดไป	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เป็นไปตามแผน	- นำผลสำเร็จไปวางแผนดำเนินงานครั้งต่อไป
1.2	สรุปสถิติและรายงานผลการปฏิบัติงานรวมทั้งปัญหาและแนวทางการแก้ไข ปัญหาที่เกิดขึ้นต่อหัวหน้าฝ่ายหอสมุด	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	100	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เป็นไปตามแผน	- จะนำผลสำเร็จไปวางแผนดำเนินงานครั้งต่อไป
<b>2. งานประจำ</b>																			
<b>2.1 งานจัดเตรียม</b>																			

ลำดับ	รายละเอียดภาระงาน	ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน						สรุปผลการดำเนินงาน	การปฏิบัติงาน (D: Do)	การตรวจสอบผล การปฏิบัติงาน (C: Check)	ปัญหา/การแก้ไข (A: Action)	
			ไตรมาส 1 (2558)		ไตรมาส 2 (2558)		เป้าหมาย	ผล					ร้อยละ
			ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.							
แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล						
ก. ภาระงานหลัก													
2	งานจัดทำรายการสารบัญในระเบียบงานบรรณานุกรม (Tag505) กลุ่มสาขาสังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์	ชื่อเรื่อง	๑๐๐ ๑๐๖					100	106	ผลการปฏิบัติงานไม่ถึงเป้าหมาย	ปรับปรุง	ปรับปรุง	
2.2. งานบริการ													
1	งานสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อคุณภาพการให้บริการยืม - คืนทรัพยากรสารสนเทศ	ระดับความพึงพอใจ			3.5						รอดำเนินการตามแผน		
2	งานสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ต่อการให้บริการโดยรวมของฝ่าย	ระดับความพึงพอใจ			3.5						รอดำเนินการตามแผน		
ข งานเชิงพัฒนา													



ลำดับ	รายละเอียดภาระงาน	ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												การปฏิบัติงาน (D: Do)	การตรวจสอบผล การปฏิบัติงาน (C: Check)	ปัญหา/การแก้ไข (A: Action)
			ไตรมาส 1 (2558)				ไตรมาส 2 (2558)				สรุปผลการดำเนินงาน						
			ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.			
1	ก. ภาระงานหลัก งานพัฒนาตนเอง หรือพัฒนางาน โดยจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานบริการ ยืม-คืน ทรัพยากร สารสนเทศ	เรื่อง	1	1													
2	งานพัฒนาล้านก วิทยบริการ มีการ เข้าร่วมกิจกรรม ของสำนักวิทย บริการเชิงประจักษ์ มีส่วนร่วมใน กิจกรรมอื่นๆ เช่น กิจกรรมสำนักวิทย ศึกษานัก การจัดทำ แผน/ปรับปรุง ประจำปี ๒๕๕๗	ครั้ง	4	/	/	1	/	1	/	1	/	1	/	1	๔	๑๐๐	รอรับแผนตาม ปฏิทินกิจกรรม สำนักวิทยบริการใน เดือนถัดไป
ค.งานอื่น ๆ หรืองานที่																	

ลำดับ	รายละเอียดภาระงาน	ตัวชี้วัด ผลสัมฤทธิ์ ของงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												การปฏิบัติงาน (D: Do)	การตรวจสอบผล การปฏิบัติงาน (C: Check)	ปัญหา/การแก้ไข (A: Action)	
			ไตรมาส 1 (2558)				ไตรมาส 2 (2558)				สรุปผลการดำเนินงาน							
			ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พฤษภาคม	ผล	ร้อยละ					
ก. ภาระงานหลัก			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	109	115	95		ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	- นำผลสำเร็จไป วางแผน ดำเนินงานครั้งต่อไป
เฉลี่ยผลการปฏิบัติงาน ร้อยละ																		



(นางสุพัตตรา สุขใส)

## เดือน กันยายน 2558

ลำดับ	วันเดือนปี	เลขBIB	ชื่อเรื่อง	ผู้แต่ง	หมายเหตุ
1	1/9/2558	162442	คำอธิบายกฎหมายปกครอง (ภาคทั่วไป)	จirinดี หะวานนท์.	
2	"	175353	การวางแผนและควบคุมการผลิต	ชุมพล ศฤงคารศิริ.	
3	"	188457	คู่มือการผลิตนมถั่วเหลือง	จันทร์นวล รัตสราร	
4	"	167954	คู่มือการศึกษากฎหมายล้มละลาย	เอื้อน ขุนแก้ว.	
5	"	57461	ครบเครื่องเรื่องการสื่อสารการตลาด =\nblntegrated marketing comunication	เสรี วงษ์มณฑา.	
6	"	181323	ตลาดข้าวชวา :\bเส้นทางสู่คุณภาพและ ความเป็นธรรม	ศจินทร์ ประชาสันต์	
7	"	166414	การบริหารแรงงานสัมพันธ์เชิงรุกสำหรับ นายจ้าง	สิทธิศักดิ์ ศรีธรรมวัฒนา.	
8	"	189609	รู้จัก รู้ทันบัตรทอง ประกันสังคม	ธีระวุฒิ ปัญญา.	
9	"	180960	Digital wars :\bสงครามดิจิทัล : แอปเปิล กูเกิล และไมโครซอฟต์	ชาร์ลส อาร์เธอร์	
10	"	183684	รวยซัวร์!!!ด้วยร้านค้าออนไลน์	ปิติพงษ์ วารรัตน์.	
11	"	167687	คนเก่งสร้างได้ =\bNaze "Dekiru hito" wa "Dekiru hito" o sodaterarenai noka?	เทนเซ, โยชิตะ.	
12	"	192867	ภาษาศาสตร์ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น=\nbljapanese linguistics	ณัฐริรา ทับทิม.	
13	"	192863	วาทกรรมวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ตามแนว ภาษาศาสตร์ :\bแนวคิดและการนำมา ศึกษาวาทกรรมในภาษาไทย	ณัฐพร พานโพธิ์ทอง.	
14	"	192761	การเงินธุรกิจ	เข็มเพชร เจริญรัตน์	
15	"	185637	เทคนิคการจัดการการเงินด้วย Excel =\nblfinancial mangement techniques in Excel	ฐิติมา สิทธิพงษ์พานิช	
16	"	190541	อาหารและการใช้ประโยชน์ในสัตว์กระเพาะ เดี่ยว =\bFeed and utilization in monogastic animal	กาญจนา บันสิทธิ์.	
17	"	186412	การสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่น	นิพันธ์ เห็นโชคชัยชนะ	
18	"	187931	Content marketing เล่าให้คลิกพลิกแบ รนต์ให้ดัง	ณัฐพัชญ์ วงษ์เทริญทอง	
19	"	192753	นโยบายสาธารณะ =\bPublic policy	มยุรี อนุมานราชธน.	
20	"	190639	กระบวนการผลิตละครโทรทัศน์	องอาจ สิงห์ลำพอง.	
21	"	178967	การบัญชีขั้นต้น	วัฒนา ศิวะเกื้อ	

22	"	188187	สร้างแบบจำลองเพื่อการตัดสินใจ Optimization modeling ด้วย Excel (Solver)	ศักดิ์สิทธิ์ สุขสุเมฆ.	
23	"	192879	จิตวิทยาบริการ	เอนก สุวรรณบัณฑิต.	
24	"	192825	หน้าต่างสู่โลกกว้าง :\bสหรัฐอเมริกา	อุทัยวรรณ วิสุธากุล.	
25	"	179225	คำอธิบายประมวลกฎหมายอาญามาตรา 209-287 และ มาตรา 367-398	สถิตย์ ไพเราะ.	
26	"	161709	กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง	วรเจตน์ ภาคีรัตน์.	
27	"	189885	ไตรภูมิภค หรือ ไตรภูมิพระร่วง	พระมหาธรรมราชาที่ 1 ลิ ไทย.	
28	"	167695	หลักกฎหมายตัวเงิน =\bPrinciple of law bills, notes and cheques	สทธรณ รัตน์ไพจิตร.	
29	"	177276	คำอธิบายกฎหมายจัดตั้งศาลปกครองและ วิธีพิจารณาคดีปกครอง	ชาญชัย แสวงศักดิ์.	
30	"	187574	คำอธิบายเช่าทรัพย์สิน-เช่าซื้อ =\bHire of porperty, hire purchase	ไมทชิต เอกจริยกร.	
31	"	173819	จิตวิทยาทั่วไป =\bGeneral Psychology	คัคนางค์ มณีศรี.	
32	"	192772	สังคตินิยม :\bความซาบซึ้งในดนตรีตะวันตก	ณรุทธ์ สุทธจิตต์.	
33	"	192805	จิตวิทยาธุรกิจ	ชอลดา ดิยะบุตร.	
34	"	153068	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐธรรมนูญแห่ง ราชอาณาจักรไทย (พ.ศ. 2550)	มานิตย์ จุมปา.	
35	"	148170	นโยบายสาธารณะ	ศุภชัย ยาวะประภาส.	
36	"	192787	การคิดเชิงประยุกต์ =\bApplicative	เกรียงศักดิ์ เจริญวงศ์ศักดิ์.	
37	"	173045	มือเข้ากับโสเครติส =\bBreakfast	โรเบิร์ต โรว์แลนด์ สมิท.	
38	"	180669	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ =\b Quantitative analysis	สุทธิมา ชำนาญเวช.	
39	"	167157	เทคนิคการเป็นวิทยากรที่ประสบ ความสำเร็จ	สมชาติ กิจยรรยง.	
40	"	180973	ชีวิตไร้ขีดจำกัด =\bLife without limits	พลอยแสง เอกญาติ	
41	"	172363	พม่ารบไทย :\bว่าด้วยการสงคราม ระหว่างไทยกับพม่า	สุนทร ชุตินธรรานนท์.	
42	"	184708	ประวัติศาสตร์ฉบับย่อของลัทธิเสรีนิยม ใหม่ =\bA brief history of neoliberalism	เดวิด ฮาร์วี.	

43	"	185883	การบัญชีชั้นกลาง 2	ณัฐชานนท์ โคมุทพุดิ พงศ์.	
44	"	186079	ประวัติศาสตร์พม่า :\bแผ่นดินแห่ง ความแตกแยก	อาณัติ อนันตภาค.	
45	"	187935	Digital transformation พลิกโอกาส ธุรกิจด้วยดิจิทัล	อุไรพร ชลศิริรุ่งสกุล.	
46	"	192922	การเงินธุรกิจ =\bCorporate finance	พรรณญา ชวนมิตรกุล.	
47	"	192923	การใช้ SPSS for Windows ในการ วิเคราะห์ข้อมูล	กัลยา วานิชย์บัญชา	
48	"	192799	การวิเคราะห์สถิติขั้นสูงด้วย SPSS for Windows	กัลยา วานิชย์บัญชา.	
49	192798 bib		ทุกสนามสอบเป็นเรื่องหมู :\bถ้ารู้และ เข้าใจไวยากรณ์ระดับ.EXTRA	Neo-Eng.	
50	"	148170	นโยบายสาธารณะ	ศุภชัย ยาวะประภาษ	
51	21-ก.ย.-58	168974	Hobby paint ใครๆ ก็พื้นที่ได้	เนตรนารี คร้ามมีทรัพย์.	
52	"	159818	ครบทุกเรื่อง Office 2007 :\bเข้าใจ ง่าย ทำได้จริง แบบ step by step	ธัชชัย จำลอง.	
53	"	185611	วิตามินไบเบิล	เอิร์ล มินเดลล์	
54	"	174731	อวสานอเมริกา ได้เวลา--สงครามโลก ครั้งที่ 3	ชัชรินทร์ ไชยวัฒน์.	
55	"	167587	คับทีก็สุขได้สไตล์คนบ้านเล็ก	เสาวลักษณ์ ฮีโร.	
56	"	181010	อาหารและโภชนาการ =\bFood and nutrition	ปรรัตน์ ศุภมิตรโยธิน.	
57	"	79096	ประชาชาติยุคดิจิทัล =\bDigital nation	เอกพงษ์ ตั้งศรีสงวน.	
58	"	192783	การแต่งกายประดับ เครื่องราชอิสริยาภรณ์	วิษณุ เครื่องาม	
59	"	192817	ถาม-ตอบมะเร็งร้ายสารพัดชนิด	พวงทอง ไกรพิบูลย์.	
60	"	193024	วิจัยทางการแพทย์อนาคตที่ยั่งยืน	วราภรณ์ ขจรไชยกูล.	
61	"	193018	คำอธิบายกฎหมายลักษณะพยาน	โสภณ รัตนากร.	

62	"	192983	ล้มละลาย :\bพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลล้มละลายและวิธีพิจารณาคดีล้มละลายพ.ศ. 2542 แก้ไขล่าสุด (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2548พร้อมสรุ่ยย่อแนวฎีกาน่าสนใจถึงปัจจุบัน	ณกรณ์ กุลพิโมกษ์.	
63	"	185632	คู่มือ Office 2013 ฉบับใช้งานจริง	ดวงพร เกียงคำ.	
64	"	193032	วิจัยยางพารา	วราภรณ์ ขจรไชยกุล.	
65	"	173144	ระบบร่างกายมนุษย์ =\bHuman body	อรกัญญา ภูมิไครักษ์.	
66	"	81624	สมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราช	ธรรมเกียรติ กั่นอริ.	
67	"	193017	หลักกฎหมายมหาชนเบื้องต้น :\bภาพรวมเกี่ยวกับกฎหมายมหาชนตามแนวคิดฝรั่งเศส ความสัมพันธ์และความแตกต่างกับกฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายปกครอง รัฐในความหมายของกฎหมายมหาชน หลักการที่เป็นรากฐานของกฎหมายมหาชน	ชาญชัย แสวงศักดิ์.	
68	"	193019	กฎหมายคอมพิวเตอร์	ฝ่ายวิชาการสุทรไพศาล	
69	"	192982	กฎหมายลักษณะพยาน (ภาคปฏิบัติ)	สุโรจน์ จันทรพิทักษ์.	
70	"	166697	ภาษาเวียดนามในชีวิตประจำวัน =\bVietnamese in daily life	เงิน ลี เล.	
71	"	180650	การเขียนบทความ	วัฒนา แซ่มวงษ์.	
72	"	188817	สำเร็จได้เพราะไม่ทำ =\bDo nothing!	วาสนา นิมนวล	
73	"	192820	คู่มือสอบภาษาอังกฤษ ภาค ก. (ก.พ.) และหน่วยราชการอื่น ๆ	ชูเกียรติ ตั้งคุณสมบัติ.	
74	"	189841	คำอธิบายกฎหมายปกครอง	มานิตย์ จุมปา.	
75	"	159182	กรุงเก่า เล่าเรื่อง	ปรีดี พิศภูมิวิถึ.	
76	"	192793	การคิดเชิงมนทัศน์ =\bConceptual thinking	เกรียงศักดิ์ เจริญวงศ์ศักดิ์.	

77	"	140998	การปฏิรูประบบราชการ : \bทางออกของการแก้ปัญหาและฟันฝ่าวิกฤต	สำนักงานคณะกรรมการปฏิรูประบบราชการ สำนักงาน ก.พ.	
78	"	189004	ระบบการเมือง : \bความรู้เบื้องต้น	พฤทธิสาณ ชุมพล	
79	"	184341	กระต่ายเจ้าปัญญาและนานานิทานแสนสนุก	มานพ แก้วสนิท.	
80	"	166188	ชื่อมาขายไป : กลยุทธ์ทำกำไร อสังหาริมทรัพย์อย่างรวดเร็ว = \bProperty flipping	อนุชา กุลวิสุทธิ.	
81	"	174646	ม้าก้านกล้วย	ไพวรินทร์ ขาวงาม.	
82	"	183956	คำคม พลังชีวิต เอาชนะอุปสรรคให้ได้	ปรัชญ์ เต็มเต็มใจ.	
83	"	166694	การเขียนข่าวเบื้องต้น = \bIntroduction to news writing	ภาคภูมิ วรรณภา.	
84	"	192830	บาร์ซ่า VS มาดริด : การเมือง ธุรกิจ ความเกลียดชังและศักดิ์ศรีที่ไม่ได้มีแค่ฟุตบอล = \bFear and loathing in La Liga	บุญฤทธิ์ ฉันทสุวรรณ	
85	"	192978	รวมบทความกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาฝรั่งเศส	อุทัย อาทิวา.	
86	"	176677	\bวรรณสารอาเซียน : \bสายสัมพันธ์และสตรีวิถี รวมบทศึกษาวรรณกรรมอาเซียน 10 ชาติ	ตรีศิลป์ บุญขจร.	
87	"	193000	I Am Malala	สหชน สากลทรรศน์	
88	"	193129	หลักกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด	พิเศษ เสตเสถียร.	
89	"	193178	นิติปรัชญาเบื้องต้น = \bIntroduction to philosophy of law	สมยศ เชื้อไทย.	
90	"	193130	กฎหมายมหาชนเบื้องต้น : \bอธิบายหลักกฎหมายไทยและกฎหมายอังกฤษ	รวินท์ ลีละพัฒนะ.	
91	"	180962	เพราะเป็นวัยรุ่นจึงเจ็บปวด	วิฑิตยา จันทร์พันธ์	
92	"	180639	ประมวลกฎหมายอาญา : \bฉบับไทย-อังกฤษ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2551 = Criminal code	Piyapohn Pisitpit	
93	"	158458	สนทนาภาษาจีน ฉบับจิม ชี เทียว	รุ่งรัศมี, มารพิณ	

รายงานสถิติการให้บริการตามชื่อของผู้ใช้

ตั้งแต่ 1 ก.ย. 2558 ถึง 30 ก.ย. 2558



สำนักวิทยบริการ  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ลำดับ	สาขาห้องสมุด	ชื่อผู้ใช้	ยืม	คืน	จอง	จ่ายค่าปรับ	แจ้งหาย
<b>หอสมุดกลาง</b>							
1		นางสาว ชนิตา สุวรรณภู	3	2	0	0	0
2		-BookDrop01 BookDrop01	0	409	0	0	0
3		นางกฤษณา กลางเภา	0	0	0	0	0
4		นายกันตพัฒน์ ในเกษตรธนพัฒน์	168	178	0	33	0
5		นางสาวชนิษฐา ทุมมาภรณ์	0	0	0	0	0
6		นางสาวคีนหนังสือนอกเวลา ปี53	0	0	0	0	0
7		นายชีวานนท์ ธงชัย	0	0	0	0	0
8		นางสาวชัชฌา นราจันทร์	0	0	0	0	0
9		นายณรงค์ชัย สิริวรรณ	0	0	0	0	0
10		นายदनัย บรรพบุตร	0	0	0	0	0
11		-เถลิงศักดิ์ บุญมา	320	406	0	97	0
12		นางหุติยาภรณ์ วีระกุล	0	0	0	0	0
13		-ชนศิลป์ ทองไทย	0	0	0	0	0
14		นายชาวิต อ่าวเจริญ	0	0	0	0	0
15		-นักศึกษาฝึกงาน ปี54	0	0	0	0	0
16		นางสาวนักศึกษาฝึกงาน ปี52	0	0	0	0	0
17		นางสาวนักศึกษาฝึกงาน งานจัดหาทรัพยากร	0	0	0	0	0
18		นางสาวนักศึกษาฝึกงาน มทส. ปี53	0	0	0	0	0
19		นางสาวนักศึกษาฝึกงาน มทส. ปี53	0	0	0	0	0
20		-นักศึกษาฝึกงานปี 54	0	0	0	0	0
21		-นักศึกษาฝึกงานม.ราชภัฏบุรีรัมย์ ปี5	855	756	0	0	0
22		นางนันทา กิจแสวง	0	0	0	0	0
23		นายนิรันดร์ชัย ดับทุกข์	0	0	0	0	0
24		นางสาวนุจรินทร์ ภูธา	1,087	1,163	0	336	0
25		-บุญถนอม จันทร์ชนะ	1,061	1,248	0	305	0
26		-บุญพจน์ บุญไพโรจน์	1,516	1,777	0	449	0
27		นางปริญญา บุญศรีตรา	0	0	0	0	0
28		-ปรีชา เกรียงกรกฎ	0	0	0	0	0
29		นางปุษนีย์ อินทะนา	0	0	0	0	0
30		นายพนม จรุงแสง	708	786	0	186	0



ลำดับ	สาขาห้องสมุด	ชื่อผู้ใช้	ยืม	คืน	จอง	จ่ายค่าปรับ	แจ้งหาย
31		นายพินิจ วิทยาเวชกุล	0	0	0	0	0
32		-ไพไลพร ครองกำ	188	180	0	24	0
33		-มะลิวัลย์ สิ้นน้อย	0	0	0	0	0
34		นางสาวรัตนาภรณ์ สืบสนิท	0	0	0	0	0
35		นางรุ่งลาวัลย์ ลีขาวโรจน์	0	0	0	0	0
36		นางสาวลบบหนังสือบริจาค ปี53	0	0	0	0	0
37		นางสาวนิตา สมตระกูล	0	0	0	0	0
38		คุณวริชวารณ คำมูลตรี	0	0	0	0	0
39		นางศิรินาฏ ศรีภักดี	185	135	0	37	0
40		นางสาวสุกัญญา ปัตถุณ	9	16	0	0	0
41		-สุคนธ์ทิพย์ ศิลา मन	0	0	0	0	0
42		นางสุพัชตรา สุขใส	832	1,333	0	250	0
43		นางสาวสุพาภรณ์ ทาจิตต์	177	214	0	101	1
44		นายเสถียร พิมพ์พันธ์	0	0	0	0	0
45		หน่วยงานหนังสือบริจาค ปิงปประมาณ	0	0	0	0	0
46		นายอนวัช กาทอง	0	0	0	0	0
		<b>รวม</b>	<b>7,109</b>	<b>8,603</b>	<b>0</b>	<b>1,818</b>	<b>1</b>