



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายหอสมุด สำนักวิทยบริการ โทร. ๑๘๒๙

ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๐.๔/ ๕๓๘๕

วันที่

๑ กันยายน ๒๕๕๘

เรื่อง สรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๘

เรียน หัวหน้าฝ่ายหอสมุด

ตามที่ข้าพเจ้านางรุ่งลาวัลย์ ลีชวโรจน์ ตำแหน่งบรรณารักษ์ ปฏิบัติการ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานจัดหาวารสาร งานลงทะเบียนวารสาร สร้างระเบียบ ปรับปรุงแก้ไขระเบียบทรัพยากร งานบริการทรัพยากรสารสนเทศ การตรวจสอบการค้างส่งทรัพยากร และการค้างค่าปรับหนังสือเกินกำหนดส่งคืนของกลุ่มวิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขอส่งสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๘ ดังนี้คือ

- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวันเดือนสิงหาคม ๒๕๕๘ (เอกสารหมายเลข ๑)
- รายงานแผน - ผลการปฏิบัติงานงานบริการทรัพยากรสารสนเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ระหว่างเดือนมีนาคม ๒๕๕๘ - กันยายน ๒๕๕๘ ที่นำระบบ PDCA เข้ามาใช้ (เอกสารหมายเลข ๒)
- สถิติการจัดการทะเบียนวารสารแยกตามชื่อพนักงาน (เอกสารหมายเลข ๓)
- สถิติงานจัดทำรายการแยกตามชื่อพนักงาน (เอกสารหมายเลข ๔)

และมีรายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

  
(นางรุ่งลาวัลย์ ลีชวโรจน์)  
บรรณารักษ์ ปฏิบัติการ

ทภพ

๗/๙

๑๙๕๘

รายงานผลการปฏิบัติงาน เดือนสิงหาคม 2558

นางรุ่งลาวัลย์ ลีวขวโรจน์

ตำแหน่ง บรรณารักษ์

วัน/เดือน/ปี	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ปริมาณ	ระยะเวลา	นาที
1-2 ส.ค. 58	วันหยุดเสาร์-อาทิตย์			
3-ส.ค.-58	ลงทะเบียนวารสาร สร้างระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม แก้ไขระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม ติดสติ๊กเกอร์วารสารใหม่ หมายเหตุเลขกำกับรายชื่อวารสาร ตรวจสอบรายการค้างส่งหนังสือ ค้างค่าปรับหนังสือเกินกำหนด ส่งคืน สาขามนุษยศาสตร์	25	08.30-12.00 13.00-16.30	210 210
4-ส.ค.-58	ลงทะเบียนวารสาร สร้างระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม แก้ไขระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม ติดสติ๊กเกอร์วารสารใหม่ หมายเหตุเลขกำกับรายชื่อวารสาร ตรวจสอบรายการค้างส่งหนังสือ ค้างค่าปรับหนังสือเกินกำหนด ส่งคืน สาขามนุษยศาสตร์	25	08.30-12.00 13.00-16.30	210 210
5-ส.ค.-58	ลงทะเบียนวารสาร สร้างระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม แก้ไขระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม ติดสติ๊กเกอร์วารสารใหม่ หมายเหตุเลขกำกับรายชื่อวารสาร ตรวจสอบรายการค้างส่งหนังสือ ค้างค่าปรับหนังสือเกินกำหนด ส่งคืน สาขามนุษยศาสตร์	22	08.30-12.00 13.00-16.30	210 210
6-ส.ค.-58	ลงทะเบียนวารสาร สร้างระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม แก้ไขระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม ติดสติ๊กเกอร์วารสารใหม่ หมายเหตุเลขกำกับรายชื่อวารสาร ตรวจสอบรายการค้างส่งหนังสือ ค้างค่าปรับหนังสือเกินกำหนด ส่งคืน สาขามนุษยศาสตร์	30	08.30-12.00 13.00-16.30	210 210
7-ส.ค.-58	ลงทะเบียนวารสาร สร้างระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม แก้ไขระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม ติดสติ๊กเกอร์วารสารใหม่ หมายเหตุเลขกำกับรายชื่อวารสาร	22	08.30-12.00	210

9/8  
1/9/58

	ตรวจสอบรายการค้ำส่งหนังสือ ค้ำค่าปรับหนังสือเกินกำหนด ส่งคืน สาขามนุษยศาสตร์		13.00-16.30	210
8-9 ส.ค. 58	วันหยุดเสาร์-อาทิตย์			
10-ส.ค.-58	ลงทะเบียนวารสาร สร้างระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม แก้ไขระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม ติดสติ๊กเกอร์วารสารใหม่ หาหมายเลขกำกับรายชื่อวารสาร ตรวจสอบรายการค้ำส่งหนังสือ ค้ำค่าปรับหนังสือเกินกำหนด ส่งคืน สาขามนุษยศาสตร์	22	08.30-12.00 13.00-16.30	210 210
11-ส.ค.-58	ลงทะเบียนวารสาร สร้างระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม แก้ไขระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม ติดสติ๊กเกอร์วารสารใหม่ หาหมายเลขกำกับรายชื่อวารสาร ตรวจสอบรายการค้ำส่งหนังสือ ค้ำค่าปรับหนังสือเกินกำหนด ส่งคืน สาขามนุษยศาสตร์	25	08.30-12.00 13.00-16.30	210 210
12-ส.ค.-58	วันหยุดราชการ			
13-ส.ค.-58	ลงทะเบียนวารสาร สร้างระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม แก้ไขระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม ติดสติ๊กเกอร์วารสารใหม่ หาหมายเลขกำกับรายชื่อวารสาร ตรวจสอบรายการค้ำส่งหนังสือ ค้ำค่าปรับหนังสือเกินกำหนด ส่งคืน สาขามนุษยศาสตร์	24	08.30-12.00 13.00-16.30	210 210
14-ส.ค.-58	ลงทะเบียนวารสาร สร้างระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม แก้ไขระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม ติดสติ๊กเกอร์วารสารใหม่ หาหมายเลขกำกับรายชื่อวารสาร ตรวจสอบรายการค้ำส่งหนังสือ ค้ำค่าปรับหนังสือเกินกำหนด ส่งคืน สาขามนุษยศาสตร์	26	08.30-12.00 13.00-16.30	210 210
15-16 ส.ค. 58	วันหยุดเสาร์-อาทิตย์			
17-ส.ค.-58	ลงทะเบียนวารสาร สร้างระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม แก้ไขระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม ติดสติ๊กเกอร์วารสารใหม่ หาหมายเลขกำกับรายชื่อวารสาร	23	08.30-12.00 13.00-16.30	210 210

1/9/58

18-ส.ค.-58	ลงทะเบียนวารสาร สร้างระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม แก๊วระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม ดิตส์ค็อกเกอร์วารสารใหม่ หาหมายเลขกำกับรายชื่อวารสาร	33	08.30-12.00 13.00-16.30	210 210
19-ส.ค.-58	ลงทะเบียนวารสาร สร้างระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม แก๊วระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม ดิตส์ค็อกเกอร์วารสารใหม่ หาหมายเลขกำกับรายชื่อวารสาร	34	08.30-09.30 13.00-16.30	60 210
20-21 ส.ค. 58	เข้าร่วมสัมมนา เรื่อง บรรณารักษ์ยุคไอที จัดโดย มรภ.อุบลราชธานี			
22-23 ส.ค. 58	วันหยุดเสาร์-อาทิตย์			
24-ส.ค.-58	ร่วมกิจกรรม Open House		08.30-16.30	420
25-ส.ค.-58	ลงทะเบียนวารสาร สร้างระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม แก๊วระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม ดิตส์ค็อกเกอร์วารสารใหม่ หาหมายเลขกำกับรายชื่อวารสาร ร่วมกิจกรรม Open House	35	15.00-16.30 08.30-15.00	90 330
26-ส.ค.-58	ลงทะเบียนวารสาร สร้างระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม แก๊วระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม ดิตส์ค็อกเกอร์วารสารใหม่ หาหมายเลขกำกับรายชื่อวารสาร ประชุมฝ่ายหอสมุด	35	08.30-09.30 11.00-12.00 09.30-11.00	60 60 90
27-ส.ค.-58	ลงทะเบียนวารสาร สร้างระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม แก๊วระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม ดิตส์ค็อกเกอร์วารสารใหม่ หาหมายเลขกำกับรายชื่อวารสาร	35	08.30-12.00 13.00-16.30	210 210
28-ส.ค.-58	ลงทะเบียนวารสาร สร้างระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม แก๊วระเบียบทรัพย์สินทางปัญญา ระเบียบ Holding ระเบียบบรรณานุกรม ดิตส์ค็อกเกอร์วารสารใหม่ หาหมายเลขกำกับรายชื่อวารสาร	25	08.30-10.00 13.00-16.30	90 210
29-30 ส.ค. 58	วันหยุดเสาร์-อาทิตย์			

19/58

เอกสารหมายเลข 5 รายงานแผน - ผลการปฏิบัติงานงานบริการทางการแพทย์การสาธารณสุข ปีงบประมาณ 2558

กลุ่มสารสนเทศสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ของนางรุ่งลาวัลย์ ลีขจรโรจน์

ประจำเดือน มีนาคม - สิงหาคม 2558

ลำดับ	แผน/รายละเอียด (P: Plan)	หน่วย นับ	ระยะเวลาดำเนินการ									สรุปผลการ ดำเนินงาน			การปฏิบัติงาน (D: Do)	การ ตรวจสอบผล การปฏิบัติงาน (C: Check)	ปัญหา/การ แก้ไข (A: Action)		
			ไตรมาส 1 (2558)			ไตรมาส 2 (2558)			เป้า หมาย	ผล	ร้อยละ								
			มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.											
<b>ภาวระงานหลัก</b>																			
<b>1. แผนการดำเนินงาน</b>																			
1.1	จัดทำแผนปฏิบัติงานตามที่ ได้มีการปรับเปลี่ยนภาระ งานและแผนการ ดำเนินงานของ งบประมาณต่อไป	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	เป็นไปตาม แผน	- นำ ผลสำเร็จไป วางแผน ดำเนินงานครั้ง ถัดไป
1.2	สรุปสถิติและรายงานผล การปฏิบัติงานประจำเดือน	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
<b>2. งานประจำ</b>																			
<b>2.1 งานวารสาร</b>																			

1/4/58

<p>2.1.1 งานจัดทำวารสาร สํารวจความ ต้องการวารสารที่จะบอกรับ ขอ ใบเสนอราคาและตรวจสอบ ราคาจากสำนักพิมพ์อนุมัติ ต่ออยุ่วารสาร และประมาณ การหนังสือพิมพ์ นิตยสาร ประจำปี ดำเนินการบอกรับ นิตยสารประจำปี / วารสาร หนังสือพิมพ์ / วารสาร ภาษาไทย / วารสาร ภาษาต่างประเทศติดตามใบเสร็จ เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายทาง วารสาร สรุปรายงานการ บอกรับและตรวจรับ หนังสือพิมพ์และนิตยสาร ประจำปีตอน รายงานตรวจรับ วารสารเมื่อครบปี (แยก</p>	<p>ร้อยละ</p>	<p>200</p>	<p>386</p>	<p>200</p>	<p>523</p>	<p>200</p>	<p>703</p>	<p>200</p>	<p>663</p>	<p>200</p>	<p>552</p>	<p>200</p>	<p>200</p>	<p>200</p>	<p>464</p>	<p>100</p>	<p>ประเมินการ ตรวจสอบรายการ วารสารและ หนังสือพิมพ์ ประจำปีเดือน ส.ค. 58 และสรุปยอด จัดซื้อประจำปีเดือน ก.ค.58 นำส่ง ใบเสร็จรับเงิน วารสารภาษาไทย ทาง ใบเสร็จรับเงิน วารสารภาษาไทย</p>	<p>เป็นไปตาม</p>	<p>- นำ ผลสำเร็จไป วางแผน ดำเนินงานครั้ง ต่อไป</p>
<p>2.1.2 งานลงทะเบียนวารสาร วารสาร สํารวจระยะเขียน และปรับปรุงแก้ไขระยะเขียน ทรัพยากร โดยใช้ Serial Control Module</p>	<p>ฉบับ</p>	<p>200</p>	<p>386</p>	<p>200</p>	<p>523</p>	<p>200</p>	<p>703</p>	<p>200</p>	<p>663</p>	<p>200</p>	<p>552</p>	<p>200</p>	<p>200</p>	<p>200</p>	<p>464</p>	<p>100</p>	<p>ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว</p>	<p>เป็นไปตาม</p>	<p>- นำ ผลสำเร็จไป วางแผน ดำเนินงานครั้ง ต่อไป</p>
<p><b>๒.๒ งานบริการทรัพยากร</b></p>																			
<p><b>สารสนเทศ</b></p>																			
<p>2.2.1 การตรวจสอบการติดตั้ง ทรัพยากร และการติดตั้ง ค่าปรับหนังสือเกินกำหนด สำเนาของกุ่มวิชา มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์</p>	<p>ครั้ง</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>ดำเนินการ ตรวจสอบ รายการติดตั้ง และค่าส่งหนังสือ ระหว่างเดือน มี.ค.-ส.ค. 58</p>	<p>เป็นไปตาม</p>	<p>- นำ ผลสำเร็จไป วางแผน ดำเนินงานครั้ง ต่อไป</p>

1/10/58

งานเชิงพัฒนา														
1	การพัฒนาตนเอง													
	เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ บรรณารักษ์ และ	เรื่อง												
2	การพัฒนางาน	เรื่อง												
	รวบรวมแหล่งวารสาร ภาษาไทย (ฟรีออนไลน์)													
3	การพัฒนาหน่วยงาน งานสำรวจความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการ โดยภาพรวมของฝ่ายหอสมุด	ครั้ง												
คางานอื่น ๆ หรืองานที่รับ														
1	การเข้าร่วมกิจกรรมสำนัก วิทยบริการ เชียงประจักษ์	เดือน	/	2	/	1	/	0	/	1	/	2	/	0
2	ร่วมกิจกรรม Open House ประชุมฝ่ายหอสมุด	เดือน	/	2	/	2	/	3	/	2	/	7	/	1
เฉลี่ยผลการปฏิบัติงาน ร้อยละ											311	573	184	

(นางรุ่งลาวัลย์ ลีวชวโรจน์)

1-ก.ย.-58

# สถิติการจัดการทะเบียนวารสารแยกตามชื่อพนักงาน



สำนักวิทยบริการ  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้ปฏิบัติงาน : รุ่งลาวัลย์ ลีชาวโรจน์

ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2558 จนถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2558

งานที่ดำเนินการ	จำนวนงาน
แก้ไขทะเบียน Holding	5
แก้ไขทะเบียนทรัพยากร	151
แก้ไขทะเบียนบรรณานุกรม	3
ลงทะเบียนวารสาร	121
สร้างทะเบียน Holding	7
สร้างทะเบียนทรัพยากร	173
สร้างทะเบียนบรรณานุกรม	4
รวมทั้งหมด	464





สำนักวิทยบริการ  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

## สถิติงานจัดทำรายการแยกตามชื่อพนักงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2558 จนถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2558

ผู้ปฏิบัติงาน : รุ่งลาวัลย์ ลีชาวโรจน์

งานที่ดำเนินการ	จำนวนงาน
Check in Item	121
Create Bib Record	4
Create Checkin	149
Create Holding Record	7
Create Item Record	173
Modify Bib Record	3
Modify Holding Record	5
Modify Item Record	151
Renew	4
รวมทั้งหมด	617