



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โทร. ๑๘๓๓

ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๐.๒/ ๓๕๒๒

วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอส่งผลรายงานการปฏิบัติงานประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๕๘

เรียน หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา

ข้าพเจ้านายวรพจน์ นवलสกุล ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษาชำนาญการพิเศษ  
ขอส่งผลรายงานการปฏิบัติงานประจำเดือนกุมภาพันธ์-มีนาคม ๒๕๕๘ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

๑. บันทึกการปฏิบัติงานประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๕๘
๒. สรุปสถิติการปฏิบัติงานประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๕๘
๓. รายงานสรุปผลการดำเนินงานที่นำระบบ PDCA มาใช้ในการปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายวรพจน์ นवलสกุล)

นักวิชาการโสตทัศนศึกษาชำนาญการพิเศษ

นายสุรสิทธิ์ ศรีสีต

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา

14.ก.ค. ๕๘

รายงานการปฏิบัติงานประจำเดือน

๑. รายงานการปฏิบัติงานของ นายวรพจน์ นวลสกุล

ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๕๘

สังกัดฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา

งานบริการผลิตสื่อโสตทัศน

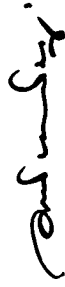
วันที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปริมาณ	หน่วยนับ	ประเภทงาน	ผลดำเนินงาน	อ้างอิง	ผู้ร่วมปฏิบัติงาน
๑	หยุดวันวิสาขบูชา						
๒	บันทึกเทปโทรทัศน์พิธีเปิดนิทรรศการศิลปนิพนธ์ "มันส์สมอง"	๑	ครั้ง	หลัก	เรียบร้อย	๗๑๘๕	วิจิตต์
๓	ควบคุมการตัดต่อ WCCN	๑	ครั้ง	หลัก	เรียบร้อย		
๔	ทำงาน Poster LIB	๕	แบบ	หลัก	ระหว่างดำเนินการ	๗๑๕๒	ศิลปกรรมกราฟิก
๕	e Book รวมกฎกระทรวง ประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ	๑	ฉบับ	หลัก	ระหว่างดำเนินการ	๗๒๙๔	มัลติมีเดีย
๕	กก.เปิดซองสอบราคา ป้ายสำนักวิทยบริการ	๑	ครั้ง	อื่นๆ	เรียบร้อย		
๕	ร่วมประชุม กก.ฝ่าย บชส.กึ่งมหามหาวิทยาลัย	๑	ครั้ง	อื่นๆ	เรียบร้อย		
๕	ออกแบบปก DVD พิธีเปิดนิทรรศการศิลปนิพนธ์ "มันส์สมอง"	๑	แบบ	หลัก	เรียบร้อย	๗๑๘๕	โทรทัศน์วงจรปิด
๖	เสาร์						
๗	อาทิตย์						
๘	ผลิตสื่อการเรียนการสอน รายวิชาการบริหารการพยาบาล	๑	เรื่อง	หลัก	เรียบร้อย	๗๒๒๘	มัลติมีเดีย
๙	ร่วมประชุมออกแบบ Landscape IRC	๑	ครั้ง	อื่นๆ	เรียบร้อย		
๑๐	ทำงาน Poster LIB	๕	แบบ	หลัก	เรียบร้อย	๗๑๕๒	ศิลปกรรมกราฟิก
๑๑	ร่วมประชุม สนล.พบปะฝ่ายเทคโนโลยีฯ	๑	ครั้ง	อื่นๆ	เรียบร้อย		พี่ฝ่าย
๑๒	หาภาพประกอบการผลิตวีดิทัศน์ "แนะนำคณะรัฐศาสตร์"	๔๐	ภาพ	หลัก	เรียบร้อย		เทวิน
	ร่วมประชุมบุคลากรฝ่ายเทคโนโลยีฯ	๑	ครั้ง	หลัก	เรียบร้อย		
	ทำงาน Poster LIB	๕	แบบ	หลัก	เรียบร้อย	๗๑๕๒	ศิลปกรรมกราฟิก
	ผลิตสื่อการเรียนการสอน รายวิชาการบริหารการพยาบาล	๑	เรื่อง	หลัก	ระหว่างดำเนินการ	๗๒๒๘	มัลติมีเดีย
๑๓	เสาร์						
๑๔	อาทิตย์						
๑๕	ลาพักผ่อน						

ลำดับ	ลาพักผ่อน									
๑๖	ร่วมถ่ายทอดสัญญาณ CCTV งานตลาดนัดหลักสูตรอุดมศึกษา	๑	ครั้ง	หลัก	เรียงบรรยาย	๗๑๘๔	โทรทัศน์วงจรปิด			
๑๗	ร่วมถ่ายทอดสัญญาณ CCTV งานตลาดนัดหลักสูตรอุดมศึกษา	๒	ครั้ง	หลัก	เรียงบรรยาย	๗๑๘๔	โทรทัศน์วงจรปิด			
๑๘	วิเคราะห์สถิติฝ่าย 3 เดือน	๓	เดือน	อื่นๆ	ระหว่างดำเนินการ					
๑๙	วิเคราะห์สถิติฝ่าย 3 เดือน	๓	เดือน	หลัก	เรียงบรรยาย					
๒๐	ผลิตสื่อการเรียนการสอน รายวิชาการบริหารการพยาบาล	๑	เรื่อง	หลัก	ระหว่างดำเนินการ	๗๒๒๘	มัลติมีเดีย			
๒๑	เอกสาร									
๒๒	ผลิตสื่อการเรียนการสอน รายวิชาการบริหารการพยาบาล	๑	เรื่อง	หลัก	ระหว่างดำเนินการ	๗๒๒๘	มัลติมีเดีย			
๒๓	ร่วมประชุมผู้บริหารพบบุคลากร	๑	ครั้ง	อื่นๆ	เรียงบรรยาย					
	ร่วมประชุมกำหนดแผนงานสารสนเทศฝ่าย	๑	ครั้ง	หลัก	เรียงบรรยาย					
๒๔	ผลิตสื่อการเรียนการสอน รายวิชาการบริหารการพยาบาล	๑	เรื่อง	หลัก	ระหว่างดำเนินการ	๗๒๒๘	มัลติมีเดีย			
๒๕	ผลิตสื่อการเรียนการสอน รายวิชาการบริหารการพยาบาล	๑	เรื่อง	หลัก	เรียงบรรยาย	๗๒๒๘	มัลติมีเดีย			
๒๖	เขียนสคริปต์แนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัย	๑	เรื่อง	หลัก	ระหว่างดำเนินการ	๗๒๓๒				
	ร่วมประชุมรับฟังข้อเสนอการสรรหา ผอ.	๑	ครั้ง	อื่นๆ	เรียงบรรยาย					
	เขียนสคริปต์แนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัย	๑	เรื่อง	หลัก	ระหว่างดำเนินการ	๗๒๓๒	วีดิทัศน์			
๒๗	เอกสาร									
๒๘	อาทิตย์									
๒๙	เขียนสคริปต์แนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัย	๑	เรื่อง	หลัก	ระหว่างดำเนินการ	๗๒๓๒	วีดิทัศน์			
๓๐	ถ่ายทำผู้ดำเนินการแนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัย	๑	ครั้ง	หลัก	ระหว่างดำเนินการ	๗๒๓๒	วีดิทัศน์			

สรุปผลการปฏิบัติงานหลัก ของนายวรพจน์ นवलสกุล ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๕๘

ลำดับ	กิจกรรม	ปริมาณ	หน่วยนับ	จำนวนครั้ง
๑	ผลิตสื่อการศึกษา e Book/มัลติมีเดีย	๒	วิชา	๗
๒	แก้ไขสื่อวีดิทัศน์ WCCN	๑	เรื่อง	๑

๓	เขียนสคริปต์แนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัย	๑	เรื่อง	๓
๔	ออกแบบหน้าปก DVD	๒	แบบ	๒
๕	บันทึกถ่ายทอดสดยูทูป Cctv ตลาดนัดหลักสูตร	๑	วัน	๒
๖	แก้งาน Poster LIB	๕	แบบ	๒
	งานพจนานุกรม			
๑				
	งานอื่นๆ			
๑	ร่วมประชุม กก. ปชส.กีฬามหาวิทยาลัย	๑		
๒	ร่วมประชุมบุคลากรฝ่าย	๑		
๓	วิเคราะห์สถิติฝ่าย 3 เดือน	๑		
๔	ร่วมประชุมร่างแผนงานสารสนเทศฝ่ายเทคโนโลยี	๑		
๕	ร่วมประชุมรับฟังขั้นตอนการสรรหา ผอ.	๑		
๖	ร่วมประชุมผู้บริหารพบบุคลากร	๑		



(นายวรพจน์ นवलสกุล)

นักวิชาการโสตทัศนศึกษาชำนาญการพิเศษ

(นายสุรชัย ศรีใส)

รักษาการหัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา

...../...../ 2558

รายงานผลการปฏิบัติงานตามระบบ PDCA ประจำปีเดือนมิถุนายน ๒๕๕๘ ของนายวรพจน์ นวลสกุล นักวิชาการโสตทัศนศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่เศษ

ที่	กิจกรรม/ภาระงาน	แผนงาน (PLAN)	ผลการดำเนินงาน (DO)	ประเมินและตรวจสอบผลการดำเนินงาน (CHECK)	การแก้ไขปรับปรุง พัฒนาต่อไป (ACTION)
1	รายงานประจำเดือน PDCA	ดำเนินการตามแผน	ดำเนินการแล้ว		
2	ผลิตสื่อเพื่อการเรียนการสอนหรือสื่อออกสื่อวีดิ				
	สื่อการศึกษาและเรียนรู้ e-Book “การบริหารการพยาบาล”	ดำเนินการตามแผน	ระหว่างดำเนินการ	ดีมาก	นำไปจัดทำแผนครั้งต่อไป
3	สมัครบัณฑิตแนะนําผู้บริหารมหาวิทยาลัย	ดำเนินการตามแผน	ระหว่างดำเนินการ		
4	ออกแบบศิลปกรรมกราฟิก	ดำเนินการตามแผน	ดำเนินการแล้ว	ดีมาก	นำไปจัดทำแผนครั้งต่อไป
5	บันทึกถ่ายทอด CCTv	ดำเนินการตามแผน	ดำเนินการแล้ว	ดีมาก	นำไปจัดทำแผนครั้งต่อไป
6	ร่วมประชุมบุคลากรในฝ่าย	เข้าร่วมการประชุมฝ่าย	ดำเนินการแล้ว	เข้าร่วมประชุมกับบุคลากรตามวัน	
7	ร่วมประชุม กก.ประกันสำนัก	ดำเนินการตามแผน	ดำเนินการแล้ว	เข้าร่วมประชุมกับบุคลากรตามวัน	
งานพัฒนา					
1	การวิเคราะห์โสตทัศนอุปกรณ์เก่าฝ่ายเทคโนโลยี	ไม่ได้ดำเนินการ			
งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย					
1	วิเคราะห์สถิติฝ่าย	ดำเนินการตามแผน	ดำเนินการแล้ว	ส่งทันตามที่สำนักฯ กำหนด	
2	Up lode file ลงเว็บไซต์ฝ่ายเทคโนโลยี	ไม่ได้ดำเนินการ			

สรุปผลการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
จำนวน ๑๐ แผนงาน	ทำได้ ๘ แผนงาน
คิดเป็นร้อยละ ๘๐	