



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายหอสมุด สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โทร.๑๘๒๘

ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๐.๔ / ๑๖๙๐ วันที่ - ๒ شه.ย. ๒๕๕๘

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนมีนาคม ๒๕๕๘

เรียน หัวหน้าฝ่ายหอสมุด

ข้าพเจ้า นางปริญา บุญศรีธา ตำแหน่ง บรรณารักษ์ ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๕๘ ระยะเวลาตั้งแต่ ๑ มีนาคม ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ รายการที่จัดส่ง มีดังนี้

- ๑. รายงานการปฏิบัติงานประจำวัน (Port Folio)
- ๒. รายงานการปฏิบัติงานตาม PDCA / รายงานผลตามแผนการปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางปริญา บุญศรีธา)

ตำแหน่ง บรรณารักษ์

ทราบ

๗/๖

10 ๒๗๖ 58

สรุปผลการปฏิบัติงาน

ผู้ปฏิบัติงาน นางปริญญา บุญศรีธธา

ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๕๘

จำนวนวันปฏิบัติงานเดือนมีนาคม ๒๕๕๘ มีทั้งหมด ๒๑ วัน คิดเป็น ๑๔๗ ชั่วโมง หรือ ๘๘๒๐ นาที

จำนวนเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ๑๐๔๕๕ นาที คิดเป็นร้อยละ ๑๑๘.๕๓ ของเวลาปฏิบัติงานทั้งหมด โดยแบ่งเป็น

ลำดับที่	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ปริมาณ	หน่วยนับ	หมายเหตุ
๑	งานบริการยืม-คืนสื่อสิ่งพิมพ์			
	๑.๑ งานบริการยืม - คืนสื่อโสตทัศน	๑,๓๓๗	รายการ	เฉพาะยืมใช้ภายในห้องสมุด
	๑.๒ จำนวนผู้เข้าใช้บริการ	๑,๑๔๗	คน	จ.-ศ ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น.
	๑.๓ จำนวนผู้เข้าใช้บริการเสาร์- อาทิตย์	๒๖๘	คน	๑๒.๐๐ น. -๑๘.๐๐ น.
๒	งาน Cataloging			
	๒.๑ ลงรายการ Exel	๑๔	รายการ	
	๒.๒ ลงรายการ CD/VCD/DVD/kit	๓๐	รายการ	
	๒.๓ พิมพ์สัน-ติดสัน	๓๐	รายการ	
	๒.๔ ทำ E-Movie Trailers / E -Data	๑๔	รายการ	
๓	งานจัดซื้อ			
	๔.๑ จัดซื้อหนังสือ	๕๕_๖๙	รายการ/เล่ม	
	ภาษาอังกฤษ	๑๑_๑๑	รายการ/เล่ม	
	ภาษาไทย	๓๑_๓๑	รายการ/เล่ม	
	๔.๒ จำนวนเงินที่ใช้	๑๗๙,๗๗๑.๖๕	บาท	
	๔.๓ มคอ.๓	๔๔_๕๘	รายการ/เล่ม	
	๔.๓ ลงแหล่งที่มา/ราคาหนังสือ	๑๑_๑๑	เล่ม	
	๔.๔ สื่อโสตทัศน	๑๕	รายการ	
	๔.๕ จำนวนเงินที่ใช้	๔,๘๙๘.๐๐	บาท	
๔	งานจัดชั้น			
	๕.๑ จัดชั้นสื่อโสตทัศน	๖๘๔	รายการ	
	๕.๒ นำส่งม้วนวิดีโอเพื่อแปลงไฟล์	-	รายการ	
๕	งานวิดีโอออนดีมานด์	๔๒	รายการ	
๖	รวบรวมลิงค์ทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์ (e-resourec) สาขาวิทย์ - เทคโนโลยี	๓	Link	
๗	บันทึกข้อความ	๑	ฉบับ	



(นางปริญญา บุญศรีธธา)

ผู้ปฏิบัติงาน

แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานประจำวัน

งานประจำ - งานบริหารจัดการการดำเนินงานของฝ่ายหอสมุด (ในตำแหน่งบรรณารักษ์ ระดับปฏิบัติการ)

ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ชื่อ นางปริญญา บุญศรีธา ตำแหน่ง บรรณารักษ์ ปฏิบัติการ ฝ่ายหอสมุด - งานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ งานบริการสารสนเทศ

วันที่	รายละเอียดของกิจกรรม	จำนวน	หน่วย	นาที	หมายเหตุ
๑-มี.ค.-๕๘	วันหยุดราชการ - วันอาทิตย์	๔๗	คน		
๒-มี.ค.-๕๘	บริการสื่อสตัทพ์	๓.๕	ชม.	๒๑๐	
	ตรวจสอบสภาพความพร้อมให้บริการอุปกรณ์สื่อสตัทพ์	๒๗	ที่นั่ง		
	จัดหาทรัพยากรสารสนเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓.๕	ชม.		๒๑๐
	ตรวจสอบรายการหนังสือ มคอ.๓ (คณะวิทยาศาสตร์)			๒๑๐	
	จำนวนผู้ใช้บริการสื่อสตัทพ์	๔๗	คน		
๓-มี.ค.-๕๘	ไปราชการ ประชุมคณะทำงานเทคโนโลยีทางการศึกษา ม.แม่ฟ้าหลวง จ.เชียงราย	๕๒	คน	๔๒๐	
๔-มี.ค.-๕๘	ไปราชการ ประชุมคณะทำงานเทคโนโลยีทางการศึกษา ม.แม่ฟ้าหลวง จ.เชียงราย	วันหยุดราชการ			
๕-มี.ค.-๕๘	ไปราชการ ประชุมคณะทำงานเทคโนโลยีทางการศึกษา ม.แม่ฟ้าหลวง จ.เชียงราย	๔๑	คน	๔๒๐	
๖-มี.ค.-๕๘	ไปราชการ ประชุมคณะทำงานเทคโนโลยีทางการศึกษา ม.แม่ฟ้าหลวง จ.เชียงราย	๓๘	คน	๔๒๐	
๗-มี.ค.-๕๘	วันหยุดราชการ - วันเสาร์	๒๓	คน		
๘-มี.ค.-๕๘	วันหยุดราชการ - วันอาทิตย์	๑๖	คน		
๙-มี.ค.-๕๘	บริการสื่อสตัทพ์	๓.๕	ชม.	๒๑๐	
	ตรวจสอบสภาพความพร้อมให้บริการอุปกรณ์สื่อสตัทพ์	๒๗	ที่นั่ง		
	จัดหาทรัพยากรสารสนเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓.๕	ชม.		๒๑๐
	เสนอซื้อหนังสือคณะวิศวกรรมศาสตร์(มคอ.๓)	๑	ชุด	๒๑๐	
	- จำนวน (E๘X1๒)	๙_๑๐	รายการ		
	- เป็นเงิน	๓๐,๖๑๑.๒๐	บาท		
	จำนวนผู้ใช้บริการสื่อสตัทพ์	๔๐	คน		
๑๐-มี.ค.-๕๘	บริการสื่อสตัทพ์	๓.๕	ชม.	๒๑๐	
	ตรวจสอบสภาพความพร้อมให้บริการอุปกรณ์สื่อสตัทพ์	๒๗	ที่นั่ง		
	วิดีโอออนไลน์	๓	รายการ	๑๒๐	
	จัดหาทรัพยากรสารสนเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓.๕	ชม.		๒๑๐
	ตรวจสอบรายการหนังสือ มคอ.๓ (คณะวิทยาศาสตร์)	๑๓.๐๐-๑๖.๓๐	ชม.	๒๑๐	
	จำนวนผู้ใช้บริการสื่อสตัทพ์	๓๗	คน		
๑๑-มี.ค.-๕๘	บริการสื่อสตัทพ์	๓.๕	ชม.	๒๑๐	
	ตรวจสอบสภาพความพร้อมให้บริการอุปกรณ์สื่อสตัทพ์	๒๗	ที่นั่ง		
	วิดีโอออนไลน์	๓	รายการ	๑๒๐	

	จัดหาทรัพยากรสารสนเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓.๕	ชม.		๒๑๐
	ตรวจสอบรายการหนังสือ มคอ.๓ (คณะวิทยาศาสตร์)	๑๓.๐๐-๑๖.๓๐	ชม.	๒๑๐	
	จำนวนผู้เข้าใช้บริการสื่อสตัทพ์	๔๘	คน		
๑๒-มี.ค.-๕๘	บริการสื่อสตัทพ์	๓.๕	ชม.	๒๑๐	
	ตรวจสอบสภาพความพร้อมให้บริการอุปกรณ์สื่อสตัทพ์	๒๗	ที่นั่ง		
	วีดีโอออนไลน์	๓	รายการ	๑๒๐	
	จัดหาทรัพยากรสารสนเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓.๕	ชม.		๒๑๐
	ตรวจสอบรายการหนังสือ มคอ.๓ (คณะวิทยาศาสตร์)	๑๓.๐๐-๑๖.๓๐	ชม.	๒๑๐	
	จำนวนผู้เข้าใช้บริการสื่อสตัทพ์	๕๐	คน		
๑๓-มี.ค.-๕๘	บริการสื่อสตัทพ์	๓.๕	ชม.	๒๑๐	
	ตรวจสอบสภาพความพร้อมให้บริการอุปกรณ์สื่อสตัทพ์	๒๗	ที่นั่ง		
	วีดีโอออนไลน์	๓	รายการ	๑๒๐	
	จัดหาทรัพยากรสารสนเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓.๕	ชม.		๒๑๐
	ตรวจสอบรายการหนังสือ มคอ.๓ (คณะวิทยาศาสตร์)	๑๓.๐๐-๑๖.๓๐	ชม.	๒๑๐	
	จำนวนผู้เข้าใช้บริการสื่อสตัทพ์	๓๕	คน		
๑๔-มี.ค.-๕๘	วันหยุดราชการ - วันเสาร์	๑๗	คน		
๑๕-มี.ค.-๕๘	วันหยุดราชการ - วันอาทิตย์	๑๘	คน		
๑๖-มี.ค.-๕๘	บริการสื่อสตัทพ์	๐๘.๓๐-๐๙.๓๐, ๑๑.๓๐-๑๒.๓๐ น.	ชม.	๙๐	
	ประชุมฝ่ายหอสมุด	๐๙.๓๐-๑๑.๓๐	ชม.	๑๒๐	
	ลงทะเบียนสื่อสตัทพ์คดีใหม่เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๘	๒๘	รายการ	๑๕	
	จัดหาทรัพยากรสารสนเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓.๕	ชม.		๒๑๐
	ลงแหล่งหนังสือคณะวิทยาศาสตร์	๑๑	รายการ	๒๑๐	
	จำนวนผู้เข้าใช้บริการสื่อสตัทพ์	๕๖	คน		
๑๗-มี.ค.-๕๘	บริการสื่อสตัทพ์	๓.๕	ชม.	๒๑๐	
	ตรวจสอบสภาพความพร้อมให้บริการอุปกรณ์สื่อสตัทพ์	๒๗	ที่นั่ง		
	วีดีโอออนไลน์	๓	รายการ	๑๒๐	
	จัดหาทรัพยากรสารสนเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓.๕	ชม.		๒๑๐
	ตรวจสอบรายการหนังสือ มคอ.๓ (คณะวิทยาศาสตร์)	๑๓.๐๐-๑๖.๓๐	ชม.	๒๑๐	
	จำนวนผู้เข้าใช้บริการสื่อสตัทพ์	๖๕	คน		
๑๘-มี.ค.-๕๘	บริการสื่อสตัทพ์	๓.๕	ชม.	๒๑๐	
	ตรวจสอบสภาพความพร้อมให้บริการอุปกรณ์สื่อสตัทพ์	๒๗	ที่นั่ง		
	วีดีโอออนไลน์	๓	รายการ	๑๒๐	
	จัดหาทรัพยากรสารสนเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓.๕	ชม.		๒๑๐
	ตรวจสอบรายการหนังสือ มคอ.๓ (คณะวิทยาศาสตร์)	๑๓.๐๐-๑๖.๓๐	ชม.	๒๑๐	
	จำนวนผู้เข้าใช้บริการสื่อสตัทพ์	๖๑	คน		
๑๙-มี.ค.-๕๘	บริการสื่อสตัทพ์	๓.๕	ชม.	๒๑๐	
	ตรวจสอบสภาพความพร้อมให้บริการอุปกรณ์สื่อสตัทพ์	๒๗	ที่นั่ง	๓๐	
	วีดีโอออนไลน์	๓	รายการ	๑๒๐	
	จัดหาทรัพยากรสารสนเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓.๕	ชม.		๒๑๐
	ตรวจสอบรายการหนังสือ มคอ.๓ (คณะวิทยาศาสตร์)			๒๑๐	
	ตรวจสอบรายการหนังสือจากบริษัทคีนะ	๑๕.๐๐-๑๖.๐๐	ชม.		
	จำนวนผู้เข้าใช้บริการสื่อสตัทพ์	๘๓	คน		

๒๐-มี.ค.-๕๘	บริการสื่อสตรีททัศน์	๓.๕	ชม.	๒๑๐	
	ตรวจสอบสภาพความพร้อมให้บริการอุปกรณ์สื่อสตรีททัศน์	๒๗	ที่นั่ง		
	วิดีโอออนไลน์	๓	รายการ	๑๒๐	
	จัดหาทรัพยากรสารสนเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓.๕	ชม.		๒๑๐
	ประสานงานร้านค้าเพื่อขอราคาหนังสือ(booknet,ซีดี,ซีดีเอ็มซี,อีดี)	๑๓.๐๐-๑๖.๓๐	ชม.	๒๑๐	
	ตรวจสอบรายการหนังสือ มคอ.๓ (คณะวิทยาศาสตร์) T				
	จำนวนผู้เข้าใช้บริการสื่อสตรีททัศน์	๕๘	คน		
๒๑-มี.ค.-๕๘	วันหยุดราชการ - วันเสาร์	๔๒	คน		
๒๒-มี.ค.-๕๘	วันหยุดราชการ - วันอาทิตย์	๓๓	คน		
๒๓-มี.ค.-๕๘	บริการสื่อสตรีททัศน์	๓.๕	ชม.	๑๘๐	
	ตรวจสอบสภาพความพร้อมให้บริการอุปกรณ์สื่อสตรีททัศน์	๒๗	ที่นั่ง		
	วิดีโอออนไลน์	๓	รายการ	๑๒๐	
	ประชุมงานจัดหา	๑๑.๐๐-๑๑.๓๐	ชม.	๓๐	
	จัดหาทรัพยากรสารสนเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓.๕	ชม.		๒๑๐
	ประสานงานร้านค้า (คีนะ)			๒๑๐	
	ตรวจสอบรายการหนังสือ มคอ.๓ (คณะวิทยาศาสตร์) T				
	จำนวนผู้เข้าใช้บริการสื่อสตรีททัศน์	๕๘	คน		
๒๔-มี.ค.-๕๘	บริการสื่อสตรีททัศน์	๓.๕	ชม.	๒๑๐	
	ตรวจสอบสภาพความพร้อมให้บริการอุปกรณ์สื่อสตรีททัศน์	๒๗	ที่นั่ง		
	วิดีโอออนไลน์	๓	รายการ	๑๒๐	
	จัดหาทรัพยากรสารสนเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓.๕	ชม.		๒๑๐
	ตรวจสอบรายการหนังสือ มคอ.๓ (คณะวิทยาศาสตร์) T			๒๑๐	
	จำนวนผู้เข้าใช้บริการสื่อสตรีททัศน์	๖๓	คน		
๒๕-มี.ค.-๕๘	บริการสื่อสตรีททัศน์	๓.๕	ชม.	๒๑๐	
	ตรวจสอบสภาพความพร้อมให้บริการอุปกรณ์สื่อสตรีททัศน์	๒๗	ที่นั่ง		
	วิดีโอออนไลน์	๓	รายการ	๑๒๐	
	จัดหาทรัพยากรสารสนเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓.๕	ชม.		๒๑๐
	ประสานงานร้านค้า (ซีเอ็ด)			๒๑๐	
	ตรวจสอบรายการหนังสือ มคอ.๓ (คณะวิทยาศาสตร์) T				
	เสนอซื้อหนังสือคณะวิทยาศาสตร์(มคอ.๓)	๑	ชุด		
	- จำนวน (T)	๑๖_๒๙	รายการ		
	- เป็นเงิน	๗,๘๖๗.๐๐	บาท		
	จำนวนผู้เข้าใช้บริการสื่อสตรีททัศน์	๖๖	คน		
๒๖-มี.ค.-๕๘	บริการสื่อสตรีททัศน์	๓.๕	ชม.	๒๑๐	
	ตรวจสอบสภาพความพร้อมให้บริการอุปกรณ์สื่อสตรีททัศน์	๒๗	ที่นั่ง		
	วิดีโอออนไลน์	๓	รายการ	๑๒๐	
	จัดหาทรัพยากรสารสนเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓.๕	ชม.		๒๑๐
	เสนอซื้อหนังสือคณะวิทยาศาสตร์(มคอ.๓)	๑	ชุด	๒๑๐	
	- จำนวน (E)	๑๒_๑๒	รายการ		
	- เป็นเงิน	๔๒,๗๒๗.๙๕	บาท		
	จำนวนผู้เข้าใช้บริการสื่อสตรีททัศน์	๖๔	คน		
๒๗-มี.ค.-๕๘	บริการสื่อสตรีททัศน์	๓.๕	ชม.	๒๑๐	
	ตรวจสอบสภาพความพร้อมให้บริการอุปกรณ์สื่อสตรีททัศน์	๒๗	ที่นั่ง		

	วิถีโอออนดีมานด์	๓	รายการ	๑๒๐	
	จัดหาทรัพยากรสารสนเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓.๕	ชม.		๒๑๐
	ตรวจสอบรายการหนังสือ มคอ.๓ (คณะวิศวกรรมศาสตร์)			๒๑๐	
	จำนวนผู้เข้าใช้บริการสื่อสตัทพ์	๖๙	คน		
๒๘-มี.ค.-๕๘	วันหยุดราชการ - วันเสาร์	๕๑	คน		
๒๙-มี.ค.-๕๘	วันหยุดราชการ - วันอาทิตย์	๓๑	คน		
๓๐-มี.ค.-๕๘	บริการสื่อสตัทพ์	๓.๕	ชม.	๒๑๐	
	ตรวจสอบสภาพความพร้อมให้บริการอุปกรณ์สื่อสตัทพ์	๒๗	ที่นั่ง		
	วิถีโอออนดีมานด์	๓	รายการ	๑๒๐	
	จัดหาทรัพยากรสารสนเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ		ชม.		๒๑๐
	ประสานงานร้านค้า (Psbook,อินเทอร์เน็ตบุ๊คส)	๑๓.๐๐-๑๔.๓๐	ชม.	๙๐	
	ประชุมกำหนดแผนฯและข้อตกลง	๑๔.๓๐-๑๖.๓๐	ชม.	๑๒๐	
	จำนวนผู้เข้าใช้บริการสื่อสตัทพ์	๔๗	คน		
๓๑-มี.ค.-๕๘	บริการสื่อสตัทพ์	๓.๕	ชม.	๒๑๐	
	ตรวจสอบสภาพความพร้อมให้บริการอุปกรณ์สื่อสตัทพ์	๒๗	ที่นั่ง		
	วิถีโอออนดีมานด์	๓	รายการ	๑๒๐	
	จัดหาทรัพยากรสารสนเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓.๕	ชม.		๒๑๐
	บันทึกข้อความแจ้งผลการจัดซื้อไตรมาสที่ ๒ (คณะวิทยาศาสตร์)			๒๑๐	
	ประสานงานร้านค้า (Booknet)				
	เสนอซื้อหนังสือคณะวิทยาศาสตร์(book fair๒๐๑๔)	๑	ชุด		
	- จำนวน (E)	๑๑ ๑๑	รายการ		
	- เป็นเงิน	๖๘,๐๖๐.๐๐	บาท		
	จำนวนผู้เข้าใช้บริการสื่อสตัทพ์	๖๙	คน		
	จำนวนนาฬิกาที่ปฏิบัติงานต่อเดือน			๑๐๔๕๕	
	จำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงานต่อเดือน			๑๗๔.๒๕	
	จำนวนวันที่ปฏิบัติงานต่อเดือน			๒๔.๘๙	



ลำดับ	สาขาห้องสมุด	ประเภททรัพยากร	จำนวนครั้งที่ยืม
กองส่งเสริมการวิจัย			
1		วัสดุคอมพิวเตอร์ / เครื่องคอมพิวเตอร์	9
2		สื่อที่อนุญาตให้ยืมออกทุกประเภท (ยกเว้นวารสาร, โสตฯ)	1
เกษตรศาสตร์			
3		วารสาร	1
วิศวกรรมศาสตร์			
4		สื่อที่อนุญาตให้ยืมออกทุกประเภท (ยกเว้นวารสาร, โสตฯ)	1
หอสมุดกลาง			
5		วารสาร	607
6		วารสารห้องสมุดคณะ	12
7		สื่อที่ห้ามยืมออกทุกประเภท (ยกเว้นวารสาร, โสตฯ)	36
8		สื่อที่อนุญาตให้ยืมออกทุกประเภท (ยกเว้นวารสาร, โสตฯ)	4,990
9		สื่อโสตฯที่อนุญาตให้ยืม + สื่อโสตฯประกอบหนังสือ	143
10		โสตทัศนวัสดุ (ไม่อนุญาตให้ยืม)	1,337
11		หนังสือสำรอง	2



สำนักวิทยบริการ
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

สถิติงานจัดทำรายการแยกตามชื่อพนักงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2558 จนถึงวันที่ 31 มีนาคม 2558

ผู้ปฏิบัติงาน : ปริญา บุญศรีตรา

งานที่ดำเนินการ	จำนวนงาน
Create Bib Record	14
Create Item Record	30
Modify Bib Record	34
Modify Item Record	5
รวมทั้งหมด	83

วีดิ โอออนดีมานด์ มีนาคม 2558

ลำดับที่	ประเภท	รายการ
1	- บันเทิง	John Wick /จอห์น วิค แรกก่วนรก
2	- บันเทิง	AUTOMATA /ล่าจักรกล ยึดอนาคต
3	- บันเทิง	บันทึกการแสดงสด Give Me 5 Concert Rate A
4	- บันเทิง	Maze Runner, The /เมซ รันเนอร์ วงกตมฤตยู
5	- บันเทิง	Gone Girl /เล่นซ่อนหาย
6	- บันเทิง	Hundred-Foot Journey /ปรุงชีวิต ลิขิตฝัน
7	- บันเทิง	Beauty And The Beast 2014 (บิวตี้ แอนด์ เดอะ บีสต์ ปาฏิหาริย์รักเทพบุตรอสูร
8	- บันเทิง	Dracula Untold /แดร์ริคูล่าตำนานลับโลกไม่รู้
9	- บันเทิง	1448 Love Among Us /รักเราของใคร
10	- บันเทิง	Rurouni Kenshin: The Legend Ends (aka Rurouni Kenshin 3) /รูโรนิ เคนชิน คนจริง โคตรซามูไร 3
11	- บันเทิง	American Heist /โคตรคนปล้นระห่ำเมือง
12	- บันเทิง	นะโม OK
13	- บันเทิง	Book Of Life, The /เดอะบุ๊ก ออฟ ไลฟ์ มหัศจรรย์พิสุจน์รักถึงยมโลก
14	- บันเทิง	Eyes Diary, The /คนเห็นผี
15	- บันเทิง	The Devil Wears Prada
16	- บันเทิง	The warlords/อหังการเจ้าสุริยา
17	- บันเทิง	Underdog/อันเดอร์ด็อก ยอดสุนัขพิทักษ์โลก.
18	- บันเทิง	Hitman/อิทแมน โคตรเพชรฆาต 47.
19	- บันเทิง	คอนเสิร์ตบาวเบญจเพชร
20	- บันเทิง	Aliens vs predator 2/สงครามฝูงเอเลี่ยนปะทะพรีเดเตอร์ 2.
21	- บันเทิง	I know who killed me
22	- บันเทิง	Cinderella/ซินเดอเรลเลือด.
23	- บันเทิง	1408 ห้องสุสานแตก.
24	- บันเทิง	I Think I Love My Wife
25	- บันเทิง	Because I Said So/ทารกใหม่ให้คลั่งใจแม่.
26	- บันเทิง	The witnesses/ซ่อนรักไว้ข้างหลัง
27	- บันเทิง	Garfield
28	- บันเทิง	CJ7/คนเล็กของเล่นใหญ่.
29	- บันเทิง	Michael Clayton
30	- บันเทิง	Enchanted / มหัศจรรย์รักข้ามภพ
31	- บันเทิง	Rogue Assassin /โหด ปะทะ เตือด
32	- บันเทิง	Closer
33	- บันเทิง	No Reservations /โน เรสเซอร์เวชั่น เชฟสาว เสรีพหัดใจรัก.
34	- บันเทิง	The Darjeeling Limited
35	- บันเทิง	License to Wed/ไคเซนส์ ทู เว็ด ทะเบียนรัก...สารุคุณจัดให้.

ลำดับที่	ประเภท	รายการ
36	- บันเทิง	Flood / มหาอุทกภัยบีตีสลอนดอน
37	- บันเทิง	Sweeney Todd :The Demon Barber of Fleet Street.
38	- บันเทิง	Cloverfield / วันวิบัติอสูรกายถล่มโลก.
39	- บันเทิง	The Wicker Man /สาปอาถรรพณ์ ล่าสุดโลก
40	- บันเทิง	National Treasure 2 : Book of Secrets /ปฏิบัติการณ์เดือด ล่าบันทึกสุดขอบโลก
41	- บันเทิง	คุณครูสุดต ฝมอยากกอดครับ/ Hot For Teacher
42	- บันเทิง	The seeker:the dark is rising/ตำนานผู้พิทักษ์กับมหาสงครามแห่งมนตรา.

Link ทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิทย์ - เทคโนโลยี

ลำดับที่	Link	หมายเหตุ
1	http://www.fao.org/statistics/databases/en/ Food and agriculture Organization of the United Nations	Food and agriculture Organization of the United Nations
2	http://www.unep.org/Documents.Multilingual/Default.asp?DocumentID=293	Environment
3	http://geodata.grid.unep.ch/	United Nations Environment

แผนการปฏิบัติงานรายเดือน งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ(ไตรมาสที่ ๑ -๔) กลุ่มสารสนเทศสาขาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี
งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศประเภทสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และงานบริการสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

ของนางปริญญา บุญศรีธธา

ลำดับ	แผน/รายละเอียด	จำนวน/หน่วย	ไตรมาส ๒ (๒๕๕๘)					รวมค่าเป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน			การปฏิบัติงาน (D: Do)	การตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน (C:)	หมายเหตุ (A: Action)	
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	ผล	ผล		เป้าหมาย	เป้าหมาย	ร้อยละ				
ก. การดำเนินงานหลัก															
๑. แผนการดำเนินงาน															
๑	จัดทำแผนปฏิบัติงานตามที่ได้มีการปรับเปลี่ยนภาระงานและแผนการดำเนินงานของปีงบประมาณต่อไป	ครั้ง						๑							
๒	สรุปสถิติและรายงานผลการปฏิบัติงานรวมทั้งปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นต่อหัวหน้าฝ่ายหอสมุด	ครั้ง	๑	๑	๑	๑	๑	๑๒	๖	๑๐๐	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	เป็นไปตามแผน	นำผลสำเร็จไปวางแผนดำเนินงานครั้งต่อไป		
๒. งานประจำ															
๒.๑. งานจัดทำทรัพยากรสารสนเทศ															
ประเภทหนังสือด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี															
๑	จัดทำแหล่งจัดซื้อตรวจสอบราคา/เปรียบเทียบราคา (คณะวิทยาศาสตร์ เกษตรศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ ศิลปประยุกต์ฯ) และดำเนินการจัดซื้อตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ร้อยละ	๓๕					๕๐-๑๐๐	๘๐	๖๗.๕	๕๕.๓๒	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	ไม่เป็นไปตามแผน	เนื่องจากมีรายการที่ตรงราคาจากร้านค้าทำให้เสนอซื้อไม่ทันรอบไตรมาสที่ ๒ (มี.ค.๕๘)	
		ชื่อเรื่อง/เล่ม	๑๕๒_๑๘๑					๑							
		บาท	๕๒๑,๕๑๐.๓๗					๑							
๒	รายงานผลการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศต่อผู้บังคับบัญชา/คณะ	ครั้ง	๑	๑	๑	๑	๑	๑๒	๖	๑๐๐	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	เป็นไปตามแผน	นำผลสำเร็จไปวางแผนดำเนินงานครั้งต่อไป		

ลำดับ	แผน/รายละเอียด	จำนวน/หน่วย	ไตรมาส ๒ (๒๕๕๘)					รวมค่าเป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	การปฏิบัติงาน	การตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน	ปัญหา/หมายเหตุ (A: Action)
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	ผล	ผล					
๓	รายงานผลการดำเนินงานจัดทำ ตามรายการทรัพยากรสารสนเทศที่ระบุใน มคอ. ๓ ดำเนินการต่อจากปีงบประมาณ ๒๕๕๖ (รายงานทุกเดือน)	ร้อยละ ชื่อเรื่อง / เติม	ร้อยละ ๕๐-๕๙	/	/	/	๗๐-๑๐๐					
ประเภทสื่อไอศทัศน์												
๑	จัดทำแหล่งจัดซื้อตรวจสอบราคา/เปรียบเทียบราคาสื่อไอศทัศน์ใหม่และดำเนินการจัดซื้อตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ร้อยละ	ร้อยละ ๕๐					๙๐-๑๐๐	๕๐	๕๗.๖๑	๑๑๕.๒๒	นำผลสำเร็จไปวางแผนดำเนินงานครั้งต่อไป
๒	รายงานผลการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศต่อผู้บังคับบัญชา	ชื่อเรื่อง บาท ครั้ง	๑๒ ๒,๗๘๔	๑๔ ๔,๒๑๐	๑๕ ๔,๘๙๘	๑ ๑	๘๐ ๒๓,๐๔๔	๖	๑๐๐	๑๐๐	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	นำผลสำเร็จไปวางแผนดำเนินงานครั้งต่อไป
๒.๒ งานวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการทรัพยากรสารสนเทศ												
๑	เพิ่มข้อมูลลงใน Excel เพื่อให้เลขทะเบียนทรัพยากร,วิเคราะห์หมวดหมู่และให้หัวเรื่อง / ทำรายการระเบียบบรรณานุกรม (Bibliographic Record) และรายการทรัพยากรสารสนเทศ (Item Record) ของทรัพยากรประเภทสื่อไอศทัศน์และพิมพ์สัน/ติดสันทรัพยากร	แผน/ รายการ	๒๖	๒๙	๓๐	๓๐	๔๘๐	๒๖๘	๒๔๐	๓๐	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ไม่เป็นที่ตามแผน	เนื่องจากเร่งงานจัดซื้อ
๒.๓. งานบริการทรัพยากรสารสนเทศ												
๑	บริการสื่อไอศทัศน์ ยืมใช้ภายในห้องสมุด, จัดชั้นสื่อไอศทัศน์, เก็บสถิติผู้ใช้บริการ, ตรวจสอบ/แจ้งซ่อม/สั่งซื้อสื่อทัศนูปกรณ์	จำนวน ครั้ง ให้บริการ	๔๐๐	๔๐๐	๔๐๐	๑,๔๑๕	๑,๘๕๐	๕๖๘๔	๓๐๗.๒๔	๓๐	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	นำผลสำเร็จไปวางแผนดำเนินงานครั้งต่อไป
๒	สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสื่อไอศทัศน์	ระดับ ความ พึงพอใจ					๔.๕๐					นำผลสำเร็จไปวางแผนดำเนินงานครั้งต่อไป

ลำดับ	แผน/รายละเอียด	จำนวน/หน่วย	ไตรมาส ๒ (๒๕๕๘)					รวมค่าเป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	การปฏิบัติงาน	การตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน	ปัญหา/การแก้ไข (A: Action)	
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	ผล	ผล						
๒.๕.งานวีดีโอออนไลน์มานด์													
๑	จัดทำวีดีโอออนไลน์มานด์ แปลงไฟล์สื่อสไลด์ทัศนประเภทวีดี, วีซีดี, คลิปรายการสื่อสไลด์ทัศนในระบบวีดีโอออนไลน์มานด์	จำนวนเรื่องพร้อมให้บริการ	๕๐	๗๒	๕๐	๕๒	๖๘๔	๓๐๐	๒๗๓	๔๑	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	ไม่เป็นไปตามแผน	เนื่องจากเร่งงานจัดซื้อ
๒	สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ต่อการใช้วีดีโอออนไลน์มานด์	ระดับความพึงพอใจ					๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๒๖		ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	ไม่เป็นไปตามแผน	
๒.๕.สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ต่อการให้บริการโดยรวมของฝ่าย													
หอสมุด													
๑	งานสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ต่อการให้บริการโดยรวมของฝ่ายหอสมุด	ระดับความพึงพอใจ					๔.๕๐	๔.๕	๔.๐๘		ยังดำเนินการ	เป็นไปตามแผน	
งานเชิงพัฒนา													
๑	งานเชิงพัฒนา												
	๑.รวบรวมลิงค์ทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์ (e-resource) สาขาวิทยุ - เทคโนโลยี	เดือน	/	๖	/	๓	๑๐	๑๒	๖	๑๐๐	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	เป็นไปตามแผน	นำผลสำเร็จไปวางแผนดำเนินงานครั้งต่อไป
	๒.รายงานผลการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศสาขาวิทยุ - เทคโนโลยี 2 ครั้ง (ภายในตค57 -กพ 58)	ครั้ง			๑		๑	๔	๒	๑๐๐	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	เป็นไปตามแผน	นำผลสำเร็จไปวางแผนดำเนินงานครั้งต่อไป
	3.จัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้ห้องสมุด	ครั้ง					๒	๑	๑	๑๐๐	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	เป็นไปตามแผน	นำผลสำเร็จไปวางแผนดำเนินงานครั้งต่อไป
๔	งานพัฒนาสำนักวิทยุบริการ มีการเข้าร่วมกิจกรรมของสำนักวิทยุบริการเชิงประจักษ์ มีส่วนร่วมในกิจกรรมอื่นๆ เช่น กิจกรรมสำนักวิทยุสัมพันธ์ การจัดทำแผน/ปรับปรุงประจำปี ๒๕๕๗ - ๒๕๕๘	ครั้ง					๑	๑	๑		ขึ้นอยู่กับหน่วยงานจัดกิจกรรม		

ลำดับ	แผน/รายละเอียด	จำนวน/หน่วย	ไตรมาส ๒ (๒๕๕๘)						รวมค่าเป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	การปฏิบัติงาน	การตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน	ปัญหา/การแก้ไข (A. Action)
			ม.ค.	ผล	ก.พ.	ผล	มี.ค.	ผล					
ค งบอื่น ๆ หรืองานที่รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา													
๑	ปฏิบัติงานอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อกำหนดประจำ เช่น เป็นประธานจำหน่ายหนังสือออก คณะกรรมการต่างๆ	กิจกรรม						๑	ขึ้นอยู่กับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย				