



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โทร. ๑๘๓๒-๕  
ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๐.๒/๑๒๖๐ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๘  
เรื่อง ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

เรียน หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา

ข้าพเจ้า นายสุรชัย ศรีใส ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา ชำนาญการพิเศษ ขอส่ง  
รายงานผลการปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงาน PDCA และสรุปสถิติการปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์  
๒๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายสุรชัย ศรีใส)

นักวิชาการโสตทัศนศึกษา ชำนาญการพิเศษ

รศ. ช. อานนทพงษ์กิจ  
อธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ประจำเดือน ก.พ. ๕๘ รศ. อ. ๕๕  
๒๐.๒.๕๘.

อ.พ. เฉลิมขจรนันทน์  
รองอธิการบดี  
๕๖๖๖

สังกัดฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา สำนักวิทยบริการ

หน่วยภาพนิ่ง

วันที่	ลักษณะการปฏิบัติงาน	ปริมาณ	หน่วย	งาน	ผลดำเนินงาน	อ้างอิง	ผู้ร่วมปฏิบัติงาน
1							
2	กรรมการเปิดของปรับปรุงอาคารสำนักวิทยบริการ	1	ครั้ง	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อย		
	จัดทำบันทึกส่งรายงานประจำเดือนมกราคม 2558	1	เรื่อง	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อย		
	จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนมกราคม/PDCA/สรุป	1	ครั้ง	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อย		
	บริการข้อมูลภาพสมเด็จพะเทพ ให้ คูณวรรพจน์/ทิพย์วรรณ	2	ครั้ง	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อย	ทาง facebook	
3	จัดทำ e-book นกหัสดีลิงค์	1	ครั้ง	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อย		
4	จัดทำ e-book นกหัสดีลิงค์	1	ครั้ง	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อย		
	จัดทำบันทึกส่งรายงานผลการวิจัยสถาบัน	1	เรื่อง	งานเชิงพัฒนา	เสร็จเรียบร้อย		
5	จัดทำ e-book นกหัสดีลิงค์	1	ครั้ง	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อย		
	ประสานส่งบทความวิจัยเผยแพร่ในวารสารวิชาการ ปชมท.	1	เรื่อง	งานเชิงพัฒนา	เสร็จเรียบร้อย		
	จัดทำบันทึกข้อความส่งผลงานเชิงพัฒนา ตามข้อตกลง ๑/๒๕๕๘	1	เรื่อง	งานเชิงพัฒนา	เสร็จเรียบร้อย		
6	จัดทำ e-book นกหัสดีลิงค์	1	ครั้ง	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อย		
	จัดส่งบทความผลิตด้วยโปรแกรม Desktop เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ โนฯ	1	ครั้ง	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อย		
7							
8							
9	จัดทำ e-book นกหัสดีลิงค์	1	ครั้ง	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อย		
	ร่วมอบรม Google Drive	1	ครั้ง	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อย		
	ตัดภาพตัดบัตรบุคลากรคณะเกษตร	102	คน	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อย		
10	จัดทำ e-book นกหัสดีลิงค์	1	ครั้ง	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อย		
	ออกแบบใบสั่งงาน/พิมพ์ปก e-book นกหัสดีลิงค์	1	แบบ/แผ่น	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อย		
	จัดส่งงาน e-book นกหัสดีลิงค์ ให้ อ. ประทับใจ ศึกษา	1	ครั้ง	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อย		
	กรรมการตรวจคู่มือผลการดำเนินงานเลข	1	ครั้ง	งานอื่นๆ	เสร็จเรียบร้อย		

11	ลาพักสอน								
12	เป็นผู้ช่วยอบรมผลติวิทัศน์(เวกัส)	1	ครั้ง	งานหลัก	อยู่ระหว่างดำเนินการ				
13	เป็นผู้ช่วยอบรมผลติวิทัศน์(เวกัส)	1	ครั้ง	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อยแล้ว				
14	สัมภาษณ์บุคลากรดีเด่นที่สำนักงานอธิการบดี	1	ครั้ง	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อยแล้ว				
15									
16	รวบรวม/สแกน/จัดทำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ประเมิน 1/2558	1	ครั้ง	งานอื่นๆ	อยู่ระหว่างดำเนินการ				
17	รวบรวม/สแกน/จัดทำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ประเมิน 1/2558	1	ครั้ง	งานอื่นๆ	อยู่ระหว่างดำเนินการ				
18	รวบรวม/สแกน/จัดทำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ประเมิน 1/2558	1	ครั้ง	งานอื่นๆ	อยู่ระหว่างดำเนินการ				
19	ร่วมประชุมผู้บริหารพบบุคลากร สำนักวิทยบริการ	1	ครั้ง	งานเชิงพัฒนา	เสร็จเรียบร้อยแล้ว				
20	กรรมการตรวจสอบคู่มือบุคลากรสำนักงานเลขานุการ	6	เรื่อง	งานอื่นๆ	เสร็จเรียบร้อยแล้ว				
21									
22									
23	จัดทำบทความวิชาการ ศิลปะล้านช้าง : อธิพิพจน์ที่ส่งผ่านถึงหอไตรวัดทุ่ง	1	ครั้ง	งานเชิงพัฒนา	อยู่ระหว่างดำเนินการ				
24	ร่วมฟังการแถลงวิสัยทัศน์ที่ศูนย์สมควรรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทย	1	ครั้ง	งานอื่น	เสร็จเรียบร้อยแล้ว				
25	จัดทำบทความวิชาการศิลปะล้านช้าง : อธิพิพจน์ที่ส่งผ่านถึงหอไตรวัดทุ่ง	1	ครั้ง	งานเชิงพัฒนา	อยู่ระหว่างดำเนินการ				
26	ร่วมเสนอข้อคิดเห็นอธิการบดี	1	ครั้ง	งานอื่นๆ	เสร็จเรียบร้อยแล้ว				
27	จัดทำบทความวิชาการศิลปะล้านช้าง : อธิพิพจน์ที่ส่งผ่านถึงหอไตรวัดทุ่ง	1	ครั้ง	งานเชิงพัฒนา	เสร็จเรียบร้อยแล้ว				
28	ประชุมฝ่ายเทคโนโลยี	1	ครั้ง	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อยแล้ว				
29	ตรวจคู่มือขอขนาชัย	1	ครั้ง	งานอื่นๆ	เสร็จเรียบร้อยแล้ว				
30	จัดทำหนังสือของอนุเคราะห์เผยแพร่บทความวิชาการ วารสาร จฉนศิลป์	1	เรื่อง	งานอื่นๆ	เสร็จเรียบร้อยแล้ว				
31	จัดทำบันทึกส่งรายงานประจำเดือนมกราคม 2558	1	เรื่อง	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อยแล้ว				
32	จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนกุมภาพันธ์/PDCA/สรุป	1	ครั้ง	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อยแล้ว				



(นายสุรชัย ศรีใส)

นักวิชาการโสตทัศนศึกษา ข้าราชการพิเศษ



(นายเทวิน ศรีดาโคตร)

หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา

รายงานผลการดำเนินงาน PDCA เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

ที่	กิจกรรม/ภาระงาน	แผนงาน (Plan)	ผลการปฏิบัติงานตามแผน (Do)	ประเมินผล และตรวจสอบผลการดำเนินงาน (CHECK)	การแก้ไขปรับปรุง หรือนำไปพัฒนา (Action)
๑	โครงการผลิตสื่อการเรียนการสอนและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ผลิตสื่อ ๒ เดือน ต่อ ๑ เรื่อง	มีการดำเนินการ ๑ เรื่อง นกหัสดีลิงค์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๒	โครงการช่วยเหลือสื่อการเรียนการสอนและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	๓ ครั้ง ใน ๑ รอบประเมิน (ด้านความพึงพอใจ)	ไม่มีการดำเนินงาน	-	-
๓	บันทึกภาพนิ่งบุคคล กิจกรรมอื่นๆ	มีการดำเนินงานทุกเดือน	มีการดำเนินการ ๑ ครั้ง	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๔	โครงการให้บริการสืบค้นข้อมูลภาพ/พิมพ์ปก/สำเนา CD/DVD ภาพนิ่ง	มีการดำเนินงานทุกเดือน	มีการดำเนินงาน ๒ ครั้ง	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๕	โครงการจัดทำฐานข้อมูลภาพนิ่งเพื่อการสืบค้น	มีการดำเนินงานทุกเดือน	ไม่มีการดำเนินงาน	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๖	ร่วมติดตั้ง UBU CATV /CCTV	ร่วมดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ CCTV	ไม่มีการดำเนินงาน	-	-
๗	โครงการรายงานผลการปฏิบัติงานการให้บริการรายเดือน/PDCA	มีการรายงานผลการปฏิบัติงานปฏิบัติงานและ PDCA ทุกเดือน	ส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนมกราคมและ กุมภาพันธ์ PDCA และสรุป	ส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน/PDCA/สรุป ภายใน วันที่ ๕ ของเดือนถัดไป	-

ที่	กิจกรรม/ภาระงาน	แผนงาน (Plan)	ผลการปฏิบัติงานตามแผน (Do)	ประเมินผล และตรวจสอบผลการดำเนินงาน(CHECK)	การแก้ไขปรับปรุง หรือนำไปพัฒนา (Action)
๘	โครงการร่วมประชุม ประจำเดือนในฝ่ายฯ	มีการประชุมทุกเดือน	มีการดำเนินงาน ๑ ครั้ง	ร่วมประชุมรับทราบเรื่องที่เกี่ยวข้อง	-
๙	โครงการอบรม ประชุม คณะกรรมการต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้ง	มีการอบรม ประชุมตาม วาระที่กำหนด	มีการดำเนินงาน ๓ ครั้ง	เข้าร่วมประชุมตามวันเวลาที่กำหนด	-
๑๐	โครงการเข้าร่วมกิจกรรม พัฒนาสำนักวิทยบริการเชิง ประจักษ์	มีการเข้าร่วมกิจกรรมเดือน ละ ๑ ครั้ง	เข้าร่วมกิจกรรม ๑ ครั้ง ๑๙ ก.พ. ๒๕๕๘	-	-

สรุปผลการดำเนินงาน PDCA ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน
แผนการดำเนินงานในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๘	๑๐ งาน/หัวข้อ
ผลการดำเนินงานตามแผนเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๘	๗ งาน/หัวข้อ
คิดเป็นร้อยละ	๗๐

สรุปสถิติการปฏิบัติงาน ประจำปี เดือนกุมภาพันธ์ 2558

หน่วยภาพหนึ่ง

ชื่อ นายสุรชัย ศรีใส ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา จำนวนการพิเศษ ฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา

ที่	กิจกรรม	จำนวน	หน่วยนับ	หมายเหตุ
1	ตัดภาพตัดบัตร	102	ภาพ	
2	ร่วมติดตั้ง CCTV	0	ครั้ง	
5	บริการข้อมูลภาพ	1	ครั้ง	
6	สำเนา CD/DVD ภาพ	1	แผ่น	
8	ออกแบบ/พิมพ์แผ่น CD	1	แผ่น	
10	ผลิตสื่อการเรียนการสอน	7	ครั้ง	
11	ช่วยเหลือการเรียนการสอน	0	เรื่อง	
12	จัดทำฐานข้อมูลภาพนิ่ง	0	ครั้ง	
13	จัดทำบทความวิชาการ	3	ครั้ง	
16	อื่นๆ (ระบุ)			
	1. ร่วมอบรม Google Drive	1	ครั้ง	
	2. ร่วมประชุมกรรมการเปิดของสอบราคาปรับปรุงอาคารสำนักวิทยบริการ	1	ครั้ง	
	3. กรรมการตรวจคู่มือบุคลากรสำนักวิทยบริการ	7	คน	
	4. ร่วมประชุมฝ่ายเทคโนโลยีฯ	1	ครั้ง	
	5. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน ม.ค.-ก.พ./PDCA/สรุปสถิติการปฏิบัติงาน	2	เดือน	
	6. ให้กรรมการสรรหาบุคลากรดีเด่นสัมภาษณ์	1	ครั้ง	
	7. ร่วมให้ข้อคิดเห็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับกาปฏิบัติงานของอธิการบดี	1	ครั้ง	
	8. จัดทำบันทึกข้อความส่งรายงานผลการปฏิบัติงานเดือน ม.ค.-ก.พ. ๒๕๕๘/ส่งบทความวิชาการเผยแพร่/รายงานผลวิจัย/บทความ	5	เรื่อง	
	9. รวบรวม/สแกน/จัดทำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ประกอบการประเมิน ๑/๒๕๕๘	3	ครั้ง	