



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายหอสมุด สำนักวิทยบริการ โทร. ๓๑๓๘

ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๐.๔/ ๕๑๗๕๕ วันที่ ๑๑ ต.ค. ๒๕๕๗

เรื่อง สรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๗

เรียน หัวหน้าฝ่ายหอสมุด

ตามที่ข้าพเจ้านางสาวชนิษฐา ทุมมากรณ์ ตำแหน่งนักเอกสารสนเทศชำนาญการพิเศษ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานข้อมูลท้องถิ่น ขอส่งสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๗ ดังนี้คือ

- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวันเดือนกันยายน ๒๕๕๗ (เอกสารหมายเลข ๑)
- รายงานสถิติการเข้าชมเว็บไซต์ข้อมูลท้องถิ่นและฐานข้อมูลท้องถิ่นออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ (เอกสารหมายเลข ๒)
- รายงานแผน - ผลการปฏิบัติงานงานข้อมูลท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ระหว่างเดือนเมษายน-กันยายน ๒๕๕๗ และผลการดำเนินงานที่นำระบบ PDCA เข้ามาใช้ (เอกสารหมายเลข ๓) และมีรายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวชนิษฐา ทุมมากรณ์)
นักเอกสารสนเทศชำนาญการพิเศษ

จรรยา

๒๓๑๕๗

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๗

นางสาวชนิษฐา ทูมมารณ์ ตำแหน่ง นักเอกสารสนเทศชำนาญการพิเศษ

ภาระงานที่รับผิดชอบ : งานข้อมูลท้องถิ่น

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	จำนวน	หน่วยนับ	ระยะเวลา (นาที)	มาตรฐาน กำหนด ตำแหน่งข้อ
๑-ก.ย.-๕๗	๑. รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน รวบรวมสถิติ และ รายงานผลตามแผน ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๗	๑	งาน	๓๐๐	๑(๔)
	๒. เตรียมหลักฐานเอกสารประกอบการรายงานผลการ ปฏิบัติงานเพื่อขึ้นเงินเดือน รอบ ๒/๒๕๕๗ รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๑ ก.ย. ๕๗ คิดเป็น	๑	งาน	๑๐๐	๑(๔)
		๖.๖๗	ชั่วโมง		
๒-ก.ย.-๕๗	๑. เตรียมหลักฐานเอกสารประกอบการรายงานผลการ ปฏิบัติงานเพื่อขึ้นเงินเดือน รอบ ๒/๒๕๕๗ รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๒ ก.ย. ๕๗ คิดเป็น	๑	งาน	๓๙๐	๑(๔)
		๖.๕๐	ชั่วโมง		
๓-ก.ย.-๕๗	๑. เตรียมหลักฐานเอกสารประกอบการรายงานผลการ ปฏิบัติงานเพื่อขึ้นเงินเดือน รอบ ๒/๒๕๕๗ รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๓ ก.ย. ๕๗ คิดเป็น	๑	งาน	๓๕๐	๑(๔)
		๕.๘๓	ชั่วโมง		
๔-ก.ย.-๕๗	๑. เตรียมหลักฐานเอกสารประกอบการรายงานผลการ ปฏิบัติงานเพื่อขึ้นเงินเดือน รอบ ๒/๒๕๕๗ รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๔ ก.ย. ๕๗ คิดเป็น	๑	งาน	๓๙๐	๑(๔)
		๖.๕๐	ชั่วโมง		
๕-ก.ย.-๕๗	๑. จัดทำเว็บไซต์ฝ่ายหอสมุด สำนักวิทยบริการ รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๕ ก.ย. ๕๗ คิดเป็น	๑	งาน	๓๕๐	๔(๓)
		๕.๘๓	ชั่วโมง		
๘-ก.ย.-๕๗	๑. ประทับตรา ลงทะเบียนหนังสือ ขท.	๔๖	เล่ม	๖๐	๑(๑)
	๒. ลงทะเบียนหนังสือ ขท.ในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๘ ก.ย. ๕๗ คิดเป็น	๒๒	รายการ	๒๘๐	๑(๑)
		๕.๖๗	ชั่วโมง		
๙-ก.ย.-๕๗	๑. ลงทะเบียนหนังสือ ขท.ในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	๑๑	รายการ	๑๕๐	๑(๑)
	๒. จัดทำเว็บไซต์ฝ่ายหอสมุด สำนักวิทยบริการ รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๙ ก.ย. ๕๗ คิดเป็น	๑	งาน	๒๕๐	๔(๓)
		๖.๖๗	ชั่วโมง		
๑๐-ก.ย.-๕๗	๑. จัดทำเว็บไซต์ฝ่ายหอสมุด สำนักวิทยบริการ รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๑๐ ก.ย. ๕๗ คิดเป็น	๑	งาน	๓๘๐	๔(๓)
		๖.๓๓	ชั่วโมง		
๑๑-ก.ย.-๕๗	๑. จัดทำเว็บไซต์ฝ่ายหอสมุด สำนักวิทยบริการ รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๑๑ ก.ย. ๕๗ คิดเป็น	๑	งาน	๔๕๐	๔(๓)
		๗.๕๐	ชั่วโมง		
๑๒-ก.ย.-๕๗	๑. จัดทำเว็บไซต์ฝ่ายหอสมุด สำนักวิทยบริการ	๑	งาน	๒๐๐	๔(๓)
	๒. ประชุมฝ่ายหอสมุด รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๑๒ ก.ย. ๕๗ คิดเป็น	๑	ครั้ง	๑๕๐	๑(๔)
		๕.๘๓	ชั่วโมง		

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	จำนวน	หน่วยนับ	ระยะเวลา (นาที)	มาตรฐาน กำหนด ตำแหน่งข้อ
๑๕-ก.ย.-๕๗	๑. จัดทำเว็บไซต์ฝ่ายหอสมุด สำนักวิทยบริการ	๑	งาน	๑๓๐	๔(๓)
	๒. จัดทำแผนการดำเนินงานข้อมูลท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ ๒๕๕๘	๑	งาน	๒๕๐	๒
	รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๑๕ ก.ย. ๕๗ คิดเป็น	๖.๓๓	ชั่วโมง		
๑๖-ก.ย.-๕๗	๑. ให้หัวเรื่องและหมวดหมู่หนังสือ UCTM			๓๐๐	๑(๑)
	- create bib record	๓	รายการ		
	- create item record	๒๙	เล่ม		
	- modify bib record	๑๔	รายการ		
	- modify item record	๕	เล่ม		
๒. ประชุมจัดทำรายละเอียดครุภัณฑ์ฝ่ายหอสมุด ประจำปี ๒๕๕๘	๑	ครั้ง	๔๕	๑(๓)	
	รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๑๖ ก.ย. ๕๗ คิดเป็น	๕.๗๕	ชั่วโมง		
๑๗-ก.ย.-๕๗	๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการ “ปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘	๑	วัน	๓๕๐	๒
	รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๑๗ ก.ย. ๕๗ คิดเป็น	๕.๘๓	ชั่วโมง		
๑๘-ก.ย.-๕๗	๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการ “ปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘	๑	วัน	๓๐๐	๒
	รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๑๘ ก.ย. ๕๗ คิดเป็น	๕.๐๐	ชั่วโมง		
๑๙-ก.ย.-๕๗	๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการ “ปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘	๑	งาน	๑๕๐	๒
	๒. ให้หัวเรื่องและหมวดหมู่หนังสือ UCTM			๒๐๐	๑(๑)
	- create item record	๑๖	เล่ม		
	- modify bib record	๗	รายการ		
	- modify item record	๖	เล่ม		
	รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๑๙ ก.ย. ๕๗ คิดเป็น	๕.๘๓	ชั่วโมง		
๒๒-ก.ย.-๕๗	๑. ให้หัวเรื่องและหมวดหมู่หนังสือ UCTM			๑๖๐	๑(๑)
	- create item record	๑๒	เล่ม		
	- modify bib record	๑๔	รายการ		
	- modify item record	๒	เล่ม		
	๒. ประชุมฝ่ายหอสมุด	๑	ครั้ง	๙๐	๑(๔)
	รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๒๒ ก.ย. ๕๗ คิดเป็น	๔.๑๗	ชั่วโมง		

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	จำนวน	หน่วยนับ	ระยะเวลา (นาที)	มาตรฐาน กำหนด ตำแหน่งข้อ
๒๓ ก.ย.๕๗	๑. ประทับตรา ลงทะเบียนหนังสือ ขท.	๒๕	เล่ม	๓๐	๑(๑)
	๒. ลงทะเบียนหนังสือ ขท. ในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	๔	รายการ	๖๐	๑(๑)
	๓. ประชุมผู้บริหารพบบุคลากร	๑	ครั้ง	๒๔๐	๑(๓)
	รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๒๓ ก.ย. ๕๗ คิดเป็น	๕.๕๐	ชั่วโมง		
๒๔ ก.ย.๕๗	๑. จัดทำเว็บไซต์ฝ่ายหอสมุด	๑	งาน	๓๐๐	๔(๓)
	๒. ประทับตรา ลงทะเบียนหนังสือ ขท.	๗	เล่ม	๒๐	๑(๑)
	รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๒๔ ก.ย. ๕๗ คิดเป็น	๕.๓๓	ชั่วโมง		
๒๕ ก.ย.๕๗	๑. เรียบเรียงบทความเรื่อง "ผ้ากาบบัวลายบัวขาวหรือลายบัวบุณฑริก" เพื่อเผยแพร่ในฐานะข้อมูลผ้าพื้นเมืองไทย	๑	เรื่อง	๔๕๐	๓(๑)
	รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๒๕ ก.ย. ๕๗ คิดเป็น	๗.๕๐	ชั่วโมง		
๒๖-ก.ย.-๕๗	๑. เรียบเรียงบทความเรื่อง "ผ้าไหมมัดหมี่บ้านสมพรรัตน์ ต.หนองสะโน อ.บุณฑริก จ.อุบลราชธานี" เพื่อเผยแพร่ในฐานะข้อมูลผ้าพื้นเมืองไทย	๑	เรื่อง	๕๑๐	๓(๑)
	รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๒๖ ก.ย. ๕๗ คิดเป็น	๘.๕๐	ชั่วโมง		
๒๙ ก.ย.๕๗	๑. ฝึกงานนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	๑	งาน	๔๕	๔(๑)
	๒. สร้างและพัฒนาป้ายนิเทศสารสนเทศจังหวัดอุบลราชธานี : ลาบ ก้อย น้ำตก : ความเหมือนที่แตกต่าง	๑	เรื่อง	๓๘๐	๔(๓)
	รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๒๙ ก.ย. ๕๗ คิดเป็น	๕.๗๕	ชั่วโมง		
๓๐ ก.ย.๕๗	๑. สร้างและพัฒนาป้ายนิเทศสารสนเทศจังหวัดอุบลราชธานี : ซอยแซ่ ชกเล็ก	๑	เรื่อง	๓๐๐	๔(๓)
	๒. upload ไฟล์สารสนเทศจังหวัดอุบลราชธานีขึ้น server เพื่อเผยแพร่บนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	๑	ครั้ง	๔๕	๔(๓)
	รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๓๐ ก.ย. ๕๗ คิดเป็น	๖.๓๓	ชั่วโมง		

รวมเวลาปฏิบัติงาน **๘.๑๕๕** นาที
คิดเป็น **๑๓๕.๙๒** ชั่วโมง
วันทำการทั้งหมด **๒๒** วัน
เฉลี่ย **๖.๑๘** ชั่วโมง/วัน

สรุปผลการปฏิบัติงานเดือนกันยายน ๒๕๕๗				
ภาระงาน	จำนวน	เวลา (นาที)	เฉลี่ย (หน่วย/นาที)	ร้อยละ
๑. ด้านการปฏิบัติการ			๓๓๑๕	๔๐.๖๕
ข้อ ๑(๑)				
- ประทับตราลงทะเบียนหนังสือ ขท.	๗๘ เล่ม	๑๑๐	๑.๔๑	๑.๓๕
- ลงทะเบียนหนังสือ ขท.ในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	๓๗ รายการ	๔๙๐	๑๓.๒๔	๖.๐๑
- ให้หัวข้อเรื่องและหมวดหมู่หนังสือมุม UCTM	๓ ครั้ง	๖๖๐	๒๒๐.๐๐	๘.๐๙
- create bib record	๓ รายการ			
- create item record	๕๗ เล่ม			
- modify bib record	๓๕ รายการ			
- modify item record	๑๓ เล่ม			
ข้อ ๑(๓)				
- ประชุมจัดทำรายละเอียดครุภัณฑ์ฝ่ายหอสมุด ประจำปี ๒๕๕๘	๑ งาน	๔๕	๔๕.๐๐	๐.๕๕
- ประชุมผู้บริหารพบบุคลากรสำนักวิทยบริการ	๑ ครั้ง	๒๔๐	๒๔๐.๐๐	๒.๙๔
ข้อ ๑(๔)				
- รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน รวบรวมสถิติ และรายงานผลตามแผนประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๗	๑ งาน	๓๐๐	๓๐๐.๐๐	๓.๖๘
- เตรียมหลักฐานเอกสารประกอบการรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อขึ้นเงินเดือน รอบ ๒/๒๕๕๗	๑ งาน	๑๒๓๐	๑๒๓๐.๐๐	๑๕.๐๘
- ประชุมฝ่ายหอสมุด	๒ ครั้ง	๒๔๐	๑๒๐.๐๐	๒.๙๔
๒. ด้านการวางแผน			๑๐๕๐	๑๒.๘๘
- จัดทำแผนการดำเนินงานข้อมูลท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘	๑ ครั้ง	๒๕๐	๒๕๐.๐๐	๓.๐๗
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “ปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘	๓ วัน	๘๐๐	๒๖๖.๖๗	๙.๘๑
๓. ด้านการประสานงาน			๓๖๐	๔.๔๑
- เรียบเรียงบทความเพื่อลง.นฐานข้อมูลผ้าพื้นเมืองไทย ของคณะทำงานข้อมูลท้องถิ่น Pulinet	๒ เรื่อง	๙๖๐	๔๘๐.๐๐	๑๑.๗๗
๔. ด้านการบริการ			๒๘๓๐	๓๔.๗๐
ข้อ ๔(๑)				
- ผักงานนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	๑ ครั้ง	๔๕	๔๕.๐๐	๐.๕๕
ข้อ ๔(๓)				
- จัดทำเว็บไซต์ฝ่ายหอสมุด	๑ งาน	๒๐๖๐	๒๐๖๐.๐๐	๒๕.๒๖
- สร้างและพัฒนาป้ายนิเทศสารสนเทศท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี	๒ เรื่อง	๖๘๐	๓๔๐.๐๐	๘.๓๔
- upload ไฟล์สารสนเทศจังหวัดอุบลราชธานีขึ้น server เพื่อเผยแพร่บนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	๑ ครั้ง	๔๕	๔๕.๐๐	๐.๕๕

Y...
๒๕๕๗

YJ

(นางสาวชนิษฐา ทูมมากรณ์)

ตำแหน่ง นักเอกสารสนเทศชำนาญการพิเศษ

สถิติการเข้าชมเว็บไซต์ข้อมูลท้องถิ่นและฐานข้อมูลออนไลน์

ปีงบประมาณ ๒๕๕๗

เว็บไซต์และฐานข้อมูล	หน่วยนับ	เดือน											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ข้อมูลท้องถิ่น	pageviews	๓๐๗	๖๕๘	๔๕๖	๔๖๘	๔๒๓	๒๘๗	๑๒๔	๒๑๓	๓๒๐	๔๙๓	๖๓๗	๖๓๕
๒. นิทรรศการออนไลน์	pageviews	๑๓๓	๕๖๔	๓๒๐	๒๐๖	๓๗๘	๒๖๘	๒๖๘	๑๕๗	๓๖๕	๑๕๕	๒๑๔	๒๐๕
๓. พระดั่งเมืองอุบล	pageviews	๓๐๒	๒๘๓	๒๗๖	๓๒๔	๓๕๘	๒๗๖	๒๑๘	๑๘๐	๑๘๐	๑๘๐	๓๗๐	๓๖๕
๔. ช่างเขียนพระราชนิพนธ์อุบล	pageviews	๑๑๗	๔๒	๖๒	๖๕	๘๒	๓๗	๕๐	๑๗๔	๑๗๗	๑๗๔	๓๗๐	๑๗๔
๕. Local Information UBU (Youtube.com)	ครั้ง	๑๑๕๖๑	๑๑๐๗๖	๑๐๔๕๔	๑๐๔๕๐	๙๑๗๗	๘๕๖๔	๗๗๕๙	๘๓๕๓	๑๑๗๖๖	๑๑๗๖๖	๑๘๐๓๘	๑๑๗๕๒
๖. ฐานข้อมูลรายงานผลโครงการต่างๆ	pageviews	๑๐	๘	๑๖	๓๒	๒๔	๒๘	๒๓	๒๓	๒๗	๒๗	๒๗	๒๗
๗. พิธีกรรมประจำชีวิต	pageviews	๓๘	๔๙	๕๕	๗๙	๖๗	๕๖	๓๖	๓๖	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔
๘. ภาควิชาการศึกษาศาสตร์และศิลปวิทยาการศึกษานี้	pageviews	๓	๓	๑	๒	๔	๒	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๙. ประเพณีพื้นบ้าน ตำบลนาพันเมือง	pageviews	๔๘	๙๑	๕๗	๑๑๐	๒๓๑	๖๑	๒๒	๕๖	๖๕	๖๘	๖๘	๖๘
๑๐. วิถีชนธรรมการทอดผ้าใหม่ จังหวัด	pageviews	๑๖๔	๓๐๖	๒๘๔	๓๐๒	๔๑๘	๑๖๒	๒๕๑	๓๗๔	๓๗๔	๓๗๔	๓๗๔	๓๗๔
๑๑. แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	pageviews	๖๖๕	๓๗๖	๓๑๘	๓๘๑	๕๒๐	๓๕๙	๖๒	๑๕๑	๓๓๓	๖๐๙	๔๐๗	๔๓๕
๑๒. บทเรียนเพื่อการเรียนรู้สารสนเทศ	pageviews	๔๐๙	๕๒๖	๓๗๙	๔๕๑	๓๖๔	๒๕๗	๑๕๕	๓๖๕	๓๖๕	๓๖๕	๓๖๕	๓๖๕
๑๓. หนังสือหายาก	pageviews	๒๒๓	๑๗๗	๒๒๘	๒๔๐	๒๑๖	๒๑๑	๘๗	๑๓๘	๑๓๘	๑๓๘	๑๓๘	๑๓๘
๑๔. แหล่งท่องเที่ยวจังหวัดอุบลราชธานี	pageviews	๒๒๖๙	๒๗๑๒	๓๖๘๘	๓๖๒๖	๒๔๗๐	๒๐๖๑	๑๖๐๓	๑๖๐๓	๒๔๖๒	๒๒๓๓	๒๑๐๙	๑๗๑๑
๑๕. วัดในจังหวัดอุบลราชธานี	pageviews	๘๓๙	๑๑๐๐	๘๒๓	๙๖๑	๑๔๑๙	๒๗๘๑	๕๘๗	๗๕๙	๘๖๖	๑๑๗๙	๑๐๘๔	๑๗๑๑
๑๖. ภาพเก่าเล่าเรื่องเมืองอุบล	pageviews	๔๓	๒๘	๓๕	๓๐	๒๖	๔๑	๓๖	๒๓	๒๓	๒๔	๒๔	๒๔
๑๗. นิทรรศการธรรมชาติ	pageviews	๐	๐	๐	๐	๑๗๑	๓๐	๑๗๑	๖๒	๖๒	๖๒	๑๐๔	๑๐๔
๑๘. ผลงานวิชาการอาจารย์ ม.อุบลฯ	pageviews	๐	๐	๐	๐	๗๔	๓๕	๓๓	๓๒	๑๖	๑๖	๑๖	๑๖
๑๙. ภูมิปัญญาการทอดผ้าใหม่บ้านสมพรรัตน์	pageviews	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒๐. สารคดีอีสาน บน Youtube	pageviews	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
รวม	pageviews	๑๖๘๗๗	๑๘๐๓๙	๑๗๔๕๑	๑๗๗๒๗	๑๖๕๒๒	๑๕๕๑๖	๑๐๔๙๕	๑๓๓๖๐	๑๗๔๙๓	๒๕๓๑๓	๑๙๑๖๐	๑๘๑๕๓

ที่มา : <http://www.histats.com>, <https://www.youtube.com/user/localubu>

๗๖๕

รายงานแผน - ผลการปฏิบัติงานข้อมูลท้องถิ่น และผลการดำเนินงานที่นำระบบ PDCA เข้ามาใช้ (นางสาวอัญญา ทมมากรณ์)
ประจำเดือนเมษายน-กันยายน ๒๕๕๗

แผน/รายละเอียด (P: Plan)	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ								สรุปผลการดำเนินงาน	การปฏิบัติงาน (D: Do)	การตรวจสอบผลการ ปฏิบัติงาน (C: Check)	ปัญหา/การแก้ไข (A: Action)			
		ไตรมาสที่ ๓				ไตรมาสที่ ๔										
		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ย.							
๑. แผนการปฏิบัติงาน																
๑.จัดทำแผนปฏิบัติงานตามที่ได้มี การปรับเปลี่ยนภาระงานและ แผนการดำเนินงานของ จังหวัดประมาณถัดไป	ครั้ง	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑	๑	๑๐๐	ส่งแผนการปฏิบัติงาน เมื่อ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๗	เป็นไปตามแผน	นำผลสำเร็จไปวางแผน ดำเนินงานครั้งต่อไป
๒.สรุปสถิติและรายงานผลการ ปฏิบัติงานรวมทั้งปัญหาและแนว ทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นต่อ หัวหน้าฝ่ายหอสมุด	ครั้ง	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑๐๐.๐๐	ส่งสรุปสถิติและรายงานผล การปฏิบัติงานรวมทั้งปัญหา และแนวทางการแก้ไขปัญหา ที่เกิดขึ้นต่อหัวหน้าฝ่าย หอสมุด ประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๗ ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗	เป็นไปตามแผน	นำผลสำเร็จไปวางแผน ดำเนินงานครั้งต่อไป

แผน/รายละเอียด (P: Plan)	หน่วยงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												สรุปผลการดำเนินงาน	การปฏิบัติงาน (D: Do)	การตรวจสอบผลการ ปฏิบัติงาน (C: Check)	ปัญหา/การแก้ไข (A: Action)	
		ไตรมาสที่ ๓						ไตรมาสที่ ๔										
		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
		แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	เป้าหมาย	ผล	ร้อยละ

๒. งานจัดเตรียมทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น

๒.๑ ประทับตราลงทะเบียนทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น ๒๕๐ รายชื่อ	รายชื่อ	๒๕๐	๐	๒๕๐	๓๕	๒๑๕	๐	๒๑๕	๐	๒๑๕	๓๕	๑๘๐	๓๗	๒๕๐	๑๐๗	๔๒.๘๐	ดำเนินงานรายวัน ๒๕๕๗ มีการลงทะเบียนทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น จำนวน ๓๗ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๘๐ ของเป้าหมายที่วางไว้	ดำเนินการได้น้อยกว่าแผนที่กำหนด	ผลการดำเนินงานประทับตราลงทะเบียนทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่นระหว่างเดือนเมษายน-กันยายน ๒๕๕๗ จำนวน ๑๐๗ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๘๐ ของเป้าหมายที่วางไว้ ทั้งนี้เนื่องจากความสับสนในการคัดแยกทรัพยากรของผู้ปฏิบัติงานและมีทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลท้องถิ่นน้อย
๒.๒ งานจัดทำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-book) จำนวน ๑๕๐ รายชื่อ	รายชื่อ	๑๕๐	๖๐	๙๐	๔๒	๔๘	๕๓							๑๕๐	๑๔๕	๑๐๓.๓๓	ดำเนินการจัดทำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-book) แล้วเสร็จตามเป้าหมายที่วางไว้	ดำเนินการได้มากกว่าแผนที่วางไว้	ผลการดำเนินงานจัดทำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างเดือนเมษายน-กันยายน ๒๕๕๗ จำนวน ๑๔๕ ชื่อเรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๓.๓๓ ของเป้าหมายที่วางไว้

แผน/รายละเอียด (P: Plan)	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ						สรุปผลการดำเนินงาน	การปฏิบัติงาน (D: Do)	การตรวจสอบผลการ ปฏิบัติงาน (C: Check)	ปัญหา/การแก้ไข (A: Action)
		ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔						
		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
		แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	เป้าหมาย	ผล	ร้อยละ	

๓. การบริหารทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น																
๓.๑ การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์สารสนเทศและกิจการรณรงค์ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จำนวน ๖ ครั้ง	ครั้ง	๑	๐	๒	๐	๔	๑	๒	๐	๑	๖	๘	๑๓๓.๓๓	เดือนกันยายน ๒๕๕๗ ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรมท้องถิ่นผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จำนวน ๑ ครั้ง	ดำเนินการได้มากกว่าแผนที่วางไว้	ผลการดำเนินงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรมท้องถิ่นผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระหว่างเดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๕๗ จำนวน ๘ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๓๓.๓๓ ของเป้าหมายที่วางไว้

๔. งานสารสนเทศและฐานข้อมูลท้องถิ่นออนไลน์																
๔.๑ สร้างและพัฒนา پایรมินเทศสารสนเทศจังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๑๒ เรื่อง	เรื่อง	๒	๐	๔	๐	๖	๐	๔	๒	๒	๑๒	๑๒	๑๐๐.๐๐	เดือนกันยายน ๒๕๕๗ ดำเนินการสร้างและพัฒนา پایรมินเทศสารสนเทศจังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่ ๑.ลาบ ก้อย น้ำตก : ความเหมือนที่แตกต่าง ๒. ซอยแซซ ชกเล็ก คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมายที่วางไว้	เป็นไปตามแผน	ผลการดำเนินงานสร้างและพัฒนา پایรมินเทศสารสนเทศจังหวัดอุบลราชธานี ระหว่างเดือนเมษายน-กันยายน ๒๕๕๗ จำนวน ๑๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมายที่วางไว้

แผน/รายละเอียด (P: Plan)	หน่วยงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												สรุปผลการดำเนินงาน	การปฏิบัติงาน (D: Do)	การตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน (C: Check)	ปัญหา/การแก้ไข (A: Action)			
		ไตรมาสที่ ๓				ไตรมาสที่ ๔				เป้าหมาย	ผล	ร้อยละ								
		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.												
๔๒ จัดทำและพิมพ์ข้อมูลงานวิจัยและวิทยานิพนธ์ในฐานะข้อมูลคลังปัญญา (http://qakm.lib.ubnu.ac.th/e-eresearch) จำนวน ๑๒๐ รายชื่อ	รายชื่อ	๑๒๐	๒๗	๑๕	๑๔	๘๒	๓๕	๓๔	๓๔	๔๔			๑๒๐	๑๒๒	๑๐๑.๖๗	ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมายที่วางไว้	ดำเนินการได้มากกว่าแผนที่วางไว้	ผลการดำเนินงานจัดทำและเพิ่มข้อมูลงานวิจัยและวิทยานิพนธ์ในฐานะข้อมูลคลังปัญญา ระหว่างเดือนเมษายน-กันยายน ๒๕๕๗ จำนวน ๑๒๒ รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๑.๖๗ ของเป้าหมายที่วางไว้		
๕. การบริการวิชาการแก่ชุมชนและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (เว็บไซต์เรื่อง "ภูมิปัญญาการทอผ้าไหมบ้านสมพรรัตน์ อ.บุณฑริก จ.อุบลราชธานี")																				
- รวบรวมข้อมูล		/	/	/	/													ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมายที่วางไว้	เป็นไปตามแผน	ผลการดำเนินงานจัดทำเว็บไซต์ "ภูมิปัญญาการทอผ้าไหมบ้านสมพรรัตน์" ดำเนินการแล้วเสร็จ และเผยแพร่บนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ที่ http://qakm.lib.ubnu.ac.th/sompornat ผลการประเมินคุณภาพของเว็บไซต์อยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๒
- เรียนเรียงเนื้อหา		/	/	/	/															
- ออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์						/														
- เผยแพร่เว็บไซต์บนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต														/	/					
- ประเมินคุณภาพของเว็บไซต์														/	/					

แผน/รายละเอียด	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												สรุปผลการดำเนินงาน		การปฏิบัติงาน (D: Do)	การตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน (C: Check)	ปัญหา/การแก้ไข (A: Action)		
		ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			เป้าหมาย		ร้อยละ										
		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.													
๓. โครงการพัฒนาการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศชุมชน UCTM																				
- ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง		/	-	/	-															
- ศึกษาและเรียนรู้การวิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือ		/	-	/	-			/	-	/	-			/	/					
- จัดทำคู่มือการบริหารจัดการรวม														/	/					
- ปรับปรุง/แก้ไขการวิเคราะห์หมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศ														/						
- บรรณารักษ์ตรวจสอบความถูกต้องและประเมินผลการปฏิบัติงาน																				
๔. ถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ เรื่อง การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน																				
- รวบรวมข้อมูลและความต้องการของระบบ		/	/	/	/															
- ออกแบบและวิเคราะห์ระบบฐานข้อมูล			/	/	/									/	/					
- พัฒนาระบบฐานข้อมูล			/	/	/									/	/					
- ประเมินประสิทธิภาพของระบบ														/	/					
- จัดทำคู่มือการใช้งานระบบ														/	/					
เฉลี่ยผลการปฏิบัติงาน (ร้อยละ)																	๘๗.๓๐			

รายงานโดย



(นางสาวชนิษฐา ทุมมาภรณ์)

นักเอกสารสนเทศ ชำนาญการพิเศษ