



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายหอสมุด สำนักวิทยบริการ โทร. ๓๑๑๓๗

ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๐.๔/๕๑๖๙

วันที่ ๓ ต.ค. ๒๕๕๗

เรื่อง สรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๗

เรียน หัวหน้าฝ่ายหอสมุด

ตามที่ข้าพเจ้านางสาวนุจรินทร์ ภูธา ตำแหน่งบรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานบริการทรัพยากรสารสนเทศ ขอส่งสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๗ ดังนี้คือ

- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวันเดือน กันยายน ๒๕๕๗ (เอกสารหมายเลข ๑)
- รายงานแผน - ผลการปฏิบัติงานบริการทรัพยากรสารสนเทศ ปีงบประมาณ

๒๕๕๘ เดือนกันยายน ๒๕๕๗ ที่นำระบบ PDCA เข้ามาใช้ (เอกสารหมายเลข ๒)

โดยมีรายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวนุจรินทร์ ภูธา)
บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ

ทราบ

3 ต.ค. ๕๗

เอกสารหมายเลข 1 แบบบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานประจำวัน

2. งานประจำ - งานบริการทรัพยากรสารสนเทศ ฝ่ายหอสมุด

ประจำเดือนกันยายน พ.ศ. 2557

นางสาวนุจรินทร์ ภูธา ตำแหน่ง บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ฝ่ายหอสมุด งานบริการทรัพยากรสารสนเทศ

วันที่	เวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	จำนวน	หน่วย	นาที	หมายเหตุ	
1-ก.ย.-57	08.30 -12.00	ตรวจสอบรายการขอหมายเลข ISBN			10	ไม่มี	
		ตรวจสอบรายการยืมระหว่างห้องสมุด			10	5 รายการ	
		ตามยืมระหว่างห้องสมุด	2	เรื่อง	60		
		แจ้งผลการยืมระหว่างห้องสมุด	2	ครั้ง	5	ทางโทรศัพท์ และทางเว็บไซต์	
		เตรียมเอกสารตรวจประเมินเลื่อนชั้น					
	13.00-16.30	บริการตอบคำถามฯ				60	
		สืบค้นรายการยืมระหว่างห้องสมุด				60	
เตรียมเอกสารตรวจประเมินเลื่อนชั้น					90		
2-ก.ย.-57	08.30-12.00	ตรวจสอบรายการขอหมายเลข ISBN			10	ไม่มี	
		ตรวจสอบรายการยืมระหว่างห้องสมุด			10	4 รายการ	
		ตามยืมระหว่างห้องสมุด			10		
		สืบค้นรายการยืมระหว่างห้องสมุด			60		
		เตรียมเอกสารตรวจประเมินเลื่อนชั้น			120		
	13.00-14.00	สืบค้นรายการยืมระหว่างห้องสมุด				60	
	14.00-15.00	ประเมินสุกัญญา สุพากรณ์				60	
15.00-16.30	เตรียมเอกสารตรวจประเมินเลื่อนชั้น				90		
3-ก.ย.-57		ตรวจสอบรายการขอหมายเลข ISBN			10	ไม่มี	
		ตรวจสอบรายการยืมระหว่างห้องสมุด			10	3 รายการ	
		สืบค้นรายการยืมระหว่างห้องสมุด			60		
		เตรียมเอกสารตรวจประเมินเลื่อนชั้น			210		
5-ก.ย.-14	08.30-9.00	ตรวจสอบรายการขอหมายเลข ISBN			15	ไม่มี	
		ตรวจสอบรายการยืมระหว่างห้องสมุด			15	ไม่มี	
	9.00- 16.30	เตรียมเอกสารตรวจประเมินเลื่อนชั้น				360	
6-7 ก.ย.	เสาร์ อาทิตย์						
8-9 ก.ย.	08.30-9.00	ตรวจสอบรายการขอหมายเลข ISBN			15	ไม่มี	
		ตรวจสอบรายการยืมระหว่างห้องสมุด			15	ไม่มี	
	09.00-18.00	ตรวจแฟ้มประเมินเลื่อนชั้น				480	
10-ก.ย.-14	09.00-18.01	ประชุมพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือน			480		
11-ก.ย.-14	09.30-12.30	ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยฯ			180		
	13.00-13.30	ตรวจสอบรายการขอหมายเลข ISBN			15	ไม่มี	
		ตรวจสอบรายการยืมระหว่างห้องสมุด			15	ไม่มี	
13.30-16.30	ตรวจสันหนังสือ	156	เล่ม	180			
12 ก.ย.	09.00-12.00	ประชุม SWOT			180		
	08.30-09.00	ตรวจสอบรายการขอหมายเลข ISBN			15	ไม่มี	
		ตรวจสอบรายการยืมระหว่างห้องสมุด			15	ไม่มี	
	13.00-13.30	ตรวจสันหนังสือ	30	เล่ม	30		

13-14	เสาร์ อาทิตย์						
15-ก.ย.-14	08.30-09.00	ตรวจสอบรายการขอหมายเลข ISBN			15	ไม่มี เริ่ม 01.00 คืนแรก	
		ตรวจสอบรายการยืมระหว่างห้องสมุด			15	ไม่มี	
	09.00-+10.00				60		
	13.30-16.30	บริการตอบคำถามฯ					
16-ก.ย.-14	08.30-09.00	ตรวจสอบรายการขอหมายเลข ISBN			15	ไม่มี	
		ตรวจสอบรายการยืมระหว่างห้องสมุด			15	ไม่มี	
	09.00-09.15	แจ้งผลการยืมระหว่างห้องสมุด			15		
	09.15-09.30	ตามเรื่องยืมระหว่างห้องสมุด			15		
	09.30-09.45	ส่งเรื่องยืมระหว่างห้องสมุดไปทีม.บูรพา			15	41/57	
	09.45-10.00	ส่งบทความให้อ.ภุคภา วิทยาเขตมุกดาหาร 4 บท			15		
	10.00-12.30	ตรวจสอบหนังสือ	62	เล่ม	150		
		CD	77	แผ่น			
	13.30-16.30	บริการตอบคำถามฯ			180		
แนะนำการสืบค้น OPAC / จองห้องประชุม							
17-ก.ย.-14	08.30-9.00	ตรวจสอบรายการขอหมายเลข ISBN			15	ไม่มี	
		ตรวจสอบรายการยืมระหว่างห้องสมุด			15	ไม่มี	
	09.00-16.30	ประชุมปรับแผนกลยุทธ์			390		
18-ก.ย.-14	09.00-16.30	ประชุมปรับแผนกลยุทธ์			390		
	08.30-9.00	ตรวจสอบรายการขอหมายเลข ISBN			15	ไม่มี	
		ตรวจสอบรายการยืมระหว่างห้องสมุด			15	ไม่มี	
19-ก.ย.-14	08.30-9.00	ตรวจสอบรายการขอหมายเลข ISBN			15	ไม่มี	
		ตรวจสอบรายการยืมระหว่างห้องสมุด			15	ไม่มี	
	09.00-09.30	พิสูจน์อักษรเค้าโครงวิทยานิพนธ์			30		
	09.30-14.30	ประชุมปรับแผนกลยุทธ์			240		
	14.30-16.30	บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า			120		
		แจ้งผลการยืมระหว่างห้องสมุด					
20-21	เสาร์ อาทิตย์						
22 ก.ย.	08.30-9.00	ตรวจสอบรายการขอหมายเลข ISBN			15	ไม่มี 01.00 คืนสุดท้าย	
		ตรวจสอบรายการยืมระหว่างห้องสมุด			15	ไม่มี	
		ส่งเงินค่าบริการยืมระหว่างห้องสมุด.บูรพา					จรรยา
		นิภาวดี จะมารับเอกสาร					รับแล้ว
		ตามใบยืมถ่ายเอกสารอ้อมใจจากศรีไพร					ได้แล้ว
		ประสานคุณปุชนีย้นำป้ายเปลี่ยนเวลา					ต ค .เริ่มบริการ 08.30-20.30
		บริการเผยแพร่ผ่านเว็บ					
	10.00-12.00	ตรวจสอบหนังสือ	100	เล่ม	120		
	13.00-13.30	ตรวจสอบหนังสือ	12		30		
	13.30-15.30	ประชุมฝ่ายหอสมุด			120		
15.30-16.00	ประสานคุณวรพจน์จัดทำป้ายปชส				ห้ามนำอาหาร น้ำ กางเกงขาสั้น		

23 ก.ย.	08.30-9.00	ตรวจสอบรายการขอหมายเลข ISBN			15	ไม่มี
		ตรวจสอบรายการยืมระหว่างห้องสมุด			15	ไม่มี
	09.00-10.00	เตรียมส่งหนังสือให้ม. บุรพา			60	
	10.00-12.30	ประชุมผู้บริหารพบบุคลากร			150	
	13.30-15.30	ประชุมผู้บริหารพบบุคลากร			120	
	15.30-19.30	ตรวจสอบหนังสือ	175	เล่ม	240	
24 ก.ย.	ลาพักผ่อน					
25 ก.ย.	08.30-9.00	ตรวจสอบรายการขอหมายเลข ISBN			15	ไม่มี
		ตรวจสอบรายการยืมระหว่างห้องสมุด			15	ไม่มี
	09.00-12.00	เครื่องคอมพิวเตอร์				
	13.00-16.30	บริการตอบคำถาม			210	
26 ก.ย.	08.30-9.00	ตรวจสอบรายการขอหมายเลข ISBN			15	ไม่มี
		ตรวจสอบรายการยืมระหว่างห้องสมุด			15	ไม่มี
	09.00-12.00	เครื่องคอมพิวเตอร์				
		ร่างบันทึกเปลี่ยนเวลาบริการ			30	
	13.00-16.30	บริการตอบคำถาม			210	
27-28 ก.ย.	เสาร์-อาทิตย์					
29 ก.ย.	08.30-9.00	ตรวจสอบรายการขอหมายเลข ISBN			15	ไม่มี
		ตรวจสอบรายการยืมระหว่างห้องสมุด			15	ไม่มี
	10.00-12.00	บริการยืม-คืน			120	บุญพจน์ ชนิตา ลา
	13.00-16.30	บริการยืม-คืน			210	
30 ก.ย.	08.30-12.00	ลาป่วย				
	11.30-12.00	ตรวจสอบรายการขอหมายเลข ISBN			15	ไม่มี
		ตรวจสอบรายการยืมระหว่างห้องสมุด			15	มี 4 รายการ
		ตรวจสอบความถูกต้องในการเรียงหนังสือ				
	13.00-16.30	บริการยืม-คืน			210	
		ตรวจสอบหนังสือ	194	ชิ้น		
				รวม	6795	

สรุปผลการปฏิบัติงานเดือนกันยายน ๒๕๕๗

จำนวนวันปฏิบัติงานเดือนกันยายน ๒๕๕๗ มีทั้งหมด ๒๒ วัน คิดเป็น ๑๖๔ ชั่วโมง หรือ ๙๘๔๐ นาที

จำนวนเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ๖๗๙๕ นาที คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๐๕ ของเวลาปฏิบัติงานทั้งหมด โดยแบ่งเป็น

ภาระงาน			
๑. ภาระงานหลัก	จำนวน	เวลา (นาที)	ร้อยละ
ตอบคำถามฯ	๒๔ ชม.	๑๔๔๐	๒๑.๑๙
ตรวจชั้นหนังสือ	๑๙๔ ชั้น		
ตรวจสอบค่างส่ง ค่างค่าปรับ	ไม่มี		
บริการยืมระหว่างห้องสมุด		๓๑๕	๔.๖๓
สืบค้นรายการยืมระหว่าง		๑๘๐	๒.๖๔
๒. การประชุม		๒๒๕๐	๓๓.๑๑
๓. งานที่ได้รับมอบหมาย			
ตรวจสอบชั้นหนังสือ CD		๓๓๐	๔.๘๕
ขอหมายเลข ISBN CIP		๒๐๐	๒.๙๔
๔. งานอื่น ๆ			๓๐.๖๔
- บริการยืม-คืน			
- ดูทั่วไป			
- อื่นๆ			

วิจิตร ฐา

(นางสาวนุจรินทร์ ฐา)

บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ

เอกสารหมายเลข 2 รายงานการวิเคราะห์แผน-ผลการปฏิบัติงานบริการพยาบาลรศรสถานเขต ปิงปวงระมาณ 2558

นางสาวจูนรินทร์ ฤธา

ประจำเดือนกันยายน 2557 - กุมภาพันธ์ 2558

ลำดับ	แผน/รายละเอียด	หน่วย	ระยะเวลาดำเนินการ												สรุปผลการดำเนินงาน	การปฏิบัติงาน (D:DO)	การตรวจสอบผลการ	ปัญหา/การแก้ไข (A>Action)			
			ไตรมาส 1 (2558)						ไตรมาส 2 (2558)												
			ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.							
งานแผนปฏิบัติงาน																					
1	จัดทำ ปรับปรุง แผนปฏิบัติงาน	ครั้ง	1	0												1	1	100	ดำเนินการแล้ว	เป็นไปตามแผน	ดำเนินการในเดือนเมษายน
2	สรุปสถิติและรายงานผลการปฏิบัติงานรวมทั้งปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหา	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	1	16.66	ดำเนินการแล้ว	เป็นไปตามแผน	
งานบริการพยาบาลรศร																					
1	งานบริการตอบคำถามและช่วยการตัดสินใจ	ชั่วโมง	24	24	30	30	20	30	30	30	30	30	30	30	188	24.0	12.76	ดำเนินการแล้ว	เป็นไปตามแผน		
2	กิจกรรมส่งเสริมการรู้สารสนเทศ การเข้าใช้ห้องสมุด ได้แก่	กิจกรรม													2				ยังไม่ได้ดำเนินการแล้ว		ปิดภาคเรียน 22 ธ.ค. 57-12 ม.ค.58
	2.1 กิจกรรมแนะนำการสืบค้นข้อมูลของห้องสมุดด้วย ODAc	คน													100				ยังไม่ได้ดำเนินการแล้ว	เป็นไปตามแผน	

8	ขอ ISBN	เรื่อง						ตามจำนวนที่ ได้รับการร้องขอ
งานเชิงพัฒนา								
1	งานพัฒนา ตนเองหรืองาน พัฒนางาน							
	๑.๑ เข้าร่วม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงานที่ เกี่ยวข้องใน วิชาชีพ บรรณารักษ์ หรือ งานอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง (ทั้งนี้ การประชุมไม่ถือ เป็นการพัฒนา)	ครู		1	1			
2	การพัฒนาางาน ระดับชำนาญ การพิเศษ	เรื่อง						
	๒.๑ จัดทำ คำถาม-ตอบ (FAQ) ที่พบบ่อย จากงานบริการ ตอบคำถามฯ	เรื่อง	↔				ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยังไม่ตาม แผน

๒.๒ จัดทำไป เตอร์แนะนำการ จัดเรียงหนังสือ บนชั้น	เรื่อง		↔		ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ไม่เป็นไป ตามแผน											
3 การถ่ายทอด องค์ความรู้ ประสบการณ์ (สื่อการยืม-คืน ในระบบ Walai Autolib)	เรื่อง	↔			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	เป็นไปตาม แผน											
4 งานพัฒนาสำนัก วิทยบริการ	เรื่อง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	1	16.66	ดำเนินการ แล้ว	เป็นไปตาม แผน		
งานอื่น ๆ งานที่ได้รับ																	
1 ฝึกงานนักศึกษา บรรณารักษ์ (บริการตอบ คำถามฯ)	เรื่อง														ยังไม่ได้ ดำเนินการ	เป็นไปตาม แผน	1-2 ต.ค. 57