



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โทร. ๓๑๔๘

ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๐.๒/ ๕๑๕๐

วันที่ พ. ตุลาคม ๒๕๕๗

เรื่อง สรุปลงส่งรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน กันยายน ๒๕๕๗

เรียน หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา

ข้าพเจ้า นายเสถียร พระใหญ่ ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนและรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน ระบบ PCDA ประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๗

ดังนั้น จึงขอส่งแบบสรุปลงส่งรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๗ ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายเสถียร พระใหญ่)

ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา

เรียน (นาย) เสถียร พระใหญ่
โปรดพิจารณาและลงนาม
ประกาศฉบับ ก.๔.๕๒๙๐๐๒๙๕๑๗ พระใหญ่

๒๓.๑๐.๕๗

พ.

๒๓.๑๐.๕๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อริยารักษ์ พงษ์รัตน์
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน ระบบ PCDA ประจำปี 2557

นายเสถียร พระใหญ่ ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา

| ที่ | กิจกรรม/ภาระงาน | แผนงาน (Plan) | ผลการปฏิบัติงานตามแผน (Do) | ประเมินผล และตรวจสอบผลการดำเนินงาน(CHECK) | การแก้ไขปรับปรุง หรือนำไปพัฒนา (ทำแผนต่อ) (Action) |
|-----|-----------------|--|--|---|--|
| 1 | ภาระงานหลัก | ติดตั้ง/ควบคุมสัญญาณภาพ และเสียงระบบโสตทัศนศึกษา ปี๓ CCTV/CATV | ติดตั้งควบคุม/เดินสายสัญญาณโสตทัศนศึกษาจริง | ควบคุม/บันทึกวงจรถัดงาน โสตทัศนศึกษาตัวใหม่ 2 วัน - งานประกวดสุนทรพจน์ | - |
| 2 | ภาระงานหลัก | ผลิตสื่อ Caption ประกอบการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ทาง UBU CATV | หาข่าวประชาสัมพันธ์ทางเวปไซต์ ม.อุบลฯ | ผลิตสื่อ Caption ประกอบการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ทาง UBU CATV ได้ 5 ข่าว | - |
| 3 | ภาระงานหลัก | กระจายสัญญาณภาพและเสียงตามผังรายการประจำวัน CATV | ปฏิบัติงานประจำวันเปิดระบบกระจายสัญญาณเคเบิลทีวี (วันราชการ) | ดำเนินงานตามแผน | บางครั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ระบบวินโดวส์มีปัญหา |
| 4 | ภาระงานหลัก | จัดเตรียมรายการประจำวันเพื่อเผยแพร่ทาง CATV | กระจายสัญญาณภาพและเสียงประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ผ่านทางช่องเคเบิลทีวี UBU/ และช่อง | ดำเนินงานตามแผนตามตารางประจำวัน | - |

| | | ทีวี ตามผังรายการ | | | |
|---|-------------|--|--|---|---|
| 5 | ภาระงานหลัก | ช่วยงานผลิตสื่อการเรียนการสอน/สื่อการศึกษา/ปชส./กิจกรรม | ติดตั้งอุปกรณ์และบันทึกเทปวีซีดีทัศน์ 3 วิชชา | บันทึกเทปวีซีดีทัศน์ -วิชาเทคโนโลยีผลิตถังเก็บน้ำ -วิชาการทำขนมไทย -วิชาปรับปรุงพันธุ์พืชผสมตัวเอง | - |
| 6 | ภาระงานหลัก | ให้บริการติดตั้ง/ยืมคืน โสตทัศนอุปกรณ์ประเภทเครื่อง เสียงเครื่องฉาย บอร์ด นิทรรศการ/เฟสโปสเตอร์ | 12 งาน ติดตั้ง/ควบคุม โสตทัศนอุปกรณ์ | ดำเนินการเรียบร้อย | - |
| 7 | ภาระงานหลัก | ตรวจเช็ค ซ่อมบำรุงไฟฟ้า/ โสตทัศนอุปกรณ์/อุปกรณ์ ระบบรับ-ส่งสัญญาณเคเบิล ทีวี | 1.ตรวจเช็คสายสัญญาณ ภาพและเสียงชุดโทรทัศน์ วางจบบิด ณ โรงอาหาร กลาง 1-2 | ยังไม่เรียบร้อย | - |
| 8 | ภาระงานรอง | บันทึกเสียงประกอบการผลิต สื่อโฆษณา/ประชาสัมพันธ์ | ไม่มี | - | - |
| 9 | ภาระงานรอง | ร่วมงานผลิตรายการหรือ บันทึกเทปวีซีดีทัศน์ | ไม่มี | - | - |

| | | | | | |
|----|-------------------------|---|---|---|---|
| 10 | ภาระงานรอง | ร่วมผลิตสื่อศิลปกรรมกราฟิกงานสัปดาห์เกอร์บอร์ดนิทรรศการ | ไม่มี | - | - |
| 11 | ภาระงานรอง | วิทยากร/ผู้ช่วยวิทยากร | ไม่มี | - | - |
| 12 | ภาระงานรอง | รายงานผลการปฏิบัติงานการให้บริการ | มีการรายงานปฏิบัติงานประจำวันประจำเดือน | มีการรายงานส่งปฏิบัติงานประจำวัน | - |
| 13 | ภาระงานรอง | เข้าร่วมประชุมประจำเดือนในฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา | เข้าร่วมประชุมฝ่ายเทคโนโลยีฯ วันที่ 23 ก.ย 57 เวลา 14.00 น. | ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว | - |
| 14 | งานพัฒนาตนเอง | ศึกษาดูงาน อบรม ค้นคว้าด้วยตนเอง การผลิตสื่อสไลด์ทัศน์ และการใช้สไลด์ทัศน์อุปกรณ์ | ศึกษาดูงาน อบรม ค้นคว้าด้วยตนเอง การผลิตสื่อสไลด์ทัศน์ และการใช้สไลด์ทัศน์อุปกรณ์ | อยู่ในช่วงศึกษาจัดทำคู่มือการใช้สไลด์ทัศน์ระบบโทรทัศน์วงจรปิด | - |
| 15 | งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย | 1. เข้าร่วมกิจกรรมของสำนักวิทยบริการฯ ซึ่งประจักษ์ | - เข้าร่วมประชุมผู้บริหารพบบุคลากร - เข้าร่วมประชุมการปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปี 58 สำนักวิทยฯ | วันที่ 23 ก.ย 57 เวลา 10.00น. ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว 17-18-19 ก.ย 57 เวลา 08.00น.-16.00น. ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว | - |
| 16 | | | | | - |

| | | | | |
|--|---|------------------------------|---------------------------|--|
| | 2. งานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา | จัดทำข้อตกลงและแผนประจำปี 58 | ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว | |
| | 3. พฤติกรรมตามหลักจรรยาบรรณ | ดำเนินการตามหลักจรรยาบรรณ | ดำเนินการตามหลักจรรยาบรรณ | |

สรุป การปฏิบัติงานตามแผนงานประจำเดือนกันยายน 2557

| รายละเอียด | ผลการดำเนินงาน |
|---|----------------|
| แผนการดำเนินงานในเดือน กันยายน 2557 | 16 แผน/หัวข้อ |
| ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนในเดือน กันยายน 2557 | 4 แผน |
| คิดเป็นร้อยละ | 75 |

สังกัดฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา สำนักวิทยบริการ

หน่วย โสตทัศนูปกรณ์

| วันที่ | ลักษณะการปฏิบัติงาน | ปริมาณ | หน่วย | งาน | ผลดำเนินงาน | อ้างอิง | ผู้ร่วมปฏิบัติงาน |
|--------|---|--------|-------|------|-----------------|---------|-------------------|
| 1 | ทำคู่มือเอกสารการประเมินด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ รอบ 2 ระหว่าง มี.ค 2557 - สิงหาคม 2557 | 1 | ครั้ง | หลัก | ยังไม่เรียบร้อย | | ด้วยตนเอง |
| | หาข่าวประชาสัมพันธ์เพื่อจัดทำคลิปข่าวประกอบข่าว ประจำวันทางเคเบิ้ลทีวี | 1 | ครั้ง | หลัก | เรียบร้อย | | ด้วยตนเอง |
| 2 | ทำคู่มือเอกสารการประเมินด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ รอบ 2 ระหว่าง มี.ค 2557 - สิงหาคม 2557 | 1 | ครั้ง | หลัก | ยังไม่เรียบร้อย | | ด้วยตนเอง |
| 3 | ผู้ช่วยผลิตสื่อการเรียนการสอนวิชา เทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์สควน่า รหัส 1205443 0844096680 คณะ เกษตร ห้อง 107(เนื่อปลาคุ้งชูริมิ | | | | | | |
| 4 | ทำคู่มือเอกสารการประเมินด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ รอบ 2 ระหว่าง มี.ค 2557 - สิงหาคม 2557 | 1 | ครั้ง | หลัก | ยังไม่เรียบร้อย | | ด้วยตนเอง |
| | จัดเตรียมชุดถ่ายเทอดสัญญาณ โทรทัศน์วงจรปิดเพื่อใช้ งาน โสตทัศนศึกษาให้ห้องปี 2557 | 1 | ครั้ง | หลัก | ยังไม่เรียบร้อย | | อดิศักดิ์ |
| 5 | ทำคู่มือเอกสารการประเมินด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ รอบ 2 ระหว่าง มี.ค 2557 - สิงหาคม 2557 | 1 | ครั้ง | หลัก | ยังไม่เรียบร้อย | | ด้วยตนเอง |
| | จัดเตรียมชุดถ่ายเทอดสัญญาณ โทรทัศน์วงจรปิดเพื่อใช้ งาน โสตทัศนศึกษาให้ห้องปี 2557 | 1 | ครั้ง | หลัก | ยังไม่เรียบร้อย | | อดิศักดิ์ |
| 6 | เสาร์ | | | | | | |
| 7 | อาทิตย์ | | | | | | |

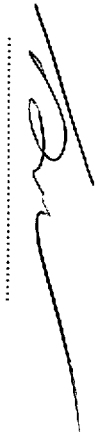
| | | | | | | | |
|----|---|---------|---------|------|-----------|----------------|---|
| 8 | ติดตั้งอุปกรณ์ต่อพ่วงระบบวงจรปิดในอาคาร 7 รอบ ช่วยหน่วยงานกองบริการ เพื่อใช้งานตลาดนัดหลักผู้ตร ให้บริการยืมคืนชุดเครื่องเสียง 1 ชุด ในเค้ลยกับ หน่วยงานโรงแรม ม.อุบลฯ เพื่อใช้ในงานอบรมสัมมนา | 13.00น. | 16.30น | หลัก | เรียบร้อย | คำสั่งแต่งตั้ง | ครองศักดิ์ กงสแดน |
| 9 | ติดตั้งชุดถ่ายเทอดีเยี่ยมโทรทัศน์วงจรถัดพร้อมจอ ใหญ่ 2 ชุด จอเล็ก 2 ชุด ที่ ศูนย์กีฬาอเนกประสงค์เพื่อใช้ ในงานโอดสถภา คิวเข้ม ใ้หน้าอง ปี 2557 | 1 | ครึ่ง | หลัก | เรียบร้อย | 145 | อดิศักดิ์ ธานีชัย ฐวัชชัย สุรัชชัย |
| 10 | เป็นผู้ประสานงานพิธีเช่นต้งงานของอาจารย์หน้าเวที เพื่อ ใช้ในงานโอดสถภา คิวเข้ม ใ้หน้าอง ปี 2557 | 08.00น. | 16.00น. | หลัก | เรียบร้อย | 145 | ด้วยตนเอง |
| | เปิดรายการทางสถานีเคเบิลทีวีประจำวัน | 1 | ครึ่ง | หลัก | เรียบร้อย | | ด้วยตนเอง |
| 11 | เป็นผู้ประสานงานพิธีเช่นต้งงานของอาจารย์หน้าเวที เพื่อ ใช้ในงานโอดสถภา คิวเข้ม ใ้หน้าอง ปี 2557 พร้อมจัดเก็บ ของกลับฝ่ายฯ | 08.00น. | 16.30น. | หลัก | เรียบร้อย | 145 | ด้วยตนเอง |
| 12 | จัดเก็บของชุดถ่ายเทอดวงจรถัดเข้าตู้จัดเก็บอุปกรณ์ โอดฯ | 1 | ครึ่ง | หลัก | เรียบร้อย | | ด้วยตนเอง |
| | ประชุมฝ่ายที่ห้องประชุมขางนเรื่องส่งข้อมูลกรุณชปี 2557 | 09.00น | 12.00น | หลัก | เรียบร้อย | | ทั้งฝ่ายฯ |
| | ประชุมฝ่ายเทคโนโลยีเรื่องการทำ SWOT ฝ่ายฯ ปี 2557 | 13.00น. | 16.00น. | หลัก | เรียบร้อย | | ทั้งฝ่ายฯ |
| 13 | รับผิดชอบเสียงคืนจากหน่วยงานโรงแรม ม.อุบลฯ 1 ชุด | 1 | ครึ่ง | หลัก | เรียบร้อย | | ด้วยตนเอง |
| 14 | เสาร์ | | | | | | |
| | อาทิตย์ | | | | | | |
| 15 | ผู้ช่วยผลิตสื่อการเรียนการสอนวิชาการทางนมไทย ศัก ต่อวิดีโอ | 1 | ครึ่ง | หลัก | เรียบร้อย | | ด้วยตนเอง (หัวหน้า โครงการ ศุภนิตลา) |

| | | | | | | | |
|----|---|---------|---------|------|-----------|------|--|
| | ผู้ช่วยผลิตสื่อการเรียนการสอนวิชาการปรับปรุงพื้นที่ชุมชนตัวเอง ที่ห้อง a 205 ชั้น 2 ตึกเกษตร | 1 | ครึ่ง | หลัก | เรียนร้อย | | ชำนาญ ชวัลชัย (หัวหน้าโครงการ เทวิน) |
| | ติดตั้งโปรแกรมเตอร์/โน้ตบุ้คที่ห้องประชุมบัวหลวง เพื่อใช้ในการทำข้อตกลงสำนักงานเลขฯ | 1 | ครึ่ง | หลัก | เรียนร้อย | | ช่วยตนเอง (หัวหน้าโครงการ ศุภนศลา) |
| | ติดตั้งเครื่องฉายโปรเจคเตอร์/โน้ตบุ้คที่ห้องประชุมบัวหลวงเพื่อใช้ในการทำประกัน สำนักงานเลขฯ | 1 | ครึ่ง | หลัก | เรียนร้อย | 509 | ช่วยตนเอง |
| 16 | ติดตั้งเครื่องเสียง/เครื่องฉายที่ชั้น 3 อาคารเชื่อมต้อถိုင်ถันเพื่อใช้ในการทำแผนกลยุทธ์สำนักงานวิทยบริการ | 1 | ครึ่ง | หลัก | เรียนร้อย | 508 | ช่วยตนเอง |
| | ผู้ช่วยผลิตสื่อการเรียนการสอนวิชาการปรับปรุงพื้นที่ชุมชนตัวเอง ที่ห้อง a 111 ชั้น 1 ตึกเกษตร | 1 | ครึ่ง | หลัก | เรียนร้อย | | ชำนาญ ชวัลชัย (หัวหน้าโครงการ เทวิน) |
| | ตรวจเช็คครุภัณฑ์เครื่องเสียงห้องประชุมบัวหลวง | 1 | ครึ่ง | หลัก | เรียนร้อย | | ช่วยตนเอง |
| | ควบคุมเครื่องเสียงเครื่องฉายที่ห้องประชุมชั้น 3 ชั้นถันห้องถัน เพื่อใช้ในการจัดทำ swot และการปรับปรุงแผนกลยุทธ์ บึงบระประมาณ 2557 และแผน 5 ปี ถิ่นักวิทยฯ | 1 | ครึ่ง | หลัก | เรียนร้อย | 508 | ช่วยตนเอง |
| 17 | เข้าร่วมประชุมจัดทำ swot และการปรับปรุงแผนกลยุทธ์ บึงบระประมาณ 2557 และแผน 5 ปี ถิ่นักวิทยฯ | 09.00น. | 12.00น. | รอง | เรียนร้อย | | ทุกฝ่ายฯ |
| | ผู้ช่วยผลิตสื่อการเรียนการสอนวิชาการ โน้ตบุ้คผลิตถิ่นักถิ่นัก รรที่ 1205443 0844096680 คณะเกษตร ห้อง 107 ชั้นถิ่นักถิ่นักถิ่นัก (เช่นถิ่นัก) | 13.00น. | 16.00น. | หลัก | เรียนร้อย | 8030 | ชำนาญ ชวัลชัย (หัวหน้าโครงการ ศุภนศลา) |
| | หาสเปกเครื่องฉายโปรเจคเตอร์ชนิด 5000ลูเมน ในบึงบระประมาณ 58 ตั้งในรายการพัสดุเพื่อเตรียมซื้อใช้บริการ โสตถ์ศุนย์ปรณ | 1 | ครึ่ง | หลัก | เรียนร้อย | | ช่วยตนเอง |

| | | | | | | | |
|----|---|---------|---------|------|-----------|-----|---------------------------------------|
| 18 | <p>ควบคุมเครื่องเสียงเครื่องยี่ห้อที่ห้องประชุมชั้น 3 ร้อยตรี ห้องต้น เพื่อใช้ในการจัดงานจัดทำ swot และการปรับปรุงแผน กลยุทธ์ ปีงบประมาณ 2557 และแผน 5 ปี สำนัก วิทย์ฯ</p> | 1 | ครั้ง | หลัก | เรียนร้อย | 508 | ด้วยตนเอง |
| | <p>เข้าร่วมประชุมจัดทำ swot และการปรับปรุงแผนกลยุทธ์ ปีงบประมาณ 2557 และแผน 5 ปี สำนักวิทย์ฯ</p> | 09.00น. | 12.00น. | รอง | เรียนร้อย | | ทุกฝ่าย |
| 19 | <p>จัดเตรียมชุดถ่ายเทออกสัญญาณโทรทัศน์วงจรปิดที่โรง บายน เพื่อใช้งาน การประกวดสุนทรพจน์ต่อสมาชิก พระภิกษุสงฆ์ ครั้งที่ ๑๕ ประจำปี ๒๕๕๗ ซึ่งด้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (รอบ คัดเลือกภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)</p> | 1 | ครั้ง | หลัก | เรียนร้อย | 508 | ด้วยตนเอง |
| | <p>ควบคุมเครื่องเสียงเครื่องยี่ห้อที่ห้องประชุมชั้น 3 ร้อยตรี ห้องต้น เพื่อใช้ในการจัดงานจัดทำ swot และการปรับปรุงแผน กลยุทธ์ ปีงบประมาณ 2557 และแผน 5 ปี สำนัก วิทย์ฯ</p> | 1 | ครั้ง | หลัก | เรียนร้อย | 508 | ด้วยตนเอง |
| | <p>เข้าร่วมประชุมจัดทำ swot และการปรับปรุงแผนกลยุทธ์ ปีงบประมาณ 2557 และแผน 5 ปี สำนักวิทย์ฯ</p> | 09.00น. | 12.00น. | รอง | เรียนร้อย | | ทุกฝ่าย |
| | <p>ติดตั้งชุดถ่ายเทออกสัญญาณโทรทัศน์วงจรปิด กล้อง 2 ชุด จอรับภาพ 2 ชุดเพื่อใช้งาน การประกวดสุนทรพจน์ อุดมศึกษาเฉลิมพระเกียรติฯ ครั้งที่ ๑๕ ประจำปี ๒๕๕๗ ซึ่งด้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (รอบ คัดเลือกภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)</p> | 13.00น. | 16.00น. | หลัก | เรียนร้อย | 144 | นายชัย ชาญชัย ธีรชัย สุรชัย วรพจน์ |

| | | | | | | | |
|----|---|---|-------|------|-----------|-----|-----------------------|
| 20 | เสาร้ ความคุ้มกันที่ก่่ายทอดสัญญาาม โพรทิสัน่วงรปีด เพื่อใช้้งาน การประกวดสุนทรพจน์อุดมศึกษาถิมพระ เกียรติฯ ครั้งที่ ๑๕ ประจำปี ๒๕๕๖ ซึ่งถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (รอม คัดเลือกภูมิภาคตะวันออกถิมยงหนือ) | 1 | วัน | หลัก | เรียนร้อย | 144 | ชาญชัย ธานีชัย วรรณงน |
| 21 | อาชีพศย์ | | | | | | |
| 22 | ติดตั้งเครื่องฉายโปรเจกเตอร์/โน้ตบุทท์ห้องประชุมยวง นาเพื่อใช้้งานการที่่ประกัน ถ้าน้งานสขง | | | | | | |
| 23 | ควบคุมเครื่องเสียงห้องประชุมร้อกภาคเพื่อใช้้งาน ผู้บริหารพพบบุคคลการ | 1 | ครั้ง | หลัก | เรียนร้อย | | ด้วยตนเอง |
| | เข้าร่วมประชุมผู้บริหารพพบบุคคลการประจำปียอน 57 | 1 | ครั้ง | หลัก | เรียนร้อย | | ด้วยตนเอง |
| | ติดตั้งเครื่องฉายโปรเจกเตอร์/โน้ตบุทท์เพื่อใช้้งานประชุม ฝ่ายเทคโนโลยี | 1 | ครั้ง | หลัก | เรียนร้อย | | ด้วยตนเอง |
| | เข้าร่วมประชุมฝ่ายเทคโนโลยี ประจำปียอน 57 | 1 | ครั้ง | หลัก | เรียนร้อย | | ด้วยตนเอง |
| 24 | ลาพักผอน | | | | | | |
| 25 | ลาพักผอน | | | | | | |
| 26 | ลาพักผอน | | | | | | |
| 27 | เสาร้ | | | | | | |
| 28 | อาชีพศย์ | | | | | | |
| 29 | หาข่างประชาสัมพันธ์เพื่อจัดทำถิลิปชั้นประกอบข่าง ประจำวันทางเคเบิ้ลทีวี | 1 | ครั้ง | หลัก | เรียนร้อย | | ด้วยตนเอง |

| | | | | | | |
|--|---|-------|------|-----------|--|-----------|
| จัดทำข้อตกลงใหม่ในรอบประเมิน กันยายน- กุมภาพันธ์ 2558 | 1 | ครั้ง | หลัก | เรียบร้อย | | ทั้งฝ่ายฯ |
| ติดตั้งโปรแกรมเตอร์/โมด็มที่ห้องประชุมยงนา เพื่อใช้ในการทำข้อตกลงฝ่ายเทคโนโลยี | 1 | ครั้ง | หลัก | เรียบร้อย | | ด้วยตนเอง |
| 30 มีรายการประจำวันทางสถานีวิทยุ CATV UBU | 1 | ครั้ง | หลัก | เรียบร้อย | | ด้วยตนเอง |
| จัดทำข้อตกลงใหม่ในรอบประเมิน กันยายน- กุมภาพันธ์ 2558 | 1 | ครั้ง | หลัก | เรียบร้อย | | ทั้งฝ่ายฯ |
| ทำรายงานประจำเดือนและผลการดำเนินงานในรูปแบบ PDCA ส่งประจำเดือนกันยายน 57 | 1 | ครั้ง | หลัก | เรียบร้อย | | ด้วยตนเอง |
| จัดทำแผนประจำปี 2558 | 1 | ครั้ง | หลัก | เรียบร้อย | | ด้วยตนเอง |



(นายเสถียร พระใหญ่)

ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา



(นายเทวิน ศรีดาโครตร)

หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา

สรุปสถิติการปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ 2557

หน่วยโสตทัศนศึกษา

ชื่อ นายเสถียร พระใหญ่ ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา ฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา

| ที่ | กิจกรรม | จำนวน | หน่วยนับ | หมายเหตุ |
|-----|---|-------|----------|---|
| 1 | ให้บริการ ติดตั้ง-ควบคุม โสตทัศนอุปกรณ์ เครื่องเสียง/เครื่องฉาย | 11 | ครั้ง | ไปขอใช้บริการ |
| 2 | ให้บริการ ยืม คืน โสตทัศนอุปกรณ์ประเภทเครื่องเสียง/เครื่องฉาย | 1 | ครั้ง | ไปขอใช้บริการ |
| 3 | ให้บริการติดตั้ง ยืม-คืน อุปกรณ์จัดแสดง (บอร์ด/ฟลิปบอร์ด ฯลฯ) | 0 | 0 | |
| 4 | ผลิตสื่อ Caption ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผ่าน บีบี Cstv | 5 | ข่าว | ข่าวประชาสัมพันธ์ ม.อุบลฯ |
| 5 | ตรวจเช็ค ซ่อมบำรุงไฟฟ้า/โสตทัศนอุปกรณ์ / อุปกรณ์ระบบรับ-ส่งสัญญาณเคเบิลทีวี | 1 | จุด | |
| 6 | ติดตั้งควบคุม/บันทึก การถ่ายทอดสัญญาณโทรทัศน์วงจรปิด/CCTV/Catv | 3 | ครั้ง | งานติดตั้งงานประภาคารสุนทรพจน์ |
| 7 | จัดเตรียมรายการประจำวันเพื่อเผยแพร่ทาง Cstv สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง | 4 | ครั้ง | ตามตารางรายการประจำเดือน |
| 8 | ช่วยงานผลิตสื่อการเรียนการสอน/สื่อการศึกษา/ปชส./กิจกรรม | 3 | เรื่อง | ไปขอใช้บริการ |
| 9 | ตัดต่อ/สำเนาเทปวีดิทัศน์ | 20 | แผ่น | งานประกวดสุนทรพจน์ |
| 10 | บันทึกเทปวีดิทัศน์/ผู้ช่วยบันทึกเทปวีดิทัศน์ | 0 | ครั้ง | |
| 11 | บันทึกเสียงประกอบการเรียนการสอนการผลิตสื่อโฆษณา/ประชาสัมพันธ์ | 0 | 0 | |
| 13 | งานทั่วไป (อบรม, ประชุม, สัมมนา) | 3 | ครั้ง | 1. ประชุมประจำปีทางเทคโนโลยีทางการศึกษา 2. ประชุมผู้บริหารพบบุคลากรประจำปี 3. ประชุมการจัดทำข้อตกลงรอบที่ 1 ปี 2558 |

| | | | | |
|----|--------------|---|-------|--|
| 14 | อื่นๆ (ระบุ) | 3 | ครึ่ง | <p>1. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนกรกฎาคม 2557</p> <p>2. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนกรกฎาคม 2557 และ จัดทำ PCDA</p> |
| | | | | |