



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานผลิตและบริการเอกสาร สำนักวิทยบริการ โทร. ๑๘๑๖

ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๐.๑/๗๐

วันที่ - ๕ มี.ค. ๒๕๕๘

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

เรียน หัวหน้าฝ่ายหอสมุด

ข้าพเจ้านายณัฐพล มาลัย ตำแหน่ง พนักงานเข้าเล่ม ระดับ 2 ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ รายละเอียดตามเอกสารแนบดังนี้

๑. สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗
๒. PDCA ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗
๓. สำเนา นั่งประจำจุด ทางเดิน เข้า-ออก
๔. สำเนา รับ-ส่ง ซ่อมบำรุงรักษาหนังสือ
๕. ตรวจสอบหนังสือวิทยานิพนธ์ วิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายณัฐพล มาลัย)
พนักงานเข้าเล่ม ระดับ 2

ทศน

๗๖

๗๙ มี.ค. ๕๘