



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานผลิตและบริการเอกสาร ฝ่ายหอสมุด สำนักวิทยบริการ โทร. ๑๘๑๖  
ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๐.๔/ ๐๗) วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘  
เรื่อง ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗  
เรียน หัวหน้าฝ่ายหอสมุด

ข้าพเจ้านายนรา พิมพ์พันธ์ ตำแหน่ง ช่างพิมพ์ ชำนาญงานพิเศษ ขอส่งรายงานผลการ  
ปฏิบัติงาน ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ รายละเอียดตามเอกสารแนบดังนี้

๑. มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
๒. สรุป/วิเคราะห์ ภาระงานแยกตามประเภทกลุ่มงาน
๓. สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗
๔. การรายงานผลการสแกนวิทยานิพนธ์ และรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์
๕. การรายงานผลตามระบบ PDCA

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายนรา พิมพ์พันธ์)

ช่างพิมพ์ ชำนาญงานพิเศษ

นรนา

๑๗

๑๕ ม.ค. ๕๘