



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายหอสมุด สำนักวิทยบริการ โทร. ๓๑๓๘

ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๐.๔/๖๓๐๐

วันที่ ๒ มิ.ย. ๒๕๕๗

เรื่อง สรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๗

เรียน หัวหน้าฝ่ายหอสมุด

ตามที่ข้าพเจ้านางสาวชนิษฐา ทุมมากรณ์ ตำแหน่งนักเอกสารสนเทศชำนาญการพิเศษ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานข้อมูลท้องถิ่น ขอส่งสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๗ ดังนี้คือ

- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวันเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๗ (เอกสารหมายเลข ๑)
- รายงานสถิติการเข้าชมเว็บไซต์ข้อมูลท้องถิ่นและฐานข้อมูลท้องถิ่นออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ (เอกสารหมายเลข ๒)
- รายงานแผน - ผลการปฏิบัติงานงานข้อมูลท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๗-มีนาคม ๒๕๕๘ และผลการดำเนินงานที่นำระบบ PDCA เข้ามาใช้ (เอกสารหมายเลข ๓) และมีรายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวชนิษฐา ทุมมากรณ์)  
นักเอกสารสนเทศชำนาญการพิเศษ

ทกน

8 1157

## รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๗

นางสาวชนิษฐา ทูมมากรณ์ ตำแหน่ง นักเอกสารสนเทศชำนาญการพิเศษ

ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย : งานข้อมูลท้องถิ่น

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	จำนวน	หน่วยนับ	ระยะเวลา (นาที)	มาตรฐาน กำหนด ตำแหน่งข้อ
๓-พ.ย.-๕๗	๑. รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน รวบรวมสถิติ และ รายงานผลตามแผน ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๗ ๒. ลงรายการบรรณานุกรมงานวิจัยและวิทยานิพนธ์ ในฐานข้อมูลคลังข้อมูลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๓ พ.ย. ๕๗ คิดเป็น	๑ ๓ ๖.๑๗	งาน รายการ ชั่วโมง	๓๐๐ ๗๐	๑(๔) ๑(๑)
๔-พ.ย.-๕๗	๑. ลงรายการบรรณานุกรมงานวิจัยและวิทยานิพนธ์ ในฐานข้อมูลคลังข้อมูลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๒. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาโครงการเงินรายได้ สำนักวิทยบริการ ๓. สรุปแบบประเมินโครงการห้องสมุดเคลื่อนที่ รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๔ พ.ย. ๕๗ คิดเป็น	๔ ๑ ๑ ๕.๕๐	รายการ ครั้ง งาน ชั่วโมง	๑๕๐ ๑๒๐ ๖๐	๑(๑) ๑(๓) ๑(๓)
๕-พ.ย.-๕๗	๑. สรุปแบบประเมินโครงการห้องสมุดเคลื่อนที่ ๒. ลงรายการบรรณานุกรมงานวิจัยและวิทยานิพนธ์ ในฐานข้อมูลคลังข้อมูลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๓. แก้ไขการลงรายการบรรณานุกรมทรัพยากร UCTM ๔. ปรับแก้ไขแบบเสนอโครงการเงินรายได้สำนักวิทย บริการ รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๕ พ.ย. ๕๗ คิดเป็น	๑ ๑ ๕๑ ๒ ๖.๔๒	งาน รายการ รายการ โครงการ ชั่วโมง	๘๐ ๔๕ ๒๐๐ ๖๐	๑(๓) ๑(๑) ๑(๑) ๑(๒)
๖-พ.ย.-๕๗	๑. แก้ไขการลงรายการบรรณานุกรมทรัพยากร UCTM รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๖ พ.ย. ๕๗ คิดเป็น	๒๕ ๖.๖๗	รายการ ชั่วโมง	๔๐๐	๑(๑)
๗ พ.ย.๕๗	๑. ทำ ๕๕ ห้องปฏิบัติงาน รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๗ พ.ย. ๕๗ คิดเป็น	๑ ๗.๕๐	งาน ชั่วโมง	๔๕๐	๑(๔)
๑๐ พ.ย.๕๗	๑. ให้หัวเรื่อง หมวดหมู่และแก้ไขการลงรายการ บรรณานุกรมทรัพยากร UCTM รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๑๐ พ.ย. ๕๗ คิดเป็น	๑๕ ๖.๖๗	รายการ ชั่วโมง	๔๐๐	๑(๑)

๑๑-พ.ย.-๕๗	๑. ให้หัวข้อเรื่อง หมวดยุทธศาสตร์และแก้ไขการลงรายการ บรรณานุกรมทรัพยากร UCTM ๒. ให้บริการยืม-คืน รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๑๑ พ.ย. ๕๗ คิดเป็น	๑๒ ๑ ๗.๘๓	รายการ งาน ชั่วโมง	๓๕๐ ๑๒๐	๑(๑) ๑(๓)
๑๒-พ.ย.-๕๗	๑. ให้หัวข้อเรื่อง หมวดยุทธศาสตร์และแก้ไขการลงรายการ บรรณานุกรมทรัพยากร UCTM ๒. ประชุมคณะทำงานถ่ายภาพบัณฑิต รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๑๒ พ.ย. ๕๗ คิดเป็น	๑๒ ๑ ๖.๓๓	รายการ ครั้ง ชั่วโมง	๓๒๐ ๖๐	๑(๑) ๑(๓)
๑๓-พ.ย.-๕๗	๑. ให้หัวข้อเรื่อง หมวดยุทธศาสตร์และแก้ไขการลงรายการ บรรณานุกรมทรัพยากร UCTM ๒. ลาป่วย รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๑๓ พ.ย. ๕๗ คิดเป็น	๕ ๐.๕ ๓.๐๐	รายการ วัน ชั่วโมง	๑๘๐	๑(๑)
๑๔-พ.ย.-๕๗	๑. ให้หัวข้อเรื่อง หมวดยุทธศาสตร์และแก้ไขการลงรายการ บรรณานุกรมทรัพยากร UCTM ๒. ถ่ายรูปและมอบของที่ระลึกร่วมกับ อ.ชรีดา ปุกหุด ๓. ฉีดวัคซีนป้องกันบาดทะยักและคอตีบ ๔. ประชุมผู้บริหารพบบุคลากรสำนักวิทยบริการ ๕. ทำกิจกรรม ๕ ส รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๑๔ พ.ย. ๕๗ คิดเป็น	๑๒ ๑ ๑ ๑ ๑ ๘.๓๓	รายการ ครั้ง ครั้ง ครั้ง งาน ชั่วโมง	๓๐๐ ๓๐ ๓๐ ๘๐ ๖๐	๑(๑) ๑(๓) ๑(๓) ๑(๓) ๑(๕)
๑๗-พ.ย.-๕๗	๑. ประชุมคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหาร ความเสี่ยง ๒. ให้หัวข้อเรื่อง หมวดยุทธศาสตร์และแก้ไขการลงรายการ บรรณานุกรมทรัพยากร UCTM รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๑๗ พ.ย. ๕๗ คิดเป็น	๑ ๑๒ ๖.๓๓	ครั้ง รายการ ชั่วโมง	๓๐ ๓๕๐	๑(๓) ๑(๑)
๑๘-พ.ย.-๕๗	๑. ให้หัวข้อเรื่อง หมวดยุทธศาสตร์และแก้ไขการลงรายการ บรรณานุกรมทรัพยากร UCTM ๒. ประทับตรา ลงทะเบียนหนังสือข้อมูลท้องถิ่นใน สมุดทะเบียน รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๑๘ พ.ย. ๕๗ คิดเป็น	๙ ๖๖ ๖.๖๗	รายการ เล่ม ชั่วโมง	๒๕๐ ๑๕๐	๑(๑) ๑(๑)
๑๙-พ.ย.-๕๗	๑. เพิ่ม item วิทยานิพนธ์ฉบับซ้ำ ๒. ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงการ จำหน่ายพัสดุ ๓. ตรวจสอบชั้นรอวิเคราะห์ ขท. รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๑๙ พ.ย. ๕๗ คิดเป็น	๑๓ ๑ ๑ ๖.๓๓	เล่ม ครั้ง ครั้ง ชั่วโมง	๘๐ ๑๕๐ ๑๕๐	๑(๑) ๑(๓) ๑(๑)

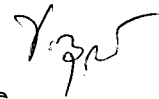
๒๐-พ.ย.-๕๗	๑. ลงทะเบียนหนังสือ ขท. ในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	๑๐	รายการ	๒๐๐	๑(๑)
	๒. ประชุมคณะกรรมการจัดการองค์ความรู้ สำนักวิทยบริการ	๑	ครั้ง	๑๙๐	๑(๓)
	<b>รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๒๐ พ.ย. ๕๗ คิดเป็น</b>	<b>๖.๕๐</b>	<b>ชั่วโมง</b>		
๒๑-พ.ย.-๕๗	๑. ลงทะเบียนหนังสือ ขท. ในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	๒๒	รายการ	๓๒๐	๑(๑)
	๒. ปรับปรุงเว็บไซต์ฝ่ายหอสมุด	๑	งาน	๑๓๐	๔(๓)
	<b>รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๒๑ พ.ย. ๕๗ คิดเป็น</b>	<b>๗.๕๐</b>	<b>ชั่วโมง</b>		
๒๔-พ.ย.-๕๗	๑. ลงทะเบียนหนังสือ ขท. ในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	๒๒	รายการ	๓๐๐	๑(๑)
	๒. ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงการจำหน่ายพัสดุ	๑	ครั้ง	๑๕๐	๑(๓)
	<b>รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๒๔ พ.ย. ๕๗ คิดเป็น</b>	<b>๗.๕๐</b>	<b>ชั่วโมง</b>		
๒๕-พ.ย.-๕๗	๑. ประชุมฝ่ายหอสมุด	๑	ครั้ง	๑๒๐	๑(๔)
	๒. ลงทะเบียนหนังสือ ขท. ในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	๑	รายการ	๑๐	๑(๑)
	๓. ตรวจสอบความซ้ำซ้อนการลงรายการ tag ๘๕๖ งานวิจัยและวิทยานิพนธ์ในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	๔๗	รายการ	๑๕๐	๑(๑)
	๔. จัดทำ E-book งานวิจัยและวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	๔	ชื่อเรื่อง	๘๐	๑(๑)
	<b>รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๒๕ พ.ย. ๕๗ คิดเป็น</b>	<b>๖.๐๐</b>	<b>ชั่วโมง</b>		
๒๖-พ.ย.-๕๗	๑. จัดทำ E-book งานวิจัยและวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	๙	ชื่อเรื่อง	๑๗๐	๑(๑)
	๒. จัดประชุมรับปริญญา	๑	งาน	๒๒๐	๑(๓)
	<b>รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๒๖ พ.ย. ๕๗ คิดเป็น</b>	<b>๖.๕๐</b>	<b>ชั่วโมง</b>		
๒๗-พ.ย.-๕๗	๑. จัดทำ E-book งานวิจัยและวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	๗	ชื่อเรื่อง	๑๕๐	๑(๑)
	๒. จัดประชุมรับปริญญา	๑	งาน	๒๓๐	๑(๓)
	<b>รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๒๗ พ.ย. ๕๗ คิดเป็น</b>	<b>๖.๓๓</b>	<b>ชั่วโมง</b>		
๒๘-พ.ย.-๕๗	๑. เพิ่ม tag ๘๕๖ E-book งานวิจัยและวิทยานิพนธ์ในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	๒๐	รายการ	๑๔๐	๑(๑)
	๒. จัดประชุมรับปริญญา	๑	งาน	๒๕๐	๑(๓)
	<b>รวมเวลาปฏิบัติงานวันที่ ๒๘ พ.ย. ๕๗ คิดเป็น</b>	<b>๖.๕๐</b>	<b>ชั่วโมง</b>		

รวมเวลาปฏิบัติงาน **๗.๘๓๕** นาที  
คิดเป็น **๑๓๐.๕๘** ชั่วโมง  
วันทำการทั้งหมด **๒๐** วัน  
เฉลี่ย **๖.๕๓** ชั่วโมง/วัน

**สรุปผลการปฏิบัติงานเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๗**

ภาระงาน	จำนวน	เวลา (นาที)	เฉลี่ย (หน่วย/ นาที)	ร้อยละ
<b>๑. ด้านการปฏิบัติการ</b>				
<b>ข้อ ๑(๑)</b>				
- ประทับตราลงทะเบียนหนังสือ ขท.	๖๖ เล่ม	๑๕๐	๒.๒๗	๑.๘๐
- ลงทะเบียนหนังสือ ขท.ในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	๕๕ รายการ	๘๓๐	๑๕.๐๙	๙.๙๘
- ให้หัวข้อเรื่องและหมวดหมู่ เพิ่ม item ทรัพยากร UCTM	๗๗ รายการ	๒๑๕๐	๒๗.๙๒	๒๕.๘๖
- ตรวจสอบความซ้ำซ้อนการลงรายการ tag ๘๕๖ งานวิจัยและวิทยานิพนธ์ในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	๔๗ ชื่อเรื่อง	๑๕๐	๓.๑๙	๑.๘๐
- จัดทำ E-book งานวิจัยและวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	๒๐ ชื่อเรื่อง	๔๐๐	๒๐.๐๐	๔.๘๑
- เพิ่ม tag ๘๕๖ E-book งานวิจัยและวิทยานิพนธ์ในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	๒๐ รายการ	๑๔๐	๗.๐๐	๑.๖๘
- ลงรายการบรรณานุกรมงานวิจัยและวิทยานิพนธ์ในฐานข้อมูลคลังข้อมูลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	๘ รายการ	๒๖๕	๓๓.๑๓	๓.๑๙
- แก้ไขการลงรายการบรรณานุกรมทรัพยากร UCTM	๗๖ รายการ	๖๐๐	๙.๒๑	๗.๒๒
- เพิ่ม item วิทยานิพนธ์ฉบับซ้ำ	๑๓ เล่ม	๘๐	๖.๑๕	๐.๙๖
- ตรวจสอบชั้นรวีเคราะห์ ขท.	๑ ครั้ง	๑๕๐	๑๕๐.๐๐	๑.๘๐
<b>ข้อ ๑(๒)</b>				
- ปรับแก้ไขแบบเสนอโครงการเงินรายได้สำนักวิทยบริการ	๒ โครงการ	๖๐	๓๐.๐๐	๐.๗๒
<b>ข้อ ๑(๓)</b>				
- ประชุมคณะกรรมการพิจารณาโครงการเงินรายได้สำนักวิทยบริการ	๑ ครั้ง	๑๒๐	๑๒๐.๐๐	๑.๔๔
- ประชุมผู้บริหารพบบุคลากรสำนักวิทยบริการ	๑ ครั้ง	๘๐	๘๐.๐๐	๐.๙๖
- สรุปแบบประเมินโครงการห้องสมุดเคลื่อนที่	๑ งาน	๑๔๐	๑๔๐.๐๐	๑.๖๘
- ให้บริการยืม-คืน	๑ งาน	๑๒๐	๑๒๐.๐๐	๑.๔๔
- ประชุมคณะทำงานถ่ายภาพบัณฑิต	๑ ครั้ง	๖๐	๖๐.๐๐	๐.๗๒
- ถ่ายภาพและมอบของที่ระลึกร่วมกับ อ.ชริดา ปุกหุต	๑ ครั้ง	๓๐	๓๐.๐๐	๐.๓๖
- ฉีดวัคซีนป้องกันบาดทะยักและคอตีบ	๑ ครั้ง	๓๐	๓๐.๐๐	๐.๓๖
- ประชุมคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง	๑ ครั้ง	๓๐	๓๐.๐๐	๐.๓๖
- ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงการจำหน่ายพัสดุ	๒ ครั้ง	๓๐๐	๑๕๐.๐๐	๓.๖๑
- ประชุมคณะกรรมการจัดการองค์ความรู้สำนักวิทยบริการ	๑ ครั้ง	๑๘๐	๑๘๐.๐๐	๒.๒๙
- จัดซื้อรับปริญญา	๑ งาน	๗๐๐	๗๐๐.๐๐	๘.๔๒
<b>ข้อ ๑(๔)</b>				
- รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน รวบรวมสถิติ และรายงานผลตามแผน ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๗	๑ งาน	๓๐๐	๓๐๐.๐๐	๓.๖๑

ภาระงาน	จำนวน	เวลา (นาที)	เฉลี่ย (หน่วย/ นาที)	ร้อยละ
- ทำ ๕ส ห้องปฏิบัติงานและพื้นที่ให้บริการข้อมูลท้องถิ่น	๑ งาน	๕๑๐	๕๑๐.๐๐	๖.๑๓
- ประชุมฝ่ายหอสมุด	๑ ครั้ง	๑๒๐	๑๒๐.๐๐	๑.๔๔
<b>๔. ด้านการบริการ</b>		<b>๑๓๐</b>		<b>๑.๕๖</b>
ข้อ ๔(๓)				
- ปรับปรุงเว็บไซต์ฝ่ายหอสมุด	๑ งาน	๑๓๐	๑๓๐.๐๐	๑.๕๖



(นางสาวชนิษฐา ทูมมากรณ์)

ตำแหน่ง นักเอกสารสนเทศชำนาญการพิเศษ

สถิติการเข้าชมเว็บไซต์ข้อมูลท้องถิ่นและฐานข้อมูลออนไลน์  
 ปีงบประมาณ ๒๕๕๘

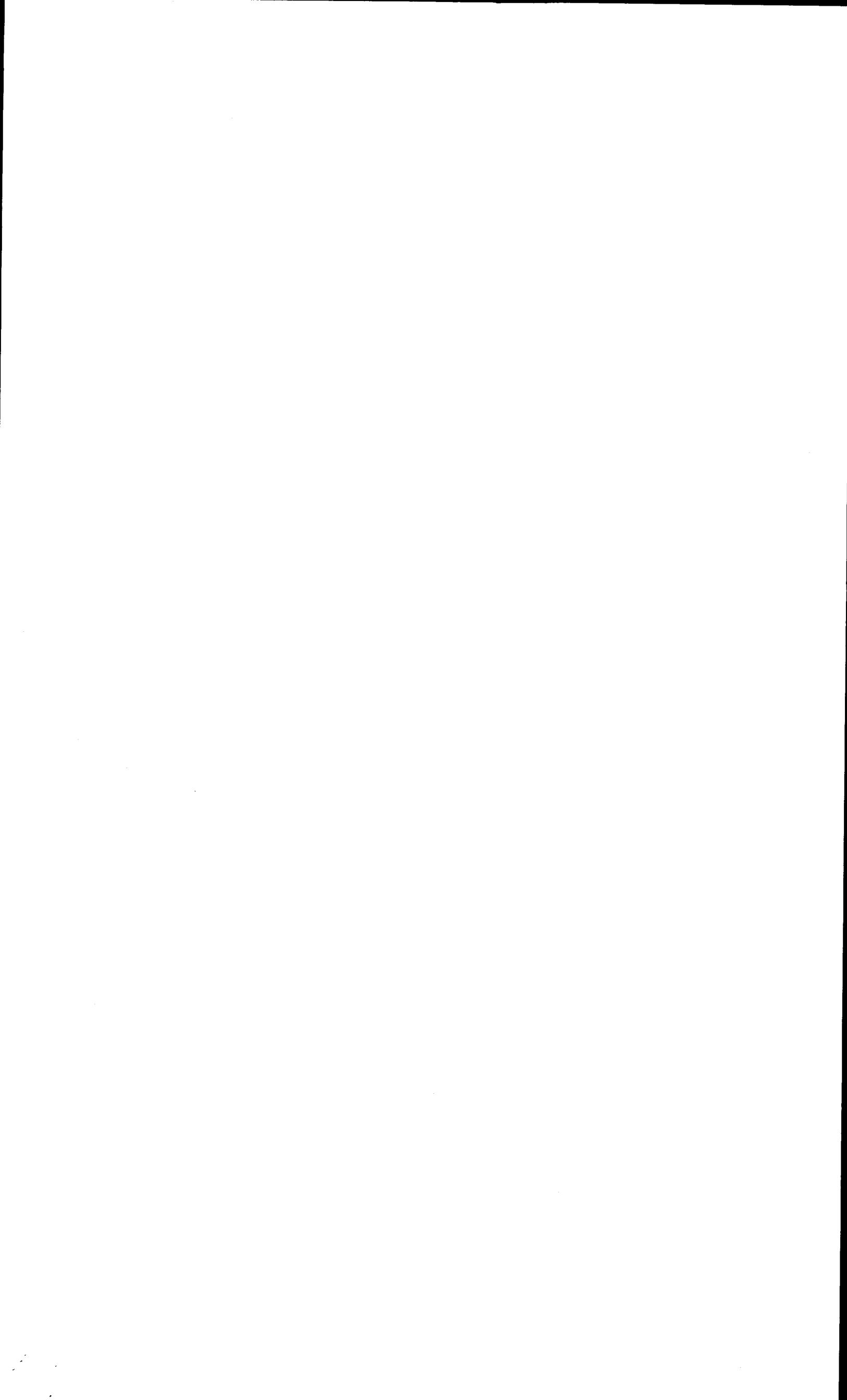
เว็บไซต์และฐานข้อมูล	หน่วยนับ	เดือน															
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑. ข้อมูลท้องถิ่น	pageviews	๕๑๙	๔๑๖														
๒. นิทรรศการออนไลน์	pageviews	๑๒๘	๓๙๖														
๓. พระตั้งเมืองอุบล	pageviews	๓๖๘	๒๕๘														
๔. ข่าวเทียนพระราชามืออุบล	pageviews	๑๓๒	๑๓๗														
๕. Local Information UBU (Youtube.com)	ครั้ง	๑๑๗๐๑	๑๑๔๒๗														
๖. ฐานข้อมูลรายงานผลโครงการต่างๆ	pageviews	๒	๖๙														
๗. พิธีกรรมประจำปี	pageviews	๔๖	๓๘														
๘. ลวดลายผ้าไหมจังหวัดอุบลราชธานี	pageviews	๑	๔														
๙. ประเพณีพื้นบ้าน ด้านงานพื้นเมือง	pageviews	๓๗	๖๖														
๑๐. วัฒนธรรมการท่องเที่ยว จังหวัด	pageviews	๙๓	๑๔๐														
๑๑. แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	pageviews	๒๓๘	๒๓๐														
๑๒. บทเรียนเพื่อการเรียนรู้สารสนเทศ	pageviews	๓๑๗	๔๕๓														
๑๓. หนังสือหายาก	pageviews	๔๘๔	๔๓๐														
๑๔. แหล่งท่องเที่ยวจังหวัดอุบลราชธานี	pageviews	๑๙๖๘	๒๒๒๐														
๑๕. วัดในจังหวัดอุบลราชธานี	pageviews	๗๐๒	๙๓๑														
๑๖. ภาพเก่าเล่าเรื่องเมืองอุบล	pageviews	๓๔	๔๐														
๑๗. มัธยมสตรีธรรมชาติ	pageviews	๑๕๓	๑๙๘														
๑๘. ผลงานวิชาการอาจารย์ ม.อุบลฯ	pageviews	๒๕	๔๙														
๑๙. ภูมิปัญญาการทอผ้าไหมบ้านสมพรรัตน์	pageviews	๕๘๘	๑๐๓๐														
๒๐. สารคดีอีสาน บน Youtube	pageviews	๗๓	๖๗														
รวม	pageviews	๑๗๖๐๙	๑๘๕๙๙	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

๗/๑๑/๕๘

รายงานแผน - ผลการปฏิบัติงานข้อมูลท้องถิ่น และผลการดำเนินงานที่นำระบบ PDCA เข้ามาใช้ (นางสาวชนิษฐา ทุมมากรณ์)  
ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๗-มีนาคม ๒๕๕๘

แผน/รายละเอียด (P: Plan)	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												สรุปผลการดำเนินงาน	การปฏิบัติงาน (D: Do)	การตรวจสอบผลการ ปฏิบัติงาน (C: Check)	ปัญหา/การแก้ไข (A: Action)
		ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			เป้าหมาย	ผล	ร้อยละ	รอยละ						
		ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.										
		แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล										
<b>๑. แผนการปฏิบัติงาน</b>																	
๑. จัดทำแผนปฏิบัติงานตามที่ได้มีการปรับเปลี่ยนภาระงานและแผนการดำเนินงานของปีงบประมาณถัดไป	๑ ครั้ง	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๑	๑๐๐	ส่งแผนการปฏิบัติงานเมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๗	เป็นไปตามแผน	นำผลสำเร็จไปวางแผนดำเนินงานครั้งต่อไป
		๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๑	๑๐๐			
๒. สรุปสถิติและรายงานผลการปฏิบัติงานรวมทั้งปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นต่อหัวหน้าฝ่ายหอสมุด	๑ ครั้ง	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๓๓.๓๓	ส่งสรุปสถิติและรายงานผลการปฏิบัติงานรวมทั้งปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นต่อหัวหน้าฝ่ายหอสมุด ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๗	เป็นไปตามแผน	นำผลสำเร็จไปวางแผนดำเนินงานครั้งต่อไป
		๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๓๓.๓๓			






แผน/รายละเอียด (P: Plan)	ระยะเวลาดำเนินการ												สรุปผลการดำเนินงาน	การปฏิบัติงาน (D: Do)	การตรวจสอบผลการ ปฏิบัติงาน (C: Check)	ปัญหา/การแก้ไข (A: Action)						
	หน่วยนับ						ไตรมาสที่ ๑										ไตรมาสที่ ๒					
	ต.ค.		พ.ย.		ธ.ค.		ม.ค.		ก.พ.		มี.ค.						เม.ย.		พ.ค.		มิ.ย.	
	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล					แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
<b>๒. งานจัดเตรียมทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น</b>																						
๒.๑ ประทับตราลงทะเบียน ทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น ๒๕๐ รายชื่อ	๒๕๐	๔๔	๒๐๖	๕๔	๑๕๑															เดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๗ มี การดำเนินการประทับตรา ลงทะเบียนทรัพยากร สารสนเทศท้องถิ่น จำนวน ๕๕ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๖๐ ของเป้าหมายที่วางไว้	ดำเนินการได้น้อยกว่า แผนที่กำหนด	เดือนธันวาคม ๒๕๕๗ จะต้อง ดำเนินการประทับตรา ลงทะเบียนทรัพยากร สารสนเทศท้องถิ่น จำนวน ๑๕๑ รายการ
๒.๒ งานจัดทำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-book) จำนวน ๑๒๐ รายชื่อ	๑๒๐	๕๑	๖๙	๒๐	๔๙															เดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๗ มี การดำเนินการจัดทำเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ (E-book) จำนวน ๒๐ ชื่อเรื่อง คิดเป็น ร้อยละ ๕๙.๑๗ ของ เป้าหมายที่วางไว้	ดำเนินการได้น้อยกว่า แผนที่วางไว้	เดือนธันวาคม ๒๕๕๗ จะต้อง ดำเนินการจัดทำเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ (E-book) จำนวน ๔๙ ชื่อเรื่อง
๒.๓ การพัฒนาและปรับปรุง รายการบรรณานุกรมทรัพยากร สารสนเทศ UCTM จำนวน ๒๐๐ รายการ	๒๐๐	๔๕	๑๕๕	๓๗	๓๘															เดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๗ มี การดำเนินงานพัฒนาและ ปรับปรุงรายการ บรรณานุกรมสารสนเทศ UCTM จำนวน ๓๗ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๐๐ ของ เป้าหมายที่วางไว้	ดำเนินการได้น้อยกว่า แผนที่วางไว้	เดือนธันวาคม ๒๕๕๗ จะต้อง ดำเนินงานพัฒนาและปรับปรุง รายการบรรณานุกรม สารสนเทศ UCTM จำนวน ๓๘ รายการ

แผน/รายละเอียด (P: Plan)	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												สรุปผลการดำเนินงาน	การปฏิบัติงาน (D: Do)	การตรวจสอบผลการ ปฏิบัติงาน (C: Check)	ปัญหา/การแก้ไข (A: Action)		
		ไตรมาสที่ ๑						ไตรมาสที่ ๒											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.						
		แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล					เป้าหมาย	ผล
<b>๓. การบริการทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น</b>																			
๓.๑ การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์สารสนเทศและกิจกรรมท้องถิ่นผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จำนวน ๖ ครั้ง	ครั้ง	๑	๐	๒	๐	๓	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๖	๐	๐.๐๐	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๗ ยังไม่มีการดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์สารสนเทศและกิจกรรมท้องถิ่นผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	ดำเนินการได้น้อยกว่าแผนที่วางไว้	เดือนธันวาคม ๒๕๕๗ จะต้องดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์สารสนเทศและกิจกรรมท้องถิ่นผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตจำนวน ๓ ครั้ง
<b>๔. งานสารสนเทศและฐานข้อมูลท้องถิ่นออนไลน์</b>																			
๔.๑ สร้างและพัฒนา پایนิเทศสารสนเทศท้องถิ่นอีสาน จำนวน ๑๒ เรื่อง	เรื่อง	๒	๐	๔	๐	๖	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๑๒	๐	๐.๐๐	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๗ ยังไม่มีการดำเนินการสร้างและพัฒนา پایนิเทศสารสนเทศท้องถิ่นอีสาน	ดำเนินการได้น้อยกว่าแผนที่วางไว้	เดือนธันวาคม ๒๕๕๗ จะต้องดำเนินการสร้างและพัฒนา پایนิเทศสารสนเทศท้องถิ่นอีสาน จำนวน ๖ เรื่อง	
๔.๒ จัดหาและเพิ่มข้อมูลงานวิจัยและวิทยานิพนธ์ในฐานข้อมูลคลังปัญญา (http://qakm.lib.ubu.ac.th/eresearch) จำนวน ๑๒๐ รายการ	รายชื่อ	๑๒๐	๒๐	๑๐๐	๘	๙๒							๑๒๐	๒๘	๒๓.๓๓	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๗ ดำเนินการจัดหาและเพิ่มข้อมูลงานวิจัยและวิทยานิพนธ์ในฐานข้อมูลคลังปัญญา ๘ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๓๓ ของเป้าหมายที่วางไว้	ดำเนินการได้น้อยกว่าแผนที่วางไว้	เดือนธันวาคม ๒๕๕๗ จะต้องดำเนินการจัดหาและเพิ่มข้อมูลงานวิจัยและวิทยานิพนธ์ในฐานข้อมูลคลังปัญญา จำนวน ๙๒ รายการ	





แผน/รายละเอียด (P: Plan)	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												การตรวจสอบผลการ ปฏิบัติงาน (C: Check)	ปัญหา/การแก้ไข (A: Action)		
		ไตรมาสที่ ๑						ไตรมาสที่ ๒									
		พ.ย.		ธ.ค.		ม.ค.		ก.พ.		มี.ค.		มี.ค.					
		แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล				
๗.๒ โครงการส่งเสริมการใช้บริการข้อมูลท้องถิ่น																	
- จัดทำแผนการดำเนินงาน		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๗ ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากอยู่ระหว่างการขออนุมัติจัดทำโครงการ	เดือนธันวาคม ๒๕๕๗ ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำนิทรรศการแนะนำฐานข้อมูลท้องถิ่น เพื่อจัดแสดงในเดือนมกราคม ๒๕๕๘	
- ดำเนินการตามแผน						/										เป็นไปตามแผน	
- รายงานผลตามแผน						/											
- สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน											/						
๗.๓ ถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ เรื่อง การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน (ระบบฐานข้อมูลกลางสำนักงานวิทยบริการ)																	
- รวบรวมข้อมูลและความต้องการของระบบเพิ่มเติม		/	-														เดือนธันวาคม ๒๕๕๗ จะต้องดำเนินการได้น้อยกว่าแผนที่วางไว้
- ปรับปรุงและพัฒนาระบบฐานข้อมูล			/	-	/						/						ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและเพิ่มเติมจากงานบุคคล และปรับปรุงระบบฐานข้อมูล
- ถ่ายทอดความรู้และนำระบบฐานข้อมูลไปใช้																	
- สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน																	
เฉลี่ยผลการปฏิบัติงาน (ร้อยละ)																	
												๓๖.๔๙					

รายงานโดย .....  
  
 (นางสาวปัทมา พุมภรณ์)  
 นักเอกสารสนเทศชำนาญการพิเศษ