



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โทร. ๑๘๓๓

ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๐.๒/ ๕๑๗๖

วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน กันยายน ๒๕๕๗

เรียน หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา

ข้าพเจ้านายวรพจน์ นवलสกุล ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา ชำนาญการพิเศษ ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๗ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

๑. บันทึกการปฏิบัติงาน ประจำเดือน กันยายน ๒๕๕๗
๒. สรุปสถิติการปฏิบัติงาน ประจำเดือน กันยายน ๒๕๕๗
๓. รายงานผลการดำเนินงานที่นำระบบ PDCA มาใช้ในการปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายวรพจน์ นवलสกุล)

นักวิชาการโสตทัศนศึกษา ชำนาญการพิเศษ

ได้รับดูงานพร้อมบันทึก
ประวัติการปฏิบัติงาน
ประจำเดือน ก.ย. ๒๕๕๗ พร้อมสรุป
3 ก.ค. ๕๘

พร .

พร

๖๓๕๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

รายงานผลการปฏิบัติงานตามระบบ PDCA ประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๗ของนายวราพจน์ นวลสกุล นักวิชาการโสตทัศนศึกษา ชำนาญการพิเศษ

ที่	กิจกรรม/ภาระงาน	แผนงาน (PLAN)	ผลการทำงาน (DO)	ประเมินและตรวจสอบผลการดำเนินงาน (CHECK)	การแก้ไขปรับปรุงพัฒนาต่อไป (ACTION)
งานประจำ (8*100/10=80%)					
1	รายงานประจำเดือน PDCA	ดำเนินการตามแผน	ดำเนินการแล้ว	ดี	นำไปปรับปรุงต่อไป
2	ผลิตสื่อเพื่อการเรียนการสอนหรือสื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต				
	- ผลิตสื่อการศึกษา “มนุษย์กับสุนทรียภาพ” 1431 101	ดำเนินการตามแผน	ดำเนินการแล้ว	ดี	นำไปปรับปรุงต่อไป
	- เขียนสคริปต์พูดเล่าข่าว	ดำเนินการตามแผน	ระหว่างดำเนินการ		
	ปริญญาสมเด็จพระเทพฯ				
3	ออกแบบศิลปกรรมกราฟิก	ดำเนินการตามแผน	ดำเนินการแล้ว	ดีมาก	นำไปจัดทำแผนครั้งต่อไป
4	ช่วยผลิตสื่อการเรียนการสอนหรือสื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ไม่ได้ดำเนินการ			
5	ร่วมติดตั้งบันทึกถ่ายทอด CCTV/Catv				
งานพัฒนา					
1	การศึกษานวนทางการทำงาน Google Apps for Education	ดำเนินการตามแผน	ดำเนินการแล้ว	ดีมาก	นำไปจัดทำแผนครั้งต่อไป
2	งานเชิงพัฒนา “การวิเคราะห์งานในหน้าที่”	ไม่ได้ดำเนินการ			
3	งานสร้างสรรคสิ่งประดิษฐ์อนุสาวรีย์ รศ.ดร.สมจิตต์ ยอดเศรณี	ดำเนินการตามแผน	ระหว่างดำเนินการ		
4	ร่วมประชุมบุคลากรในฝ่าย	เข้าร่วมการประชุมฝ่าย	ดำเนินการแล้ว	เข้าร่วมประชุมกับบุคลากรตามวัน	
5	ร่วมประชุม กก.บริหารสำนักฯ	ดำเนินการตามแผน	ดำเนินการแล้ว	เข้าร่วมประชุมกับบุคลากรตามวัน	

ดำเนินการ

งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย				
รายงานผลปรับปรุงงานรายเดือน โดยการบริหารระบบ PDCA	รายงานผลประจำเดือน ก.ค. 57	ดำเนินการแล้ว		

1.) รายงานการปฏิบัติงานของ นายวราพจน์ นวลสกุล

ประจำเดือน

กันยายน

๒๕๕๗

สังกัดฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา สำนักวิทยบริการ

งานบริการผลิตสื่อโสตทัศน์

วันที่	ลักษณะการปฏิบัติงาน	ปริมาณ	หน่วย	งาน	ผลดำเนินงาน	อ้างอิง	ผู้ร่วมปฏิบัติงาน
๑	จัดทำ SAR เพิ่มประเมิน	๑	ครั้ง	หลัก	ระหว่างดำเนินการ		
๒	จัดทำ SAR เพิ่มประเมิน	๑	ครั้ง	หลัก	ระหว่างดำเนินการ		
๓	จัดทำ SAR เพิ่มประเมิน	๑	ครั้ง	หลัก	ระหว่างดำเนินการ		
๔	จัดทำ SAR เพิ่มประเมิน	๑	ครั้ง	หลัก	ระหว่างดำเนินการ		
๕	จัดทำ SAR เพิ่มประเมิน	๑	ครั้ง	หลัก	ระหว่างดำเนินการ		
	ร่วมประชุม กก.จัดทำรายงานประจำปี ม.อบ.	๑	ครั้ง	หลัก	เรียบร้อย		
๖	เสาร์						
๗	อาทิตย์ เดินทางไปราชการ จปร. นครนายก						
๘	ดูงาน รร.จปร. นครนายก						
๙	รวบรวมภาพ สมเด็จพระเทพฯ เตรียมทำวีดิทัศน์	๑	ครั้ง	หลัก	ระหว่างดำเนินการ		
๑๐	ร่วมถ่ายทอด CCTv คิวน้อง โอลิมปิก	๑	ครั้ง	หลัก	เรียบร้อย		
	เขียนสคริปต์พูดกล่าวขวัญๆ	๑	เรื่อง	หลัก	ระหว่างดำเนินการ		
๑๑	ร่วมถ่ายทอด CCTv คิวน้อง โอลิมปิก	๑	ครั้ง	หลัก	เรียบร้อย		
	เขียนสคริปต์พูดกล่าวขวัญๆ	๑	เรื่อง	หลัก	ระหว่างดำเนินการ		
๑๒	หยุดวันเฉลิมพระชนมพรรษา						
๑๓	เสาร์						
๑๔	อาทิตย์						
๑๕	ออกแบบโปสเตอร์ ฝ่ายหอสมุด	๑	แบบ	หลัก	ระหว่างดำเนินการ		
	ร่วมประชุม กก. QA สำนักฯ	๑	ครั้ง	รอง	เรียบร้อย		

	ออกแบบ CG รายวิชา 1431 101 มุ่งช้อยกับสุนทรียภาพ	๑	เรื่อง	หลัก	เรียนรู้		
๑๖	ออกแบบโปสเตอร์ฝ่ายหอสมุด	๑	แบบ	หลัก	เรียนรู้		
๑๗	ร่วมประชุมเตรียมการผลิตวีดิทัศน์บุคลากรต่างๆ ปฏิญา	๑	ครึ่ง	หลัก	เรียนรู้		
	ร่วมประชุมปรับแผนกลยุทธ์ฝ่ายเทคโนโลยี	๑	ครึ่ง	หลัก	เรียนรู้		
๑๘	ร่วมประชุมปรับแผนกลยุทธ์ฝ่ายเทคโนโลยี	๑	ครึ่ง	หลัก	เรียนรู้		
๑๙	ร่วมประชุมปรับแผนกลยุทธ์ฝ่ายเทคโนโลยี	๑	ครึ่ง	หลัก	เรียนรู้		
	ร่วมติดตั้ง CCTV งานประกวดสุนทรพจน์อุดมศึกษา	๑	ครึ่ง	หลัก	เรียนรู้		
๒๐	เสาร่วมถ่ายทอด CCTV การประกวดสุนทรพจน์	๑	ครึ่ง	หลัก	เรียนรู้		
๒๑	อาทิตย์						
๒๒	เขียนสคริปต์พูดกล่าววยปริญาฯ	๑	เรื่อง	หลัก	ระหว่างดำเนินการ		
๒๓	ร่วมประชุมบุคลากรสำนักฯ	๑	ครึ่ง	พัฒนา	เรียนรู้		
	ร่วมประชุมบุคลากรฝ่ายเทคโนโลยี	๑	ครึ่ง	พัฒนา	เรียนรู้		
๒๔	ลาป่วย						
๒๕	เขียนสคริปต์พูดกล่าววยปริญาฯ	๑	เรื่อง	หลัก	ระหว่างดำเนินการ	๕๗๕	
๒๖	เขียนสคริปต์พูดกล่าววยปริญาฯ	๑	เรื่อง	หลัก	ระหว่างดำเนินการ	๕๗๕	
๒๗	เสาร						
๒๘	อาทิตย์						
๒๙	ร่วมประชุมจัดทำ TOR ฝ่ายเทคโนโลยี	๑	ครึ่ง	หลัก	ระหว่างดำเนินการ		
	เขียนสคริปต์ "หอไตรกลางน้ำ"	๑	เรื่อง	หลัก	ระหว่างดำเนินการ		
๓๐	เขียนสคริปต์ "หอไตรกลางน้ำ"	๑	เรื่อง	หลัก	ระหว่างดำเนินการ		
	วิเคราะห์สถิติแบบประเมินผลฝ่ายเตือน ก.ค.	๑	ฉบับ	รอง	ระหว่างดำเนินการ		

สรุปผลการปฏิบัติงานของนาย วรพจน์ นวลสกุล เดือน กันยายน ๒๕๕๗

ที่	กิจกรรมงานศิลปกรรม	จำนวน	หน่วยนับ
๑	ออกแบบ/ตัดสติกเกอร์/อาร์ตเวอร์คทั่วไป		งาน
๒	ป้าย/โปสเตอร์ ประชาสัมพันธ์	๒	แบบ
๓	นิทรรศการอาเซียน		แบบ
๔	อื่นๆ เติริมงานออกแบบ UBU Annual Report	๑	แบบ

ที่	กิจกรรมงานมัลติมีเดีย	จำนวน	หน่วยนับ
๑	Script/Storyboards/VDO (พระเทพฯ/หอไตร)	๒	เรื่อง
๒	Media Presentation		เรื่อง
๓	เรียนรู้เรียงเอกสารวิชาการ		เรื่อง
๔	ออกแบบกราฟิก/ตกแต่งภาพถ่าย	๑	งาน
๕	CG รายวิชา 1431101 มนุษย์กับสุนทรียภาพ	๑	เรื่อง
๖	Interactive Multimedia/e-Book		เล่ม

(นายวรพจน์ นวลสกุล)

นักวิชาการโสตทัศนศึกษา

.....๓... ตุลาคม ๒๕๕๗

(นายเทวิน ศรีตาโคตร)

รักษาการหัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา

..... ตุลาคม ๒๕๕๗