



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โทร. ๑๘๓๒-๕

ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๐.๒/ ๒๕๘๐

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๗

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๗

เรียน หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา

ข้าพเจ้า นายธนาชัย โสภามิ ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน
ผลการดำเนินงาน PDCA ประจำพฤษภาคม ๒๕๕๗ และแผนปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายธนาชัย โสภามิ)
ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยบริการ
ประสานงานฝ่ายโสตทัศนศึกษา
100 ม. ๑. งามเหนือ ๒๕๕๗
5 ๕-๕ ๕๗

พ.
๕ ๕-๕ ๕๗

รายงานการปฏิบัติงานของ นายธนาชัย โสภามี
สังกัดฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา สำนักวิทยบริการ (หน่วยวิเทศน์)
ประจำเดือนพฤษภาคม ๕๗

วันที่	ลักษณะการปฏิบัติงาน	ปริมาณ	หน่วย	งาน	ผลการดำเนินงาน	อ้างอิง/ใบงาน/คำสั่ง
๑						
๒						
๓	วันเสาร์					
๔	วันอาทิตย์					
๕	วันจันทร์-ศุกร์					
๖						
๗						
๘	เก็บภาพขั้นตอนการใช้เครื่องส่งหนังสืออัตโนมัติ(หอสมุด)	๑	ครึ่ง	วิเทศน์	เรียบร้อย	๗๒๖๔/หอสมุดกลาง
๙						
๑๐	หยุดวันพืชมงคล					
๑๑	วันเสาร์					
๑๒	วันอาทิตย์					
๑๓						
๑๓	หยุดวันวิสาขบูชา					
๑๔						
๑๕	ประชุมสำนักฯ					
๑๖	ตัดต่อขั้นตอนการใช้เครื่องส่งหนังสืออัตโนมัติ(หอสมุด)	๑	ครึ่ง	วิเทศน์	เรียบร้อย	๗๒๖๔/หอสมุดกลาง
๑๗	วันเสาร์					
๑๘	วันอาทิตย์					
๑๙	เก็บภาพเพื่อผลิตวีดิทัศน์ รม.อุบลฯ					
๒๐	ตัดต่อขั้นตอนการใช้เครื่องส่งหนังสืออัตโนมัติ(หอสมุด)	๑	ครึ่ง	วิเทศน์	เรียบร้อย	๗๒๖๔/หอสมุดกลาง
๒๑	เก็บภาพการสร้างมทสดีลิงค์ วัตถุประสงค์เรื่อง	๑	ครึ่ง	วิเทศน์	เรียบร้อย	๗๒๖๔/งานวิจัย

รายงานผลการดำเนินงาน PDCA เดือนพฤษภาคม ๒๕๕๗

ที่	กิจกรรม/ภาระงาน	แผนงาน (Plan)	ผลการปฏิบัติงานตามแผน (Do)	ประเมินผล และตรวจสอบผลการดำเนินงาน(CHECK)	การแก้ไขปรับปรุง หรือนำไปพัฒนา (Action)
๑	งานพัฒนาและผลิตสื่อ โสตทัศน์	๑.ผลิตรายการวิทยุทัศน์ประกอบรายการสอน การ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมต่าง ๆ	๑.เก็บภาพขั้นตอนการใช้อุปกรณ์ หนังสืออัตโนมัติ(หอสมุด) ๒.เก็บภาพเพื่อผลิตวิทยุทัศน์ รมภ. ม.อุบลฯ ๓.เก็บภาพการสร้างนกหัสติลิงค์ วัดทุ่งศรีเมือง ๔.เก็บภาพการพิธีบวงสรวงนางสี ดาผู้ช่อกนกหัสติลิงค์ บ.ตำบพรา ๕. เก็บภาพพิธีพระราชทานเพลิง ศพ พระสิริพัฒนาภรณ์ วัดทุ่งศรี เมือง	-	-
		๒.ช่วยผลิตสื่อการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๓.บันทึกบทวิทยุทัศน์กิจกรรมการเรียนการสอนการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์		-	-
		๔.ตัดต่อรายการวิทยุทัศน์	๑.ตัดต่อขั้นตอนการใช้อุปกรณ์ส่ง หนังสืออัตโนมัติ(หอสมุด) ๒.ตัดต่อภาพการสร้างนกหัสติลิงค์ วัดทุ่งศรีเมือง /การพิธีบวงสรวงนางสีดาผู้ช่อก นกหัสติลิงค์ บ.ตำบพรา /พิธีพระราชทานเพลิงศพ พระสิริ พัฒนาภรณ์ วัดทุ่งศรีเมือง	-	-
		๕.สำเนาวิทยุทัศน์		-	-

	๖.แปลงเฟรลิตซ์ที่ศูนย์เพื่อรองรับการจัดทำVideo on Demand				เคอรี่อังกูร
	๗.บริการแปลงสัญญาณวีดิทัศน์/ออกแบบปกซีดี				
๒	งานบริการ โสตทัศนอุปกรณ์	๘.ร่วมติดตั้ง/บันทึก/ถ่ายเทอด/ กระจายสัญญาณ CCTV/Catv		-	-
๓	งานรอง	๘.รายงานผลการปฏิบัติงานการให้บริการรายเดือน/ PDCA	๑ ครั้ง	-	-
๔	งานเชิงพัฒนา	๑๐.เข้าร่วมประชุมประจำเดือนในฝ่าย ๑๑.เข้าร่วมและให้ความสำคัญในกิจกรรมของสำนักฯ	๑ ครั้ง ๑ ครั้ง	-	-

สรุปผลการดำเนินงาน PDCA ประจำปีเตือนพฤษภาคม ๒๕๕๗

รายละเอียด		ผลการดำเนินงาน	
แผนการดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๗		๑๑. งาน/หัวข้อ	
ผลการดำเนินงานตามแผนเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๗		๕งาน/หัวข้อ	
คิดเป็นร้อยละ		๔๕.๔๕%	

สรุปสถิติการปฏิบัติ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๗

หน่วยวัดทัศน

ชื่อ นายธนาชัย โสภามิ ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานโสตฯ ฝ่าย เทคโนโลยีทางการศึกษา

ที่	กิจกรรม	จำนวน	หน่วยนับ	หมายเหตุ
๑	บันทึกทัศนประชุม/อบรม/สัมมนา/กิจกรรมทั่วไป	๕	ครั้ง	๑.เก็บภาพขั้นตอนการใช้เครื่องส่งหนังสืออัตโนมัติ(หอสมุด) ๒.เก็บภาพเพื่อผลิตทัศน รปภ.ม.อุบลฯ ๓.เก็บภาพการสร้างนกหัสติลิงค์ วัดทุ่งศรีเมือง ๔. เก็บภาพการพิธีบวงสรวงนางเสีดาผู้่านกหัสติลิงค์ บ.ด้ามพริ้ว ๕. เก็บภาพพิธีพระราชทานเพลิงศพ พระสิริพัฒนามารณ์ วัดทุ่งศรีเมือง
๒	ติดต่อรายการทัศน	๒	ครั้ง	๑.ติดต่อขั้นตอนการใช้เครื่องส่งหนังสืออัตโนมัติ(หอสมุด) ๒.ติดต่อการสร้างนกหัสติลิงค์ วัดทุ่งศรีเมือง /พิธีบวงสรวงนางเสีดาผู้่านกหัสติลิงค์ บ.ด้ามพริ้ว /พิธีพระราชทานเพลิงศพ พระสิริพัฒนามารณ์ วัดทุ่งศรีเมือง
๓	แปลงสัญญาณภาพและเสียง HD เป็น DVD			
๔	ออกแบบ/พิมพ์แผ่น /เขียน/CD/DVD			
	อื่นๆ (ระบุ)			