



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายหอสมุด สำนักวิทยบริการ โทร. ๓๑๓๖

ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๐.๔/ ๗๒๙

วันที่ ๕ ต.พ. ๒๕๕๗

เรื่อง สรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๕๗

เรียน หัวหน้าฝ่ายหอสมุด

ตามที่ข้าพเจ้านายบุญถนอม จันทร์ชนะ ตำแหน่งพนักงานห้องสมุด ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานบริการทรัพยากรสารสนเทศ งานจัดทำบรรณนิวารสาร สาขาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ ขอส่งสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๕๗ ดังนี้คือ

- รายงานการปฏิบัติงานประจำวันเดือน มกราคม ๒๕๕๗ (เอกสารหมายเลข ๑)
- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน มกราคม ๒๕๕๗ (เอกสารหมายเลข๒)
- รายงานแผน - ผลการปฏิบัติงานงานบริการทรัพยากรสารสนเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๕๖ - กันยายน ๒๕๕๗ ที่นำระบบ PDCA เข้ามาใช้ (เอกสารหมายเลข ๓)
- สรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือน มกราคม ๒๕๕๗ (เอกสารหมายเลข๔)

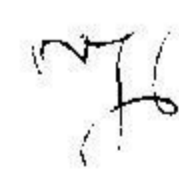
ดังเอกสารแนบดังนี้

- สถิติการให้บริการยืม-คืน
- สถิติการให้บริการจัดทำบรรณนิวารสาร สาขาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ
- สถิติการจัดชั้นวารสาร-รายงานสถิติการยืมใช้ภายในห้องสมุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นายบุญถนอม จันทร์ชนะ)
พนักงานห้องสมุด

๗/๒๕๕๗



๕ ต.พ. ๕๗