

ตัวอย่างแบบเสนอกิจกรรมภายใต้โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2560



แบบฟอร์มเสนอกิจกรรม ภายใต้โครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๑. ชื่อโครงการ : การสนับสนุนการบริหารองค์กร
กิจกรรม : แผน งบประมาณ และความเสี่ง
กิจกรรมย่อย : ประชุมเชิงปฏิบัติการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการดำเนินการด้านแผนกลยุทธ์ สู่แผนการเงิน และแผนงานย่อยอื่น
๒. ลักษณะกิจกรรม
 กิจกรรมเดิม กิจกรรมใหม่
๓. ความสอดคล้องกับมาตรการ/นโยบายของมหาวิทยาลัยและของคณะ
- ๓.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
 ยุทธศาสตร์ที่ ๕ บริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล สามารถปรับตัวให้ทันกับพลวัตการเปลี่ยนแปลง ยกกระดับคุณภาพให้เป็นมาตรฐานสากล และ สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการทำงานอย่างมีความสุข
 กลยุทธ์ที่ ๕.๔ พัฒนาและปรับปรุงระบบบริหารการเงินและงบประมาณ ให้มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
 มาตรการที่ ๑ การจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านการเงินเพื่อเพื่อสร้างเสถียรภาพทางการเงิน
- ๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะพยาบาลศาสตร์
 ยุทธศาสตร์ที่ ๕ บริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล สามารถปรับตัวให้ทันกับพลวัตการเปลี่ยนแปลง ยกกระดับคุณภาพให้เป็นมาตรฐานสากล และ สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการทำงานอย่างมีความสุข
 กลยุทธ์ที่ ๕.๔ พัฒนาและปรับปรุงระบบบริหารการเงินและงบประมาณ ให้มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
 มาตรการที่ ๑ การจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านการเงินเพื่อเพื่อสร้างเสถียรภาพทางการเงิน

๔. ความสอดคล้องกับการเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา/สภาการพยาบาล

๔.๑ เกณฑ์การประกันคุณภาพ ระดับคณะ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ

๔.๒ เกณฑ์สภาการพยาบาล

ตัวบ่งชี้ที่ ๑ การบริหารงานองค์กร

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ :
๑. นางสาวสุภภัทร นักรู้กำพลพัฒน์
 ๒. นางสาวนฤมล ธรรมวิรุฬห์

๖. หลักการและเหตุผล

คณะพยาบาลศาสตร์ มีเป้าหมายในการสร้างบัณฑิตพยาบาล เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ และคณะได้มีการดำเนินการ เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จากการบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ ซึ่งคณะต้องมีการพัฒนาแผนเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาและการดำเนินงานของคณะให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลุ่มสถาบัน ตลอดจนมีการบริหารทั้งด้านการเงิน ความเสี่ยง และการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ของ สกอ. (๒๕๕๗) ที่ได้ให้คณะมีการพัฒนาแผนกลยุทธ์ และดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน เพื่อเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการภายในคณะ และเป็นแนวโน้มให้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

จากผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ ที่ผ่านมาพบว่า ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ นั้น คณะฯยังขาดการดำเนินการด้านการพัฒนาแผนกลยุทธ์สู่แผนต่างๆไม่ครอบคลุม เพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและมีส่วนร่วม งานนโยบายและแผนจึงได้กำหนดจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยทุกคนมีส่วนร่วม ในด้านการดำเนินการด้านแผนกลยุทธ์ สู่แผนการเงิน และแผนงานย่อยอื่น อันก่อให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืนต่อไป

๗. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรของคณะพยาบาลศาสตร์เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานแผนกลยุทธ์
๒. เพื่อให้บุคลากรได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องแผนฯ
๓. เพื่อให้บุคลากรได้ปฏิบัติการเกี่ยวกับแผนงานตามพันธกิจที่ได้รับมอบหมาย

๘. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้เข้าร่วมกิจกรรม : จำนวน ๔๐ คน ประกอบด้วย

๑. อาจารย์และบุคลากร คณะพยาบาลศาสตร์ จำนวน ๔๐ คน

๙. เป้าหมาย : ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน

เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ : กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจเฉลี่ย มากกว่า ๓.๕๑ (จากคะแนนเต็ม ๕)

เกิดการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในคณะ เรื่อง แผนฯ อย่างน้อย ๒ ครั้ง

มีแผนงานตามพันธกิจหลังเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย ๕ แผนงาน
 เชิงเวลา : กิจกรรมได้ดำเนินการตามเวลา

๑๐. ระยะเวลาการดำเนินงาน: วันที่ ๑๐-๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๑๑. สถานที่ในการดำเนินงาน: คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับในการดำเนินกิจกรรม :

๑. บุคลากรของคณะพยาบาลศาสตร์เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานแผนกลยุทธ์
๒. บุคลากรได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องแผนฯ
๓. บุคลากรได้ปฏิบัติการเกี่ยวกับแผนงานตามพันธกิจที่ได้รับมอบหมาย

๑๓. งบประมาณในการดำเนินการ :

เบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะ รหัสโครงการย่อย ๐๑๐๐๐๐๓ รหัสกิจกรรม ๐๑๐๐๐๐๓๐๑๖๘
ชื่อโครงการ การสนับสนุนการบริหารองค์กร **ชื่อกิจกรรม** แผน งบประมาณและความเสี่ยง **กิจกรรมย่อย** : ประชุมเชิงปฏิบัติการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการดำเนินการด้านแผนกลยุทธ์ สู่แผนการเงินและแผนงานย่อยอื่น

ประมาณการรายจ่าย

หมวดค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนวิทยากร (๑,๒๐๐ บาท x ๗ ชั่วโมง x ๒ วัน)	= ๑๖,๘๐๐ บาท
- ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๒๐๐ บาท x ๒ วัน x ๑ คน)	= ๔๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน	๑๗,๒๐๐ บาท

หมวดค่าใช้สอย

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๐ บาท x ๓๐ คน x ๔ มื้อ)	= ๓,๖๐๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน (๕๐ บาท x ๓๐ คน x ๒ มื้อ)	= ๓,๐๐๐ บาท
- ค่าที่พัก (๑๐๐๐ บาท x ๒ คืน)	= ๒,๐๐๐ บาท
- ค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ ไป-กลับ (กทม.-อุบล-กทม.)	= ๕,๐๐๐ บาท
- ค่ารถรับจ้าง ไป-กลับ (ที่พัก-สนามบิน)	= ๕๐๐ บาท
- ค่าเลี้ยงรับรอง	= ๓,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน	๑๗,๑๐๐ บาท

ค่าวัสดุ

- เอกสารประกอบการอบรม	= ๓,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน	๓,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๗,๓๐๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ถ้าเฉลี่ยจ่ายทั้งโครงการ

๑๔. การประเมินผลโครงการ (ระบุเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน)

๑. แบบสอบถามความพึงพอใจการจัดกิจกรรม

๒. แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวนฤมล ธรรมาวิรุพห์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวสุวภัทร นักรู้กำพลพัฒน์)
รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สงวน ธานี)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
วันที่.....

-ร่าง- กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ
การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการดำเนินการด้านแผนกลยุทธ์ สู่แผนการเงิน และแผนงานย่อยอื่น
โดย พลเรือตรีหญิงสุภัทรา เอื้อวงศ์
วันที่ ๑๑-๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙
คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

วันที่/เวลา	กิจกรรม	หมายเหตุ
๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ๐๘.๓๐- ๐๙.๐๐ น. ๐๙.๐๐- ๑๒.๐๐ น. ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.	ลงทะเบียน บรรยายเรื่องแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติงาน ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับวิทยากร รับประทานอาหารกลางวัน แบ่งกลุ่มทำแผนตามพันธกิจ	
๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ๐๘.๓๐- ๐๙.๐๐ น. ๐๙.๐๐- ๑๒.๐๐ น. ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น. ๑๗.๐๐ น.	ลงทะเบียน นำเสนอแผนงานตามพันธกิจ วิทยากรให้ข้อเสนอแนะ รับประทานอาหารกลางวัน นำเสนอแผนงานตามพันธกิจ วิทยากรให้ข้อเสนอแนะ (ต่อ) ซักถามประเด็นที่สงสัย ประธานกล่าวปิดงาน	

หมายเหตุ : กิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

** มีบริการอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ในช่วงเวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๕.๐๐ น.