



แผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี(พ.ศ. 2560 - 2564)
สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
ในคราวการประชุม ครั้งที่ 2/2559 วันที่ 26 สิงหาคม 2559

คำนำ

ตามที่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ปรับแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ 5 ปี(พ.ศ. 2560 - 2564) ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล และสภาวการณ์การดำเนินงานในปัจจุบันของมหาวิทยาลัย ซึ่งการบริหารงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีภายใต้การเปลี่ยนแปลงทั้งในด้านการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการตามพันธกิจหลัก รวมทั้งการตอบสนองความต้องการและเป็นที่ยิ่งของสังคมและประเทศอย่างยั่งยืน

สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงได้นำกรอบจากแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยมาเป็นเครื่องมือเพื่อแปลงแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย เป็นแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน นอกจากนี้ยังนำกรอบของแผนพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และนโยบายของรัฐบาลด้านดิจิทัลมาประกอบการพิจารณาจัดทำแผนกลยุทธ์ของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และแปลงไปสู่แผนปฏิบัติการประจำปี ที่เน้นการดำเนินงานตามภารกิจหลัก ทิศทางและเป้าหมายของหน่วยงาน รวมไปถึงการนำแผนฯ เป็นเครื่องมือในการกำกับติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อจะนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพ สามารถรองรับและสนับสนุนภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์
ผู้อำนวยการ

สารบัญ

คำนำ.....	1
สารบัญ.....	2
ส่วนที่ 1 สภาพปัจจุบันสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	
○ ที่ตั้ง.....	3
○ ประวัติการก่อตั้ง.....	3
○ ปรัชญา.....	3
○ วิสัยทัศน์.....	4
○ พันธกิจ.....	4
○ เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....	4
○ วัตถุประสงค์.....	4
○ โครงสร้างการบริหารงาน.....	5
○ อัตรากำลัง.....	6
○ นโยบายและการบริหารจัดการภายใน.....	6
ส่วนที่ 2 แผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี(พ.ศ. 2560 - 2564) สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	
○ ปรัชญา/วิสัยทัศน์/พันธกิจ.....	11
○ กลยุทธ์ ระยะ 5 ปี(พ.ศ. 2560 - 2564)	12
○ ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนกลยุทธ์.....	12
○ แผนกลยุทธ์ที่ 1.....	13
○ ตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ที่ 1.....	13
○ แผนกลยุทธ์ที่ 2.....	14
○ ตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ที่ 2.....	15
○ แผนกลยุทธ์ที่ 3.....	16
○ ตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ที่ 3.....	16
○ แผนกลยุทธ์ที่ 4.....	17
○ ตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ที่ 4.....	18
ส่วนที่ 3 การระดมความคิดเห็นวิเคราะห์ SWOT	
○ กลุ่มตัวแทนนักศึกษา.....	19
○ กลุ่มตัวแทนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย.....	20
ส่วนที่ 4 ภาพกิจกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี(พ.ศ. 2560 - 2564)	
○ ภาพกิจกรรม.....	22
ภาคผนวก	
○ ภาคผนวก ก เปรียบเทียบการปรับแผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย.....	25
○ ภาคผนวก ข คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ฯ.....	27

ส่วนที่ 1

สภาพปัจจุบันสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย



ที่ตั้ง :

สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เลขที่ 85
ถนนสกลมารุค ตำบลเมืองศรีโค
อำเภวารินชำราบ จังหวัด
อุบลราชธานี 34190
โทรศัพท์ 045 353102-13
โทรสาร 045 353114
<http://www.ocn.ubu.ac.th/>

ประวัติความเป็นมา :

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีฉบับที่ 8 (พ.ศ.2540-2544) ใน พ.ศ. 2538 โดยมีโครงการจัดตั้งสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายรวมอยู่ด้วย และได้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยโดยสภามหาวิทยาลัยได้มีมติเห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ 2/2538 ลงวันที่ 4 มีนาคม พ.ศ. 2538 ให้โครงการจัดตั้งสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายเป็นโครงการใหม่ภายในสำนักงานอธิการบดีและบรรจุไว้ในแผนพัฒนาการศึกษาระยะที่ 8 (พ.ศ.2540-2544) ของทบวงมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจัดตั้งสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายขึ้นเป็นคณะหนึ่ง เพื่อรับผิดชอบการจัดตั้งสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายตลอดจนการเตรียมรายละเอียดต่างๆ ที่จำเป็น และนำเสนอขออนุมัติจากทบวงมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับอนุมัติให้จัดตั้งเป็นส่วนราชการใหม่ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และได้เสนอขอความเห็นต่อคณะกรรมการพระราชกฤษฎีกา

ในขณะเดียวกันมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับการจัดสรรงบประมาณสำหรับการออกแบบและทำการก่อสร้างอาคารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายซึ่งได้เริ่มดำเนินการออกแบบในปีงบประมาณ พ.ศ. 2538 และเริ่มทำการก่อสร้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2539 เมื่อคณะกรรมการกฤษฎีกาได้ให้ความเห็นชอบแล้วจึงได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ.2540 โดยนายวุฒินัฐ พรักษ์มณี ได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ตั้งแต่วันที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ.2540 จึงเป็นวันสถาปนาสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และในปัจจุบันมีผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์ เป็นผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ปรัชญา/วิสัยทัศน์/พันธกิจ :

ปรัชญาการดำเนินงาน

พัฒนาและบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาคนและการเรียนรู้ แห่งศตวรรษที่ 21

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรศูนย์กลางการพัฒนาและการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนพันธกิจหลักมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ แห่งศตวรรษที่ 21

พันธกิจ

1. ส่งเสริมและพัฒนาการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสามารถตอบสนองต่อความต้องการของมหาวิทยาลัยและชุมชน
2. เพิ่มขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและจัดหาทรัพยากรสารสนเทศที่ตอบสนองต่อการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย
3. พัฒนาศักยภาพของบุคลากร และนักศึกษาให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ :

1. เพื่อให้เกิดการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการอันได้แก่หน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สำนักงานอธิการบดี อาจารย์ บุคลากร นักศึกษาและชุมชน
2. เพื่อเพิ่มศักยภาพด้านเครื่องมืออุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ตอบสนองต่อการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย และหน่วยงานรับบริการอื่นๆ
3. เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และนักศึกษาให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

วัตถุประสงค์ :

1. ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเช่น บริการระบบเครือข่าย พัฒนาระบบข้อมูลกลาง การให้บริการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ รวมถึงบริการสารสนเทศอื่นๆ ที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้บริการอันได้แก่หน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สำนักงานอธิการบดี อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา
2. จัดหาอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งระบบเครือข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ด้านสารสนเทศอื่นๆ ที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และเพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามพันธกิจและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย
3. พัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของอาจารย์ บุคลากร นักศึกษา เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยและสอดคล้องสถานการณ์ปัจจุบัน
4. บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายฯ ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ บุคลากรและนักศึกษามีคุณภาพและมีความสุข

โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร :

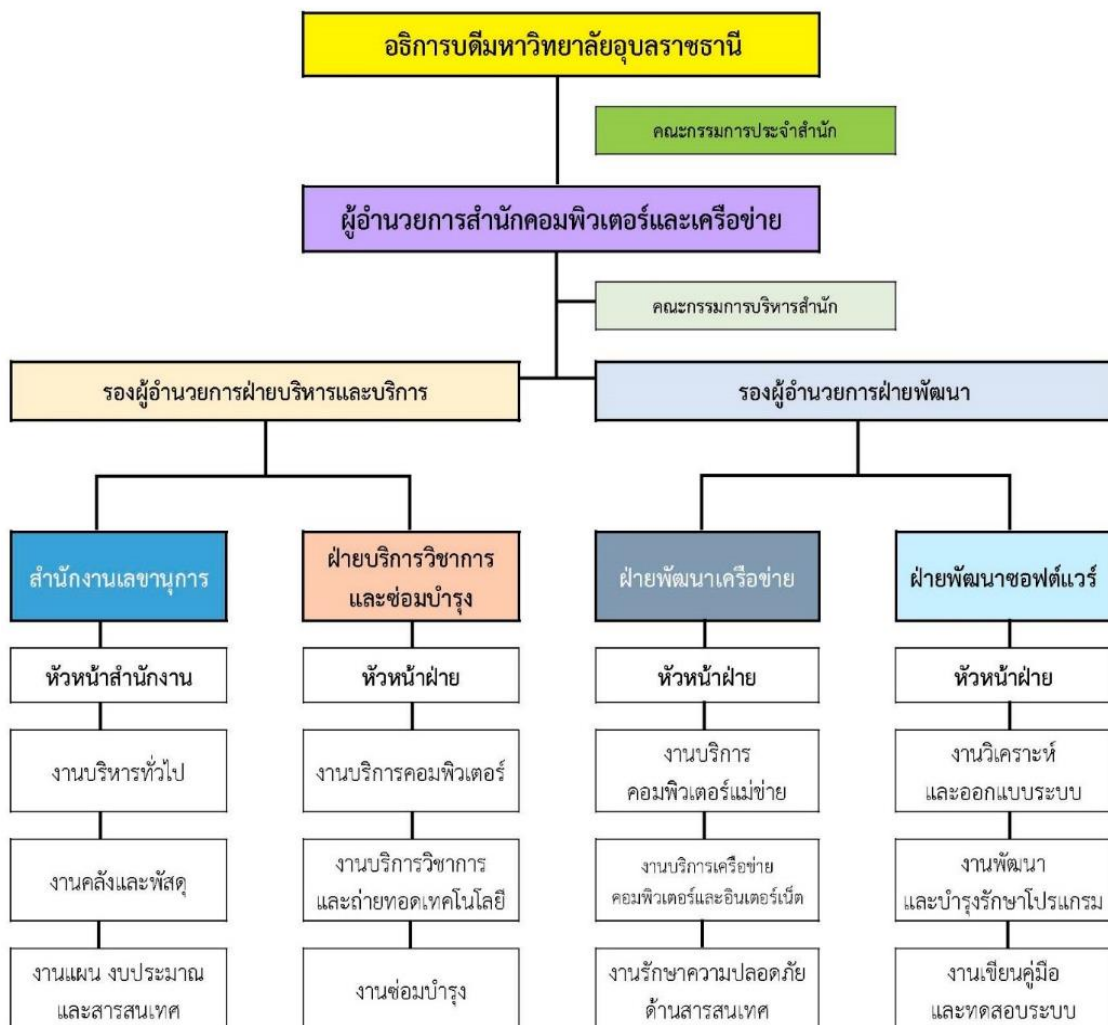
สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น 4 ฝ่าย จำนวน 12 กลุ่มงานย่อย ดังนี้

1. สำนักงานเลขานุการ มีกลุ่มงานย่อย ได้แก่ 1) งานบริหารทั่วไป 2) งานคลังและพัสดุ และ 3) งานแผนงบประมาณ และสารสนเทศ

2. ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ รับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบสารสนเทศ โดยมีกลุ่มงานย่อย ได้แก่ 1) งานวิเคราะห์และออกแบบระบบ 2) งานพัฒนาและบำรุงรักษาโปรแกรม และ 3) งานเขียนคู่มือและทดสอบระบบ

3. ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย รับผิดชอบงานหลักที่เกี่ยวข้องกับงานการบริหารและจัดการระบบเครือข่ายหลัก และระบบเครือข่ายไร้สาย โดยมีกลุ่มงานย่อย ได้แก่ 1) งานบริหารคอมพิวเตอร์แม่ข่าย 2) งานบริหารเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต และ 3) งานรักษาความปลอดภัยด้านสารสนเทศ

4. ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง รับผิดชอบงานหลักด้านงานฝึกอบรมและบริการวิชาการ การให้บริการคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง การให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และการให้บริการซ่อมบำรุงสำหรับหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดีเป็นหลัก โดยมีกลุ่มงานย่อย ได้แก่ 1) งานบริการคอมพิวเตอร์ 2) งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี และ 3) งานซ่อมบำรุง



อัตรากำลังสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย :

ฝ่าย	ตำแหน่ง	ประเภท				
		ข้าราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย		ลูกจ้างชั่วคราว	รวม (คน)
			เงินงบประมาณ	เงินรายได้		
สำนักงานเลขานุการ	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	1	-	-	-	1
	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ *	1				1
	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ *	1	-	-	-	1
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	-	-	1	-	1
	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	-	-	1	-	1
	รวม (คน)	3	-	2	-	5
ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ	1	-	-	-	1
	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	-	1	3	-	4
	รวม (คน)	1	1	2	-	4
ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	-	1	4	-	5
	รวม (คน)	-	1	4	-	5
ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง	ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ชำนาญงาน	2	-	-	-	2
	ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	-	-	2	-	2
	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	-	-	1	1
	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ **	-	-	2	-	2
	รวม (คน)	2	-	4	1	7
รวมจำนวนทั้งสิ้น(คน)		6	2	13	1	22

หมายเหตุ * ช่วยราชการ

** ปฏิบัติงานเป็นการประจำ ณ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

นโยบายและการบริหารจัดการภายใน :

นโยบายการบริหารงาน

1. ปฏิบัติงานด้วยความกระชับ รวดเร็ว และถูกต้อง
2. สร้างความประทับใจและความพึงพอใจแก่ผู้ใช้บริการ
3. มีระบบการประสานงานระหว่างหน่วยงานที่ดี
4. ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุด

นโยบายด้านการบริหารและการจัดการ

1. พัฒนารูปแบบการบริหารจัดการภายในสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ให้มีประสิทธิภาพมีความคล่องตัว โดยบุคลากรมีส่วนร่วม ในการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน และนโยบายร่วมกัน
2. จัดให้มีการดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานที่สำคัญตามภารกิจหลักของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายอย่างครบถ้วน โดยมีการนำเสนอผลการดำเนินงานต่อการประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือนอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งการนำเสนอผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายในทุกรอบที่มีการจัดประชุม

3. จัดให้มีโครงสร้างการบริหารงานภายในสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายที่ชัดเจน ครอบคลุมทุกภารกิจ พร้อมรองรับการให้บริการและการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน
4. ใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ สนับสนุนให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมให้อำนาจในการตัดสินใจตามความเหมาะสม และสร้างแรงจูงใจให้เกิดความรับผิดชอบ
5. บริหารจัดการภายในหน่วยงานภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และดำเนินงานตามนโยบายของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
6. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการพัฒนาความรู้ ความสามารถตรงกับภารกิจ การฝึกอบรม การเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ การศึกษาต่อเพื่อให้สามารถนำองค์ความรู้และนวัตกรรมที่ได้มาประยุกต์ใช้ในกระบวนการพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ และส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรที่มีศักยภาพและความสามารถสูงให้ประสบผลสำเร็จ
7. จัดให้มีการถ่ายทอดเป้าประสงค์ ตัวบ่งชี้ และยุทธศาสตร์ไปยังบุคลากร จัดทำคำรับรองการปฏิบัติงาน จัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายเพื่อพิจารณาตอบแทน และการจัดสรรสิ่งจูงใจ
8. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพื่อการบริหารและจัดการให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพสูงสุด
9. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ในทางตรงและทางอ้อม เช่น การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการ มีการรับฟังความคิดเห็นเพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนา มีการเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานให้ประชาคมได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ เป็นต้น
10. จัดให้มีการนำเทคโนโลยีช่วยในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ภายในสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
11. มีการจัดสภาพแวดล้อมการทำงานภายในสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ให้เอื้อต่อการทำงานและสอดคล้องกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน
12. ส่งเสริมให้บุคลากรร่วมกันประหยัดพลังงานและใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด
13. จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง เพื่อตรวจสอบการทำงานอย่างเป็นระบบ
14. จัดให้มีการใช้ทรัพยากรร่วมกันภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
15. จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยทางด้านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ตามพระราชบัญญัติความผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550
16. จัดเตรียมอุปกรณ์การเตือน และป้องกันการเกิดภัยพิบัติ เช่น การเกิดอัคคีภัย เป็นต้น
17. จัดให้มีระบบ CCTV เพื่อรักษาและป้องกันความปลอดภัยในทรัพย์สิน
18. จัดให้มีระบบไฟฟ้าสำรอง
19. จัดให้มีการบรรจุกิจกรรม/โครงการพัฒนาระบบการบริการจัดการหน่วยงานในแผนปฏิบัติการประจำปี

นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

1. จัดสรรงบประมาณเงินรายได้ให้บุคลากรภายในของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เข้าร่วมการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา การเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ความชำนาญกับหน่วยงานภายนอก
2. จัดให้มีการพัฒนาอัตรากำลังคน และการจัดกำลังคนของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ตามภาระงานอย่างเหมาะสมเพื่อรองรับการดำเนินงานและการให้บริการ
3. ส่งเสริม และให้ความสำคัญในการพัฒนาอัตรากำลังเข้าสู่เส้นทางความก้าวหน้าตามสายงาน

4. สนับสนุนให้บุคลากรได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น เพื่อให้สามารถนำองค์ความรู้และนวัตกรรมที่ได้มาประยุกต์ใช้ในกระบวนการพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ
5. จัดให้มีการบรรจุกิจกรรม/โครงการด้านการเพิ่มพูนพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในแผนปฏิบัติการประจำปี

นโยบายด้านการเงินและงบประมาณ

1. มีแผนงานบริหารงบประมาณสนับสนุนระบบการบริหารงานด้านต่างๆ และสอดคล้องกับภารกิจหลักของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายอย่างเหมาะสม
2. มีการใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
3. จัดให้มีการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบการปฏิบัติอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
4. สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับด้านคอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่อหารายได้ เช่น การให้เช่าอาคาร สถานที่ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นต้น
5. จัดให้มีแนวทางเพื่อการจัดหาทรัพยากรทางการเงิน เช่น การจัดหาแหล่งเงินเพื่อการดำเนินการ การฝึกอบรม การจัดสรรพื้นที่ภายในหน่วยงานเพื่อให้เช่าเป็นรายได้เงินผลประโยชน์
6. จัดทำฐานข้อมูลและจัดทำรายงานทางการเงินเพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ เสนอผู้บริหารเพื่อประกอบการตัดสินใจ
7. เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินกิจกรรม/โครงการประจำปี
8. บริหารจัดการด้านการเงินและงบประมาณตามหลักธรรมาภิบาล
9. ดำเนินงานด้านการเงินและงบประมาณตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับทางด้านการเงินและงบประมาณอย่างเคร่งครัด

นโยบายด้านการประกันคุณภาพ

1. ให้บุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการปฏิบัติงาน
2. พัฒนาตัวบ่งชี้ที่สะท้อนภารกิจหลักของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และสะท้อนการให้บริการตามภารกิจของมหาวิทยาลัยเพื่อประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพที่กำหนด
3. ดำเนินการจัดทำแผนการปฏิบัติงานตามวงรอบการประเมินประกันคุณภาพตาระบบและกลไกของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
4. จัดให้มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษภายใน
5. ดำเนินการประกันคุณภาพโดยนำจุดอ่อนจากการรับตรวจประเมินประจำปี มาปรับปรุงการดำเนินงานในด้านต่างๆ ส่งเสริมจุดแข็งให้คงไว้และพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
6. บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ
7. มีการส่งเสริมสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
8. จัดให้มีฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาและใช้ร่วมกันในหน่วยงาน
9. สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการประกันคุณภาพกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

10. จัดสรรงบประมาณที่เหมาะสมและเพียงพอเพื่อดำเนินงานตามระบบและกลไกประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

11. จัดให้มีการบรรจุกิจกรรม/โครงการด้านการประกันคุณภาพการศึกษาในแผนปฏิบัติการประจำปี

นโยบายด้านการวิจัย

1. จัดสรรงบประมาณเพื่อส่งเสริมการทำวิจัยให้แก่บุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
2. สนับสนุนให้บุคลากรทำการศึกษาวิจัย
3. ส่งเสริมให้บุคลากรทำวิจัยเกี่ยวกับการให้บริการของหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลเพื่อประกอบการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ
4. จัดให้มีการบรรจุกิจกรรม/โครงการด้านการวิจัยในแผนปฏิบัติการประจำปี

นโยบายด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

1. จัดสรรงบประมาณเพื่อส่งเสริมให้แก่บุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ดำเนินกิจกรรม/โครงการเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
2. ส่งเสริมในการจัดกิจกรรม และเข้าร่วมกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในด้านต่างๆ
3. ส่งเสริมให้บุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย แต่งกายด้วยเสื้อผ้าไทย เสื้อผ้าพื้นบ้าน
4. ร่วมสนับสนุนการรณรงค์เกี่ยวกับการแต่งกายของนักศึกษาให้ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
5. จัดให้มีการบรรจุกิจกรรม/โครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในแผนปฏิบัติการประจำปี

นโยบายด้านการบริการวิชาการ

1. จัดสรรงบประมาณเพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านบริการวิชาการ
2. สร้างช่องทางการเชื่อมโยงความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการให้บริการวิชาการ
3. จัดอบรมและสัมมนาทางวิชาการด้านคอมพิวเตอร์และสารสนเทศแก่นักศึกษา บุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
4. จัดทำเอกสารเผยแพร่ด้านบริการวิชาการบน Website แก่บุคลากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
5. จัดกิจกรรมในรูปแบบการบริการวิชาการที่สอดคล้องกับการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
6. จัดให้มีการบรรจุกิจกรรม/โครงการด้านการบริการวิชาการในแผนปฏิบัติการประจำปี

นโยบายด้านการบริการ

1. จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์เพิ่มเติมเพื่อรองรับการให้บริการนักศึกษา บุคลากรที่มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น
2. ขยายพื้นที่ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ในการบริการโดยจัดเป็นสัดส่วน
3. ให้บริการระบบเครือข่ายไร้สาย(Wireless LAN) สำหรับให้บริการนักศึกษา บุคลากร โดยมุ่งเน้นติดตั้งพื้นที่อาคารในส่วนการศึกษา ที่พักอาศัย และพื้นที่ที่จำเป็นในการใช้งาน เพื่อรองรับการใช้บริการอินเทอร์เน็ตที่มากยิ่งขึ้น

4. ให้บริการระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550
5. ให้บริการระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ตลอดจนการบูรณาการข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัย
6. ให้บริการปรึกษา แนะนำ และเผยแพร่ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
7. ให้บริการระบบสารสนเทศได้อย่างต่อเนื่องตามความต้องการของผู้ใช้บริการ
8. ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายให้มีมาตรฐาน

นโยบายด้านการบริหารจัดการเครือข่าย

1. จัดให้มีการบริหารจัดการเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่สอดคล้องกับนโยบายความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ(Acceptable Use Policy)
2. จัดให้มีระบบว่าด้วยการพิสูจน์ตัวตน(Accountability, Identification and Authentication)เพื่อใช้ในการป้องกัน ดูแล รักษาข้อมูลบัญชีชื่อผู้ใช้งาน(Username) และรหัสผ่าน>Password) โดยผู้ใช้งานแต่ละคนต้องมีบัญชีชื่อผู้ใช้งาน(Username) ของตนเอง
3. บริหารจัดการทรัพย์สิน(Assets Management) ผู้ใช้งานต้องไม่เข้าไปในห้องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย(Server) ที่เป็นเขตหวงห้ามโดยเด็ดขาด เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลระบบ
4. ดำเนินการในการบริหารจัดการและการติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยกำหนดค่าของไฟร์วอลล์
5. ดำเนินการบริหารจัดการการควบคุมการเข้าถึงระบบสารสนเทศ
6. ดำเนินการสำเนาข้อมูลและซอฟต์แวร์(Backup) เก็บไว้โดยจัดเรียงตามลำดับความจำเป็นของข้อมูลระบบสารสนเทศของหน่วยงานจากจำเป็นมากไปหาน้อย
7. พิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดหาครุภัณฑ์เครือข่ายประจำอาคารในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ
8. จัดให้มีการบรรจุกิจกรรม/โครงการด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการเครือข่ายในแผนปฏิบัติการประจำปี

นโยบายด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์

1. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจที่ครอบคลุมการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ และการเงินและสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพ
2. พัฒนาระบบคลังข้อมูลมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ
3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการพัฒนาซอฟต์แวร์และบริการซอฟต์แวร์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ
4. พิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดหาและพัฒนาซอฟต์แวร์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ
5. จัดให้มีการบรรจุกิจกรรม/โครงการด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์ในแผนปฏิบัติการประจำปี

ส่วนที่ 2

แผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี(พ.ศ. 2560 - 2564)

สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้จัดให้มีการจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560-2564) โดยจัดให้มีการระดมสมองจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ ตัวแทนผู้บริหารจากคณะ/หน่วยงานต่างๆ บุคลากรที่ปฏิบัติการด้านแผนจากคณะ/หน่วยงาน คณาจารย์ที่รับผิดชอบการเรียนการสอน คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตัวแทนนักศึกษา และบุคลากรภายในสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพื่อทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ตลอดจนร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค แนวโน้ม สภาพการณ์ปัจจุบันของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และแผนพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อปรับทิศทาง รวมทั้งเป้าหมายเพื่อการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย กำหนดตัวบ่งชี้ และค่าเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องตามนโยบายของชาติภารกิจของมหาวิทยาลัย รวมทั้งรองรับการให้บริการกลุ่มเป้าหมายของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ซึ่งดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์เมื่อวันที่ 1-3 ธันวาคม 2558

จัดให้มีกระบวนการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนกลยุทธ์ ระยะ 5 ปี(พ.ศ. 2560-2564) โดยจัดให้มีการนำเสนอรายละเอียด ในคราวการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 มติที่ประชุมเห็นชอบ พร้อมทั้งนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0529.12/0923 วันที่ 2 มิถุนายน 2559 และจัดให้มีการนำเสนอรายละเอียดแผนกลยุทธ์ระยะ 5 ปี(พ.ศ. 2560-2564) ในคราวการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2559 มติที่ประชุมเห็นชอบและเห็นควรแจ้งเวียนให้ประชาคมได้รับทราบ รวมทั้งจัดให้มีการชี้แจงและถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ ตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายแผนกลยุทธ์ไปสู่บุคลากรภายในสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายได้รับทราบ ซึ่งในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประกอบด้วย 4 กลยุทธ์ รายละเอียดการดำเนินการกำหนดแผนพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ปรัชญาการดำเนินงาน

พัฒนาและบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาคนและการเรียนรู้ แห่งศตวรรษที่ 21

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรศูนย์กลางการพัฒนาและการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนพันธกิจหลักมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ แห่งศตวรรษที่ 21

พันธกิจ

1. ส่งเสริมและพัฒนาการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสามารถตอบสนองต่อความต้องการของมหาวิทยาลัยและชุมชน

2. เพิ่มขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและจัดหาทรัพยากรสารสนเทศที่ตอบสนองต่อการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย
3. พัฒนาศักยภาพของบุคลากร และนักศึกษาให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

กลยุทธ์	ด้าน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับดูแล
กลยุทธ์ที่ 1	ด้านการให้บริการเครือข่าย	ฝ่ายเครือข่าย	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา
กลยุทธ์ที่ 2	ด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์และฐานข้อมูล	ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา
กลยุทธ์ที่ 3	ด้านบริการวิชาการและซ่อมบำรุง	ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการวิชาการ
กลยุทธ์ที่ 4	ด้านการบริหารจัดการภายใน	สำนักงานเลขานุการ	ฝ่ายบริหารและบริการวิชาการ

จากการกำหนดกรอบการพิจารณาแผนกลยุทธ์ในแต่ละด้าน ที่ประชุมได้ร่วมกันระดมความคิดเห็นเสนอแผนกลยุทธ์ระยะ 5 ปี(พ.ศ. 2560-2564) สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย รายละเอียด ดังนี้

กลยุทธ์ ระยะ 5 ปี(พ.ศ. 2560-2564)

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้รองรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และตอบสนองต่อการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริการด้านการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบให้บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับการพัฒนามหาวิทยาลัยในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนกลยุทธ์

ร้อยละความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ มาตรการ แนวคิดโครงการ/กิจกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 1	ด้านการให้บริการเครือข่าย	
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้รองรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และตอบสนองต่อการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย	
มาตรการ		แนวคิดโครงการ/กิจกรรม
1. พัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำหรับรองรับการเรียนการสอนในรูปแบบต่าง ๆ	1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์	
2. พัฒนาทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อต่อการอำนวยความสะดวกด้านการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21	2. โครงการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	
3. พัฒนาความมั่นคงปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ	3. โครงการจัดหาระบบสำรองข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยของข้อมูลในระบบเครือข่าย	
4. ให้บริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่ครอบคลุมในเขตพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัย		
ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานงานหลัก	ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	

ตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ที่ 1

ตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย				
		2560	2561	2562	2563	2564
1. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบสื่อสารภายในมหาวิทยาลัย ด้วยโครงข่ายดิจิทัล <u>เกณฑ์การประเมิน</u> ระดับที่ 1 มีแผนปฏิบัติงานการพัฒนาระบบสื่อสารภายในมหาวิทยาลัยด้วยโครงข่ายดิจิทัลบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปี ระดับที่ 2 ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนด ระดับที่ 3 มีการติดตามรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนด ระดับที่ 4 จัดทำรายงานและเสนอต่อผู้บริหาร ระดับที่ 5 มีการนำเสนอผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำสำนักเพื่อให้ข้อเสนอแนะและนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงแผนปฏิบัติงานปีถัดไป	ระดับ/ ข้อ	4	4	5	5	5
2. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบเครือข่าย <u>เกณฑ์การประเมิน</u> การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ อย่างน้อย 2 ครั้ง/ปี ผลการประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	คะแนน	3.51	3.75	4.00	4.00	4.00
3. ระดับความสำเร็จของการรักษาความปลอดภัยของระบบเครือข่ายมหาวิทยาลัย (Security) <u>เกณฑ์การประเมิน</u>	ระดับ/ ข้อ	5	5	5	5	5

ตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย				
		2560	2561	2562	2563	2564
<p>ระดับที่ 1 มีแผนปฏิบัติงานการพัฒนาเครือข่ายบรรจุนในแผนปฏิบัติงานประจำปี</p> <p>ระดับที่ 2 มีเครื่องมือสำหรับป้องกันและรักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย</p> <p>ระดับที่ 3 ติดตามเฝ้าระวังการใช้งานระบบเครือข่าย</p> <p>ระดับที่ 4 ปรับปรุง หรือกำหนดค่าความปลอดภัยระบบเครือข่าย</p> <p>ระดับที่ 5 จัดทำรายงานและเสนอต่อผู้บริหารและนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงแผนปฏิบัติงานปีถัดไป</p>						

ยุทธศาสตร์ที่ 2	ด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์และฐานข้อมูล	
กลยุทธ์	พัฒนาระบบการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริการด้านการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21	
	มาตรการ	แนวคิดโครงการ/กิจกรรม
	1. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21	1. โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูลกลางมหาวิทยาลัย
	2. พัฒนาระบบสารสนเทศที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การบริหารและจัดการ การวิจัย การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ที่ตอบสนองต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย	2. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
	3. สนับสนุนการพัฒนา Content ประกอบการเรียนการสอนและสามารถรองรับกับเทคโนโลยีที่หลากหลาย	3. โครงการพัฒนาระบบเวลาปฏิบัติงาน
	4. พัฒนาระบบการให้บริการข้อมูลด้านต่างๆที่เป็นมาตรฐานและสามารถเชื่อมโยงกัน	4. โครงการพัฒนาระบบประเมินการสอนออนไลน์
		5. โครงการเชื่อมโยงฐานข้อมูลหลักของมหาวิทยาลัย (MIS) (ระบบการเงิน ระบบบริหารงานบุคคล ระบบบริหารงานวิจัย และระบบบริหารจัดการการศึกษา)
		6. โครงการพัฒนาระบบรายงานข้อมูล เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ วางแผนและกำหนดนโยบายสำหรับผู้บริหาร
		7. โครงการพัฒนาระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์
		8. โครงการพัฒนาระบบการ รับ-ส่ง เอกสารอิเล็กทรอนิกส์
		9. โครงการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรออนไลน์
ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานงานหลัก	ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	

ตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ที่ 2

ตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย				
		2560	2561	2562	2563	2564
<p>1. ระดับความสำเร็จของการบริหารและพัฒนา ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย</p> <p><u>เกณฑ์การประเมิน</u></p> <p>ระดับที่ 1 มีแผนการดำเนินงานพัฒนาระบบระบบสารสนเทศของ มหาวิทยาลัย</p> <p>ระดับที่ 2 มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด</p> <p>ระดับที่ 3 มีการติดตามรายงานความคืบหน้าการดำเนินงาน</p> <p>ระดับที่ 4 มีการนำเสนอผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการ ประจำสำนักเพื่อให้ข้อเสนอแนะ</p> <p>ระดับที่ 5 มีการนำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการมาปรับปรุงการ ดำเนินงาน</p>	ระดับ/ ข้อ	5	5	5	5	5
<p>2. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบฐานข้อมูล กลาง</p> <p><u>เกณฑ์การประเมิน</u></p> <p>ระดับที่ 1 จัดทำแผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและ ตัดสินใจ</p> <p>ระดับที่ 2 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและตัดสินใจตาม แผนที่กำหนด</p> <p>ระดับที่ 3 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผน</p> <p>ระดับที่ 4 สรุปผลและรายงานนำเสนอผู้บริหาร</p> <p>ระดับที่ 5 นำผลการดำเนินงานไปปรับปรุง</p>	ระดับ/ ข้อ	4	4	5	5	5
<p>3. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบ ฐานข้อมูลกลางของมหาวิทยาลัย</p> <p><u>เกณฑ์การประเมิน</u></p> <p>การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ อย่างน้อย 2 ครั้ง/ปี ผล การประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5</p>	คะแนน	3.51	3.75	4.00	4.00	4.00
<p>4. จำนวนของนักศึกษา / บุคลากรที่ได้รับการเพิ่ม ทักษะ</p>	จำนวน	-	500	1,000	-	-
<p>5. ระดับความสำเร็จในการเชื่อมโยงฐานข้อมูลหลัก ของมหาวิทยาลัย</p> <p><u>เกณฑ์การประเมิน</u></p> <p>ระดับที่ 1 แต่งตั้งคณะทำงานและมอบหมายผู้รับผิดชอบการพัฒนา ระบบเชื่อมโยงฐานข้อมูล</p> <p>ระดับที่ 2 วิเคราะห์ความเป็นไปได้ แนวทางและขั้นตอนของการ เชื่อมโยงฐานข้อมูล จัดทำแผนการเชื่อมโยงฐานข้อมูล</p> <p>ระดับที่ 3 ดำเนินงานตามแผนการเชื่อมโยงฐานข้อมูล</p> <p>ระดับที่ 4 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนและ ปรับปรุงแผนการเชื่อมโยงฐานข้อมูล</p> <p>ระดับที่ 5 นำเสนอข้อมูลผลการดำเนินงานต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหารพิจารณา</p>	ระดับ/ ข้อ	3	4	4	5	5

ยุทธศาสตร์ที่ 3	ด้านบริการวิชาการและซ่อมบำรุง				
กลยุทธ์	พัฒนาระบบให้บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับการพัฒนามหาวิทยาลัยในศตวรรษที่ 21				
มาตรการ			แนวคิดโครงการ/กิจกรรม		
1. ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการบริการวิชาการ และซ่อมบำรุงเชิงรุกโดยใช้การมีส่วนร่วมและใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ			1. โครงการปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ		
2. พัฒนาระบบบริการวิชาการให้มีความยืดหยุ่น และสอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในยุคปัจจุบัน			2. โครงการสนับสนุนการสอนแบบ Active learning		
3. สนับสนุนให้ผู้บริหาร อาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรในมหาวิทยาลัยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการเรียนการสอน การศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง การวิจัยและการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและรองรับระบบการศึกษาในศตวรรษที่ 21			3. โครงการสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง		
4. พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการบริการวิชาการกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย			4. โครงการพัฒนาศักยภาพด้าน ICT ของบุคลากรเพื่อการปฏิบัติงาน		
5. พัฒนาพื้นที่สำหรับให้บริการ การเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ (Smart Learning) สำหรับนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร			5. โครงการพัฒนาศักยภาพด้าน ICT ของนักศึกษา		
6. พัฒนาช่องทางและรูปแบบการให้ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ			6. โครงการ IT Clinic		
			7. โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ		
ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานงานหลัก			ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย		

ตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ที่ 3

ตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย				
		2560	2561	2562	2563	2564
1. ร้อยละของระดับความสำเร็จการบริการ วิชาการ <u>เกณฑ์การประเมิน</u> ระดับที่ 1 มีการกำหนดประเด็นและกลุ่มเป้าหมายการ บริการวิชาการที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานประจำปี ระดับที่ 2 มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดในข้อ 1	ร้อยละ	ไม่น้อย กว่า 50	ไม่น้อย กว่าร้อยละ 80	ไม่น้อย กว่าร้อยละ 100		

ตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย				
		2560	2561	2562	2563	2564
ระดับที่ 3 มีการติดตามรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานบริการวิชาการ ระดับที่ 4 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการเสนอต่อผู้บริหาร ระดับที่ 5 มีการนำผลการดำเนินงานมาปรับปรุง						
2. จำนวนกิจกรรม/โครงการบริการวิชาการ	จำนวน	ไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม	ไม่น้อยกว่า 2 กิจกรรม	ไม่น้อยกว่า 2 กิจกรรม		
3. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการ <u>เกณฑ์การประเมิน</u> การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ อย่างน้อย 2 ครั้ง/ปี ผลการประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	คะแนน	3.51	3.75	4.00	4.00	4.00
4. ร้อยละของผู้ที่เข้ารับการบริการวิชาการและนำไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	60	65	70	75	80

ยุทธศาสตร์ที่ 4	ด้านการบริหารจัดการภายใน	
กลยุทธ์	บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	
	มาตรการ	แนวคิดโครงการ/กิจกรรม
1. มีระบบบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพสอดคล้องตามพันธกิจและตอบสนองต่อการพัฒนา โดยบริหารตามหลักธรรมาภิบาล		1. โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการหน่วยงาน
2. พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาให้บูรณาการสู่การปฏิบัติงานประจำ และการสร้างเป็นแนวปฏิบัติที่ดี		2. โครงการบริหารจัดการค่าจ้างบุคลากร
3. พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง		3. โครงการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาศักยภาพของบุคลากร
4. ส่งเสริมการสร้างและมีส่วนร่วมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม		4. โครงการพัฒนาระบบการจัดการความรู้
5. ส่งเสริมการพัฒนาองค์ความรู้ภายในองค์กร		5. โครงการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้
6. มีระบบบริหารการเงินและงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ		6. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
7. ส่งเสริมการวิเคราะห์ วิจัยเพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพของการบริหารจัดการ		7. โครงการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผน
8. สร้างเสริมการประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์องค์กร		8. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
		9. โครงการบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภค
		10. โครงการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่
		11. โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 4	ด้านการบริหารจัดการภายใน	
กลยุทธ์	บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	
	มาตรการ	แนวคิดโครงการ/กิจกรรม
		12. โครงการประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์องค์กร 13. โครงการสร้างสุของค์กร
ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานงานหลัก	สำนักงานเลขานุการ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	

ตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ที่ 4

ตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย				
		2560	2561	2562	2563	2564
1. ระดับความสำเร็จของระบบบริหารจัดการที่ดีและมีธรรมาภิบาล <u>เกณฑ์การประเมิน</u> ระดับที่ 1 มีแผนการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล ระดับที่ 2 มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด ระดับที่ 3 มีการประเมินผลการดำเนินงานตามพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล ระดับที่ 4 มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมผู้บริหารเพื่อให้ข้อเสนอแนะ ระดับที่ 5 มีการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงาน	ระดับ/ ข้อ	4	5	5	5	5
2. ระดับความพึงพอใจของผู้บริการ <u>เกณฑ์การประเมิน</u> การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ อย่างน้อย 2 ครั้ง/ปี ผลการประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	คะแนน	3.51	3.51	3.75	4.00	4.00
3. ร้อยละของบุคลากรที่มีสรรรถนะเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	ร้อยละ	70	75	80	80	85
4. ร้อยละของบุคลากรที่มีความสุขในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ	60	65	70	75	80

ส่วนที่ 3

การระดมความคิดเห็นวิเคราะห์ SWOT และเสนอแนวทางการพัฒนาการให้บริการ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีการเชิญตัวแทนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จาก คณะ/หน่วยงาน ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการประจำสำนัก, ผู้บริหารคณะ/หน่วยงาน, ตัวแทนอาจารย์, ตัวแทน บุคลากร เข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อระดมความคิดเห็นในการวิเคราะห์จุดอ่อน - จุดแข็งของการ บริหารงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายในรอบปีที่ผ่านมา พร้อมทั้งประชุมเพื่อเสนอแนวทางการ พัฒนาการให้บริการต่อนักศึกษาในระยะ 5 ปี สามารถสรุปประเด็นได้ ดังนี้

กลุ่มตัวแทนนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

จัดให้มีการเชิญตัวแทนนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีคณะต่างๆ เข้าร่วมการสัมมนาเพื่อประชุมระดมความคิดเห็นในการวิเคราะห์จุดอ่อน-จุดแข็งของการบริหารงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายในรอบปีที่ผ่านมา พร้อมทั้งประชุมเพื่อเสนอแนวทางการพัฒนาการให้บริการต่อนักศึกษาในระยะ 5 ปี ซึ่งได้รับความร่วมมือ จากตัวแทนนักศึกษาเป็นอย่างดี สามารถสรุปประเด็นได้ ดังนี้

ข้อเสนอแนะจากตัวแทนคณะพยาบาลศาสตร์

- การใช้งานระบบพื้นฐาน เรื่องง่ายๆ เช่น Google เพื่อใช้ในการเรียน ในด้านการจัดทำงานวิจัย
- การจัดทำห้องคอมพิวเตอร์เพิ่มเติม
- การบูรณาการกระบวนการเรียนการสอน ทั้งในส่วนของการสอนในรูปแบบเดิม ผนวกกับการจัดการเรียน การสอนแนวใหม่ โดยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาประยุกต์ใช้
- การเพิ่มจุดกระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สาย เพิ่มเติมบริเวณอาคารกิจกรรม และบริเวณหนองอิจเมม โรง อาหารกลางหลังใหม่
- การเรียนผ่านวิดีโอ/การส่งงานอาจารย์ การอัปโหลดข้อมูล โดยผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ต เช่น การจัดห้อง สำหรับให้บริการ
- จัดทำโครงการสัญจรของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ เพื่อพบปะนักศึกษา เพื่อประชาสัมพันธ์ และแนะนำการ ให้บริการให้กับนักศึกษาในเพิ่มเติมมากยิ่งขึ้น เช่น การสัญจรพบปะสโมสรนักศึกษา, การประชุมประจำเดือนของ สโมสรนักศึกษา
- เพิ่มช่องทางการสื่อสาร เช่น ส่งหนังสือไปยังสโมสรนักศึกษา เพื่อประชาสัมพันธ์ หรือแจ้ง
- จัดศูนย์การให้คำปรึกษาด้านคอมพิวเตอร์ เช่น ซ่อมบำรุง ลงโปรแกรม หรือในแนวทางที่รับนักศึกษาที่มี ความสามารถมาร่วมปฏิบัติงาน เป็นศูนย์ฝึกประสบการณ์ด้านซ่อมบำรุงและให้คำปรึกษา
- รับสมัครนักศึกษามาปฏิบัติงาน pastime เพื่อสร้างรายได้ให้กับนักศึกษาและสร้างประสบการณ์

ข้อเสนอแนะจากตัวแทนคณะนิติศาสตร์

- การเพิ่มจุดกระจายเครือข่ายไร้สาย
- การแก้ปัญหาเรื่องการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตให้มีความต่อเนื่อง
- การจัดทำห้องสำหรับการสืบค้นข้อมูล การเตรียมตัวสำหรับการสอบ

ข้อเสนอแนะจากตัวแทนคณะรัฐศาสตร์

- การมีส่วนร่วมของนักศึกษาในการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ เช่น การจัดกิจกรรมร่วมกัน หรือการเชิญนักศึกษาเข้าร่วม

ข้อเสนอแนะจากตัวแทนคณะวิศวกรรมศาสตร์

- การให้บริการห้องคอมพิวเตอร์และเครือข่ายในปัจจุบันอยู่ในระดับที่ดี
- ควรเพิ่มเติมจุดกระจายเครือข่ายไร้สาย

ข้อเสนอแนะจากตัวแทนคณะวิทยาศาสตร์

- ส่งเสริมการทำงาน หรือการใช้งานที่อิสระ ไร้พรมแดน ส่งเสริมต่อการเรียนรู้

- ส่งเสริม/จัดให้มี พัฒนาระบบเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น อุปกรณ์ที่ใช้, ห้อง, เครื่องคอมพิวเตอร์ สมรรถนะสูงให้บริการนักศึกษา, ซอฟต์แวร์ให้บริการ, พร้อมทั้งมีการอบรมให้นักศึกษา

- อบรมการใช้บริการ Google app ให้กับนักศึกษาเพื่อใช้ในการเรียน
- จัดอบรม 365 ให้กับนักศึกษา
- อุปกรณ์เครือข่ายไร้สายแบบโรมมิ่ง
- ระบบนำทางภายในมหาวิทยาลัย บอกสถานที่ภายในมหาวิทยาลัย
- ห้องสำหรับการติว การสอนสำหรับนักศึกษา
- การทำสื่อการสอน ผ่านอินเทอร์เน็ต
- การใช้งานระบบ REG
- เพิ่มจุดติดตั้ง Access Point ในคณะเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะบริเวณใต้ตึก

แนวทางการพัฒนา ในระยะ 6 เดือน – 1 ปี

1. การปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์สมรรถนะสูงให้บริการ
2. การปรับปรุงจุดและอุปกรณ์ให้บริการเครือข่ายไร้สาย(เพิ่มเติม)
3. ปรับปรุงระบบ REG ในภาพใหม่เพื่อรองรับการใช้งาน เช่น การจัดตารางการลงทะเบียน, กำหนดช่วงเวลาที่เหมาะสมในการลงทะเบียน
4. การจัดทำ E-Magazine เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน การจัดกิจกรรม การให้บริการ

กลุ่มตัวแทนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการประจำสำนัก, ผู้บริหารคณะ/หน่วยงาน, ตัวแทนอาจารย์, ตัวแทนบุคลากร สามารถสรุปประเด็นได้ ดังนี้

ปัจจัยภายใน

ลำดับ	จุดแข็ง	ลำดับ	จุดอ่อน
1	บุคลากรมีความรู้ความสามารถด้าน ICT	1	จำนวนบุคลากรมีน้อย
2	บุคลากรเป็นคนรุ่นใหม่ ไฟแรง มีความคิดสร้างสรรค์ พร้อมรับการพัฒนา	2	ประชาสัมพันธ์ถึงนักศึกษาและบุคลากร ยังไม่ทั่วถึง
3	ผู้บริหารองค์กรมีวิสัยทัศน์ในการพัฒนา	3	ระบบไร้สายอินเทอร์เน็ตไม่มีความเสถียรภาพ
4	มีอุปกรณ์ สถานที่ พร้อมเพรียงและทันสมัย	4	ขาดการเชื่อมโยงของฐานข้อมูลที่สำคัญ

ลำดับ	จุดแข็ง	ลำดับ	จุดอ่อน
5	ได้รับการจัดสรรงบประมาณที่พอเพียงในการพัฒนา และมีการบริหารงบประมาณที่เหมาะสม	5	ขาดการวางระบบที่มีประสิทธิภาพที่เพียงพอและไม่ครอบคลุม
6	บุคลากรมีความสามัคคี รักใคร่ กลมเกลียว	6	ขาดการประสานงานกับผู้ใช้งานจริง
7	มีการลงทุนด้านซอฟต์แวร์ด้านลิขสิทธิ์	7	ขาดการผลักดันที่เป็นระบบในระดับนโยบาย
8	ความพร้อมด้าน Infastucture	8	show case ของระบบที่ดำเนินการแล้ว หาดูยาก
9	มีระบบเครือข่ายที่ทันสมัย	9	งบประมาณด้านบุคลากรมีจำกัด
10	เป็นช่องทางการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารให้กับมหาวิทยาลัย	10	อุปกรณ์ด้านเครือข่ายล้าสมัย

ลำดับ	อุปสรรค	ลำดับ	โอกาส
1	การเปลี่ยนแปลงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรวดเร็ว	1	นโยบายด้านการศึกษาในศตวรรษที่ 21 เน้นผู้เรียนให้พัฒนาทักษะด้าน ICT และ smart classroom
2	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไม่เป็นไปตามความต้องการของหน่วยงาน (ไม่เพียงพอ)	2	ได้รับงบประมาณเพิ่มขึ้นในทุกปี
3	จำนวนบุคลากร (เฉพาะทาง)ไม่เพียงพอ	3	สร้างระบบความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก
4	ระเบียบ ข้อกำหนด ในการใช้งบประมาณภาครัฐ ยุ่งยาก ไม่คล่องตัว	4	พัฒนาระบบสารสนเทศที่ใช้ร่วมกันทั้งมหาวิทยาลัย (Single Data)
5	จำนวนผู้ใช้บริการมีจำนวนมาก ทำให้เกิดความล่าช้าในการทำงาน	5	เป็นผู้นำด้าน IT ในเขตอีสานใต้
6	พื้นที่การให้บริการมีจำกัดด้านสถานที่	6	พื้นที่ตั้งเหมาะแก่การรองรับการเปิดประชาคมอาเซียน
7	ระบบการศึกษาที่ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมากขึ้น ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง trends อย่างรวดเร็ว	7	สร้างความร่วมมือเกี่ยวกับการใช้งาน E-book, E-classroom, E-learning, E-office
8	การสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานต่าง ๆ ยังไม่เป็นรูปธรรม		
9	การสรรหาบุคลากรด้าน IT มีการแข่งขันกับภาคเอกชนที่ให้ค่าตอบแทนสูงมาก		
10	อุปกรณ์ เครื่องมือ มีราคาสูง		

ส่วนที่ 4

ภาพกิจกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี(พ.ศ. 2560-2564)





ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

สรุปเปรียบเทียบการปรับแผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2555 – 2559(เดิม) กับ พ.ศ. 2560 – 2560(ใหม่)

ปรัชญา

ปรัชญา(เดิม)	ปรัชญา (ใหม่)
บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาคนและ การศึกษา	พัฒนาและบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาคนและการเรียนรู้ แห่งศตวรรษที่ 21

วิสัยทัศน์

วิสัยทัศน์ (เดิม)	วิสัยทัศน์ (ใหม่)
เป็นองค์กรที่เป็นเลิศด้านการให้บริการเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อสนับสนุนพันธกิจหลัก พร้อมทั้ง ส่งเสริมการพัฒนาภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขงและอาเซียน ของมหาวิทยาลัย	เป็นองค์กรศูนย์กลางการพัฒนาและการให้บริการ เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนพันธกิจหลัก มหาวิทยาลัย เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ แห่ง ศตวรรษที่ 21

พันธกิจ

พันธกิจ (เดิม)	พันธกิจ (ใหม่)	หมายเหตุ
1. ส่งเสริมและพัฒนาการให้บริการ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสามารถ ตอบสนองต่อความต้องการของ มหาวิทยาลัยและชุมชน	1. ส่งเสริมและพัฒนาการให้บริการ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสามารถ ตอบสนองต่อความต้องการของ มหาวิทยาลัยและชุมชน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง
2. เพิ่มขีดความสามารถด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและจัดหาทรัพยากร สารสนเทศที่ตอบสนองต่อการ ดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ของ มหาวิทยาลัย	2. เพิ่มขีดความสามารถด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและจัดหาทรัพยากร สารสนเทศที่ตอบสนองต่อการ ดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ของ มหาวิทยาลัย	
3. พัฒนาศักยภาพของบุคลากร และ นักศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทันต่อ สภาวะการณ์ปัจจุบัน	3. พัฒนาศักยภาพของบุคลากร และ นักศึกษาให้มีความรู้ความสามารถด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศทันต่อ สภาวะการณ์ปัจจุบัน	

กลยุทธ์

กลยุทธ์	เดิม	ใหม่
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาระบบการให้บริการเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการบริการด้านการศึกษา วิจัย	พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้รองรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และ

กลยุทธ์	เดิม	ใหม่
	บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการบริหารจัดการ เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนามหาวิทยาลัย	ตอบสนองต่อการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย
กลยุทธ์ที่ 2	พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อตอบสนองต่อการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย	พัฒนาระบบการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริการด้านการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 3	การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและเปิดเผยโปร่งใส	พัฒนาระบบให้บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับการพัฒนามหาวิทยาลัยในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 4	ไม่มี	บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

ภาคผนวก ข

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ



คำสั่งสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ที่ ๐๒๑ /๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติราชการประจำปี
สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติราชการประจำปี
ของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ
และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ และมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ และ
แผนปฏิบัติราชการประจำปี สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ดังนี้

- | | | |
|--|----------------|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ | | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา | | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ | | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ | | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาเครือข่าย | | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง | | กรรมการ |
| ๘. นางอรุณศรี | โพธิโกฏิ | กรรมการ |
| ๙. นายสมศักดิ์ | ค้อมศิริรินทร์ | กรรมการ |
| ๑๐. นายสุรศักดิ์ | ศรีวิเศษ | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวกมลวรรณ | จันทป | กรรมการ |
| ๑๒. นายวิชิต | คำพิภาค | กรรมการ |
| ๑๓. นายฉัตรชัย | พรหมนา | กรรมการ |
| ๑๔. นางสาววาสนา | สะอาด | กรรมการและเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติราชการประจำปีของ
สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

๒. ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรภายในหน่วยงานดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ แผน
กลยุทธ์ แผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักและรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

/๓. ติดตามประเมินผล...

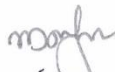
ราชการประจำปี

๓. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติ

๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายได้มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุชยตานนท์)
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ผู้เขียน/เรียบเรียง/รูปเล่ม

นางสาววาสนา สะอาด

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ

แหล่งข้อมูล

การจัดทำเอกสารแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี(พ.ศ. 2560 - 2564) สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ซึ่งข้อมูลที่น่าเสนอในรายงานมีแหล่งที่มาของข้อมูล ดังนี้

ข้อมูลบุคลากร

งานบุคคล

นโยบายและการบริหารจัดการ

งานแผน งบประมาณและสารสนเทศ

แผนยุทธศาสตร์

งานแผน งบประมาณและสารสนเทศ

ภาพกิจกรรม

ทุกงานภายในสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “จัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ระยะ 5 ปี(พ.ศ. 2560-2564)” ระหว่างวันที่ 1-3 ธันวาคม 2558

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 1/2559

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 2/2559

บันทึกข้อความที่ ศธ 0529.12/0923 วันที่ 2 มิถุนายน 2559

ปีที่พิมพ์

พฤศจิกายน 2559