แบบติดตามประเมินผล

ฝึกอบรม/ประชุมสัมมนา/ประชุมวิชาการ/ศึกษาดูงาน

**ส่วนที่ 1** : ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ประชุมสัมมนา/ประชุมวิชาการ/ศึกษาดูงาน

ชื่อ-สกุล ................................................................................... ตำแหน่ง .........................................................................................................

ฝ่าย ...................................................................................................................................................................................................................

**ส่วนที่ 2** : ข้อมูลรายละเอียดการฝึกอบรม/ประชุมสัมมนา/ประชุมวิชาการ/ศึกษาดูงาน

ชื่อหลักสูตร/การประชุม/สัมมนา/โครงการ........................................................................................................................................................

เมื่อวันที่.......................................................................... รวมระยะเวลา.......................................วัน

**ส่วนที่ 3** : ผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการนำไปใช้** | **เอกสารอ้างอิง** | **วัน/เดือน/ปีที่นำไปใช้จริง** |
| ด้านปฏิบัติการ |  |  |
| ด้านวางแผน |  |  |
| ด้านการประสานงาน |  |  |
| ด้านการบริการ |  |  |
| อื่นๆ (ระบุ)........................................................................................  ……………….……………….…………………………………………………………………..  ……………….……………….…………………………………………………………………..  ……………….……………….…………………………………………………………………..  ……………….……………….…………………………………………………………………..  ……………….……………….………………………………………………………………….. |  |  |

**ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะจากการนำความรู้ไปใช้** ..........................................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………….…...

………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………….…...

………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………….…...

………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………….…...

………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………….…...

………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………….…...

………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………….…...

………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………….…...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายงานโดย** | **รับทราบโดยผู้บังคับบัญชา** | | |
| (………………………………………) ..........................................  .........../............../............ | (………………………………………)  หัวหน้าฝ่าย……………………….  ........../............../........... | (………………………………………) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาและบริการ  .........../............../............ | (………………………………………) ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ.........../............../............ |