



รายงานการประชุมงานสวัสดิการนักศึกษา

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๖

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมโพธิ์ไทร ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี (หลังใหม่)

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวมิตา	ผู้รักษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนิตย	มีสวัสดิ์	กรรมการ
๓. นางสาวกัญญา	รัตนโสภา	กรรมการ
๔. นางสาวสิริกร	สุมาลี	กรรมการ
๕. นางธัญญพัทธ์	ในเกษตรธนพัฒน์	กรรมการ
๖. นางธัญดา	ศรีพิทักษ์	กรรมการ
๗. นางชิตชญา	กฤษะพันธ์	กรรมการ
๘. นายประมวล	ทองบุญเรือง	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางภัทรนิษฐ์	บุญชื่น	กรรมการ
๑๐. นางสาวนิมิตา	ปาละวงศ์	กรรมการ

เริ่มการประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

ประธาน แจ้งที่ประชุมทราบ งานสวัสดิการนักศึกษาได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการต่างๆ ที่เสนอเข้าแผนการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. โครงการพัฒนาบุคลากร(อบรมบุคลากรให้คำปรึกษา)	จำนวน ๑๙,๒๐๐.๐๐	บาท
๒. โครงการจ้างเหมาปรับปรุงห้องให้คำปรึกษา	จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๓. โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา (มหกรรมรับสมัครงาน)	จำนวน ๕๖,๗๐๐.๐๐	บาท
๔. ค่าใช้จ่ายเลี้ยงรับรองผู้มีจิตศรัทธามอบทุนการศึกษา	จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๕. สนับสนุนทุนการศึกษาประจำปี ๒๕๕๖	จำนวน ๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖. สนับสนุนการดำเนินศูนย์บริหารจัดการหางานระหว่างเรียน	จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๗. สสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและศิษย์เก่าต่อการให้บริการ	จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท

ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๘. โครงการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการต่างๆ จำนวน ๒๕,๔๘๐ บาท

ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รวมทั้งสิ้น ๓,๒๑๑,๓๘๐.๐๐ บาท

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๒ การส่งคืนวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

ธุรการ แจ้งที่ประชุมทราบ ได้ดำเนินการส่งวัสดุสำนักงานเพื่อให้งานบริหาร
ทั่วไปได้จัดเก็บ จำนวน ๘ รายการ ดังนี้

๑. หมึก HP ๔๒ A	จำนวน ๑	ตลับ
๒. หมึก HP ๒๑	จำนวน ๓	ตลับ
๓. หมึก HP ๒๒	จำนวน ๓	ตลับ
๔. CD	จำนวน ๑	ตลับ
๕. ลวดเย็บกระดาษ No.๓๕	จำนวน ๑	ตลับ
๖. ลวดเย็บกระดาษ No.๑๐	จำนวน ๑	ตลับ
๗. Clip หนีบกระดาษ No. ๑๑๑	จำนวน ๑	ตลับ
๘. Clip หนีบกระดาษ No. ๑๐๘	จำนวน ๑	ตลับ

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๓ แฉ่งยอดเงินคงเหลือปีงบประมาณ ๒๕๕๖ บัญชีงานสวัสดิการนักศึกษา

ธุรการ แจ้งที่ประชุมทราบ ยอดเงินคงเหลือในบัญชี ประจำเดือนกันยายน
๒๕๕๖ รวมทั้งสิ้น ๖,๘๒๕ แยกตามรายการต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. บัญชีเงินงานสวัสดิการนักศึกษา	จำนวน ๑,๖๙๕.๐๐	บาท
๒. บัญชีแนะแนวและจัดหางาน	จำนวน ๕,๑๓๐.๐๐	บาท

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๔ แฉ่งการขอจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ปีงบประมาณ ๒๕๕๗

ธุรการ แจ้งที่ประชุมทราบ ได้ดำเนินการส่งรายการพัสดุ ครุภัณฑ์ที่มีความ
จำเป็นต้องจัดซื้อเพื่ออำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงาน ดังรายการต่อไปนี้

๑. เครื่องแฟกซ์ พิมพ์มัลติฯ เลเซอร์ บราเดอร์ MFC -๗๔๗๐D	ราคา ๘,๙๐๐ บาท	จำนวน ๑ เครื่อง
๒. เครื่อง HP Scanjat ๕๕๙๐ Digital Flatbed Scanner	ราคา ๑๙,๙๐๐ บาท	จำนวน ๑ เครื่อง
๓. เครื่องคอมพิวเตอร์ Lenovo C๕๔๐ All-in-one PC	ราคา ๒๔,๙๐๐ บาท	จำนวน ๑ เครื่อง
๔. เครื่องพิมพ์+แฟกซ์ BROTHER รุ่น MFC - ๗๔๗๐D	ราคา ๙,๙๐๐ บาท	จำนวน ๑ เครื่อง

รวมทั้งสิ้น

๖๓,๖๐๐.๐๐ บาท

จำนวน ๔ เครื่อง

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๕ พิธีมอบทุนการศึกษาเทสโก้โลตัส เพื่อนิสิตนักศึกษามหาวิทยาลัย**ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗**

ทุนการศึกษา แจ้งที่ประชุมทราบ ด้วยบริษัทเอก-ชัย ดิสทริบิวชั่น ซิสเทม จำกัด (เทสโก้โลตัส) โดยมูลนิธิเทสโก้เพื่อไทย ได้ดำเนินโครงการ ทุนการศึกษา เทสโก้ โลตัส เพื่อนิสิตนักศึกษามหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นโครงการมอบทุนการศึกษาแก่นิสิตนักศึกษา ชั้นปีที่ ๓ และต่อเนื่องถึงปีที่ ๔ จำนวน ๒๐๐ ทุน ทุนละ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาทโดยจะจัดพิธีการมอบทุนการศึกษาในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งด้านทุนการศึกษาจะได้ดำเนินการทำเอกสารไปราชการ มีนักศึกษาจำนวน ๑๐ คน รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา หัวหน้าสำนักงานพัฒนานักศึกษา หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา นางภัทรนิษฐ์ บุญชื่น นางสิริกร สุมาลี นายประมวล ทองบุญเรือง รวม ๑๖ คน เดินทางไปราชการ

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๖ แจ้งแฟนเพจ (Fan page) กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แจ้งที่ประชุมทราบ สืบเนื่องจากกองทุนฯ ได้สร้าง Facebook กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ขณะนี้ได้มีสมาชิกครบทั้ง ๕,๐๐๐ คนแล้วจึงได้สร้าง Fan page กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ขึ้นมาเพื่อเปิดช่องทางในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และบริการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา เจ้าหน้าที่และประชาชนทั่วไป

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๗ แจ้งกำหนดการกู้ยืม กยศ. / กรอ. ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๖

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แจ้งที่ประชุมทราบ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ได้เปิดระบบ e – studentloan ให้นักศึกษาเข้าไปยืนยันการขอกู้ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ไปจนถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๘ แจ้งการตัดโอนกองทุนกู้ยืม กยศ. ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๖

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แจ้งที่ประชุมทราบ

ลำดับที่	ประเภท/ภาคการศึกษา	จำนวน (คน)	จำนวน (บาท)
๑	กยศ. ๑/๒๕๕๕	๑	๑๐,๗๕๐.๐๐
๒	กยศ. ๒/๒๕๕๕	๔	๓๘,๓๐๐.๐๐
๓	กยศ. ๓/๒๕๕๕	๗	๓๘,๘๕๐.๐๐
๔	กยศ. ๑/๒๕๕๖	๖๐๐	๗,๕๓๖,๗๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น		๖๑๒	๗,๕๓๖,๗๐๐.๐๐

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๙ รายงานการตรวจเอกสาร ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๖ ประจำเดือนกันยายน
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แจ้งที่ประชุมทราบ

ลำดับที่	ภาคเรียน	คณะ/สังกัด	จำนวน (คน)	ประเภททุน
๑	๑/๒๕๕๖	ศิลปศาสตร์	๒๐๔	กยศ.
๒	๑/๒๕๕๖	นิติศาสตร์	๑๘๘	กยศ.
๓	๑/๒๕๕๖	วิทยาลัยแพทย์ ฯ	๖๐	กยศ.
๔	๑/๒๕๕๖	วิทยาลัยแพทย์ ฯ	๕	กรอ.
๕	๑/๒๕๕๖	วิศวกรรมศาสตร์	๔๘	กยศ.
๖	๑/๒๕๕๖	ศิลปประยุกต์ฯ	๑๙	กยศ.
๗	๑/๒๕๕๖	ศิลปประยุกต์ฯ	๒	กรอ.
๘	๑/๒๕๕๖	บริหารศาสตร์	๓๓๖	กยศ.
รวม กยศ. ๘๕๕ คน กรอ. ๗ คน รวมทั้งสิ้น ๘๖๒ คน				

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๑๐ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ (Website) งานสวัสดิการนักศึกษา

ธุรการ แจ้งที่ประชุมทราบ บุคลากรที่มีความประสงค์จะประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารสามารถนำข้อมูลให้ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางสาวนิมิตา ปาละวงศ์ และนายประมวล ทองบุญเรือง เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลลงเว็บไซต์ของงานสวัสดิการนักศึกษา และสามารถประชาสัมพันธ์ในหน้าเว็บของมหาวิทยาลัยพร้อมกัน เพื่อให้เป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลองค์กร เอกสาร และการประชาสัมพันธ์หน่วยงานสู่สาธารณชนได้ยิ่งขึ้น

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๑๑ การจัดโครงการค่าย ม อุบลฯ วิชาการ ครั้งที่ ๑๘

แนะแนวและจัดหางาน แจ้งที่ประชุมทราบ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๖ มีการจัดค่าย ม อุบลฯ วิชาการ นางสุกัญญา รัตนโสภะ และนางสาวนิมิตา ปาละวงศ์ ในนามที่ปรึกษาโครงการแจ้งหัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษาและบุคลากรทุกท่านเพื่อทราบ พร้อมทั้งต้องเข้าไปดูแลนักศึกษาและนักเรียนที่มาเข้าร่วมโครงการในครั้งนี้

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๑๓ พิธีพระราชทานปริญญาบัตร

ประธาน แจ้งที่ประชุมทราบ จากการเข้าร่วมประชุม เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๖ คณะกรรมการพระราชทานปริญญาบัตรได้จัดการประชุมเพื่อนำเสนอความคืบหน้าของแต่ละฝ่ายและมอบนโยบายการดำเนินงาน ซึ่งฝ่ายสวัสดิการได้ข้อสรุปในการจัดสถานที่ในการให้บริการอาหารแก่นักศึกษาที่รับเสด็จและร้องเพลงเชิดชูเกียรติ และน้ำดื่มแก่นักศึกษาและประชาชน ในงบประมาณ ๑๑๓,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ได้แจ้งความประสงค์ให้กับฝ่ายสถานที่เพื่อจัดพื้นที่เพื่อให้บริการประชาชน จำนวน ๕ หลัง บริเวณสวนป่าราชินีเพื่อเป็นสถานที่อำนวยความสะดวกด้านสวัสดิการ

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมงานสวัสดิการนักศึกษาครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖

เมื่อวันศุกร์ ที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๖

ประธาน ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมงานสวัสดิการนักศึกษาครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๖

ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข และภายหลังการแก้ไขที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคงานสวัสดิการนักศึกษา

๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานสวัสดิการนักศึกษา

๔.๑.๑ สรุปผลการดำเนินงานด้านบริหารงานทั่วไป

ด้านบริหารงานทั่วไป รายงานผลการดำเนินงานดังนี้

๑. ควบคุมการปฏิบัติงานด้านทุนการศึกษา ด้านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ด้านแนะแนวฯ
๒. กำกับและตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงานและให้คำปรึกษาการทำงาน
๓. แจ้งบุคลากรให้ทราบทำบุญงานไถ่ชีวิตกระบือโดยมอบให้ทหารครอบครัวทหารผ่านศึก
๔. แจ้งบุคลากรให้ร่วมงานแสดงมุทิตาจิต แต่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖
๕. แจ้งบุคลากรให้ทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะบดีคณะเกษตรศาสตร์
๖. แจ้งบุคลากรให้ทราบการปิดให้บริการสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ชั่วคราว ตั้งแต่วันที่ ๑๙-๒๐ กันยายน ๒๕๕๖
๗. แจ้งบุคลากรให้ทราบแนวปฏิบัติในการเสนอร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๘. ร่วมลงนามเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเดือนกันยายน ๒๕๕๖ จำนวน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท
๙. ร่วมลงนามเช็คขออนุมัติเบิกจ่ายเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของเดือนกันยายน ๒๕๕๖ จำนวน ๗ ฉบับ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๖๐๓,๔๒๘.๙๘ บาท

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๑.๒ สรุปผลการดำเนินงานด้านทุนการศึกษา

ด้านทุนการศึกษา รายงานผลการดำเนินงานดังนี้

สรุปการประชาสัมพันธ์รับสมัครทุนการศึกษา จำนวน ๒ แหล่งทุน

ลำดับที่	ชื่อทุนการศึกษา	จำนวน(ทุน)
๑	รับสมัครทุนการศึกษาเอสโซ่ สมโภชกรุงรัตนโกสินทร์ ๒๐๐ ปี	๑
๒	แจ้งนักศึกษาเข้าร่วมโครงการสายใยรักแห่งครอบครัว “ค่ายสานสัมพันธ์ เครือข่ายนักเรียนทุนพระราชทาน สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร”	๑
รวมทั้งสิ้น		๒

สรุปการเสนอชื่อนักศึกษาเพื่อรับทุนการศึกษา จำนวน ๑๒ ทุน

ลำดับที่	ชื่อทุนการศึกษา	จำนวน(คน)
๑	อดุลย์-จิตนา ธนาลงกรณ์ เพื่อการศึกษาต่อ	๙
๒	เอสโซ่ สมโภชกรุงรัตนโกสินทร์ ๒๐๐ ปี	๒
๓	มูลนิธิช่วยนักเรียนที่ขาดแคลนในพระบรมราชินูปถัมภ์	๑
รวมทั้งสิ้น		

สรุปการเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษา ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๖

ลำดับที่	ทุนการศึกษา	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	รวม
๑	โครงการช่างเผือก ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๖	๕	๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
๒	โครงการสนับสนุนทุนการศึกษา มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖	๙๕	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑,๙๘๐,๐๐๐.๐๐
๓	มูลนิธิกลุ่มอิชูซู ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๔	ทุนบุตรหลานเกษตรกร ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๖	๑	๑๔,๕๕๐.๐๐	๑๔,๕๕๐.๐๐
๕	บริษัท หับโห้หิ้น บางกอก จำกัด ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๖	๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวม		๑๐๓		๒๐,๔๙,๕๕๐

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๑.๓ สรุปผลการดำเนินงานด้านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
 กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา รายงานผลการดำเนินงานดังนี้
 สรุปการเบิกจ่ายเงินบริหารกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลำดับที่	รายการเบิกจ่ายเงินบริหารกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	ฎีกาที่	จำนวนรายการ	จำนวนเงิน
๑	ตรวจสอบ / จัดทำทะเบียนคุม / ใบสั่งจ่าย / ออกจ่ายเช็ค บัญชี กยศ.	๐๙๔-๑๐๐	๗	๗,๖๐๓,๔๒๘.๙๘.๐๐

สรุปการจัดทำข้อมูลใบนำส่งเอกสารกองทุน กยศ. และ กรอ. ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๕๖

ลำดับที่	ภาคการศึกษา	รายการใบนำส่ง
๑	กยศ. ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๕	แก้ไข ๐๑๐
๒	กยศ. ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๖	แก้ไข ๐๐๑
๓	กยศ. ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๖	๑๔๐ - ๒๑๗
๔	กรอ.ใหม่ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๖	๐๐๖ - ๐๑๐

สรุปการอนุมัติให้กู้ยืมกองทุน กยศ. และ กรอ. ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (คน)
๑	อนุมัติผู้กู้ยืมรายใหม่	๑๒๐
๒	อนุมัติผู้กู้ยืมรายเก่า	๗
๓	อนุมัติสัญญา กยศ.	๑๒๗

สรุปการตัดโอนเงินกองทุนกู้ยืมฯ กยศ./กรอ.

ลำดับที่	ประเภท/ภาคการศึกษา	จำนวนคน	จำนวนเงิน (บาท)
๑	กยศ. ๑/๒๕๕๕	๑	๑๐,๗๕๐.๐๐
๒	กยศ. ๒/๒๕๕๕	๔	๓๘,๓๐๐.๐๐
๓	กยศ. ๓/๒๕๕๕	๗	๓๘,๘๕๐.๐๐
๔	กยศ. ๑/๒๕๕๖	๖๐๐	๗,๔๔๘,๘๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น		๖๑๒	๗,๕๓๖,๗๐๐.๐๐

สรุปการส่งเอกสาร กยศ. และ กรอ. ให้ธนาคารกรุงไทย จำกัด มหาชน

ลำดับที่	ประเภททุนการศึกษา	ภาคการศึกษา	เลขที่ใบนำส่ง	จำนวนคน
๑	กยศ.	๑/๒๕๕๓	๓๗๓	๑
๒	กยศ.	๒/๒๕๕๔	๓๕๖	๑
๓	กยศ.	๒/๒๕๕๕	๐๐๙ แก้ไข	๑
๔	กยศ.	๒/๒๕๕๕	๒๘๔- ๒๘๖	๕๐
๕	กยศ.	๒/๒๕๕๕	๐๑๐	๔
๖	กยศ.	๓/๒๕๕๕	๐๐๑ แก้ไข	๑
๗	กยศ.	๑/๒๕๕๕	๐๐๑ แก้ไข	๓
๘	กยศ.	๑/๒๕๕๖	๑๑๗-๑๓๓	๓๕๖
๙	กยศ.	๑/๒๕๕๖	๑๓๔-๑๖๓	๖๗๓
๑๐	กยศ.	๑/๒๕๕๖	๑๖๑ เพิ่มเติม	๒๕
๑๑	กยศ.	๑/๒๕๕๖	๑๔๑ เพิ่มเติม	๑
๑๒	กยศ.	๑/๒๕๕๖	๑๖๔-๒๐๕	๑,๐๑๔
๑๓	กรอ.	๑/๒๕๕๖	๐๐๓ - ๐๐๘	๒๐
รวมทั้งสิ้น		๒,๑๕๐		

สรุปการจัดเก็บข้อมูลด้านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลำดับที่	ประเภทที่ใช้บริการ	จำนวน (คน)
๑	แบบคำร้องทั่วไป	๒
๒	การออกหนังสือรับรอง	๗
๓	การรายงานข้อมูลผู้กู้ยืม	๑๔
๔	การรายงานสถานภาพ นักศึกษาผู้กู้ยืม	-
รวมทั้งสิ้น		๒๓

สรุปการให้บริการคำปรึกษา แนะนำ นักศึกษากองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กยศ.

และ กรอ.ด้านอิเล็กทรอนิกส์ ๒๕๕๖

ลำดับที่	ประเภทที่ให้บริการ	ผู้ปกครอง	นักศึกษา	บุคคลทั่วไป	จำนวน(คน)
๑	ทางโทรศัพท์	๑๐	๑๔	๑๐๖	๑๓๐
๒	ทางด้านสารสนเทศ UBU – SIS	-	๕	-	๕
๓	รวมทั้งสิ้น	๑๐	๑๙	๑๐๖	๑๓๕

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๑.๔ สรุปผลการดำเนินงานด้านแนะแนวและจัดหางาน

แนะแนวและจัดหางาน รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

สรุปการประชาสัมพันธ์งานแนะแนวและจัดหางาน

ลำดับที่	ประเภทการประชาสัมพันธ์	ช่องทาง	จำนวน (เรื่อง)
๑	ประชาสัมพันธ์รับสมัครงาน	facebook	๔
๒	ประชาสัมพันธ์ภาพกิจกรรมเดือนกันยายน	website งานสวัสดิการนักศึกษา	๒
	รวม		๖

สรุปการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการทำงานนักศึกษาระหว่างเรียนประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๕๖

ลำดับที่	หน่วยงาน/คณะ	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน(บาท)
๑	คณะบริหารศาสตร์	๒	๑๐,๐๐๐.๐๐
๒	คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ	๓	๑๐,๐๐๐.๐๐
๓	คณะนิติศาสตร์	๕	๗,๑๐๐.๐๐
๔	สำนักงานกฎหมายและนิติการ	๒	๑,๑๐๐.๐๐
๕	สำนักงานวิเทศสัมพันธ์	๒	๑,๕๕๐.๐๐
๖	งานประกันคุณภาพและนวัตกรรมสื่อ	๒	๑,๔๕๐.๐๐
๗	งานกิจกรรมนักศึกษา	๑	๒,๑๕๐.๐๐
๘	งานบริหารทั่วไป	๑	๕,๕๒๕.๐๐
๙	งานทุนการศึกษา	๑	๑๐,๐๐.๐๐
๑๐	กองกลาง	๔๕	๑๐,๖๐๐.๐๐
๑๑	กองการเจ้าหน้าที่	๒	๙๐๐.๐๐
๑๒	คณะวิทยาศาสตร์	๔	๗,๗๕๐.๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๗๐	๕๙,๑๒๕.๐๐

สรุปการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการทำงานนักศึกษาระหว่างเรียนประจำเดือน กันยายน ๒๕๕๖

ลำดับที่	หน่วยงาน/คณะ	จำนวน(คน)	จำนวนเงิน(บาท)
๑	กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	๖	๙,๓๒๕.๐๐
๒	งานทุนการศึกษา	๔	๔,๑๕๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑๐	๑๓,๔๗๕.๐๐

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๑.๕ สรุปผลการดำเนินงานด้านงานธุรการ

สรุปรายงานหนังสือรับเข้า - หนังสือส่งออก

ลำดับที่	หน่วยงาน	หนังสือรับเข้า (จำนวน)	หนังสือออก (จำนวน)
๑	ทุนการศึกษา	๒๒	๒๙
๒	กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	๑๗	๑๕
๓	แผนและจัดหางาน	๒๐	๘
๔	เรื่องทั่วไป	๗	๑๑
รวม		๖๖	๖๖

สรุปบัญชีเงิน ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๕๖

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑	บัญชีเงินงานสวัสดิการนักศึกษา	๑,๖๙๕.๐๐
๒	บัญชีเงินโครงการเยี่ยมบ้าน	๐.๐๐
๓	บัญชีเงินโครงการ KM	๐.๐๐
๔	บัญชีเงินเดือนผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	๐.๐๐
๕	บัญชีแผนและจัดหางาน	๕,๑๓๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น		๖,๘๒๕.๐๐

สรุปการยืมพัสดุ-ครุภัณฑ์

ลำดับที่	ประเภทที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง
๑	กล้องดิจิตอล	-
๒	กล้องวิดีโอ	๔
๓	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	-
รวม		๔

มติที่ประชุม : รับทราบ

สรุปสถิติการให้บริการการติดต่อสอบถาม งานสวัสดิการนักศึกษา

ลำดับที่	หน่วยงาน	กองทุนเงินกู้ยืมฯ (คน)	ทุนการศึกษา (คน)	แนะแนวและจัดหางาน (คน)
๑	คณะวิทยาศาสตร์	๓	-	๑
๒	คณะเกษตรศาสตร์	๗	-	-
๓	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๑๓	๓	๓
๔	คณะศิลปศาสตร์	๑๑	๒	๑
๕	คณะบริหารศาสตร์	๓๐	-	๑
๖	คณะเภสัชศาสตร์	๑	-	-
๗	วิทยาลัยแพทยฯ	๓๓	๒	๒
๘	คณะศิลปประยุกต์ฯ	๓	-	๑
๙	คณะนิติศาสตร์	๓๖	๑	-
๑๐	คณะรัฐศาสตร์	๑๐	-	๒
๑๑	คณะพยาบาลศาสตร์	๑๕	๑	-
๑๒	วิทยาเขตมุกดาหาร	-	-	-
๑๓	รวม	๑๖๒	๙	๑๑
รวมทั้งสิ้น ๑๘๒				

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๑.๖ สรุปกิจกรรมที่บุคลากรงานสวัสดิการนักศึกษาเข้าร่วม / กิจกรรม /

การอบรมพัฒนาบุคลากร

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	วัน/เดือน/ปีที่เข้าร่วม	สถานที่	ผู้เข้าร่วม
๑	ประชุมเตรียมงานกิจกรรม หนึ่งใจเดียวให้น้องโดย ไอศกอสภา	๓ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๙.๓๐-๑๒.๐๐	ห้องประชุมสำนักงาน พัฒนานักศึกษา	หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา
๒	โครงการ“หนึ่งใจเดียวให้น้อง” Osotspa Road to University ๒๐๑๓	๔ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๐๘.๐๐	อาคารศูนย์กีฬา อเนกประสงค์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	บุคลากรทุกคน
๓	สอบสัมภาษณ์นักศึกษาเข้า รับทุนการศึกษาวิจิตรพงศ์ พันธ์ เพื่อส่งเสริมศาสนา การศึกษาและสังคม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖	๕-๖ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๙.๓๐-๑๓.๐๐	ห้องห้องประชุมสำนักงาน พัฒนานักศึกษา	หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา นางภัทรนิษฐ์ บุญชื่น นางสิริกร สุมาลี นายประมวล ทองบุญเรือง

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	วัน/เดือน/ปีที่เข้าร่วม	สถานที่	ผู้เข้าร่วม
๕	ประชุมงานสวัสดิการ นักศึกษา ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖	๑๓ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐	ห้องประชุมโพธิ์ไทร	บุคลากรทุกคน
๖	ต้อนรับ ทชด.ที่๒๒ มาตรวจ เยี่ยมนักศึกษาทุน พระราชทานสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ	๙ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๕.๐๐-๑๖.๐๐	ห้องประชุมสำนักงาน พัฒนานักศึกษา	หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา นางภัทรนิษฐ์ บุญขึ้น นางสิริกิติ์ สุมาลี นายประมวล ทองบุญเรือง
๗	ร่วมงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๕๖	๒๔ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	ห้องประชุมศรีเมืองใหม่	บุคลากรทุกคน
๘	ต้อนรับเหล่ากาชาดจังหวัด อุบลราชธานี ตรวจเยี่ยม นักศึกษาทุนพระราชทาน สมเด็จพระเทพฯ	๒๕ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๕.๐๐-๑๖.๐๐	ห้องประชุมวารินชำราบ	หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา นางภัทรนิษฐ์ บุญขึ้น นางสิริกิติ์ สุมาลี นายประมวล ทองบุญเรือง
๙	ประชุม UBU Watch	๒๖ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐	ห้องประชุมวารินชำราบ	นางสาวนิมิตา ปาละวงค์ นายประมวล ทองบุญเรือง

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๑.๗ สรุปปัญหาอุปสรรคงานสวัสดิการนักศึกษา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

นายประมวล ทองบุญเรือง
กรรมการและเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม

นางสาวรมิตา ผู้รักษ์
หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาพบรรยากาศการประชุม

