



รายงานการประชุมงานสวัสดิการนักศึกษา

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖

วันพฤหัสบดี ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมโพธิ์ไทร ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี (หลังใหม่)

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวมิตา	ผู้รักษ	ประธานกรรมการ
๒. นางภัทรนิษฐ์	บุญชื่น	กรรมการ
๓. นางสาวนิตย์	มีสวัสดิ์	กรรมการ
๔. นางสาวกัญญา	รัตนโสภา	กรรมการ
๕. นางสาวสิริกร	สุมาลี	กรรมการ
๖. นางธัญญพัทธ์	ในเกษตรธนพัฒน์	กรรมการ
๗. นางธัญดา	ศรีพิทักษ์	กรรมการ
๘. นางชิตชญา	กฤษะพันธ์	กรรมการ
๙. นางสาวนิมิตา	पालะวงศ์	กรรมการ
๑๐. นายประมวล	ทองบุญเรือง	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม - ไม่มี -

เริ่มการประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แจ้งเรื่องแบบมอบหมายงาน สำนักงานพัฒนานักศึกษา

ประธาน แจ้งที่ประชุมทราบ รายละเอียดภาระหน้าที่ในการดำเนินงานของ
สำนักงานพัฒนานักศึกษาเพื่อทราบและยึดถือปฏิบัติ เอกสารแนบท้ายวาระการประชุม

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๒ แจ้งเรื่องการประชุมมูลนิธิธรรมาภิบาล และประชุมอาเซียน

(ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงการต่างประเทศ)

ประธาน แจ้งที่ประชุมทราบ เรื่อง การต้อนรับและเข้าร่วมกิจกรรมโดยมีหัวหน้า
งานสวัสดิการนักศึกษาคอมพิวเตอร์ดูแล และแบ่งหน้าที่ ดังนี้

ประชุมอาเซียน	มูลนิธิรากแก้ว
นางภัทรนิษฐ์ บุญชื่น	นางเสาวนิตย์ มีสวัสดิ์
นางธัญดา ศรีพิทักษ์	นางสุกัญญา รัตนโสภา
นางธัญญพัทธ์ ในเกษตรธนพัฒน์	นางสิริกร สุมาลี
	นางชิตชญา กุจะพันธ์
	นางสาวนิมิตา ปาละวงศ์

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๓ แจ้างปฏิทินกิจกรรมงานสวัสดิการนักศึกษา ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๖

ประธาน แจ้างที่ประชุมทราบ ปฏิทินกิจกรรมและการปฏิบัติงานของบุคลากรงานสวัสดิการนักศึกษาทั้ง ๓ ด้าน เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน รายละเอียดแนบท้ายการประชุม

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๔ การปิดระบบ e-studentloan ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๖

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แจ้างที่ประชุมทราบ เรื่อง การปิดระบบ e-studentloan ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๖ และยังมีนักศึกษาดำเนินการในระบบไม่เรียบร้อย ประมาณ ๑,๐๐๐ ราย ประกอบไปด้วยรายเก่าประมาณ ๗๐๐ ราย รายใหม่ประมาณ ๓๐๐ ราย

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๕ การจัดส่งแบบประเมินผลการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๕

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แจ้างที่ประชุมทราบ ได้จัดส่งแบบประเมินผลการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๖ แจ้างยกเลิกการระงับการโอนเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แจ้างที่ประชุมทราบ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาได้ยกเลิกการระงับระดับสถานศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้วและสามารถดำเนินการในระบบ e-studentloan ได้ตามปกติ

๑.๗ การตัดโอนกองทุนกู้ยืม กยศ./กรอ. ประจำเดือนกรกฎาคม

ลำดับที่	ประเภท/ภาคการศึกษา	จำนวนคน	จำนวนเงิน
๑	กรอ. ๑/๒๕๕๕	๒	๕๗,๕๐๐
๒	กรอ. ๒/๒๕๕๕	๑	๔๕,๐๐๐
๓	กยศ. ๑/๒๕๕๕	๒๑๐๘	๒๖,๙๔๖,๔๕๐
๔	กยศ. ๑/๒๕๕๕	๕๑๘	๒,๑๐๐,๔๕๐
รวมทั้งสิ้น		๒,๖๓๐	๒๙,๑๔๙,๔๐๐

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๘ รายงานการตรวจเอกสาร กยศ. และ กรอ. ๑/๒๕๕๖ เดือน กรกฎาคม
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แจ้งที่ประชุมทราบ

ลำดับที่	ภาคเรียน	คณะที่สังกัด	จำนวน(ราย)	ประเภทกองทุน
๑	๒/๒๕๕๕	วิทยาศาสตร์	๑	กยศ.
๒	๑/๒๕๕๖	รัฐศาสตร์	๓๕๗	กยศ.
๓	๑/๒๕๕๖	เภสัชศาสตร์	๘๗	กยศ.
๔	๑/๒๕๕๖	เกษตรศาสตร์	๔๑๑	กยศ.
๕	๑/๒๕๕๖	นิติศาสตร์	๔๔๐	กยศ.
๖	๑/๒๕๕๖	พยาบาลศาสตร์	๕	กรอ.
๗	๑/๒๕๕๖	พยาบาลศาสตร์	๘๓	กยศ.
๘	๑/๒๕๕๖	ศิลปศาสตร์	๔๓๒	กยศ.
๙	๑/๒๕๕๖	บริหารศาสตร์	๗๐๙	กยศ.
๑๐	๑/๒๕๕๖	วิทยาศาสตร์	๙	กยศ.
๑๑	๑/๒๕๕๖	เภสัชศาสตร์	๘	กรอ.
๑๒	๑/๒๕๕๖	ศิลปประยุกต์และการออกแบบ	๔๕	กยศ.
รวมทั้งสิ้น			๒,๕๘๗	

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๙ การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรรอบ เมษายน ๒๕๕๖ – กันยายน

๒๕๕๖

ประธาน แจ้งที่ประชุมทราบ ให้บุคลากรเตรียมเอกสารเพื่อรับการประเมินโดยให้ยึดแบบฟอร์มเดิมเพื่อเตรียมรับการประเมินในรอบนี้หากมีการเปลี่ยนแปลงอย่างไรจะได้แจ้งเวียนไปยังบุคลากรเพื่อทราบอีกครั้ง

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๑๐ แจ้งความก้าวหน้าเรื่อง Website งานสวัสดิการนักศึกษา

นางสาวนิมิตา ปาละวงศ์ แจ้งที่ประชุมทราบ จากการเข้ารับการอบรมได้นำแนวทางและความรู้มาปรับใช้ในเว็บไซต์งานสวัสดิการนักศึกษา เพื่อให้เป็นแหล่งข้อมูลและการประชาสัมพันธ์ได้อย่างรวดเร็วและงานสวัสดิการนักศึกษาเป็นผู้ควบคุมดูแลเว็บไซต์

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๑๑ สรุปยอดการเบิกจ่ายเงินโครงการสนับสนุนการทำงานระหว่างเรียน

แนวนวและจัดหางาน แจ้งที่ประชุมทราบสรุปผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนการทำงานระหว่างเรียน ในรอบ ๑๐ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๕ - กรกฎาคม ๒๕๕๖)

ลำดับ	หน่วยงาน	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ	หมายเหตุ
๑	สำนักงานพัฒนานักศึกษา (๑๔๒,๔๒๕)	๕๐๐,๐๐๐			
	๑.๑ งานแนะแนวและจัดหางาน	๑๔,๔๒๕	๕,๔๒๕	๕,๐๐๐	
	๑.๒ งานบริหารธุรการ	๒๐,๐๐๐	๑๒,๘๐๐	๗,๒๐๐	
	๑.๓ งานสวัสดิภาพ	๑๕,๐๐๐	๔,๕๕๐	๑๐,๔๕๐	
	๑.๔ งานกิจกรรม	๑๕,๐๐๐	๘,๔๒๕	๖,๕๗๕	
	๑.๕ งานทุนการศึกษา	๑๔,๕๐๐	๑๐,๕๐๐	๔,๐๐๐	
	๑.๖ งานกองทุน(กยศ.)	๔๕,๐๐๐	๒๕,๕๗๗.๕๐	๑๙,๔๒๒.๕๐	
	๑.๗ งานประกันภาพฯ	๑๘,๕๐๐	๑๗,๐๕๐	๑,๔๕๐	
๒	คณะเกษตรศาสตร์	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๐	
๓	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๒๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๑๐,๐๐๐	
๔	คณะบริหารศาสตร์	๒๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๑๐,๐๐๐	
๕	คณะศิลปศาสตร์	๑๒,๕๐๐	๑๑,๗๒๕	๗๗๕	
๖	คณะวิทยาศาสตร์	๑๒,๕๐๐	-	๑๒,๕๐๐	
๗	คณะรัฐศาสตร์	๑๗,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๕,๐๐๐	
๘	คณะนิติศาสตร์	๑๒,๕๐๐	๕,๔๐๐	๗,๑๐๐	
๙	คณะศิลปประยุกต์ฯ	๒๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๑๐,๐๐๐	
๑๐	คณะพยาบาลศาสตร์	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๐	
๑๑	คณะเภสัชศาสตร์	๑๒,๕๐๐	๗,๒๗๕	๕,๒๒๕	
๑๒	วิทยาลัยแพทย์ฯ	-	-	-	
๑๓	วิทยาเขตมุกดาหาร	๑๒,๕๐๐	๑๐,๕๐๐	๒,๐๐๐	
๑๔	กองคลัง	๓๒,๕๐๐	๓๒,๕๐๐	๐	
๑๕	กองกลาง	๒๑,๙๐๐	-	๒๑,๙๐๐	
๑๖	กองบริการการศึกษา	๑๒,๕๐๐	๗,๘๒๕	๔,๖๗๕	
๑๗	กองแผนงาน	๑๒,๕๐๐	๑,๑๐๐	๑๑,๔๐๐	
๑๘	โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่	๑๒,๕๐๐	๔,๕๗๕	๗,๙๒๕	
๑๙	สำนักงานกฎหมาย	๑๒,๕๐๐	๖,๗๘๒.๕๐	๕,๗๑๗.๕๐	
๒๐	สำนักวิทยบริการ	๑๒,๕๐๐	๗,๘๕๐	๔,๖๕๐	
๒๑	สำนักบริหารทรัพย์สินฯ	๑๒,๕๐๐	๗,๐๐๐	๕,๕๐๐	
๒๒	สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	๑๒,๕๐๐	-	๑๒,๕๐๐	

ลำดับ	หน่วยงาน	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ	หมายเหตุ
๒๓	สำนักงานวิเทศสัมพันธ์	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	
๒๔	โรงพิมพ์	๕,๐๐๐	๑,๐๐๐	๔,๐๐๐	
๒๕	เงินช่วยเหลือฉุกเฉิน	๑๗,๖๐๐	-	๑๗,๖๐๐	
	- คณะวิทยาศาสตร์(ไฟไหม้)	๕,๐๗๕	๕,๐๗๕	๐	
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์	๑๐,๕๒๕	๑,๐๐๐	๙,๕๒๕	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๕๐๐,๐๐๐	๒๗๓,๐๓๕.๐๐	๒๒๖,๙๖๕.๐๐	

ข้อมูล ณ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๑๒ กำหนดการสอบสัมภาษณ์ทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

ทุนการศึกษา แจ้งที่ประชุมทราบ กำหนดการสอบสัมภาษณ์ทุนการศึกษา

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ จำนวน ๖ ทุน ประกอบด้วย มูลนิธินายห้างโรงปูนผู้หนึ่ง บริษัทเซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน) วิจิตรพงศ์พันธุ์ เพื่อส่งเสริมศาสนา การศึกษาและสังคม บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม(บสย.) คุณแสงจันทร์ วงศ์รัตน์ คุณยุวดี พงษ์อัชญา รายละเอียดแนบท้ายรายงานการประชุม

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๑๓ นักศึกษาเข้ารับพระราชทานทุนการศึกษา ๑ มหาวิทยาลัย ๑ ทุน เถลิงพระ

เกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร

ทุนการศึกษา แจ้งที่ประชุมทราบ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

นำนักศึกษาผู้ได้รับทุน ฯ เข้าเฝ้ารับพระราชทานทุนการศึกษา ๑ มหาวิทยาลัย ๑ ทุน เถลิงพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมารฯ ณ พระที่นั่งอัมพรสถาน เมื่อวันศุกร์ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๑๔ เข้าร่วมพิธีมอบทุนการศึกษาเครือเจริญโภคภัณฑ์ ปีการศึกษา ๒๕๕๖

ทุนการศึกษา แจ้งที่ประชุมทราบ ได้นำนักศึกษาทั้งหมด ๘ คน เข้ารับ

ทุนการศึกษาที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา โดยมี นางสาวรมิตา ผูกรักษ์ นางภัทรนิษฐ์ บุญชื่น นางสาวสิริกร สุมาลี และนายประมวล ทองบุญเรือง เข้าร่วมพิธีมอบทุนการศึกษาและเป็นผู้ดูแลนักศึกษา

ที่ประชุม : รับทราบ

๑.๑๕ รายงานการร่วมพิธีมอบทุนศึกษามูลนิธิกลุ่มอีซูซุ ปีการศึกษา ๒๕๕๖

ทุนการศึกษา แจ้งที่ประชุมทราบ ทุนศึกษามูลนิธิกลุ่มอีซูซุ ประจำปี

การศึกษา ๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖ ณ ห้องประชุม ชั้น ๒๐ อาคารสำนักงานใหญ่ บริษัทตรีเพชรอีซูซุเซลส์ จำกัด กรุงเทพฯ

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม**๒.๑ รับรองรายงานการประชุมงานสวัสดิการนักศึกษา ครั้งที่ ๙/๒๕๕๖****วันจันทร์ ที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖**

ประธาน ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมงานสวัสดิการนักศึกษา ครั้งที่ ๙/๒๕๕๖ วันจันทร์ ที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖

ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข และภายหลังการแก้ไขที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคงานสวัสดิการนักศึกษา**๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานสวัสดิการนักศึกษา****๔.๑.๑ สรุปผลการดำเนินงานด้านบริหารงานทั่วไป**

ด้านบริหารงานทั่วไป รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน ดังนี้

๑. ควบคุมการปฏิบัติงานด้านทุนการศึกษา ด้านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ด้านแนะแนวฯ
๒. กำกับและตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงานและให้คำปรึกษาการทำงาน
๓. แจ้งบุคลากรทราบการเสนอชื่อและผลงานเข้ารับการคัดเลือก เพื่อรับรางวัลบุคคลดีเด่นด้านคุณธรรมจริยธรรม ของสภาพัฒนาการเมือง ประจำปี ๒๕๕๖
๔. แจ้งบุคลากรทราบ ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๕. แจ้งบุคลากรเข้าร่วมทำบุญเลี้ยงพระในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เนื่องในโอกาสครบรอบ ๒๐ ปี วันก่อตั้งสหกรณ์ฯ
๖. แจ้งบุคลากรทราบ ประกาศมอบเรื่องมาตรการรักษาความปลอดภัยภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๗. แจ้งบุคลากรไปเลือกตั้งกรรมการ และอนุกรรมการสภาอาจารย์ ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖
๘. แจ้งบุคลากรเข้าร่วมการแข่งขันตอบปัญหาชิงรางวัล เนื่องในงานวันอาเซียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖
๙. แจ้งบุคลากรทราบการมาปฏิบัติราชการของบุคลากรสังกัดสำนักงานพัฒนานักศึกษา ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๕๖

๑๐. แจ้งบุคลากรทราบ ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๖
๑๑. แจ้งบุคลากรทราบ การเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากรทางการศึกษา
๑๒. แจ้งบุคลากรทราบประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการประเมินสมรรถนะความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยประเภททั่วไป ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ หรือวิชาชีพเฉพาะ ประเภทผู้บริหารสังกัด มอ. พ.ศ. ๒๕๕๖
๑๓. แจ้งบุคลากรทราบร่วมบริจาคจัดซื้ออุปกรณ์บ้านปลาบึก
๑๔. แจ้งบุคลากรทราบ แบบมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการเตรียมการต้อนรับคณะศึกษาดูงาน/ การจัดทำโครงการ/การดำเนินงานต่างๆของสำนักงานพัฒนานักศึกษา
๑๕. แจ้งบุคลากรเข้าร่วมประชุมและเสนอผลงานวิจัย
๑๖. แจ้งบุคลากรเข้าร่วมวันสถาปนามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีครบรอบ ๒๓ ปี ในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๖
๑๗. แจ้งบุคลากรทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลครั้งที่ ๕/๒๕๕๖
๑๘. จัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗
๑๙. ร่วมลงนามเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ของเดือน กรกฎาคม ๒๕๕๖ จำนวน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท
๒๐. ร่วมลงนามเช็คขออนุมัติเบิกจ่ายเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของเดือน พฤษภาคม จำนวน ๓๔ ฉบับ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๕,๗๐๕,๙๕๐.๐๐ บาท

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๑.๒ สรุปผลการดำเนินงานด้านทุนการศึกษา

ด้านทุนการศึกษา รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน ดังนี้

สรุปการประชาสัมพันธ์รับสมัครทุนการศึกษา จำนวน ๔ แหล่งทุน

ลำดับที่	ชื่อทุนการศึกษา	จำนวน(ทุน)	เงินทุน(บาท)	รวมเป็นเงิน(บาท)
๑	มูลนิธิหม่อมเจ้าหญิงมารศรีสุขุมพันธุ์ บริพัตร ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖	๓	๒๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
๒	โครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน รุ่นที่ ๔ รอบที่ ๒	ไม่ระบุจำนวน	ยกเว้นค่าเล่าเรียนตลอดหลักสูตร	-

ลำดับที่	ชื่อทุนการศึกษา	จำนวน(ทุน)	เงินทุน(บาท)	รวมเป็นเงิน(บาท)
๔	มูลนิธิเปรม ติณสูลานนท์	๒	๘,๐๐๐	๑๖,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๖	๓๔,๐๐๐	๘๒,๐๐๐

สรุปการเสนอชื่อนักศึกษาเพื่อรับทุนการศึกษา จำนวน ๔ ทุน

ลำดับ	ชื่อทุนการศึกษา	จำนวน(คน)
๑	มูลนิธิกลุ่มอีซูซุ	๓
๒	ไทยบริดจสโตน	๒๐
๓	บริษัท ดาสโก้ จำกัด และทุนพาวดี	๘
๔	เทสโก้ โลตัส เพื่อนิสิตนักศึกษามหาวิทยาลัย	๘
๕	บริษัทหับโห้หิ้น บางกอก	๑
รวมทั้งสิ้น		๔๐

สรุปการเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษา ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๖

ลำดับ	ทุนการศึกษา	จำนวนเงิน (บาท)
๑	โครงการช้างเผือก ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๖ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๖ จำนวน ๕ คน ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท	๒๕,๐๐๐.๐๐
๒	โครงการ ๑ มหาวิทยาลัย ๑ ทุน เถลิงพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมารประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ จำนวน ๑ คน	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓	โครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๖ จำนวน ๔ คน คนละ ๑๕,๐๐๐ บาท	๖๐,๐๐๐.๐๐
๔	โครงการทุนอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๖ จำนวน ๑ คน	๒๐,๐๐๐.๐๐
๕	โครงการสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิต นักศึกษาพิการในระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรี ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๖ จำนวน ๑ คน	๑๒,๖๐๐.๐๐

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๑.๓ สรุปผลการดำเนินงานด้านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เสนอผลการดำเนินงาน

ประจำเดือน ดังนี้

สรุปการเบิกจ่ายเงินบริหารกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลำดับที่	รายการเบิกจ่ายเงินบริหารกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	ฎีกาที่	จำนวนรายการ	จำนวนเงิน
๑	ตรวจสอบ/จัดทำทะเบียนคุม/ใบสั่งจ่าย/ออกจ่ายเช็ค บัญชี กยศ.	๐๘๐-๐๙๑	๓๔	๒๕,๗๐๕,๙๕๐

สรุปการจัดทำข้อมูลใบนำส่งเอกสารกองทุน กยศ. และ กรอ. ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ - ๒๕๕๖

ลำดับที่	ใบนำส่ง	รายการใบนำส่ง
๑	กยศ. ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๕	แก้ไข ๐๑๕-๐๑๖
๒	กยศ. ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๕	แก้ไข ๐๐๗
๓	กยศ. ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๕	๒๘๑-๒๘๒
๔	กยศ. ภาคเรียนที่ ๓/๒๕๕๕	๐๒๖
๕	กยศ. ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๖	๐๐๑-๑๐๔
๖	กรอ. ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๖	๐๐๑

สรุปการตัดโอนเงินกองทุนกู้ยืมฯ กยศ./กรอ.

ลำดับที่	ประเภท/ภาคการศึกษา	จำนวนคน	จำนวนเงิน (บาท)
๑	กยศ.๑/๒๕๕๓	๑	๑๒,๒๐๐
๒	กยศ.๒/๒๕๕๓	๑	๑๓,๐๐๐
๓	กยศ.๑/๒๕๕๔	๑	๑๒,๐๐๐
๔	กยศ. ๓/๒๕๕๔	๓	๒๓,๐๐๐
๕	กยศ.๑/๒๕๕๔	๓	๙,๖๐๐๐
๖	กยศ.๒/๒๕๕๕	๑,๑๙๙	๑๕,๑๓๖,๒๗๐
รวมทั้งสิ้น		๑,๒๐๖	๑๕,๒๐๖,๐๗๐

สรุปการตรวจเอกสาร

ประเภท	ภาคเรียน	จำนวน (คน)
กยศ.	๒/๒๕๕๒ แก้ไข	๑๓
กยศ.	๒/๒๕๕๔ แก้ไข	๑๐
กยศ.	๑/๒๕๕๕ แก้ไข	๒
กยศ.	๒/๒๕๕๕ แก้ไข	๑
รวมทั้งสิ้น		๒๖

สรุปการจัดเก็บข้อมูลด้านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ประเภทที่ใช้บริการ	จำนวน (คน)
แบบคำร้องทั่วไป	๑๒
การออกหนังสือรับรอง	๔
การรายงานข้อมูลผู้กู้ยืม	๑๓
การรายงานสถานภาพ นักศึกษาผู้กู้ยืม	๑๓
รวมทั้งสิ้น	๔๒

สรุปการให้บริการคำปรึกษา แนะนำ นักศึกษากองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กยศ.

และ กรอ.ด้านอิเล็กทรอนิกส์ ๒๕๕๖

ประเภทที่ให้บริการ	ผู้ปกครอง	นักศึกษา	บุคคลทั่วไป	จำนวน(คน)
ทางโทรศัพท์	๒๓	๒๔	๓๒๐	๓๖๗
ทางด้านสารสนเทศ UBU – SIS	-	๑	-	๑
รวมทั้งสิ้น	๒๓	๒๕	๓๒๐	๓๖๘

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๑.๔ สรุปด้านแนะแนวและจัดหางานประกอบด้วย

แนะแนวและจัดหางาน เสนอผลการดำเนินงาน ดังนี้

สรุปการประชาสัมพันธ์งานแนะแนวและจัดหางาน

ประเภทการประชาสัมพันธ์	จำนวน (เรื่อง)
facebook	๑
รวม	๑

สรุปการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการทำงานนักศึกษาระหว่างเรียนประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๕๖

ลำดับที่	หน่วยงาน/คณะ	จำนวน(คน)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	สำนักวิทยบริการ	๒	๑,๓๒๕
๒	กองแผนงาน	๑	๑,๑๐๐
๓	งานกิจกรรมนักศึกษา	๑	๑,๐๐
๔	งานประกันคุณภาพและนวัตกรรมสื่อ	๒	๒,๑๐๐
๕	กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	๕	๕,๐๗๕
๖	งานบริหารงานทั่วไป	๒	๖,๖๒๕

ลำดับที่	หน่วยงาน/คณะ	จำนวน(คน)	จำนวนเงิน (บาท)
๗	โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	๓	๕๕๐
๘	กองคลัง	๓	๓,๔๐๐
๙	คณะนิติศาสตร์	๓	๕,๔๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๒๒	๒๖,๕๗๕

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๑.๕ สรุปดำเนินงานธุรการ

สรุปรายงานหนังสือรับเข้า - หนังสือส่งออก

หน่วยงาน	หนังสือรับเข้า (จำนวน)	หนังสือออก (จำนวน)
ทุนการศึกษา	๕๒	๓๓
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	๒๖	๒๕
แนะแนวและจัดหางาน	๑๗	๘
เรื่องทั่วไป	๑๑	๑๐
รวม	๑๐๖	๗๖

สรุปการยืมพัสดุ-ครุภัณฑ์

ประเภทที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง
กล้องดิจิตอล	๑
กล้องวิดีโอ	-
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	-
โต๊ะพับ	-
รวม	๑

สรุปสถิติการให้บริการ แนะนำให้คำปรึกษา นักศึกษา

หน่วยงาน	กองทุนเงินให้กู้ยืมฯ (คน)	ทุนการศึกษา (คน)	แนะแนวและจัดหางาน (คน)
คณะวิทยาศาสตร์	๔๘	๕	-
คณะเกษตรศาสตร์	๖	๑๑	-
คณะวิศวกรรมศาสตร์	๓๐	๕	-
คณะศิลปศาสตร์	๑๓	-	๔
คณะเภสัชศาสตร์	๖	๓	-
วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	๑	๓	๒

หน่วยงาน	กองทุนเงินให้กู้ยืมฯ (คน)	ทุนการศึกษา (คน)	แนะแนวและจัดหางาน (คน)
คณะศิลปประยุกต์ฯ	๖	๔	-
คณะนิติศาสตร์	๑๓	๑	-
คณะรัฐศาสตร์	๑๘	๑	-
คณะพยาบาลศาสตร์	๑๑	-	-
วิทยาเขตมุกดาหาร	-	-	-
รวม	๑๖๓	๓๓	๖
รวมทั้งสิ้น ๒๐๒			

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๑.๖ สรุปรงานที่บุคลากรงานสวัสดิการนักศึกษาเข้าร่วม / กิจกรรม / การอบรม

พัฒนาบุคลากร

ที่	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	วัน/เดือน/ปี ที่เข้าร่วม	สถานที่	ผู้เข้าร่วม
๑	ประชุมหลักเกณฑ์และวิธีการ จัดทำสัญญาจ้างและการ ประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อ การต่อสัญญาจ้างพนักงาน มหาวิทยาลัย	๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	ห้องประชุมศรีเมืองใหม่	สุกัญญา รัตนโสภา ธัญญพัทธ์ ในเกษตรธนพัฒน์ ชิตชญา กุจะพันธ์
๒	เข้าร่วมประชุมผู้บริหาร (แทน) รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา นักศึกษา	๒ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	ห้องประชุมวารินชำราบ	ธัญญพัทธ์ ในเกษตรธนพัฒน์
๓	ร่วมประชุมหารือการต่อสัญญา จ้างพนักงานมหาวิทยาลัย	๒ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องประชุมสำนักงาน พัฒนานักศึกษา	สุกัญญา รัตนโสภา ธัญญพัทธ์ ในเกษตรธนพัฒน์ ชิตชญา กุจะพันธ์
๔	ประชุมย่อยร่วมกับกองบริการ การศึกษา	๓ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	กองบริการการศึกษา	ธัญญพัทธ์ ในเกษตรธนพัฒน์
๕	เข้าร่วมประชุมงานสวัสดิการ นักศึกษา	๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ๐๙.๓๐ - ๑๒.๓๐ น.	ห้องประชุมโพธิ์ไทร	บุคลากรทุกคน
๖	เข้าร่วมอบรมวิเทศสัมพันธ์ สัญจร	๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๕.๕๔ น.	ห้องพิบูลมังสาหาร	บุคลากรทุกคน
๗	ประชุมสรุปผลการตรวจสอบ ภายใน	๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.	ห้องประชุมสำนักงาน พัฒนานักศึกษา	หัวหน้างานสวัสดิการ นักศึกษา

ที่	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	วัน/เดือน/ปี ที่เข้าร่วม	สถานที่	ผู้เข้าร่วม
๘	ประชุมสำนักงานพัฒนา นักศึกษา	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ห้องประชุมสำนักงาน พัฒนานักศึกษา	หัวหน้างานสวัสดิการ นักศึกษา
๙	ประชุมคณะกรรมการบริหาร ทุนการศึกษา “ม.น.ช.” ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖	๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ๐๙.๓๐ น.	ห้อง ๓๙๙ (ชั้น ๓) อาคารศูนย์เทคโนโลยี ทางการศึกษา ถนนศรี อยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ	สิริกร สุมาลี
๑๐	พิธีมอบทุนการศึกษาไทย บริดจโตน	๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ๐๗.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	สถานปฏิบัติการโรงแรม มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี	บุคลากรทุกคน
๑๑	ร่วมต้อนรับคณะกรรมการ ทุนการศึกษาเทสโก้โลตัสเพื่อ นิสิตนักศึกษา	๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	ห้องประชุมพิบูล มังสาหาร	ด้านทุนการศึกษา
๑๒	ร่วมกิจกรรมวันสถาปนา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ๐๙.๓๐ น.	ห้อง BallroomAB ชั้น ๒ อาคารเทพรัตนสิริปภา	บุคลากรทุกคน
๑๓	โครงการค่ายเยาวชนเพื่อการ เรียนรู้ประชาธิปไตยและการ เลือกตั้ง จัดโดยสำนักงาน คณะกรรมการการเลือกตั้ง ประจำจังหวัดอุบลราชธานี	รุ่น ๑ ๒๔ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ รุ่น ๒ วันที่ ๒๙ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖	โรงแรมกัจจตรังวิลล์ โรงแรมอุบลบ้านสวน กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ทจัด	ประมวล ทองบุญเรือง

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๑.๗ สรุปปัญหาอุปสรรคงานสวัสดิการนักศึกษา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

ปิดประชุม

เวลา ๑๒.๐๐ น.

(นายประมวล ทองบุญเรือง)
กรรมการและเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวรมิตา ผูกรัมย์)
หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาพบรรยากาศการประชุม

