



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2547**

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 15(6) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. 2533 สภามหาวิทยาลัย จึงตราข้อบังคับว่า
ด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี ไว้ดังนี้

หมวดที่ 1

บททั่วไป

- ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2547
- ข้อ 2 ให้ใช้ข้อบังคับนี้ สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา
- ข้อ 3 ให้ยกเลิกกฎ คำสั่ง ประกาศ ระเบียบ หรือข้อบังคับอื่นใดที่ประกาศใช้ก่อนข้อบังคับนี้ ซึ่งมีข้อความขัดหรือแย้งกับความในข้อบังคับนี้
และให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน
- ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้
- | | | |
|--------------------|----------------|--|
| “มหาวิทยาลัย” | ให้หมายความว่า | มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี |
| “คณะ” | ให้หมายความว่า | รวมถึง สถาบัน |
| “ภาควิชา” | ให้หมายความว่า | รวมถึง ภาควิชาสอน สาขาวิชาและกลุ่มวิชาซึ่งได้รับการอนุมัติจาก
สภามหาวิทยาลัย |
| “คณบดี” | ให้หมายความว่า | ผู้อำนวยการสถาบัน |
| “อาจารย์ที่ปรึกษา” | ให้หมายความว่า | อาจารย์ที่ปรึกษาที่มหาวิทยาลัยมีคำสั่งแต่งตั้ง ให้เป็นที่ปรึกษาของนักศึกษา |
| “นักศึกษา” | ให้หมายความว่า | นักศึกษาที่สอบผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยหรือได้รับอนุมัติให้เข้า
ศึกษาในมหาวิทยาลัยโดยวิธีที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด |

หมวดที่ 2

การรับเข้าศึกษา

- ข้อ 5 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้า
- 5.1 เป็นนักศึกษาเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าหรือผู้ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้สมัครได้
 - 5.2 ไม่เป็นคนวิกลจริต และเป็นผู้ไม่มีโรคติดต่ออย่างร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจและโรคที่จะเบียดเบียนหรือขัดขวางต่อการศึกษา
 - 5.3 ไม่เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง ไม่อยู่ในระหว่างต้องโทษในคดีอาญาตามคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้รับโทษจำคุก เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - 5.4 ไม่เคยถูกคัดชื่อออกจากสถาบันอุดมศึกษา เพราะมีกรณีทำความผิดทางวินัย
 - 5.5 มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามประกาศของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการรับเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย
- ข้อ 6 วิธีการรับเข้าเป็นนักศึกษา
- 6.1 สอบคัดเลือก โดยวิธีที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งจะเป็นไปตามระเบียบการสอบคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา
 - 6.2 วิธีอื่นๆ ที่สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด

หมวดที่ 3

การขึ้นทะเบียนและการต่อทะเบียนนักศึกษา

- ข้อ 7 ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกแล้วจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนแล้ว ในการขึ้นทะเบียน ซึ่งนักศึกษาจะต้องนำหลักฐานต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไปรายงานตัว ณ สถานที่ วัน เวลา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย มิฉะนั้นจะถือว่าหมดสิทธิ์ ยกเว้นเหตุสุดวิสัยให้เป็นไปตามข้อวินิจฉัยของอธิการบดี
- ข้อ 8 นักศึกษาปัจจุบันจะต้องต่อทะเบียนนักศึกษา โดยชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและหรือค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพ ตามประกาศและระเบียบของมหาวิทยาลัยในทุกภาคการศึกษาปกติ หากพ้นกำหนดจะถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
- ข้อ 9 คุณสมบัติของผู้ขึ้นทะเบียน และต่อทะเบียนเป็นนักศึกษา
- 9.1 เป็นผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกตามระบุไว้ในหมวดที่ 2 หรือเป็นนักศึกษาปัจจุบัน ซึ่งมีผลการเรียนไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ต้องพ้นสภาพ
 - 9.2 ไม่มีชื่อในทะเบียนเป็นนิสิต หรือนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาจำกัดรับอื่นๆ

หมวดที่ 4

ระบบการศึกษาและหลักสูตร

- ข้อ 10 ระบบการศึกษา จำนวนหน่วยกิตและระยะเวลาในการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่นใดที่บังคับใช้กับมหาวิทยาลัย
- ข้อ 11 หลักสูตรการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่นใดที่บังคับใช้กับมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 5

การลงทะเบียนวิชาเรียน

- ข้อ 12 สาขาวิชาต่าง ๆ ที่จัดสอนในมหาวิทยาลัย แบ่งออกเป็นรายวิชาโดยมีเนื้อหาและปริมาณสัมพันธ์กับจำนวนหน่วยกิต โดยแต่ละสาขาวิชาจะมีรหัสและชื่อวิชากำกับไว้ ความหมายของรหัสวิชาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- ข้อ 13 มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการลงทะเบียนเรียนและชำระค่าธรรมเนียมในแต่ละภาคการศึกษา ตามวัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยใช้อัตราตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยค่าธรรมเนียมสำหรับนักศึกษาชั้นปริญญาตรี ในกรณีที่มีเหตุอันควรมหาวิทยาลัยอาจประกาศงดการสอนสาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน หรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง หรือการจัดการเรียนการสอนที่เกี่ยวข้องซึ่งจะเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- ข้อ 14 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน
- 14.1 ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนได้ไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับนักศึกษาที่รอพินิจจะลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 15 หน่วยกิต
 - 14.2 การลงทะเบียนเรียนต่ำหรือสูงกว่าหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในข้อ 14.1 จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้
 - 14.2.1 คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาสุดท้ายเพื่อขออนุมัติปริญญา
 - 14.2.2 ในกรณีเหตุสุดวิสัย ต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดีในกรณีที่นักศึกษาสังกัดอยู่
 - 14.2.3 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อนได้ไม่เกิน 10 หน่วยกิต และรายละเอียดอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- ข้อ 15 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่างๆ จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของรายวิชา และต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาตามขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนที่มหาวิทยาลัยได้ประกาศให้ทราบ
- ข้อ 16 นักศึกษาผู้ที่ไม่มาลงทะเบียนเรียนตามกำหนดที่มหาวิทยาลัยประกาศ จะถูกปรับตามระเบียบว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมฯ และจะไม่ได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนหากพ้นกำหนด ยกเว้นในกรณีเหตุสุดวิสัย ให้อยู่ในข้อวินิจฉัยของอธิการบดี
- ข้อ 17 การลงทะเบียนเรียนซ้ำ
- 17.1 นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่ได้รับระดับผลการเรียนต่ำกว่า C
 - 17.2 รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนซ้ำจะได้รับผลการเรียนสูงสุดไม่เกิน C
- ข้อ 18 นักศึกษาที่ยังคงค้างหนี้สินกับมหาวิทยาลัย จะไม่ได้รับอนุญาตให้ลงทะเบียนเรียน นอกจากจะต้องชำระหนี้สินให้เสร็จสิ้นก่อน ยกเว้นเหตุสุดวิสัยต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

ข้อ 19 มหาวิทยาลัยอาจอนุญาตให้บุคคลภายนอกลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิตหรือนับหน่วยกิตก็ได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย และได้รับการพิจารณาอนุมัติจากอธิการบดี รวมทั้งจะต้องชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 6

การขอเพิ่มและถอนรายวิชา

ข้อ 20 การขอเพิ่มรายวิชา จะกระทำภายในไม่เกิน 15 วันแรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน 3 วันแรกของภาคฤดูร้อนนับจากวันเปิดภาคการศึกษา โดยได้รับการอนุมัติจากผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ 21 การถอนรายวิชาให้ดำเนินการดังนี้

21.1 ในกรณีที่นักศึกษาถอนรายวิชาภายใน 3 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือ สัปดาห์แรกของการเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยรายวิชาที่ขอถอนไม่ปรากฏในระเบียบผลการศึกษา

21.2 ในกรณีที่นักศึกษาถอนรายวิชาพ้นกำหนด 3 สัปดาห์แรก แต่ไม่เกิน 12 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือกรณีพ้นกำหนด 1 สัปดาห์ แต่ไม่เกิน 2 สัปดาห์แรก ในการศึกษาภาคฤดูร้อน รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนนั้นจะปรากฏในระเบียบผลการศึกษาและได้สัญลักษณ์ W

21.3 เมื่อพ้นกำหนดการถอนรายวิชาโดยได้สัญลักษณ์ W ตามข้อ 21.2 แล้ว นักศึกษาจะถอนการลงทะเบียนรายวิชาใดๆ ไม่ได้

ข้อ 22 ทั้งนี้ กำหนดวัน เดือน ปี ในข้อ 21.1 และ 21.2 จะเป็นไปตามประกาศปฏิทินการศึกษา

ข้อ 23 นักศึกษาจะขอถอนหรือเพิ่มรายวิชาจนจำนวนหน่วยกิตต่ำหรือเกินกว่าที่ระบุไว้ในข้อ 14 หมวดที่ 5 ไม่ได้

หมวดที่ 7

การศึกษาแบบร่วมเรียน

ข้อ 24 การศึกษาแบบร่วมเรียน (Audit) เป็นการศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้แบบไม่นับหน่วยกิต

ข้อ 25 การลงทะเบียน การเพิ่มและการถอนรายวิชาของการศึกษาแบบร่วมเรียน ให้ปฏิบัติตามหมวดที่ 5 และ 6 โดยให้นำจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนแบบร่วมเรียนมานับรวมด้วย ทั้งนี้จำนวนหน่วยกิตสูงสุดต่ำสุดต้องเป็นไปตามข้อ 14.1, 14.2 และ 14.3

ข้อ 26 รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนแบบร่วมเรียน จะไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าเป็นหน่วยกิตที่กำหนดไว้ตามหลักสูตร ยกเว้นในกรณีที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ 27 ถ้านักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดแบบร่วมเรียนแล้ว จะลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำเพื่อจะนับหน่วยกิตในภายหลังมิได้เว้นแต่ในกรณีที่มีการย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชาเอกและเป็นรายวิชาที่กำหนดให้มีการเรียนและนับหน่วยกิตในหลักสูตร

หมวดที่ 8

การวัดและประเมินผล

ข้อ 28 การสอบแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

28.1 การสอบย่อย (Quiz)

28.2 การสอบประจำภาค (Final Examination)

ข้อ 29 การสอบย่อย เป็นการสอบในระหว่างภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ ผลของการสอบ จำนวนครั้ง เวลา และวิธีการทดสอบให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอนหรือภาควิชาที่วิชานั้นสังกัดอยู่

ข้อ 30 การสอบประจำภาค หมายถึง การสอบครั้งสุดท้ายของแต่ละวิชาเมื่อเสร็จสิ้นการสอนในภาคการศึกษานั้น

ข้อ 31 สิทธิในการเข้าสอบ

31.1 การสอบย่อยให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอนหรือภาควิชาที่วิชานั้นสังกัดอยู่

31.2 การสอบประจำภาค นักศึกษามีสิทธิเข้าสอบแต่ละรายวิชาต้องมีเวลาเรียนวิชานั้นไม่ต่ำกว่าร้อยละแปดสิบของเวลาเรียนทั้งหมดสำหรับรายวิชาที่เป็นภาคปฏิบัตินักศึกษาต้องปฏิบัติงานในรายวิชาจนครบตามกำหนดของรายวิชานั้น ๆ ยกเว้นอาจารย์ผู้สอนจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

ข้อ 32 การขาดสอบ ถ้านักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบประจำภาคได้ด้วยเหตุสุดวิสัย ให้ปฏิบัติดังนี้

32.1 ในกรณีลงทะเบียนเรียนรายวิชานอกคณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่ ให้นักศึกษาหรือผู้แทนยื่นคำร้องขอสอบชดเชยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ประจำวิชาภายใน 7 วัน นับจากวันสอบ เพื่อเสนอต่อคณบดีเจ้าของเรื่องพิจารณา

32.2 กรณีที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาในคณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่ ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบชดเชย ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ประจำวิชาภายใน 7 วัน เพื่อเสนอต่อคณบดีพิจารณา

32.3 เมื่อได้รับอนุมัติแล้วให้นักศึกษาสอบชดเชยให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่คณะเจ้าของวิชากำหนด ทั้งนี้ไม่เกิน 60 วัน นับจากวันที่สอบรายวิชานั้นเสร็จสิ้น

ข้อ 33 ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบประจำภาคให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศเกี่ยวกับการสอบประจำภาคของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 9

สัญลักษณ์

ข้อ 34 ลำดับชั้นที่นำไปคำนวณหาคะแนนเฉลี่ย (Grade Point Average : G.P.A.) ทั้งประจำภาคและคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative G.P.A.)

มี 8 ระดับ และมีค่าคะแนน (Grade Point) ดังนี้

ลำดับชั้น (Grade)	ความหมาย	ค่าคะแนน (Grade Point)
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ค่อนข้างดี (Above average)	2.5
C	พอใช้ (Average)	2.0
D+	อ่อน (Below average)	1.5
D	อ่อนมาก (Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0

ข้อ 35 ในบางกรณีหลักสูตรอาจกำหนดไว้เป็นสัญลักษณ์อื่น ซึ่งอักษรดังกล่าวไม่มีค่าคะแนน และหน่วยกิตที่ลงทะเบียน ไม่นำไปคิดคะแนนเฉลี่ย (G.P.A.) มีดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
I	ยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	พอใจหรือผ่าน (Satisfactory)
U	ยังไม่พอใจหรือไม่ผ่าน (Unsatisfactory)
N	ยังไม่ทราบระดับคะแนน (Grade not reported)
W	ถอนรายวิชาแล้ว (Withdrawn)
EXE	ได้รับการยกเว้นไม่ต้องเรียนรายวิชา (Exempted)
T	รับโอน (Transferred)

ข้อ 36 การใช้สัญลักษณ์

36.1 ตัวอักษรในข้อ 34 ให้ใช้ในรายวิชาที่นักศึกษาได้เข้าสอบ หรือมีผลงานที่ประเมินได้เป็นระดับคะแนนในรายวิชาที่มีหน่วยกิต ซึ่งได้ระบุไว้ในหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา

36.2 ตัวอักษร F ในข้อ 34 ให้ใช้กรณีต่อไปนี้ คือ

36.2.1 นักศึกษาขาดสอบ และไม่ดำเนินการยื่นขอผ่อนผัน ตามข้อ 32 หมวด 8

36.2.2 นักศึกษาทำผิดระเบียบในการสอบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

36.2.3 นักศึกษาลงทะเบียนเรียนโดยไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรและงานทะเบียนฯ ได้ตรวจสอบหลังจากพ้นกำหนดการถอนได้ W แล้ว

36.2 ตัวอักษร N กองบริการการศึกษาเป็นผู้ใช้ เมื่อยังไม่ได้รับรายงานผลการเรียนตามที่มหาวิทยาลัย กำหนดและจำเป็นต้องมีการคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative G.P.A.)

36.4 ตัวอักษร I ใช้ในกรณี

36.4.1 นักศึกษาปฏิบัติงานยังไม่ครบเกณฑ์ตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนดให้ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดีที่วิชานั้นสังกัดอยู่

36.4.2 นักศึกษาที่ไม่สามารถเข้าสอบได้ด้วยเหตุสุดวิสัย โดยมีหลักฐานที่เชื่อถือได้โดยได้รับอนุมัติจากคณบดีที่วิชานั้นสังกัดอยู่

36.4.3 ให้คณะที่วิชานั้นสังกัดอยู่กำหนดเวลาสอบหรือปฏิบัติงานให้ครบเกณฑ์ตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนดภายในเวลาไม่เกิน 60 วัน นับจากวันที่สอบรายวิชานั้นเสร็จสิ้น เว้นแต่กรณีจำเป็นให้คณบดีที่วิชานั้นสังกัดอยู่มีอำนาจอนุมัติให้ขยายเวลาได้ ทั้งนี้จะต้องไม่เกินภาคการศึกษาถัดไป

36.5 ตัวอักษร S และ U ใช้ในกรณีต่อไปนี้ คือ

36.5.1 ประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่า ไม่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนน หรือลงทะเบียน ประเภทร่วมเรียน (Audit)

36.5.2 เมื่อมีการเปลี่ยนผลการเรียนจาก I ภายในเวลาที่คณะกำหนด สำหรับรายวิชาที่ได้กำหนดการประเมินผลเป็น S และ U

36.6 ตัวอักษร T ใช้เฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ออนได้ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำ คณะที่รับโอนโดยใส่ไว้ในวงเล็บต่อท้ายรายวิชา

36.7 ตัวอักษร W ใช้ในกรณีต่อไปนี้

36.7.1 ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ถอนตามข้อ 21.2 แล้ว

36.7.2 นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

36.7.3 นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้นในช่วงที่พ้นจากข้อ 21.2 แล้ว

36.8 EXE ใช้ในกรณีที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องเรียนรายวิชา

หมวดที่ 10

การคิดคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 37 มหาวิทยาลัยจะประเมินผลโดยการคิดคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade Point Average = Cumulative G.P.A) เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติทุกภาค

ข้อ 38 การคิดคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative G.P.A.)

38.1 คิดจากคะแนนทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนที่มีค่าคะแนนระบุไว้ในข้อ 34 ทั้งรายวิชาที่สอบได้และสอบตก

38.2 หากรายวิชาได้มีการลงทะเบียนเรียนซ้ำให้คิดเฉพาะระดับคะแนนสูงสุดของรายวิชานั้น

38.3 การคิดค่าหน่วยกิตสะสมในรายวิชาที่มีการลงทะเบียนเรียนซ้ำ ให้นับค่าหน่วยกิตในรายวิชานั้นเพียงครั้งเดียว

38.4 การคิดคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative G.P.A.) ให้คิดจากค่าคะแนนทุกรายวิชาตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ 38.1, 38.2

และ 38.3 โดยเอาผลรวมทั้งหมดของผลคูณระหว่างค่าคะแนนที่ได้กับจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาและหารด้วย

จำนวนหน่วยกิตสะสมเมื่อมีเศษทศนิยมในตำแหน่งที่สามให้ปัดขึ้นหากมีค่าตั้งแต่ 1 ขึ้นไปและไม่ให้ปัดทศนิยมใน

ตำแหน่งที่สี่ขึ้นไปไม่ว่ากรณีใด ๆ

หมวดที่ 11

การพักการศึกษา

- ข้อที่ 39 ในสองภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย นักศึกษาจะลาพักการศึกษาไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษเนื่องจากเหตุสุดวิสัย หากเป็นภาคการศึกษาอื่นๆ นักศึกษาอาจลาพักการศึกษาภายในหนึ่งภาคการศึกษาได้โดยจะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี ในกรณีที่มีเหตุอันควร
- ข้อที่ 40 ในการลาพักครั้งหนึ่ง ๆ นักศึกษาจะลาพักเกิน 2 ภาคการศึกษาติดต่อกันไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาฤดูร้อน
- ข้อที่ 41 การลาพักในระหว่างภาคการศึกษามีผลดังต่อไปนี้
- 41.1 ถ้าวันที่ขอลาพักอยู่ในระหว่าง 3 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือสัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนจะไม่ปรากฏในกระเบียนผลการเรียน
 - 41.2 ถ้าวันที่ขอลาพักพ้นกำหนด 3 สัปดาห์ แต่ยังไม่อยู่ใน 12 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นกำหนด 1 สัปดาห์แรก แต่ยังไม่อยู่ใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาจะได้สัญลักษณ์ W สำหรับทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น
 - 41.3 เมื่อพ้นกำหนด 12 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือ 2 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาอาจลาพักได้ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยโดยนักศึกษา หรือผู้แทนที่เชื่อถือได้ยื่นหลักฐานที่มีน้ำหนักพอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อพิจารณาเสนออธิการบดี เมื่อได้รับอนุมัติให้ลาพักได้แล้ว ให้บันทึกสัญลักษณ์ W สำหรับทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น
- ข้อที่ 42 นักศึกษาผู้ถูกลงโทษ ห้ามเข้าสอบไล่ในภาคการศึกษาใดตามข้อบังคับว่าด้วยวินัยนักศึกษา ให้พักการศึกษานั้น ในกรณีดังกล่าวให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นไม่ได้รับค่าคะแนน และจำนวนหน่วยกิตใด ๆ สำหรับรายวิชาที่ถูกห้ามเข้าสอบไล่ในกรณีที่คำสั่งมหาวิทยาลัยให้นักศึกษาพักการศึกษาก่อนพ้นวันลงทะเบียนรายวิชา ให้ถือว่าการลงทะเบียนรายวิชาทั้งหมดในภาคนั้นเป็น อันเพิกถอนไป และไม่ได้รับคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกประเภทรายการ
- ข้อที่ 43 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาก่อนลงทะเบียนรายวิชา หรือถูกให้พักการศึกษาต้องเสียค่าธรรมเนียม เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น
- ข้อที่ 44 การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ และการถูกให้พักการศึกษาจากข้อบังคับว่าด้วยวินัยนักศึกษา ไม่เป็นเหตุให้นักศึกษาสามารถขยายระยะเวลาการเป็นนักศึกษาเกินกว่า 2 เท่าของระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร สำหรับนักศึกษาภาคปกติโดยเริ่มนับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

หมวดที่ 12

การเตือน ภาวะรอพิณิจ และการถูกถอนชื่อออก

- ข้อที่ 45 ผู้ที่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีอย่างถูกต้องสมบูรณ์ถือว่ามีสถานภาพเป็นนักศึกษา การกำหนดชั้นปีของนักศึกษาให้เป็นไป ดังนี้
- 45.1 สอบไล่ได้ 0 - 36 หน่วยกิต ให้เทียบเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 1
 - 45.2 สอบไล่ได้ 37 - 72 หน่วยกิต ให้เทียบเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 2
 - 45.3 สอบไล่ได้ 73 - 108 หน่วยกิต ให้เทียบเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 3
 - 45.4 สอบไล่ได้ 109 - 135 หน่วยกิต ให้เทียบเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 4
 - 45.5 สอบไล่ได้ 136 หน่วยกิตขึ้นไป ให้เทียบเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 5
- ข้อที่ 46 ในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย นักศึกษาผู้ใดได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมสำหรับภาคการศึกษานั้นต่ำกว่า 1.50 จะได้รับการเตือนพิเศษ (Warning) จากมหาวิทยาลัยซึ่งไม่นับเป็นการเตือนตาม ข้อ 47
- ข้อที่ 47 มหาวิทยาลัยจะนำผลการเรียนของนักศึกษาแต่ละคนมาพิจารณาทุกภาคการศึกษาปกติ ส่วนภาคการศึกษาฤดูร้อนจะนำไปคิดรวมกับภาคการศึกษาถัดไปที่ลงทะเบียนเรียน นักศึกษาจะต้องได้คะแนนเฉลี่ยสะสมรวมถึงภาคการศึกษานั้น ๆ ไม่ต่ำกว่า 2.00 มิฉะนั้นจะได้รับการเตือน (Warning 1 หรือ (Warning 2) หรืออยู่ในภาวะรอพิณิจ (Probation) ในต้นของภาคการศึกษาถัดไป หรือถูกถอนชื่อ (Dismissal) ออกจากทะเบียนนักศึกษาแล้วแต่กรณี

- ข้อที่ 48 นักศึกษารอพินิจ (Student on Probation) คือนักศึกษาที่ได้รับการเตือนครั้งที่ 2 มาแล้ว แต่ยังมีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00 และถูกบันทึกไว้ในระเบียบ
- ข้อที่ 49 การถูกถอนชื่อ (Dismissal) ออกจากทะเบียนนักศึกษาจะเกิดขึ้นเมื่อ
- 49.1 นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมอยู่ระหว่าง 25 - 59 หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.50
 - 49.2 นักศึกษาได้คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 2.00 เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่อยู่ในภาวะรอพินิจ ยกเว้นในกรณี ข้อ 50 เท่านั้น
 - 49.3 นักศึกษาที่มีจำนวนหน่วยกิตสะสมมากกว่า 59 หน่วยกิต และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมนับถึงภาคการศึกษานั้นต่ำกว่า 1.75
 - 49.4 ทั้งนี้สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนและยังรอผลการประเมินผลในบางรายวิชาที่ได้รับสัญลักษณ์ I และ/หรือ N จะยังไม่ได้รับการพิจารณาให้ถูกถอนชื่อ ตามข้อ 49.1 49.2 หรือ ข้อ 49.3
- ข้อที่ 50 ระยะเวลาการศึกษา
- 50.1 ในกรณีที่นักศึกษาได้ศึกษาวิชาต่าง ๆ ครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และได้รับผลค่าคะแนน แล้วแต่ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 2.00 ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่า 1.75 มหาวิทยาลัยจึงจะอนุญาตให้นักศึกษาผู้นั้นศึกษาต่อไปแต่ต้องไม่เกิน 2 เท่าของระยะเวลาที่ระบุไว้ในหลักสูตรปกติ หรือยื่นคำร้องขอรับอนุสัญญา ซึ่งจะเป็นการสิ้นสุดภาพนักศึกษาโดยอัตโนมัติ
 - 50.2 ทั้งนี้การเรียนครบหน่วยกิตตามโครงสร้างหลักสูตรกำหนดให้หมายความถึงการลงทะเบียนเรียน และผ่านการประเมินผลในระดับค่าคะแนนแล้ว
- ข้อที่ 51 ภายใต้ข้อบังคับข้อ 46, 47, 48 และ 49 การย้ายคณะ การเปลี่ยนภาควิชา หรือการพักการศึกษาไม่มีผลทำให้การเตือนและภาวะรอพินิจเปลี่ยนแปลง

หมวดที่ 13

การอนุญาติปริญญา

- ข้อที่ 52 นักศึกษาจะมีสิทธิขอรับปริญญาต้องศึกษารายวิชาต่างๆครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร ทั้งนี้ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้
- 52.1 ต้องได้คะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative G.P.A.) ตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00 และ
 - 52.2 ต้องได้คะแนนเฉลี่ยสะสมในหมวดวิชาที่หลักสูตรกำหนดไม่ต่ำกว่า 2.00 หรือ
 - 52.3 ได้คะแนนทุกรายวิชาในหมวดวิชาที่หลักสูตรกำหนด ไม่ต่ำกว่า C
- ข้อที่ 53 นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องแสดงความจำนขอรับปริญญาต่อคณบดี ผ่านกองบริการการศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ข้อที่ 54 กองบริการการศึกษา จะไม่พิจารณาเสนอชื่อต่อคณบดี เพื่อพิจารณาเป็นผู้สมควรได้รับอนุญาติปริญญา ในกรณีที่นักศึกษาอยู่ระหว่างต้องโทษทางวินัยหรือค้างชำระหนี้สิน
- ข้อที่ 55 การพิจารณาอนุญาติปริญญาทุกสาขาวิชา ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- ข้อที่ 56 การให้ปริญญาเกียรตินิยม นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับเกียรตินิยมจะต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ต่อไปนี้
- 56.1 มีระยะเวลาการศึกษาไม่เกินระยะเวลาปกติที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
 - 56.2 ไม่เคยเรียนซ้ำรายวิชาใดเพื่อเปลี่ยนแต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมหรือเพื่อนับหน่วยกิตในรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนรวมมาก่อน
 - 56.3 ไม่เคยสอบได้ F หรือ U ในรายวิชาใด
 - 56.4 ผู้ที่จะได้เกียรตินิยมอันดับสอง จะต้องมีความสอดคล้องตามข้อ 56.1, 56.2 และ 56.3 รวมทั้งได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.25 ขึ้นไป
 - 56.5 ผู้ที่จะได้เกียรตินิยมอันดับหนึ่งจะต้องมีความสอดคล้องตามข้อ 56.1, 56.2 และ 56.3 รวมทั้งได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป และไม่เคยได้ D หรือ D+ ในรายวิชาใด
 - 56.6 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับการเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาหรือเคยได้สัญลักษณ์ W ในรายวิชาใดจะไม่ได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับเกียรตินิยม ยกเว้นสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติเป็นรายบุคคล

หมวดที่ 14

การย้ายโอนนักศึกษา

ข้อที่ 57 การรับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ

57.1 มหาวิทยาลัยสามารถรับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรองวิทยฐานะเข้ามาศึกษาต่อได้เมื่อคณะวิชาที่มีที่ว่างและพิจารณาเห็นชอบ

57.2 คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอน

57.2.1 ไม่เป็นผู้ที่ถูกสั่งให้พ้นสภาพนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาเดิมด้วยมีกรณีกระทำความผิดทางวินัย

57.2.2 ได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักและต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป

57.3 นิสิตนักศึกษาที่ประสงค์จะโอนมาศึกษาในมหาวิทยาลัย จะต้องส่งใบสมัครถึงกองบริการการศึกษาของมหาวิทยาลัยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 4 สัปดาห์ ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษานั้นพร้อมกับแนบเอกสารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

57.4 หลักเกณฑ์การเทียบรายวิชาและอื่น ๆ

57.4.1 การเทียบรายวิชาที่จะโอนให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะที่จะรับเข้าศึกษา

57.4.2 หน่วยกิตที่รับโอนมาจะได้ไม่เกิน 60 หน่วยกิต

57.5 ระยะเวลาที่ต้องศึกษา นักศึกษาที่โอนมาจากสถาบันอุดมศึกษามีสิทธิ์เรียนในมหาวิทยาลัยได้ในระยะเวลาไม่เกินสองเท่าของจำนวนปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตรในคณะที่เข้าศึกษา โดยนับรวมเวลาเรียนจากสถาบันเดิมด้วย

57.6 การคิดค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม นักศึกษาที่โอนมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นให้คำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมจากรายวิชาที่รับโอนรวมกับรายวิชาที่เรียนในมหาวิทยาลัยอุปราชธานี

ข้อ 58 การเทียบโอนรายวิชาจากสถาบันเดิม

58.1 เป็นผู้ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยอุปราชธานีและสามารถสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในคณะในสังกัดสถาบันเดิม

58.2 นักศึกษาที่ประสงค์จะขอเทียบโอนรายวิชาจะต้องยื่นคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาต่อคณะภายใน 15 วันหลังจากเปิดภาคการศึกษาปกติ

58.3 คณะกรรมการประจำคณะมีอำนาจในการพิจารณาเทียบโอนหน่วยกิตได้โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

58.3.1 รายวิชาที่จะนำมาเทียบโอน จะต้องเป็นรายวิชาที่นักศึกษาได้คะแนนระดับไม่ต่ำกว่า C

58.3.2 หน่วยกิตที่เทียบโอนรวมแล้วต้องไม่เกิน 60 หน่วยกิต

58.3.3 หลักเกณฑ์และรายละเอียดอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องภายในคณะที่รับเทียบโอน

58.3.4 รายวิชาที่เทียบโอนให้ได้สัญลักษณ์ T โดยให้นับหน่วยกิตรายวิชาดังกล่าวเป็นหน่วยกิตสะสมแต่ไม่นำไปคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 59 การย้ายคณะเรียน

59.1 การย้ายคณะเรียนจะกระทำได้อีกเมื่อมีที่ว่างสำหรับเข้าศึกษาในคณะที่ขอศึกษานั้น ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะที่จะรับเข้าศึกษาและคณะเดิมด้วย

59.2 คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอย้ายคณะเรียน จะต้องมีความประพฤติดีดังต่อไปนี้

59.2.1 เป็นนักศึกษาที่ยังมีสิทธิ์ในคณะเดิม

59.2.2 มีเวลาศึกษาอยู่ในคณะเดิมไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติและมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

59.3 นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายคณะเรียนจะต้องยื่นเอกสารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต่อกองบริการการศึกษาผ่านคณบดีในคณะเดิมที่นักศึกษาสังกัด ทั้งนี้นักศึกษาจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ขอย้ายอย่างน้อย 4 สัปดาห์

59.4 หลักเกณฑ์การเทียบรายวิชาและอื่น ๆ

59.4.1 การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะโอนให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะที่จะรับเข้าศึกษา และต้องรับโอนหน่วยกิตของรายวิชาที่เทียบกันได้ทั้งหมด

59.4.2 นักศึกษาที่ย้ายคณะเรียนจะต้องเรียนไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดในหลักสูตรของคณะที่รับเข้าศึกษา

59.4.3 นักศึกษาที่จะย้ายคณะเรียนมีสิทธิ์เรียนในคณะที่รับเข้าศึกษาไม่เกินสองเท่าของจำนวนปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของคณะใหม่ โดยนับจากวันที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

59.4.4 การคิดค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมนักศึกษาที่ย้ายคณะเรียนให้คำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมจากรายวิชาที่รับ
โอนรวมกับรายวิชาที่เรียนในมหาวิทยาลัย

ข้อที่ 60 การย้ายสาขาวิชาเอกให้อยู่ในประกาศของแต่ละคณะ

ข้อที่ 61 การพ้นสภาพนักศึกษาอยู่ในหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

61.1 ตาย

61.2 ลาออก หรือถูกถอนชื่อออกตามข้อ 49

61.3 ขาดคุณสมบัติการเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

61.4 มีชื่อเป็นนิสิตหรือนักศึกษาอยู่ในคณะสถาบันอุดมศึกษาจำกัดรับอื่น ยกเว้นมหาวิทยาลัยไม่จำกัดรับ

61.5 เรียนสำเร็จตามหลักสูตรและหรือได้รับอนุมัติปริญญา หรืออนุปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย อุบลราชธานี

61.6 ไม่ลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีได้ลาพักการศึกษาตามระเบียบ

61.7 ไม่ชำระค่าธรรมเนียมเพื่อขึ้นหรือต่อทะเบียนเป็นนักศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นกรณี
เหตุสุดวิสัยที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

61.8 ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย เกินจำนวนสองเท่าของระยะเวลาการศึกษา ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ทั้งนี้ให้นับรวมระยะเวลา
ที่ลาพักหรือถูกพักการศึกษาด้วย

61.9 ปลอมแปลงมือชื่อผู้ปกครอง หรือลายมือชื่อบุคคลอื่นหรือหลักฐานเท็จ เพื่อแสดงเป็นหลักฐานต่อมหาวิทยาลัย

61.10 ต้องโทษด้วยคำพิพากษาในคดีอาญาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยความประมาทหรือความผิดลหุโทษ

61.11 โอนย้ายเป็นนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาอื่น

ข้อที่ 62 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัย ออกประกาศ คำสั่ง หรือ ระเบียบ ปฏิบัติให้เป็นไปตาม
ข้อบังคับนี้

หมวดที่ 15

บทเฉพาะกาล

ให้ใช้ข้อบังคับนี้ สำหรับนักศึกษาปริญญาตรีทุกสาขาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2547 เป็นต้นไปสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อน
ภาคต้นปีการศึกษา 2547 ให้ยังคงใช้ข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2534 รวมทั้งกฎ คำสั่ง ประกาศ ระเบียบ ที่ประกาศใช้ก่อน
ข้อบังคับนี้ต่อไป จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ 25 มิถุนายน 2547

เกษม สุวรรณกุล

(นายเกษม สุวรรณกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

คำปฏิญญาของนักศึกษา

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ข้าพเจ้าจะตั้งใจเล่าเรียนอย่างเต็มความสามารถของข้าพเจ้า จะประพฤติตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยทุกประการ จะรักษามารยาทอันดีงามของนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีอย่างดีที่สุดและโดยครบถ้วนทุกประการ ข้าพเจ้าตระหนักในคำสัตย์ปฏิญญาที่ให้ไว้ต่อมหาวิทยาลัยและจะรักษาไว้ด้วยเกียรติและศักดิ์ศรีทุกประการ