

**รายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนักงานอธิการบดี  
ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (ตุลาคม 2559 – กันยายน 2560)**

**องค์ประกอบที่ 1 การบริหารของสำนัก/หน่วยงานเทียบเท่าเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์  
ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของหน่วยงาน**

**ตัวบ่งชี้ที่ 4 การพัฒนาหน่วยงานสู่หน่วยงานเรียนรู้**

**ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ**

**เกณฑ์การประเมิน**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

**ผลการดำเนินงาน**

มี	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสำนัก	คณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ได้มีมติเห็นชอบแผนการจัดการความรู้ สำนักงานอธิการบดี ประจำปี 2560 ในประเด็นการจัดการความรู้ ดังนี้ 1. จัดการความรู้ด้านการบริหารเอกสาร Online (E-document) 2. จัดการความรู้ด้านการบริหารการประชุม (E-meeting) 3. จัดการความรู้ด้านการบริหารเอกสาร (ลับ) 4. จัดการความรู้ด้านการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์ 5. การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (R2R) ในคราวการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 (Ofu 5.1-11-1.1)	Ofu 1.4-1-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 ระเบียบวาระที่ 4.2 แผนการจัดการความรู้ สำนักงานอธิการบดี ประจำปี 2560
<input checked="" type="checkbox"/>	2. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะที่	คณะทำงานด้านการจัดการความรู้ ได้นำเสนอแผนการจัดการความรู้ และกำหนดกลุ่มเป้าหมาย ต่อคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี เห็นชอบ ใน	Ofu 1.4-2-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่

มี	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
	สอดคล้องกับพันธกิจของ สำนักอย่างชัดเจนตาม ประเด็นความรู้ที่กำหนดใน ข้อ 1	คราวการประชุมคณะกรรมการประจำ สำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560	1/2560 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 ระเบียบวาระที่ 4.2 แผนการจัดการความรู้ สำนักงานอธิการบดี ประจำปี 2560  Ofu 1.4-2-2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)
☑	3. มีการแบ่งปันและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้จาก ความรู้ ทักษะของผู้มี ประสบการณ์ตรง (Tacit Knowledge) เพื่อค้นหา แนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็น ความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากร กลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	คณะทำงานด้านจัดการความรู้ ได้ ดำเนินการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตามแผนการจัดการความรู้ กลุ่มต่าง ๆ ดังนี้ 1) CoP กลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านการ บริหารเอกสาร Online (E-document) ในสำนักงานอธิการบดี ดังนี้ - ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ - ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ - ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ 2) CoP กลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านการ บริหารการประชุม (E-meeting) ใน สำนักงานอธิการบดี ดังนี้ - ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ - ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ 3) CoP กลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านการ บริหารเอกสาร (ลับ) ในสำนักงาน อธิการบดี ดังนี้ - ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2560 4) CoP กลุ่มพนักงานขับรถ ใน สำนักงานอธิการบดี โดยมีเป้าหมาย - ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐	Ofu 1.4-3-1 การจัดกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ CoP E- Document Ofu 1.4-3-2 การจัดกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ CoP E- Meeting Ofu 1.4-3-3 การจัดกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ กลุ่ม ผู้ปฏิบัติงานด้านเอกสารลับ Ofu 1.4-3-4 การจัดกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ กลุ่ม พนักงานขับรถ

มี	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		- ครั้งที่ ๒ เมื่อวันเสาร์ ที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๐ (Ofu 5.1-11-3.1)	
☑	4. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร(Explicit Knowledge)	คณะทำงานด้านจัดการความรู้ ได้นำประเด็นความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และทฤษฎี/ความรู้ที่เกี่ยวข้องจากแหล่งข้อมูลภายนอก มารวบรวมและเผยแพร่ทางเว็บไซต์ KM สำนักงานอธิการบดี (Ofu 5.1-11-4.1) และแจ้งเวียนแนวปฏิบัติที่ดีตามหนังสือที่ ศธ 0529.2/ว 549 ลงวันที่ 8 กันยายน 2560 (Ofu 5.1-11-4.2)	Ofu 1.4-4-1 ตัวอย่างหน้าเว็บไซต์ KM สำนักงานอธิการบดี <a href="http://www.ubu.ac.th/web/content.php?content=4400000000">http://www.ubu.ac.th/web/content.php?content=4400000000</a>
☑	5. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่เป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (Tacit Knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	ผลการสำรวจการนำแนวปฏิบัติที่ดี/องค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากผู้บริหารหน่วยงานและผู้ปฏิบัติงานในประเด็นนั้นๆ นำ ไปปรับใช้ในการทำงาน และข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงในปีต่อไปตามกระบวนการ PDCA	Ofu 1.4-5-1 ข้อเสนอแนะจากการนำองค์ความรู้กลุ่มต่าง ๆ ไปปรับใช้

#### ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน (ข้อ)	คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)	การบรรลุเป้าหมาย
5.00 คะแนน จาก 5 คะแนนเต็ม	5 คะแนน	5	บรรลุเป้าหมาย

#### ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน (ข้อ)	คะแนนการประเมินตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)	การบรรลุเป้าหมาย
5	5	5	บรรลุเป้าหมาย