

## กลุ่มที่ 3

# เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อให้ได้รับทุน (Proposal)

สัมมนาเครือข่ายองค์กรการเรียนรู้ เพื่อการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา  
(Mini\_UKM) ครั้งที่ 19

2-3 สิงหาคม 2561 ณ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

# วิทยากรประจำกลุ่ม & Facilitators

วิทยากรประจำกลุ่ม: รองศาสตราจารย์ ดร. วิทยา เมฆขำ

Facilitators: รองศาสตราจารย์ ดร. อนงฤทธิ์ แข็งแรง

รองศาสตราจารย์ น.สพ. ดร. วรพล เองวานิช

เลขานุการกลุ่ม: คุณฝอยทอง สาครวรรณศักดิ์ (กุ่ม)

# กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (วิธีดำเนินการ)

1. แบ่งกลุ่มวิจัยเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
2. ใช้แบบฟอร์มขอทุนวิจัยจาก วช. เป็นแนวทางการกำหนดหัวข้อแลกเปลี่ยนเรียนรู้
3. ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในแต่ละกลุ่ม/ สรุประเด็น ลปรร. แต่ละหัวข้อของทั้ง 2 กลุ่ม
4. นำรายละเอียดที่ได้จากทั้ง 2 กลุ่มมาสังเคราะห์รวมกันเป็นข้อมูลเดียวกันในแต่ละหัวข้อ
5. นำข้อมูลแต่ละหัวข้อมาเปรียบเทียบกับข้อมูลที่ได้จากการประชุม mini\_UKM 2 ครั้งที่ผ่านมาคือ ที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ และมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยเพิ่มเติมรายละเอียดที่แตกต่างจากการ ลปรร. 2 ครั้งที่ผ่านมา (เพื่อเป็นการต่อยอดความรู้)

# ประเด็นที่ใช้ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

- 5. ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย
- 6. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย
- 8. ทฤษฎี สมมุติฐาน และกรอบแนวคิดของโครงการวิจัย
- 12. วิธีการดำเนินการวิจัย
- 18. ผลผลิต (Output) จากงานวิจัย
- 19. ผลลัพธ์ (Outcome) ที่คาดว่าจะได้ตลอดระยะเวลาโครงการ

## 5. ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย

5.1 โจทย์วิจัยตรงตามความต้องการของแหล่งทุน

5.2 มีพื้นที่วิจัยชัดเจน

5.3 มี Product

5.4 มีมูลค่าเพิ่ม

5.5 เป็นงานวิจัยเชิงบูรณาการ

5.6 สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ภาค/จังหวัด

5.7 เขียนให้กระชับ

## 6. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย

6.1 สอดคล้องกับปัญหาหรือแก้ปัญหา

6.2 มี output ชัดเจน วัดได้ ประเมินได้

6.3 สอดคล้องกับชื่อเรื่อง

6.4 เขียนให้กระชับไม่ควรเกิน 3 ข้อ

## 8. ทฤษฎี สมมุติฐาน และกรอบแนวคิดของโครงการวิจัย

8.1 ตรงกับวัตถุประสงค์

8.2 มีทฤษฎีชัดเจน เข้าใจง่าย มีสถิติรองรับ

8.3 มีงานวิจัยก่อนหน้ารองรับ

8.4 สอดคล้องกับสมมุติฐาน

8.5 อ้างอิงทฤษฎีหลัก ของผู้มีชื่อเสียงในการวิจัยนั้นๆ รวมทั้งทฤษฎีใหม่ๆ ที่แก้ปัญหาในศาสตร์นั้นๆ

## 12. วิธีการดำเนินการวิจัย

- 12.1 ผ่านการพิจารณาจริยธรรม ทั้งในคนและสัตว์
- 12.2 มี Time line ชัดเจน
- 12.3 ระบุวิธีการและขั้นตอนให้ชัดเจน เห็นภาพ เข้าใจง่าย
- 12.4 มี sample size ที่ถูกต้องตามหลักสถิติ
- 12.5 สัมพันธ์กับงบประมาณ



# 18. ผลผลิต (Output) จากงานวิจัย

18.1 สอดคล้องกับวัตถุประสงค์

18.2 ผลผลิตที่จับต้องได้ หรือความรู้ที่ชัดเจน

18.3 ได้มากกว่าวัตถุประสงค์

## 19. ผลลัพธ์ (Outcome) ที่คาดว่าจะได้ตลอดระยะเวลาโครงการ

19.1 มีผู้นำ Output ไปใช้ที่ชัดเจน (ผู้ใช้ประโยชน์)

19.2 สอดคล้องกับผลที่คาดว่าจะได้รับ

19.3 สังคม ชุมชน นำไปใช้ประโยชน์ได้

19.4 เป็นแหล่งเรียนรู้ชุมชน

19.5 เกิดประโยชน์กับนิสิต ตนเอง หน่วยงาน การเรียนการสอน

19.6 ได้ผลงานตีพิมพ์เผยแพร่

## ปัญหาจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ได้รับการแก้ไข

- มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มสายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (หลายท่าน) มีข้อสงสัยและใช้เวทีกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการซักถามและพูดคุยกัน เนื่องจากมีความสับสนและยังไม่เข้าใจความแตกต่างระหว่าง Output กับ Outcome ที่ได้จากการวิจัย (จะต้องเขียนในข้อเสนอโครงการวิจัยอย่างไร) ซึ่งหลังจากเกิดกิจกรรม ลปรร. นี้แล้วผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนก็มีความเข้าใจตรงกัน

## กิจกรรมเครือข่ายต่อเนื่อง

- กลุ่มที่ 3 เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อให้ได้รับทุน (Proposal) ได้จัดทำไลน์กลุ่มเพื่อให้สมาชิกได้เป็นช่องทางติดต่อสื่อสารกัน
- สมาชิกในกลุ่มจะมีการแจ้งข้อมูลการใช้ความรู้จากการ ลปรร. นี้ไปประกอบการขอทุนวิจัยในปีถัดไป (ได้รับทุน/ไม่ได้รับทุน) เพื่อเป็นการประเมินผลลัพธ์ จากกิจกรรมในครั้งนี้

# จบการนำเสนอ