



รายงานการประชุมสำนักงานพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑

วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมพิบูลมังสาหาร สำนักงานอธิการบดี (หลังใหม่) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

๑. นายทรงพล อินทเศียร	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	ประธาน
๒. นายครรคิต เครือวัลย์	หัวหน้าสำนักงานพัฒนานักศึกษา	
๓. นายตรีภพ เดชภิมล	หัวหน้างานวินัยและสวัสดิภาพนักศึกษา	
๔. นางอมร วิชัยวงศ์	หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา	
๕. นางสาวรมิตา ผูกรัมย์	หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา	
๖. นางปัญชรัสมิ ธนภูมิศิริพงษ์	หัวหน้างานประกันคุณภาพและนวัตกรรมสื่อ	
๗. นายชาญชัย พลสินธุ์	หัวหน้างานกีฬา	
๘. นางวัชรี หาทองคำ	นิติกร ชำนาญการ	
๙. นายณัฐชนนท์ โสสิงห์	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	
๑๐. ว่าที่ร้อยตรีทิพย์สุรีย์ ศรีอ่อน	ผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	
๑๑. นางสุชาฎา ไกรพันธ์	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป ชำนาญการ	
๑๒. นายกฤษกร ปารีโชติ	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	
๑๓. นางสาวนิมิตา ปาละวงศ์	นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ	
๑๔. นางชิตชญา กุจะพันธ์	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	
๑๕. นางเสาวนิตย์ มีสวัสดิ์	นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ ชำนาญการ	
๑๖. นางธัญดา ศรีพิทักษ์	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร ชำนาญงาน	
๑๗. นางสิริกร เดชโยธิน	นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ ปฏิบัติการ	
๑๘. นางสุกัญญา รัตนโสภา	นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ ปฏิบัติการ	
๑๙. นางสาวรทยา คงช่วย	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร ชำนาญงาน	
๒๐. นางปัทมา มุขพันธ์	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร ปฏิบัติการ	
๒๑. นางสาวพิณ พลสินธุ์	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร ปฏิบัติการ	
๒๒. นางสาวจิตาภา อุทัยกรม	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	
๒๓. นายประภาส ทะนงค์	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร ปฏิบัติการ	
๒๔. นางสาวพจนีย์ สีทอง	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	
๒๕. นางแมนวดี พงษ์ผล	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	
๒๖. ว่าที่ร้อยตรีอินธนู สร้อยผาบ	พนักงานการศึกษา	
๒๗. นายยุทธนา กวางทอง	พนักงานการศึกษา	

๒๘. นายอุทัย กุจะพันธ์	พนักงานการศึกษา	
๒๙. นายอุทิศ ภูโท	พนักงานทั่วไป	
๓๐. นายศุภกฤต สิงห์สนาม	พนักงานทั่วไป	
๓๑. นายอาชัญญ์รัฐ ทัพอาสา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ	
๓๒. นางธัญญพัทธ์ ในเกษตรธนพัฒน์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวจันทร์จิรา กาพบุตร	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร ปฏิบัติการ	ลาป่วย
-----------------------------	--------------------------------	--------

เริ่มการประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ รายงานการเดินทางไปราชการรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง การเดินทางไปราชการของรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

นายทรงพล อินทเศียร วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๑

ลำดับที่	ว.ด.ป.	เรื่อง	ณ จังหวัด	สพ.ลงรับ	เลขรับ
๕๙	๒๕-๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	อธิการบดีมอบ เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา (หลักสูตรสำหรับผู้บริหาร)	โรงแรมดิ อิมพีเรียล โฮเทล แอนด์ คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ โคราช, ตำบล ในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา นครราชสีมา	๒๐๙	๓๐ ม.ค. ๖๑
๖๐	๑ เมษายน ๒๕๖๑	ร่วมประชุมกับคณะอนุกรรมการ - คณะอนุกรรมการศึกษาติดตามการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพิทักษ์สถาบันพระมหากษัตริย์	โรงแรมรามาร์กเด็นส์ กรุงเทพฯ	๗๘๒	๑๗ เม.ย. ๖๑
๖๑	๑ เมษายน ๒๕๖๑	อธิการบดีมอบ ร่วมประชุมกับคณะอนุกรรมการคณะอนุกรรมการศึกษาติดตามการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพิทักษ์สถาบันพระมหากษัตริย์	อาคารรัฐสภา กรุงเทพฯ	๘๑๐	๒๐ เม.ย. ๖๑
๖๒	๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑	ประชุมคณะอนุกรรมการฝ่ายส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพและนันทนาการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑	ห้องประชุม ๑๘ B ชั้น ๑๘ อาคารอุดมศึกษา ๒ สกอ. กรุงเทพฯ	๘๓๗	๒๕ เม.ย. ๖๑
๖๓	๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑	ขอเชิญเข้าร่วมประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมความซื่อตรงของผู้นำนักศึกษา ปี ๒๕๖๑	โรงแรมทีเคพาเลส กรุงเทพฯ	๙๒๒	๙ พ.ค. ๖๑

๖๔	๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	อธิการบดีมอบ ร่วมพิธีมอบทุนการศึกษา เครื่องเจริญโภคภัณฑ์	สถาบันพัฒนาผู้นำ เครื่องเจริญ โภคภัณฑ์ อำเภอบางช่อง จังหวัดนครราชสีมา	๖๗๗	๒๗ มี.ค. ๖๑
๖๕	๒-๙ มิถุนายน ๒๕๖๑	หัวหน้าคณะนักกีฬาการแข่งขันกีฬา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา "มดแดงเกมส์" ครั้งที่ ๓๗	มหาวิทยาลัยขอนแก่น		
๖๖	๖-๗ มิถุนายน ๒๕๖๑	ประชุมวิชาการ ประชากร่วมใจ ขับเคลื่อน สังคมไทยสู่สังคมคุณธรรม พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และสมัชชาคุณธรรมภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ ภายใต้แผนแม่บท ส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔)	ราชาวดี รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล จ.ขอนแก่น	๙๔๗	๑๕ พ.ค. ๖๑
๖๗	๑๔-๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑	เข้าร่วมงานสมัชชาคุณธรรมแห่งชาติ ครั้งที่ ๙	ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย กรุงเทพฯ	๑๐๗๕	๔ มิ.ย. ๖๑
๖๘	๑๗-๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑	ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมผู้นำ นันทนาการสถาบันอุดมศึกษาเครือข่าย ภาคกลางและกรุงเทพมหานคร	โรงแรมนิว แทรเวล บีช รีสอร์ท, ๙๙ หมู่ ๖ คลองขุด ท่าใหม่ ตำบล คลองขุด อำเภอ ท่าใหม่ จันทบุรี	๑๐๕๒	๓๐ พ.ค. ๖๑
๖๙	๒๒-๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๑	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อถอดบทเรียนการ ดำเนินงานและจัดความรู้ในระดับจังหวัด อุบลราชธานี	อำเภอบางช่อง จังหวัด นครราชสีมา	๑๑๓๔	๑๒ มิ.ย. ๖๑
๗๐	๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑	ร่วมพิธีมอบทุนวิจัยรพศพันธ์ เพื่อส่งเสริม ศาสนา การศึกษา และสังคม ครั้งที่ ๙ ประจำปี ๒๕๖๑	อาคาร poari Bangkok ชั้น ๔ (Pruksa Academy)	๑๑๓๘	๑๒ มิ.ย. ๖๑
๗๑	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑	ประชุมคณะกรรมการฝ่ายส่งเสริมกีฬา เพื่อสุขภาพและนันทนาการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑	ห้องประชุม ๑๘ A ชั้น ๑๘ อาคารอุดมศึกษา ๒ สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา	๑๒๘๘	๒ ก.ค. ๖๑
๗๓	๑๖-๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑	ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมผู้นำ นันทนาการ (บุคลากร)เครือข่าย สถาบันอุดมศึกษา กลุ่มภาคเหนือ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๑๕๓๕	๖ ส.ค. ๖๑

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ นโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๓

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง นโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๓

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี แจ้งเวียนนโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๓ รายละเอียดดังนี้

ค่านิยม ปรัชญาและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

ค่านิยม : “มหาวิทยาลัยแห่งคุณภาพและคุณธรรม”

ปรัชญา : มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีสร้างสติและปัญญาแก่สังคมบนพื้นฐานความพอเพียง

วิสัยทัศน์ : มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำแห่งการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

นโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงและสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ สามารถก้าวข้ามปัญหาอุปสรรคอันเกิดจากความเปลี่ยนแปลงที่รุนแรงของยุคสมัยปัจจุบัน สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงกำหนดนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓ ไว้ดังนี้

๑. ส่งเสริมการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ มีภาพลักษณ์ที่ดีและเป็นที่ยอมรับ และให้ปรับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนการศึกษาแห่งชาติ โดยให้มีการบูรณาการใน ๓ มิติ ได้แก่ มิติงานตามยุทธศาสตร์พื้นที่ (Area) มิติงานตามยุทธศาสตร์กระทรวง/หน่วยงาน (Function) และมิติยุทธศาสตร์สำคัญของรัฐบาล (Agenda)

๒. ส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตของคนทุกช่วงวัย สร้างหลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คนวัยทำงานและเพิ่มคุณภาพชีวิตให้แก่ผู้สูงวัย ลดการพึ่งพาค่าธรรมเนียมการศึกษาจากระบบการจัดการเรียนการสอนปกติ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในลักษณะ Blended Education คือการผสมผสานระหว่างการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน และการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ให้เหมาะสมกับบริบทของหลักสูตร กลุ่มผู้เรียน และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง

๓. ส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมที่มีความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์ ให้สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาของพื้นที่ ประชาชน และประเทศ

๔. ส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยพัฒนางานบริการวิชาการจากองค์ความรู้และความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัย เพื่อก่อให้เกิดรายได้ โดยเน้นการมีส่วนร่วมจากบุคลากรทุกฝ่าย รวมทั้งการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการเพื่อเป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการและพัฒนางานบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย

๕. ส่งเสริมการบริหารมหาวิทยาลัยตามหลักธรรมาภิบาล โดยวางระบบกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับ อันจะนำไปสู่ผลลัพธ์การดำเนินงานที่ดี

๖. ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ การบริการต่างๆ รวมทั้งการดำเนินการเพื่อพัฒนานักศึกษาและบุคลากรให้มีความรู้และทักษะด้านดิจิทัลที่พร้อมต่อการทำงานในยุคดิจิทัล

๗. ส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยดำเนินการปรับโครงสร้างองค์กร และอัตรากำลังบุคลากร การปรับเปลี่ยนภารกิจและบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานและบุคลากรให้สอดคล้องกับบริบทของยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลงไป โดยให้มหาวิทยาลัยส่วนราชการและส่วนงานภายในร่วมกันกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการดำเนินการ และจัดทำแผนควมรวม ยุบรวมหรือปิด หลักสูตร ภาควิชา สาขาวิชา และคณะ ให้สัมพันธ์กับการเปลี่ยนแปลงของจำนวนนักศึกษาและผลประกอบการ และพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรหรือเปิดหลักสูตรพันธุ์ใหม่ที่ตอบสนองต่อความต้องการกำลังคนของประเทศ

๘. สภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยจะร่วมกันสื่อสารสร้างความความเข้าใจเกี่ยวกับสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรเกิดความตระหนักรู้ นำไปสู่การปรับรูปแบบความคิด (Mindset) ปรับตัว และปรับบทบาทหน้าที่ให้เหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาองค์กรต่อไป

ทั้งนี้ ให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยและคณะกำหนดเป้าหมายและวิธีการดำเนินงานให้เป็นไปตาม นโยบายของสภามหาวิทยาลัย โดยให้มีสัมฤทธิ์ผลภายในระยะเวลาสองปี

สภามหาวิทยาลัยพร้อมที่จะให้การสนับสนุนมหาวิทยาลัยเพื่อให้การดำเนินงานนี้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด และหากต้องการให้สภามหาวิทยาลัยสนับสนุนในการปรับหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ เพื่อการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว ให้เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ประเภทผู้ป่วยนอก (เพิ่มเติม)

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ประเภทผู้ป่วยนอก (เพิ่มเติม) งานอาคารผู้ป่วยนอก วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข แจ้งเวียนแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ประเภทผู้ป่วยนอก (เพิ่มเติม) อ้างถึงหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๓๓๒ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ตามที่กรมบัญชีกลางได้ปรับระบบเบิกจ่ายตรงประเภทผู้ป่วยนอกโดยใช้บัตรประจำตัวประชาชนในการแสดง สิทธิเพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล ทุกครั้งที่มีการเข้ารับบริการทางการแพทย์ นั้น ภายหลังจาก การปรับเปลี่ยนระบบ กรมบัญชีกลางได้รับข้อหารือเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติกรณีต่าง ๆ และขอแนะนำในการ ปรับปรุงระบบจากสถานพยาบาลฯ ซึ่งเห็นว่า มีความจำเป็นต้องกำหนดแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกเพิ่มเติม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพ จึงให้ผู้มีสิทธิ ส่วนราชการ สถานพยาบาลฯ ถือปฏิบัติดังนี้

๑. ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๐ ของแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ประเภทผู้ป่วยนอก (สำหรับสถานพยาบาล) และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน “การทำธุรกรรมตาม ข้อ ๔ ข้อ ๕ ข้อ ๖ และข้อ ๘.๒ (๑) ให้สถานพยาบาลพิมพ์ใบแสดงรายการค่าใช้จ่าย Sale Slip จำนวน ๑ ใบ มอบให้ผู้ป่วย ทั้งนี้ สถานพยาบาลจะพิมพ์ใบแสดงรายการค่าใช้จ่ายไว้ใช้ประโยชน์สำหรับการตรวจสอบของ ตนเองหรือไม่ก็ได้ และให้ยกเลิกการออกเอกสารแสดงค่าใช้จ่ายตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๒๒๙ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๕”

๒. ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๘/๑ ของแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก (สำหรับสถานพยาบาล) “ข้อ ๘/๑ การทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรงผ่านระบบ KTB Corporate Online นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ตามข้อ ๘ และข้อ ๑๒ จะกระทำมิได้ เว้นแต่เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด”

๓. ผู้ป่วยโรคจิตเวช ผู้ป่วยที่ป่วยเป็นระยะสุดท้ายของโรค (palliative care) และผู้ป่วยที่มี กำหนดนัดเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก ณ สถานพยาบาลแห่งอื่น ในขณะที่ตนเข้ารับการรักษาพยาบาลเป็นผู้ป่วยในอยู่ในช่วงระยะเวลาเดียวกัน ณ สถานพยาบาลอีกแห่งหนึ่ง ให้ได้รับยกเว้นการแสดง ตน ณ สถานพยาบาล โดยอยู่ในดุลยพินิจของแพทย์ผู้รักษาที่จะสั่งการรักษา โดยการซักประวัติหรือสอบถาม อาการจากผู้ป่วย และให้นำวิธีปฏิบัติตามข้อ ๕.๕ ของแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก (สำหรับสถานพยาบาล) มาบังคับใช้กรณีดังกล่าว

๔. อาศัยอำนาจตามข้อ ๘/๑ การทำธุรกรรมผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้สามารถ ดำเนินการได้เพิ่มเติม ในกรณีดังต่อไปนี้

๔.๑ ผู้ป่วยฉุกเฉินที่มีได้นำบัตรประจำตัวประชาชนมาเข้ารับบริการทางการแพทย์

๔.๒ ผู้ป่วยซึ่งต้องคำพิพากษาให้ลงโทษจำคุก

๔.๓ ผู้ป่วยซึ่งเข้ารับการรักษาพยาบาลนอกเวลาราชการ และไม่มีเจ้าหน้าที่การเงิน ปฏิบัติงานในช่วงระยะเวลาดังกล่าว

โดยสถานพยาบาลต้องจัดให้ผู้ป่วยลงลายมือชื่อในคำขอใช้สิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ เพื่อใช้ประกอบการตรวจสอบด้วย

๕. สถานพยาบาลฯ ที่เปิดให้บริการทางการแพทย์นอกพื้นที่ตั้งของสถานพยาบาลฯ (หลัก) โดยตั้งเป็นสถานพยาบาลฯ (สาขา) มีที่อยู่ชัดเจน หากประสงค์จะเข้าสู่ระบบเบิกจ่ายตรงจะต้องดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ การลงเวลาปฏิบัติราชการบุคลากรสำนักงานพัฒนานักศึกษา

(งานบริหารทั่วไป)

หัวหน้างานบริหารทั่วไปแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง การลงเวลาปฏิบัติราชการบุคลากรสำนักงานพัฒนานักศึกษา สำนักงานพัฒนานักศึกษาได้ยกเลิกการลงเวลาปฏิบัติราชการของบุคลากรสำนักงานพัฒนานักศึกษา แบบ Manual สิ้นสุดเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ และให้บุคลากรสำนักงานพัฒนานักศึกษาลงเวลาปฏิบัติราชการโดย Scan ลายนิ้วมือเพียงอย่างเดียว ตั้งแต่เดือน เมษายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ กำหนดจัดส่งเอกสารประเมินผลปฏิบัติราชการ รอบที่ ๒/๒๕๖๑

(งานบริหารทั่วไป)

หัวหน้างานบริหารทั่วไปแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง กำหนดจัดส่งเอกสารประเมินผลปฏิบัติราชการ รอบที่ ๒/๒๕๖๑ แจ้งผู้ขอรับการประเมินให้ดำเนินการจัดส่งเอกสารประกอบการประเมิน ดังนี้

- ผู้ขอรับการประเมินจัดส่ง KPI รอบการประเมิน ๒/๒๕๖๑ ภายในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑
- ผู้ขอรับการประเมินปรับแก้ KPI รอบการประเมิน ๒/๒๕๖๑ กับหัวหน้าหน่วยงาน > หัวหน้าสำนักงาน > รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา ระหว่างวันที่ ๗- ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑
- ผู้ขอรับการประเมินจัดส่งเอกสารการประเมินและหัวหน้าหน่วยงานลงคะแนนประเมินระดับต้น รอบการประเมิน ๒/๒๕๖๑ ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ กิจกรรมนักศึกษา ประจำเดือนกรกฎาคม-สิงหาคม ๒๕๖๑

(งานกิจกรรมนักศึกษา)

หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษาแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง กิจกรรมนักศึกษา ประจำเดือนกรกฎาคม-สิงหาคม ๒๕๖๑ รายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	กิจกรรม / โครงการ
๑	กิจกรรมพิธีบายศรีสู่ขวัญนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ ศูนย์กีฬาอเนกประสงค์ ม.อุบลฯ
๒	Meet Me Meet UBU
๓	กิจกรรมต้อนรับนายกรัฐมนตรีนในการประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการนอกสถานที่ ในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๔	ฝ่ายพิธีการงานปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ ศูนย์กีฬาอเนกประสงค์ ม.อุบลฯ
๕	กิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ Big Cleaning” วันที่ ๒๘ ก.ค. ๖๑ โดย ดร.จุฑามาศ หงส์ทอง รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพและสารสนเทศ ประธานในพิธี
๖	กิจกรรมบริจาคโลหิต วันสถาปนามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบพระชนมพรรษา มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี

๗	กิจกรรมบริจาคโลหิตมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีร่วมกับโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ออกหน่วย รับบริจาคโลหิตในกิจกรรมวันสถาปนามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑
๘	กิจกรรมบรรยายโครงการค่ายเตรียมฯก่อนเปิดภาคการศึกษา
๙	กิจกรรมจิตอาสา เจริญพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ ๙ ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น. ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีและชุมชนตำบลบัว วัด
๑๐	พิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ อาคารศูนย์กีฬาอเนกประสงค์
๑๑	ฝ่ายพิธีการ กิจกรรมบริจาคโลหิต กยศ.รวมใจ ปันโลหิต ต่อชีวิตเพื่อมนุษย์ ปีที่ ๕

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๔ ติดตามรายงานประจำปี ๒๕๖๐ สำนักงานพัฒนานักศึกษา

หัวหน้างานประกันคุณภาพและนวัตกรรมสื่อแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง ติดตามรายงานประจำปี ๒๕๖๐
สำนักงานพัฒนานักศึกษา เพื่อให้งานประกันคุณภาพและนวัตกรรมสื่อสามารถรวบรวมข้อมูลจัดทำสรุปเล่ม
รายงานประจำปี ๒๕๖๐ ของสำนักงานพัฒนานักศึกษาให้เรียบร้อย จึงขอให้ทุกหน่วยงานพิจารณาดำเนินการ
จัดทำข้อมูลสรุปรายงานประจำปี ๒๕๖๐ ตามภารกิจของท่านให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๑ งาน
ประกันคุณภาพและนวัตกรรมสื่อจักได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ รายงานประเมินผลตามภารกิจสำนักงานพัฒนานักศึกษาราย ๖ เดือน

ประกอบการรายงานข้อมูลของสำนักงานพัฒนานักศึกษา (งานบริหารทั่วไป)

หัวหน้างานบริหารทั่วไปแจ้งที่ประชุมพิจารณา เรื่อง รายงานประเมินผลตามภารกิจสำนักงานพัฒนานักศึกษา
ราย ๖ เดือน ประกอบการรายงานข้อมูลของสำนักงานพัฒนานักศึกษา ระดับสำนักงาน และ ระดับมหาวิทยาลัย
โดยพิจารณาหลักการ ดังต่อไปนี้

๑. การกำหนดโครงสร้างองค์กร / หน่วยงาน / ภาระงาน
 ๒. การกำหนดบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในการรายงานข้อมูลตามภารกิจ เช่น รายงานงานแผนงาน
ประกันคุณภาพ รายงานข้อมูล ITA รายงานความเสี่ยง รายงานควบคุมภายใน และอื่น ๆ
- มีการรับ-ส่งข้อมูลอย่างสม่ำเสมอรายงานในแต่ละปีงบประมาณ ราย ๓ เดือน /๖ เดือน /๙ เดือน/๑๒ เดือน
 - นำวาระเข้าที่ประชุมหัวหน้างานทุกงาน และนำวาระเข้าที่ประชุมสำนักงานพัฒนานักศึกษาตามลำดับ

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี) (ไม่มี)

ปิดการประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.



(นางธัญญพัทธ์ ในเกษรธนพัฒน์)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายครคริต เครือวัลย์)

หัวหน้าสำนักงานพัฒนานักศึกษา

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายทรงพล อินทเศียร)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

ผู้รับรองรายงานการประชุม