**แนวทางการเขียนรายงานประเมินผลโครงการกิจกรรมนักศึกษา**

ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ….…..…………………………………………………………….……….………..................................…

2. สโมสร/ชมรม …………………………….................……………........................มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ…………………………………….............................………..……………………...………

4. อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ………………………………………………………................................……………

5. ระยะเวลาการปฏิบัติงาน…………………………………………………………….................................…………

6. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (ระบุจำนวนนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา)

6.1 นักศึกษา จำนวน .....................คน

6.2 อาจารย์ จำนวน .....................คน

6.3 บุคคลภายนอก จำนวน .....................คน

รวม จำนวน ..................... คน

7. สถานที่ปฏิบัติงาน …………………………..............................………………..……………………………………

8. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการผลิตบัณฑิต

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของสังคม และทิศทางการพัฒนาประเทศ โดยมีกิจกรรมเชิงบูรณาการในหลักสูตรที่ส่งเสริมอัตลักษณ์และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด มีทักษะในการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 และพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน พร้อมทั้งจัดการเรียนการสอนบางรายวิชา/บางหัวข้อ ด้วยภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศ

มาตรการ ข้อ

(7) จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมอัตลักษณ์และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

(8) จัดกิจกรรมที่เน้นทักษะในการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนากิจกรรมเสริมหลักสูตร ที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

มาตรการ ข้อ

(1) ส่งเสริม สนับสนุนการทำโครงงานจิตอาสา (project-based volunteering) เพื่อพัฒนาให้นักศึกษามีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งทักษะในการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 (3R,8C)

(2) ส่งเสริมการออกกำลังกายและเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพและเพื่อความเป็นเลิศ

9. ความสอดคล้องกับกรอบคุณวุฒิระดับระดับอุดมศึกษา (TQF) (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

คุณธรรมจริยธรรม

ความรู้

ทักษะทางปัญญา

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

10. ความสอดคล้องกับประเภทของกิจกรรมตามการประกันคุณภาพการศึกษาระดับสถาบัน

(เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน

สร้างสรรค์

สามัคคี

สำนึกดีต่อสังคม

กิจกรรมกีฬา การส่งเสริมสุขภาพ และนันทนาการ

กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสิ่งแวดล้อม

กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและเสริมสร้างค่าธรรมเนียมที่ดีในการดำเนินชีวิต

กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

**11. รายงานผลการใช้จ่ายเงิน** (ไม่ต้องแจกแจงรายละเอียด)

งบประมาณ ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา จำนวน ............ บาท

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| รายจ่ายในการดำเนินโครงการ | งบประมาณที่ได้รับ (บาท) | จ่ายจริง (บาท) |
| 1.1 ค่าตอบแทน |  |  |
| 1.2 ค่าใช้สอย |  |  |
| 1.3 ค่าวัสดุ |  |  |

**รวมรายจ่ายในการดำเนินโครงการทั้งสิ้น ………………. บาท (.................................................)**

**12. ความสำเร็จของโครงการหรือการบรรลุเป้าหมายของโครงการ**

**1. การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ** (ระบุได้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในโครงการหรือไม่มากน้อยเพียงใด)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **มาก** | **ปานกลาง** | **น้อย** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1.1 ..................................................................

1.2 ..................................................................

1.3 ..................................................................

2. ตัวบ่งชี้ความสำเร็จของกิจกรรมที่จัด

เชิงปริมาณ(โปรดระบุจำนวนนักศึกษา/จำนวนผู้เข้าร่วม) ...............................

* ผู้เข้าร่วมโครงการ (ระบุประเภทและจำนวนที่เสนอขออนุมัติโครงการและจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจริง พร้อมทั้งสรุปว่าเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ เพราะเหตุใด)

เชิงคุณภาพ(โปรดระบุระดับความสำเร็จ)........................................

* ผลการจัดกิจกรรม (ตามดัชนีชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ พร้อมทั้งสรุปว่าเป็นไปตามเป้าหมายของผลผลิต/ผลลัพธ์ที่กำหนดไว้หรือไม่ เพราะเหตุใด)

**หรือ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ดัชนีชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ | ระดับเป้าหมาย | การบรรลุเป้าหมายและเหตุผล |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

**หรือ**

|  |  |
| --- | --- |
| **เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ** | **ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง** |
| 1. ด้านปริมาณ | 1. ด้านปริมาณ |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 2. ด้านคุณภาพ | 2. ด้านคุณภาพ |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

13. ตัวอย่าง ใช้เครื่องมือแบบสอบถามในการประเมินผล (กรณีตัวชี้วัดเป็นระดับความพึงพอใจหรือระดับความคิดเห็น)

**ตัวอย่างผลการประเมิน**

**โครงการอบรมนักศึกษาเครือข่ายประกันคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

**กลุ่มเป้าหมาย** นักศึกษา 75 คน

**เครื่องมือในการรวบรวมข้อมูล** แบบประเมินความคิดเห็นจำนวน 75 ชุด เก็บข้อมูลได้ 72 ชุดคิดเป็นร้อยละ 96

**การวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผล** โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS v.15

**ระยะเวลาในการสำรวจ** 15 มีนาคม 2554

**แบ่งเนื้อหาของแบบสอบถามเป็น 2 ตอน ดังนี้**

**ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของนักศึกษา ได้แก่ เพศ คณะและชั้นปีที่** (ดังแสดงในตารางที่ 1)

**ตารางที่ 1 จำนวนร้อยละ ของข้อมูลทั่วไปของนักศึกษาผู้เข้าร่วมอบรม**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อมูลทั่วไปของนักศึกษาผู้เข้าร่วมอบรม(n=72)** | **จำนวน** | **ร้อยละ** |
| **1.เพศ**  1.1 ชาย  1.2 หญิง | 44  28 | 61.10  38.90 |
| **รวม** | **72** | **100.00** |
| **2.สังกัด**  2.1 คณะเกษตรศาสตร์  2.2 คณะเภสัชศาสตร์  2.3 คณะวิทยาศาสตร์  2.4 คณะวิศวกรรมศาสตร์  2.5 คณะศิลปศาสตร์  2.6 คณะบริหารศาสตร์  2.7 คณะนิติศาสตร์  2.8 คณะรัฐศาสตร์  2.9 คณะศิลปะประยุกต์ฯ  2.10วิทยาลัยแพทย์ศาสตร์ฯ  2.11คณะพยาบาลศาสตร์ | 3  9  5  3  12  9  8  13  -  5  5 | 4.20  12.50  6.90  4.20  16.70  12.50  11.10  18.10  -  6.90  6.90 |
| **รวม** | **72** | **100.00** |
| **3.ชั้นปีที่**  3.1 ชั้นปีที่ 1  3.2 ชั้นปีที่ 2  3.3 ชั้นปีที่ 3  3.4 ชั้นปีที่ 4  3.5 ชั้นปีที่ 5 | **8**  **30**  **26**  **8**  **-** | **11.10**  **41.70**  **36.10**  **11.10**  **-** |
| **รวม** | **72** | **100.00** |

**ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรม**

**ความหมายของค่าคะแนน**

1.00 - 1.49 หมายถึง พึงพอใจน้อยที่สุด

1.50 - 2.49 หมายถึง พึงพอใจน้อย

2.50 - 3.49 หมายถึง พึงพอใจปานกลาง

3.50 - 4.49 หมายถึง พึงพอใจมาก

4.50 - 5.00 หมายถึง พึงพอใจมากที่สุด

**ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรม**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายการ** | **ค่าเฉลี่ย** | **ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน** | **ความหมาย** |
| **ด้านความรู้ความเข้าใจและการนำไปใช้ของนักศึกษา**  1.มีความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพ  2.มีความรู้เกี่ยวกับบทบาทของนักศึกษากับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน  3.สามารถนำแนวคิดการประกันคุณภาพไปใช้ในการพัฒนาทักษะตนเองสู่บัณฑิตที่พึงประสงค์  4.สามารถนำแนวคิดการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมหรือโครงการของนักศึกษา  5.สามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา | 4.18  4.13  4.14  4.08  3.92 | 0.66  0.69  0.74  0.69  0.75 | มาก  มาก  มาก  มาก  มาก |
| **รวม** | **4.09** | **0.71** | **มาก** |
| **ด้านวิทยากร**  1.การใช้เทคนิคการนำเสนอและการถ่ายทอดความรู้  2.สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น  3.ความเหมาะสมของเนื้อหาสาระ  4.ความเหมาะสมของเนื้อหาสาระกับระยะเวลาในการจัดอบรม  5.การให้ข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผลและสามารถนำไปปฏิบัติได้ | 3.90  4.07  4.14  3.94  4.08 | 0.77  0.70  0.64  0.82  0.89 | มาก  มาก  มาก  มาก  มาก |
| **รวม** | **4.03** | **0.76** | **มาก** |
| **ด้านอื่นๆ**  1.ระยะเวลาการจัดอบรม  2.สถานที่จัดอบรม  3.การประชาสัมพันธ์และการประสานงานของเจ้าหน้าที่โครงการ  4.การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่  5.เอกสารประกอบการอบรม | 3.72  4.13  3.64  4.17  4.17 | 0.89  0.75  0.88  0.73  0.82 | มาก  มาก  มาก  มาก  มาก |
| **รวม** | **3.97** | **0.81** | **มาก** |
| **รวมทุกด้าน** | **4.03** | **0.76** | **มาก** |

จากตารางที่ 2 จะเห็นได้ว่าในภาพรวมทุกด้านผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.03โดยพึงพอใจภาพรวมในด้านต่างๆ มาก ด้านความรู้ความเข้าใจและการนำไปใช้ของนักศึกษา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.09 ด้านวิทยากร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.03 และด้านอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.97 ตามลำดับ สามารถสรุปมีค่าเฉลี่ยเป็นรายด้านได้ดังนี้

ด้านความรู้ความเข้าใจและการนำไปใช้ของนักศึกษาพบว่า นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพ เท่ากับ 4.18 รองลงมานักศึกษาสามารถนำแนวคิดการประกันคุณภาพไปใช้ในการพัฒนาทักษะตนเองสู่บัณฑิตที่พึงประสงค์ เท่ากับ 4.14 นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับบทบาทของนักศึกษากับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เท่ากับ 4.13 สามารถนำแนวคิดการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมหรือโครงการของนักศึกษา เท่ากับ 4.08 และสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา เท่ากับ 3.98 ตามลำดับ

ด้านวิทยากร พบว่า นักศึกษาพึงพอใจในความเหมาะสมของเนื้อหาสาระที่วิทยากรบรรยาย เท่ากับ 4.14 รองลงมา วิทยากรให้ข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผลและสามารถนำไปปฏิบัติได้ เท่ากับ 4.08 สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น เท่ากับ 4.07 เนื้อหาสาระกับระยะเวลาในการจัดอบรมมีความเหมาะสม เท่ากับ 3.94 และวิทยากรใช้เทคนิคการนำเสนอและการถ่ายทอดความรู้ เท่ากับ 3.90 ตามลำดับ

ด้านอื่นๆ พบว่า นักศึกษาพึงพอใจในการอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่และเอกสารประกอบการอบรม เท่ากับ 4.17 รองลงมา สถานที่จัดอบรม เท่ากับ 4.13 ระยะเวลาการจัดอบรม เท่ากับ 3.72 และการประชาสัมพันธ์และการประสานงานของเจ้าหน้าที่โครงการ เท่ากับ 3.64 ตามลำดับ

**14. ข้อเสนอแนะ**

1. ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

1.1 .........................................................................................................................................

* 1. .........................................................................................................................................

2. ความคิดเห็นข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไขและพัฒนา(การนำผลประเมิน/ข้อเสนอแนะจากการ

จัดโครงการกิจกรรมมาพัฒนาปรับปรุงการจัดกิจกรรมในปีต่อไป)

3. บันทึกการอ้างอิง/นำไปใช้ของรายงานการประเมินผลโครงการ (ได้ปรับปรุงการจัดโครงการในปีที่

ผ่านมาตามผลประเมินโครงการ (ระบุชื่อโครงการ) และอย่างไร

ลงชื่อ......................................................

(....................................................)

ผู้รายงานประเมินผลโครงการ

ลงชื่อ......................................................

(....................................................)

อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

**หมายเหตุ** - โปรดแนบสรุปแบบสอบถามหรือประเมินผลผู้เข้าร่วมโครงการและภาพถ่ายโครงการ

- โปรดแนบรายชื่อคณะทำงานจัดโครงการและรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ

(เพื่อใช้เป็นข้อมูลจัดทำรายงานการประกันคุณภาพการศึกษา)