



บันทึกข้อความ

สำนักงานพัฒนานักศึกษา
เลขที่ ๑๐๘๗
21 ก.ย. 2560
10.40 4. 9
โทร. ๓๐๒๔

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ที่ ศธ ๐๕๒๙.๓.๑/ว๖๒๖๙

วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง แจ้งเวียนคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และขอเชิญประชุม

เรียน หัวหน้าสำนักงานพัฒนานักศึกษา

ด้วย สำนักงานอธิการบดี จะดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ โดยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เริ่มตรวจตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป พร้อมรายงานผลต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการนับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุวันแรก ซึ่งปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ครบกำหนดวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ นั้น

งานพัสดุ กองคลัง จึงขอส่งสำเนาคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๓๒๘๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อแจ้งให้ผู้มีรายชื่อตามคำสั่งดำเนินการตามระเบียบฯ และเพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน จึงขอเชิญผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ ประจำหน่วยงาน เข้าร่วมประชุมเพื่อซักซ้อมความเข้าใจ และรับทราบแนวทางการปฏิบัติงาน ในวันพฤหัสบดีที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมพิบูลมังสาหาร ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี(หลังใหม่) ทั้งนี้ขอให้จัดส่งเอกสารตอบรับการเข้าร่วมประชุม ส่งงานพัสดุ กองคลัง ภายในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ หากมีข้อสงสัยประการใดติดต่อ งานพัสดุ (นางสาวไกรรชณีย์ มั่นคง) โทรศัพท์ภายในหมายเลข ๓๐๒๔ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายรัชชนนท์ แกะมา)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

น.ก.ค.บอ
(นายครครคิด เครือวัลย์)
หัวหน้าสำนักงานพัฒนานักศึกษา



คำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ที่ ๗๒๕๕ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของสำนักงานอธิการบดี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ และมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ จึงแต่งตั้งผู้มีรายชื่อต่อไปนี้ เป็น “ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๑. รายชื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพัสดุประจำหน่วยงาน

กองการเจ้าหน้าที่

๑. นางสาวชญชิตา	สวัสดิ์พันธ์	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๒. นางยุวดี	แสนสีดา	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๓. นางสาวกมลวรรณ	จันทะวงศ์	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ

กองบริการการศึกษา

๑. นางสาวปริศนา	กองเทียะ	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๒. นางสาวกฤษณา	เสียงใส	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๓. นางสาวอุษา	ปัตเสน	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๔. นายชูไท	วอทอง	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๕. นางเดือนดารา	รัตนกาสาร์	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๖. นางสาวพัชราวดี	กะวิกุล	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๗. นายชาญวิทย์	สงเสริม	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๘. นายกงสเต็ม	คำแน่น	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๙. นายอภิชัย	กาญจนพาที	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๑๐. นายบุญหลาย	นิระมนต์	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๑๑. นางสาวพิมพ์อุมา	โยพิมพ์	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๑๒. นางสาวพรรณราย	วงษ์พันเสื่อ	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ

/ก่องกลาง....

กองกลาง

๑. นายนคร	สีนาม	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๒. นางสาวสายสม	เต็มศิลป์	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๓. นายประดิษฐ์	แก้ววงษา	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๔. นางสาวสุปราณี	สวยศรี	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ

กองคลัง

๑. นางสาววิชุดา	เชาว์ศรีกุล	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๒. นางสาวเพ็ญภา	สีดา	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๓. นายบรรชา	ไพอุปรี	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ

กองแผนงาน

๑. นางสุจิตรา	ทรงสุคนธ์	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๒. นางทัศนีย์	ปัญญา	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๓. นายอุบล	ถานะ	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ

สำนักงานกฎหมายและนิติการ

๑. นายเสวก	บุญกาญจน์	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๒. นายประเสริฐ	โสณะจิตร	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๓. นางสาวรุ่งอรุณ	แสงงาม	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ

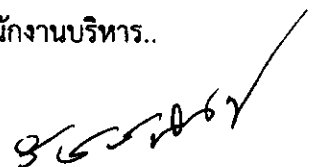
สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาและสารสนเทศ

๑. นางสาวทัศนีย์	สาคริขานนท์	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๒. นางสาวสายใจ	จันเวียง	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๔. นางศิริวิมล	พานิชพันธ์	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ

สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม

๑. นายกมล	โพธิ์ศรี	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๒. ว่าที่ร้อยตรีวัฒนา	จำเริญ	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๓. นายอดิสร	ศรีแสง	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๔. นายพุทธินันท์	บุญเรือง	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๕. นางอุษณี	ค้อมศิริรินทร์	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๖. นายอนุกุล	มงคล	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๗. นายสุพัฒน์	เงาะปก	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๘. นายพิสุทธิ์	โสเมอินทร์	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ
๙. นางนุชรี	เวียนวัฒนชัย	ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ

/สำนักงานบริหาร..



สำนักงานบริหารบัณฑิตศึกษา

- | | | |
|-----------------|------------|-------------------------------|
| ๑. นางภัทรวดี | บุญไพโรจน์ | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |
| ๒. นางสาววิสุดา | พลภักดิ์ | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |

สำนักงานพัฒนานักศึกษา

- | | | |
|------------------|------------|-------------------------------|
| ๑. นายครรคิด | เครือวัลย์ | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |
| ๒. นายกฤษกร | ปารีโชติ | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |
| ๓. นางแมนวดี | พงษ์ผล | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |
| ๔. นางสาวนิมิตา | ปาละวงศ์ | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |
| ๕. นายอาทิตย์ณัฐ | ทัพอาสา | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |
| ๖. นายศุภกฤต | สิงห์สนาม | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |
| ๗. นายอุทิศ | ภูโท | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |

สำนักงานวิเทศสัมพันธ์

- | | | |
|--------------------|-----------|-------------------------------|
| ๑. นางสาวพัชรินทร์ | ตั้งฐานุร | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |
| ๒. นางสาวกาญจนา | มะโนมัย | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |
| ๓. นางสาวนพวรรณ | เขียวหวาน | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |

สำนักงานรักษาความปลอดภัยและสวัสดิภาพบุคลากร

- | | | |
|--------------------|----------|-------------------------------|
| ๑. นายกิตติพิศพงศ์ | วรรณคำ | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |
| ๒. นายสิริวิชญ์ | ทะเลทา | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |
| ๓. นายประติษฐ | แก้ววงษา | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |

สภาอาจารย์

- | | | |
|----------------|--------|-------------------------------|
| ๑. สิบเอกวินัย | สายงาม | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |
|----------------|--------|-------------------------------|

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

- | | | |
|------------------|-------------|-------------------------------|
| ๑. นางสาวสุภัชญา | ถาวรถิระกุล | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |
| ๒. นายเชาว์วัฒน์ | ศรีแก้ว | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |

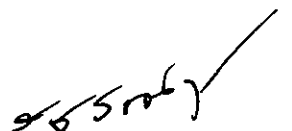
สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- | | | |
|----------------|----------|-------------------------------|
| ๑. นายวิชญ์วัช | คำสุข | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |
| ๒. นางนาถรัตดา | ยอดเอื้อ | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |

สำนักงานตรวจสอบภายใน

- | | | |
|------------------|---------------|-------------------------------|
| ๑. นางสาวศุภิสรา | ข้าทิพที | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |
| ๒. นายธีรเศรษฐ์ | รัตนเศรษฐากุล | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |

/สำนักงานส่งเสริม.....



สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

- | | | |
|--------------------|--------------|-------------------------------|
| ๑. นายวีระพันธ์ | ศิริศักดิ์ยศ | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |
| ๒. นางสาวปัญญาจิรา | ศุภคณ | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |

ศูนย์เครื่องมือกลางวิทยาศาสตร์

- | | | |
|-----------------|----------------|-------------------------------|
| ๑. นางสาวอุษามา | ภัททียพุทธพงษ์ | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |
| ๒. นางสาวสมพร | สาระวัน | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |

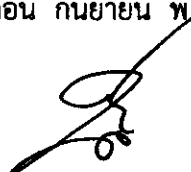
๒. รายชื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพัสดุประจำคลังพัสดุสำนักงานอธิการบดี

- | | | |
|------------------|------------|-------------------------------|
| ๑. นางสาวสุวรรณา | ทองลี | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |
| ๒. นายชัยณรงค์ | ศิริบุรมย์ | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |
| ๓. นางสาวณัฐธิดา | อินทรธิดาช | ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ |

โดยมีหน้าที่ดังนี้

๑. ตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐
๒. ตรวจสอบพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐
๓. ตรวจสอบการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป
๔. เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้ง ภายในวันที่ ๓๐ วันทำการงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ครบในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ชีระวัฒน์สุข)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี



เอกสารตอบรับการเข้าร่วมประชุม

เรื่อง การประชุมชี้แจงแนวทางการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
วันพฤหัสบดี ที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมพิบูลมังสาหาร สำนักงานอธิการบดี(หลังใหม่)

.....
หน่วยงาน สำนักงานพัฒนานักศึกษา

จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมได้.....คน

ลำดับ	รายชื่อ	เข้าประชุมได้	เข้าประชุมไม่ได้
๑	นายครรคิต เครือวัลย์		
๒	นายกฤษกร ปารีโชติ		
๓	นางแมนวดี พงษ์ผล		
๔	นางสาวนิมิตา ปาละวงศ์		
๕	นายอาชัญญ์รัฐ ทัพอาสา		
๖	นายศุภกฤต สิงห์สนาม		
๗	นายอุทิศ ภูโท		

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ: ๑. โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องการเข้าประชุมได้

๒. โปรดส่งแบบตอบรับคืนงานพัสดุ กองคลัง ภายในวันที่ 27 ก.ย. 2560 จักขอบคุณยิ่ง

๓. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวไกรรัชนีย์ มั่นคง งานพัสดุ โทร.๓๐๒๔

๔. สามารถส่งรายชื่อนอกจากรายชื่อที่ระบุได้