



แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

งานนโยบายและแผน คณะนิติศาสตร์

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2554 คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นเอกสารที่งานนโยบายและแผนทำขึ้น โดยรวบรวมโครงการ กิจกรรม การปฏิบัติงานที่สำคัญของคณะนิติศาสตร์ โดยแบ่งกิจกรรมตามหน่วยงานที่รับผิดชอบ ที่จัดดำเนินการระหว่าง 1 ตุลาคม 2553 ถึง 30 กันยายน 2554 เพื่อประโยชน์ในการประสานงานและดำเนินการร่วมกัน อันจะส่งผลให้บุคลากรทุกฝ่ายได้ปฏิบัติงานตามภารกิจของคณะฯ อย่างมีประสิทธิภาพ

งานนโยบายและแผน
คณะนิติศาสตร์

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	2
ประวัติคณะนิติศาสตร์.....	4
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย วัตถุประสงค์.....	5
การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2554 คณะนิติศาสตร์.....	7
สรุปจำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนในการศึกษา 2554.....	7
ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาตามแผนและที่ยืนยันรับเข้าใหม่ปี 2554.....	8
สรุปจำนวนนักศึกษาที่มารายงานตัว.....	8
จำนวนนักศึกษาทั้งหมดในปีการศึกษา 2554.....	8
ปฏิทินปฏิบัติงานประจำปี 2554.....	9
ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554.....	12
แผนปฏิบัติการประจำปี 2554	13
ภาคผนวก.....	18
- สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 จากระบบบัญชีการเงิน และพัสดุ 3 มิติ หน้าจอบ U03R24.....	19

ประวัติความเป็นมา

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตั้งขึ้น เมื่อ พ.ศ. 2533 ระยะแรกมุ่งผลิตบัณฑิตทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแต่เพียงอย่างเดียว ต่อมาจึงได้เปิดการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตทางสังคมศาสตร์เพิ่มเติม โดยตั้งคณะศิลปศาสตร์ และ คณะบริหารศาสตร์ขึ้น จนกระทั่ง ปี พ.ศ. 2546 มหาวิทยาลัยฯ จึงได้ริเริ่มให้มีแผนที่จะเปิดการเรียนการสอนสาขานิติศาสตร์ ครั้นเมื่อ พ.ศ. 2547 มหาวิทยาลัยจึงให้จัดตั้งคณะนิติศาสตร์ ในรูปโครงการก่อน ชื่อว่า “โครงการจัดตั้งคณะนิติศาสตร์” โดยได้ตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัย 2/2547 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2547 แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการโครงการจัดตั้งคณะนิติศาสตร์ และ ประกาศมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2547 แต่งตั้งคณะกรรมการร่างและพิจารณาหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต

ต่อมามหาวิทยาลัยเห็นความจำเป็นในการจัดการเรียนการสอนสาขาวิชารัฐศาสตร์ เพิ่มขึ้น จึงได้เปลี่ยนแปลงชื่อโครงการฯ เป็น “โครงการจัดตั้งคณะนิติศาสตร์และรัฐศาสตร์” และได้ออกประกาศมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2547 แต่งตั้งคณะกรรมการร่างและพิจารณาหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาการปกครอง และหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการปกครอง ประกาศมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2547 แต่งตั้งคณะกรรมการร่างและพิจารณาหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาการบริหารองค์การ และหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารองค์การ และประกาศมหาวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการร่างและพิจารณาหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาการปกครองท้องถิ่น และหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการปกครองท้องถิ่น

สำหรับหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตได้ยกร่างแล้วเสร็จและได้รับพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 7/2547 เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2547 ส่วนหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต รัฐศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิตกับหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต และรัฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต ได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในเดือน กุมภาพันธ์ 2548 แล้ว

ในปี 2548 สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงได้มีมติให้จัดตั้งคณะนิติศาสตร์และรัฐศาสตร์ขึ้นเป็น ส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัย

ในปีการศึกษา 2549 ได้เปิดหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ภาคนอกเวลาราชการเพื่อรองรับผู้ที่จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และปริญญาตรีในสาขาอื่นและผู้ที่มีความต้องการศึกษาในสาขานิติศาสตร์เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงานหรือในการประกอบวิชาชีพของตน

ในเดือนกันยายน 2549 สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ให้ความเห็นชอบในการแยกคณะนิติศาสตร์ และรัฐศาสตร์ออกเป็น 2 คณะ คือ คณะนิติศาสตร์ และอีกคณะหนึ่งคือ คณะรัฐศาสตร์ คณะนิติศาสตร์จึงเป็นคณะที่มุ่งผลิตบัณฑิตทางด้านกฎหมายแต่เพียงอย่างเดียวเท่านั้นจนถึงปัจจุบัน

ปณิธาน

คณะนิติศาสตร์จะทุ่มเททรัพยากรทุกด้านเพื่อผลิตบุคลากรด้านกฎหมายให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรมและจริยธรรมตามมาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและองค์การวิชาชีพทางกฎหมาย เช่น เนติบัณฑิตยสภาและสหภาพนายความ

ปรัชญา คุณภาพ คุณธรรม นำสังคม

วิสัยทัศน์

ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ด้านวิชาการ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม สามารถประสานประโยชน์ส่วนรวมโดยสันติวิธีและมุ่งศึกษาวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านกฎหมายเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสังคมและชุมชน

พันธกิจ

1. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพมาตรฐาน มีคุณธรรม นำความรู้ คิดเป็น ทำเป็น สามารถประสานประโยชน์มหาชนโดยสันติวิธีและดำรงชีวิตบนพื้นฐานความพอเพียง
2. สร้างองค์ความรู้ด้านกฎหมาย เชิงบูรณาการเพื่อพัฒนาสถาบัน การเรียนการสอน ศักยภาพประชาชน การพัฒนาท้องถิ่น สังคมและอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง

3. นำความรู้และให้ความช่วยเหลือประชาชนทางกฎหมายให้ได้รับความเป็นธรรม ประสานประโยชน์โดยสันติวิธีเพื่อให้เกิดความสมานฉันท์ในสังคม และเสริมสร้างวัฒนธรรมประชาธิปไตยและธรรมาภิบาลให้เป็นส่วนหนึ่งของวิถีการดำเนินชีวิตในสังคมท้องถิ่น

4. ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมโดยการมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมที่จะช่วยเสริมสร้าง ทำนุบำรุง อนุรักษ์ พัฒนา และเผยแผ่ ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

5. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อให้การดำเนินงานมีคุณธรรม เพื่อให้การดำเนินงานมีคุณธรรม มีคุณภาพประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้คำนึงถึงความสามารถและการมีส่วนร่วมของบุคลากรตลอดจนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

เป้าหมาย

คณะนิติศาสตร์ ได้กำหนดแนวทางในการบรรลุจุดมุ่งหมายตามที่ตั้งไว้ โดยมีเป้าหมาย 5 ประการ กล่าวคือ

1. **คุณภาพหลักสูตร** คือ หลักสูตรคณะนิติศาสตร์ที่กำหนดขึ้นได้รับการรับรองมาตรฐานของวิชาชีพ
2. **คุณภาพนักศึกษาและบัณฑิต** คือ นักศึกษากฎหมายและบัณฑิตทางกฎหมายมีคุณภาพและเป็นที่ต้องการของท้องถิ่นและผู้ใช้บัณฑิต
3. **คุณภาพงานวิจัย** คือ งานด้านการวิจัยทางกฎหมายสามารถตอบสนองความต้องการของชุมชนท้องถิ่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในทางพัฒนาได้
4. **คุณภาพการบริการวิชาการ** คือ ให้บริการวิชาการและช่วยเหลือประชาชนทางกฎหมายเพื่อเป็นประโยชน์ต่อสังคมอย่างมีคุณภาพและทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงต่างๆ
5. **คุณภาพการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล** คือ การให้บริการและบริหารจัดการงานตามหลักธรรมาภิบาล เน้นหลักคุณธรรมจริยธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2554 คณะนิติศาสตร์

วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

1. เพื่อเป็นแนวทางและขั้นตอนในการปฏิบัติภารกิจ สำหรับผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากร ทุกฝ่าย ได้เข้าใจถึงวัตถุประสงค์และนโยบายในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีการประสานสัมพันธ์กันในระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อเป็นกลไกในการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานเพื่อการแก้ไขและปรับปรุงได้ทันที่
3. เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

หลักการในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

แผนปฏิบัติการประจำปีของทุกหน่วยงานในคณะนิติศาสตร์ ยึดหลักการร่วมกันดังนี้

1. แผนปฏิบัติการประจำปี จะสอดคล้องกับนโยบายของคณะนิติศาสตร์ ของมหาวิทยาลัย และสภาพเศรษฐกิจของประเทศ
2. กิจกรรมในแผนปฏิบัติการประจำปีจะมีลักษณะเชิงรุก มีการประสานการเตรียมพร้อมทั้งในด้านระบบงาน บุคลากร และทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับงานที่ต้องปฏิบัติ

การจำแนกประเภทของแผนปฏิบัติการประจำปี คณะนิติศาสตร์

ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2554 ของคณะนิติศาสตร์ ได้จำแนกตามหน่วยงานที่รับผิดชอบให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะและของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรที่เปิดสอน

คณะนิติศาสตร์ เปิดทำการเรียนการสอนวิชากฎหมาย สร้างหลักสูตรที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนขึ้นเองและได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา จำนวน 1 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต โดยเริ่มใช้ในปี พ.ศ. 2548 และอยู่ในช่วงกำลังปรับปรุงหลักสูตรใหม่ เพื่อเปิดใช้ในปีการศึกษา 2554

ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาตามแผนและที่คณะยืนยันจะรับเข้าใหม่ในปีการศึกษา 2554

คณะ/สาขาวิชา	ปริญญาตรี	
	จำนวนตามแผน	จำนวนที่ยืนยัน
นิติศาสตร์	400	400
- โครงการปกติ	340	340
- โครงการพิเศษ	60	60

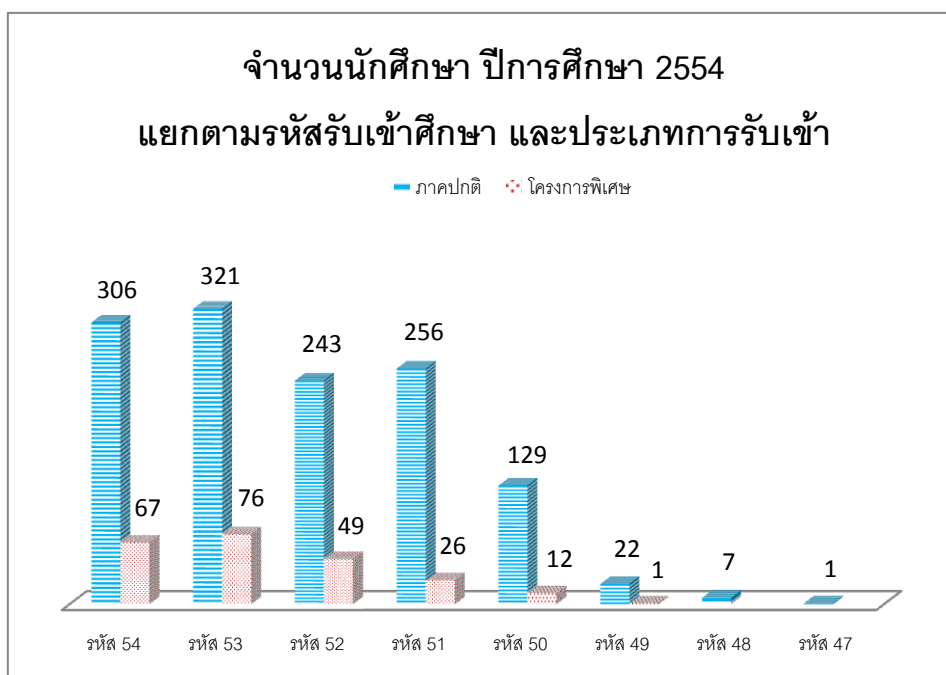
สรุปจำนวนนักศึกษาที่มารายงานตัว

คณะ	รับตรง			Admission			พิเศษ			รวม		
	จำนวน	มา	ไม่มา	จำนวน	มา	ไม่มา	จำนวน	มา	ไม่มา	จำนวน	มา	ไม่มา
นิติศาสตร์	274	231	43	45	44	1	71	64	7	390	339	51

* ข้อมูลจัดทำโดย พรนเรศ มูลเมืองแสน 1 มิ.ย. 54เสนอที่ประชุมผู้บริหารกองบริการฯ

จำนวนนักศึกษาทั้งหมดในปีการศึกษา 2554

ภาคปกติ	1,285 คน
โครงการพิเศษ	231 คน
รวม	1,516 คน



ปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

คณะนิติศาสตร์

ลำดับ	วัน เดือน-ปี	ขั้นตอน
1	18 ก.ย. 52	- เสนออธิการบดีเพื่อพิจารณารายการก่อสร้างผูกพันงบประมาณ เพื่อการปรับปรุงอาคารและระบบสาธารณูปโภคของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
2	6 ต.ค. 52	- ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 รายการก่อสร้างผูกพันงบประมาณ เพื่อการปรับปรุงอาคารและระบบสาธารณูปโภคของมหาวิทยาลัย
3	8 ต.ค. 52	- ประชุมคณะกรรมการฝ่ายวางแผนมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 รายการก่อสร้างผูกพันงบประมาณ เพื่อการปรับปรุงอาคารและระบบสาธารณูปโภคของมหาวิทยาลัย
4	22 ต.ค. 52	กองแผนงาน ประชุมชี้แจงการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 เบื้องต้น ให้แก่คณะ/หน่วยงาน
	23 ต.ค. 52- 30 ต.ค. 52	- คณะนิติศาสตร์ จัดทำประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 เสนอคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อพิจารณา - คณะนิติศาสตร์จัดทำรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 เสนอข้อมูลต่อกองแผนงาน
5	2 พ.ย. 52 - 4 ธ.ค. 52	- กองแผนงาน จัดเตรียมข้อมูลประกอบการจัดทำงบประมาณประจำปี - กองแผนงาน ติดตามผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 พร้อมทั้ง ทบทวนการกำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต กิจกรรม และตัวชี้วัด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 - กองแผนงาน ปรับปรุงฐานข้อมูลประมาณการรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

ลำดับ	วัน-เดือน-ปี	ขั้นตอน
		- กองแผนงาน ประเมินการรายจ่ายขั้นต่ำที่จำเป็นที่มีลักษณะเป็นรายจ่ายเพื่อคงไว้ตามสิทธิ (เงินประจำตำแหน่ง, ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าตอบแทนเหมาจ่ายจัดการรถยนต์ประจำตำแหน่ง เป็นต้น) และจัดทำข้อเสนองบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 เบื้องต้น ประกอบด้วย รายจ่ายขั้นต่ำที่จำเป็น (เงินเดือนและค่าจ้างประจำ เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าสาธารณูปโภค เป็นต้น) รายจ่ายตามข้อผูกพัน (ค่าก่อสร้างรายการก่อสร้างผูกพันงบประมาณต่างๆ) ภารกิจพื้นฐาน (ตามกฎหมาย) และภารกิจยุทธศาสตร์ต่อเนื่อง
6	1 ธ.ค. 52	- เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณายืนยัน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
7	8 ธ.ค. 52	- กองแผนงาน แจ้งการจัดทำรายละเอียดค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ไปยัง คณะ/หน่วยงาน
8	8 ธ.ค. 52 - 19 ธ.ค. 52	- คณะนิติศาสตร์ จัดทำโครงการเพื่อบรรจุแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 เพื่อเสนอกรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 เบื้องต้น เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อพิจารณา
9	22 ธ.ค. 52 - 24 ธ.ค. 52	- กองแผนงาน สรุปยอดค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 เบื้องต้น - กองแผนงาน สรุปแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
10	25 ธ.ค. 52	เสนอที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายวางแผนของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา - สรุปยอดค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 เบื้องต้น - เป้าหมายผลผลิตของมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 - งบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง - งบประมาณรายจ่ายได้ - งบประมาณการรายจ่ายประจำขั้นต่ำ

ลำดับ	วัน-เดือน-ปี	ขั้นตอน
11	5 ม.ค. 53	<p>เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา</p> <ul style="list-style-type: none"> - สรุปยอดค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 เบื้องต้น - เป้าหมายผลผลิตของมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 - งบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง - งบประมาณการรายได้
10	6 ม.ค. 53 - 15 ม.ค. 53	- คณะ/หน่วยงาน จัดทำรายละเอียดค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 และตามแบบฟอร์มรายละเอียดค่าของงบประมาณในหมวดรายจ่ายต่างๆ ที่กองแผนงานกำหนด เสนอคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อพิจารณา
20	18 ม.ค. 53 - 29 ม.ค. 53	<ul style="list-style-type: none"> - กองแผนงาน บันทึกข้อมูลในระบบ e-Budgeting ของสำนักงบประมาณ - กองแผนงาน จัดทำเอกสารค่าขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
19	30 ม.ค. 53	- เสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณายอดค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
21	1 ก.พ. 53	- กองแผนงาน จัดส่งเอกสารค่าขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ต่อสำนักงบประมาณและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
รวมค่าหน่วยกิตจากค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาภาคปกติและโครงการพิเศษ

ชั้นปี	ปีการศึกษา	โครงการปกติ	โครงการพิเศษ	รวม
ปี 1	2/53 ปี 1	1,734,000	582,750	2,316,750
	1/54 ปี 1	1,672,800	583,500	2,256,300
ปี 2	2/53 ปี 2	2,088,000	1,390,275	3,478,275
	1/54 ปี 2	2,015,400	1,452,713	3,468,113
ปี 3	2/53 ปี 3	2,151,400	772,163	2,923,563
	1/54 ปี 3	2,082,000	738,975	2,820,975
ปี 4	2/53 ปี 4	2,083,200	379,538	2,462,738
	1/54 ปี 4	1,942,080	336,038	2,278,118
	รวม	15,768,880	6,235,950	22,004,830
	คิดที่ 70%			15,403,381
	คิดที่ 80%			17,603,864
	คิดที่ 90%			19,804,347

คณะกรรมการบริหารคณะมีมติให้ใช้ยอดประมาณการรายรับที่ 80% ของยอดประมาณการรายรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 เพื่อใช้เป็นฐานในการจัดทำประมาณการรายจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2554 คือ 17,603,864.- บาท

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

โครงการที่ใช้งบประมาณแผ่นดิน หมวดเงินอุดหนุน

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	
			ผู้บริหาร/อาจารย์	เจ้าหน้าที่
1	บริหารและจัดการ การศึกษาคณะ นิติศาสตร์	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	รองคณบดี/ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายบริหาร	อิสระพงศ์ ดวงปากดี
		2. จ้างเหมาทำความสะอาด	รองคณบดี/ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายบริหาร	ลัทธิวรรณ ดวงตา
2	บริการวิชาการ	1. ประชุมวิชาการระดับชาติ ภายใต้งาน การกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่น คณะ นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 1	อ.สมบัติ วอทอง	ณวีร์พัช บุญโสภิต
		2. เผยแพร่และช่วยเหลือประชาชนทาง กฎหมาย ประจำปีงบประมาณ 2554	รองคณบดีฝ่าย วางแผน พัฒนาและ บริการวิชาการ	ณวีร์พัช บุญโสภิต
3	โครงการทำนุ บำรุง ศิลปวัฒนธรรม	1. ส่งเสริมภูมิปัญญาชาวบ้านกับการ ประกอบอาชีพการเกษตรและนำกฎหมาย ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน	อ.ประติษฐ์ แป้นทอง	วิภาจันทร์ ยิ่งกำแหง
		2. ส่งเสริมศิลปดนตรีไทยอีสานเพื่อใช้เป็น สื่อเผยแพร่วิถีการดำรงชีวิตภายใต้ กฎหมายแห่งยุคโลกาภิวัตน์	อ.ประติษฐ์ แป้นทอง	วิภาจันทร์ ยิ่งกำแหง
		3. ศึกษาวัฒนธรรมบูรณาการงานวิจัยและ บริการชุมชนเรื่องวัฒนธรรม ความเชื่อ พิธีกรรม ประโยชน์และข้อจำกัดฯ	ผศ.บรรลือ คงจันทร์	วิภาจันทร์ ยิ่งกำแหง
		4. เชิดชูคุณูปการพระบิดาแห่งกฎหมาย ไทย ประจำปีงบประมาณ 2554	อ.ประติษฐ์ แป้นทอง	วิภาจันทร์ ยิ่งกำแหง

โครงการที่ใช้งบประมาณเงินรายได้

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	
			ผู้บริหาร/อาจารย์	เจ้าหน้าที่
1	บริหารและจัดการ การศึกษาคณะ นิติศาสตร์	1. บริหารและจัดการคณะนิติศาสตร์	รองคณบดี/ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายบริหาร	อิสระพงศ์ ดวงปากดี , ลัทธวรรณ ดวงตา, เพชรรัตน์ แสนทวีสุข
		2. กองทุนเงินสะสม	รองคณบดี/ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายบริหาร	ศรัณยา จันทร์ทรง
		3. ส่งใช้คืนเงินยืม	รองคณบดี/ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายบริหาร	ศรัณยา จันทร์ทรง
		4. กิจกรรมพิเศษ	รองคณบดี/ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายบริหาร	อารีญา ทองชาติ
		5. สัมมนาเชิงปฏิบัติการและพัฒนา รูปแบบการจัดทำนโยบายและแผนแบบมี ส่วนร่วม	รองคณบดีฝ่าย วางแผน พัฒนาและ บริการวิชาการ	กนกวรรณ ผ่องแผ้ว
		6. จัดทำแผนกลยุทธ์ด้านการเงินและ งบประมาณ	รองคณบดีฝ่าย วางแผน พัฒนาและ บริการวิชาการ	กนกวรรณ ผ่องแผ้ว
		7. ติดตามและประเมินผลโครงการ	รองคณบดีฝ่าย วางแผน พัฒนาและ บริการวิชาการ	กนกวรรณ ผ่องแผ้ว
		8. รับรองการตรวจประเมินคุณภาพ ภายใน	ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย ประกันคุณภาพ	อารีญา ทองชาติ
		9. อบรมเชิงปฏิบัติการอย่างมีส่วนร่วมใน การประกันคุณภาพและการควบคุม ภายในของบุคลากรและนักศึกษา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย ประกันคุณภาพ	อารีญา ทองชาติ
2	ผลิตบัณฑิต/จัด การศึกษาสาขา นิติศาสตร์	1. เสริมหลักสูตร	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	ศุภัญญา ล้าเลิศ
		2. ค่ายฝึกปฏิบัติเสริมประสบการณ์ เรียนรู้วิชาสังคมวิทยาและการพัฒนา	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	ชูไท วอทอง

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	
			ผู้บริหาร/อาจารย์	เจ้าหน้าที่
		ชนบทและวิชาวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น		
		3. อบรมเขียนตอบกฎหมายอย่างไรดี	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	เพชรรัตน์ แสนทวีสุข
3	จัดหาสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน	1. จัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร	พัฒนพงศ์ เกษกรณ์
		2. จัดหาทรัพยากรห้องสมุด	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	ยุภาพร ศรีริรัมย์
		3. จัดทำฐานข้อมูลการสมัครงานและประกอบอาชีพ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	พัฒนพงศ์ เกษกรณ์
4	จัดหา/บำรุงรักษาครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้างประกอบการเรียนการสอน	1. เพิ่มประสิทธิภาพพัสดุครุภัณฑ์	รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร	ลัทธวรรณ ดวงตา
5	พัฒนาคุณภาพนักศึกษา	1. ปฐมนิเทศนักศึกษา สานสัมพันธ์น้องพี่รับนักศึกษาใหม่	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	สังคม ศรีมหันต์
		2. ปัจฉิมนิเทศ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	วิภาจันทร์ ยิ่งกำแหง
		3. ค่ายผู้นำนักศึกษา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	สังคม ศรีมหันต์
		4. สนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	สังคม ศรีมหันต์
		5. สนับสนุนการดำเนินงานของศิษย์เก่านิติศาสตร์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	สังคม ศรีมหันต์
		6. ทุนเรียนดีกิจกรรมดี	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	วิภาจันทร์ ยิ่งกำแหง
		7. เตรียมรับปริญญาและฉลองบัณฑิต	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	สังคม ศรีมหันต์
		8 ส่งเสริมประชาธิปไตยและการเลือกตั้ง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	สังคม ศรีมหันต์

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	
			ผู้บริหาร/อาจารย์	เจ้าหน้าที่
6	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	1. พัฒนาศักยภาพบุคลากร	รองคณบดี/ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายบริหาร	อิสระพงศ์ ดวงปากดี
		2. อบรมด้านการจัดการความรู้แก่บุคลากร (KM)	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย	กนกวรรณ พ่องแผ้ว
		3. พัฒนาบุคลากรในสายงานวิชาการ	รองคณบดี/ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายบริหาร	อิสระพงศ์ ดวงปากดี
		4. พัฒนาศักยภาพอาจารย์และบุคลากรในการให้บริการด้านการศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	ศุภัญญา ล้าเลิศ
7	บริหารและจัดการงานวิจัย	1. อบรมนักวิจัย	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย	กนกวรรณ พ่องแผ้ว
		2. วารสารกฎหมาย (ฉบับประจำปี)	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย	กนกวรรณ พ่องแผ้ว
		3. วารสารกฎหมาย (ฉบับวันรพี)	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย	กนกวรรณ พ่องแผ้ว
		4. ชุดทุนวิจัยด้านการเรียนการสอน	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย	กนกวรรณ พ่องแผ้ว
		5. ชุดทุนวิจัยกฎหมาย	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย	กนกวรรณ พ่องแผ้ว
		6. ชุดทุนวิจัยแบบบูรณาการศาสตร์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย	กนกวรรณ พ่องแผ้ว
		7. ชุดทุนวิจัยเพื่อเขียนบทความทางวิชาการ/วิจัย/ตำรา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย	กนกวรรณ พ่องแผ้ว
		8. ชุดทุนวิจัยสถาบัน	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย	กนกวรรณ พ่องแผ้ว
		9. บริหารจัดการงานวิจัย	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย	กนกวรรณ พ่องแผ้ว
8	บริการวิชาการ	1. ช่วยเหลือประชาชนทางกฎหมาย	รองคณบดีฝ่าย วางแผน พัฒนาและ บริการวิชาการ	ณวีร์พีช บุญโสภากา
		2. ศึกษาแนวทางการดำเนินงานของศูนย์	รองคณบดีฝ่าย	ณวีร์พีช

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	
			ผู้บริหาร/อาจารย์	เจ้าหน้าที่
		เผยแพร่และช่วยเหลือประชาชนทางกฎหมาย	วางแผน พัฒนาและ บริการวิชาการ	บุญโสภากา
		3. สัมมนาเพื่อสรุปบทเรียนและพัฒนากระบวนการทำงานของคณะกรรมการดำเนินงานบริการวิชาการ	รองคณบดีฝ่าย วางแผน พัฒนาและ บริการวิชาการ	ณวีร์พัช บุญโสภากา
9	ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	1. สนับสนุนส่งเสริมประกาศเกียรติคุณแก่นักศึกษาดีเด่นในการอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรม	ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย กิจการนักศึกษาฯ	วิภาจันท์ ยิ่งกำแหง
		2. พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมแก่นักศึกษาคณะนิติศาสตร์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย กิจการนักศึกษาฯ	วิภาจันท์ ยิ่งกำแหง
		3. วันรพี วันไหว้ครู	ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย กิจการนักศึกษาฯ	วิภาจันท์ ยิ่งกำแหง
10	โครงการพัฒนา คุณภาพทาง วิชาการ	1. พัฒนาเทคนิคการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	เพชรรัตน์ แสนทวีสุข
		2. ฝึกงานภาคฤดูร้อน	รองคณบดีฝ่าย วางแผน พัฒนาและ บริการวิชาการ	วิภาจันท์ ยิ่งกำแหง

ภาคผนวก

สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554

จากระบบบัญชีการเงินและพัสดุ 3 มิติ หน้าจอ BU03R24