ข้อมูลผู้ขอรับการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย

สังกัดคณะนิติศาสตร์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

(ผลการปฏิบัติราชการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2557-2561)

ชื่อ-สกุล ..............................................................

ตำแหน่ง .............................................................

ระดับ ...............................................................

สังกัด …………………………………………………………….

ข้อมูลผู้ขอรับการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะนิติศาสตร์

***เอกสารแนบ ๒ ๒๒๒๒๑***

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

ชื่อ-สกุล ..............................................................

ตำแหน่ง .............................................................

ระดับ ...............................................................

สังกัด …………………………………………………………….

 ภาระงาน ย้อนหลัง 5 ปีงบประมาณ 2557-2561 ( 1 ตุลาคม 2556 ถึง 31 ก.ค. 2561)

 1. ภาระงานที่ได้รับมอบหมายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง/คำสั่ง

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | ภาระงานที่ได้รับมอบหมายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง/คำสั่ง | หมายเหตุ |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 2. สถิติ ปริมาณงานที่สอดคล้องกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

 (เฉพาะภาระงานหลักและภาระงานรองและภาระงานอื่นๆ)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปีงบ****ประมาณ** | **ที่** | **ผลการปฏิบัติงานจริง** | **จำนวน** | **หน่วยนับ** | **ค่างาน/หน่วย** | **หน่วย****ค่างาน** | **ค่างาน/ปีงบประมาณ** | **หน่วย****ค่างาน** |
| 2557 | 1 | บันทึกข้อความ (ง่าย) | 200 | เรื่อง | 15 | นาที | 3,000 | นาที |
|  | 2 | บันทึกข้อความ (ปานกลาง) | 120 | เรื่อง | 30 | นาที | 3,600 | นาที |
|  | 3 | บันทึกข้อความ (ยาก) | 15 | เรื่อง | 180 | นาที | 2,700 | นาที |
|  |  | -ตัวอย่างคิดเป็นนาที- |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | รวมภาระงาน |  |  |  |  | 9,300 | นาที |
|  |  | คิดภาระงาน(ชั่วโมง) = 9,300 นาที/60 นาที |  |  |  |  | 155 | ชั่วโมง |
|  |  | คิดภาระงานชั่วโมง/สัปดาห์/ปีงบประมาณ = 155 ชั่วโมง/48 สัปดาห์ |  |  |  |  | 3.23 | ชั่วโมง |
| 2558 | 1 | บันทึกข้อความ (ง่าย)(200 เรื่อง x 15 นาที)/60 นาที = 50 ชม. | 200 | เรื่อง | 15 | นาที | 50 | ชั่วโมง |
|  | 2 | บันทึกข้อความ (ปานกลาง)(120 เรื่อง x 30 นาที)/60 นาที = 60 ชม. | 120 | เรื่อง | 30 | นาที | 60 | ชั่วโมง |
|  | 3 | บันทึกข้อความ (ยาก)(15 เรื่อง x 180 นาที)/60 นาที = 45 ชม. | 15 | เรื่อง | 180 | นาที | 45 | ชั่วโมง |
|  |  | -ตัวอย่างคิดเป็นชั่วโมง- |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | รวมภาระงาน |  |  |  |  | 155 | ชั่วโมง |
|  |  | คิดภาระงานชั่วโมง/สัปดาห์/ปีงบประมาณ = 155 ชั่วโมง/48 สัปดาห์ |  |  |  |  | 3.23 | ชั่วโมง |
| 2559 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2560 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2561 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 3. งานที่ได้รับมอบหมาย หรือหน้าที่พิเศษ อื่น ๆ เช่น เป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร เป็นต้น โดยระบุงานที่ได้รับมอบหมาย /หน้าที่พิเศษ/ตำแหน่ง วัน/เดือน/ปี ที่ปฏิบัติงาน หากมีเอกสารอ้างอิงให้แนบด้วย

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปีงบประมาณ | ที่ | รายการ | เอกสารอ้างอิง |
| 2557 | 1 | คำสั่ง................. | คศ.นต.ที่ 8/2557 |
|  | 2 | คำสั่ง................. | คศ.ม.อบ.ที่ 102/2557 |
|  |  |  |  |
| 2558 | 1 | คำสั่ง................. |  |
|  | 2 | คำสั่ง................. |  |
|  |  |  |  |
| 2559 | 1 | คำสั่ง................. |  |
|  | 2 | คำสั่ง................. |  |
|  |  |  |  |
| 2560 | 1 | คำสั่ง................. |  |
|  | 2 | คำสั่ง................. |  |
|  |  |  |  |
| 2561 | 1 | คำสั่ง................. |  |
|  | 2 | คำสั่ง................. |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

4. การอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานระบุวันเดือนปี หัวข้อ/หลักสูตร หน่วยงานที่จัดระบุความรู้ที่ได้รับและนำไปใช้ในงานอย่างไร

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ปีงบประมาณ | ที่ | รายการ | สถานที่ | วัน/เดือน/ปี ที่เข้าร่วม | หน่วยงานรับผิดชอบ | สถานที่ | เอกสารอ้างอิง |
| 2557 | 1 |  |  |  |  |  |  |
|  | 2 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2558 | 1 |  |  |  |  |  |  |
|  | 2 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2559 | 1 |  |  |  |  |  |  |
|  | 2 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2560 | 1 |  |  |  |  |  |  |
|  | 2 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2561 | 1 |  |  |  |  |  |  |
|  | 2 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

5. ปัญหาอุปสรรคและแนวทางในการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ลำดับ | ปัญหาอุปสรรคในการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน | สาเหตุ | แนวทางในการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |