ผู้รับคำร้อง.....

วันที่รับ.....

ใบคำร้องแจ้งปัญหาในการใช้งานระบบบริการการศึกษา (REG)

หน่วยงาน :		**โทร :**	
ชื่อผู้แจ้ง :		**ตำแหน่ง :**	
วันที่แจ้ง :			

ระบบงานที่แจ้ง :

☐ ระบบฐานข้อมูลหลัก ☐ ระบบตารางเรียนตารางสอน ☐ ระบบสำเร็จการศึกษา ☐ TQF

☐ ระบบลงทะเบียน ☐ ระบบวัดผลและประมวลผล ☐ ระบบการเงินนักศึกษา

☐ ระบบงานบริการ ☐ ระบบ UOC ☐ ระบบรับสมัคร

☐ ระบบสถิติ ☐ ระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ REG ☐ ระบบทะเบียนออนไลน์

☐ อื่น ๆ โปรดระบุ .....

ที่	ปัญหาที่พบ	หมายเหตุ

ขอแจ้งรายการตามรายละเอียดข้างต้น

(.....) (.....)

...../...../..... ...../...../.....

ผู้แจ้ง ผู้ประสานงานคณะ/หน่วยงาน

(.....)

...../...../.....

ผู้ประสานงานมหาวิทยาลัย

ขั้นตอนการใช้แบบฟอร์ม

1.ผู้แจ้งระบุรายละเอียด/ปัญหาที่ต้องการแจ้งพร้อมตัวอย่างหน้าจอ/รายงาน หรือข้อผิดพลาดที่ต้องการให้แก้ไข จากนั้นลงนามและวันที่แจ้ง

2.ผู้ประสานงานตรวจสอบปัญหาพร้อมเสนอแนวทางการแก้ไข

3.ผู้ประสานงานแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้แจ้งทราบ

4.หากมีข้อสงสัย สามารถติดต่อได้ที่เบอร์โทรศัพท์ 1018 หรือ e-mail: patcharawadee.k@ubu.ac.th , uha.p@ubu.ac.th