



## ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๒

เพื่อให้การปฏิบัติงานของอธิการบดี และหัวหน้าส่วนงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลและหลักการบริหารจัดการระดับสากล ตลอดจนการบริหารตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๑๓ และมติสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงเห็นสมควรออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วที่มีข้อความขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
“หัวหน้าส่วนงาน”	หมายความว่า	คณบดีหรือผู้อำนวยการสถาบัน สำนักหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
“คณะกรรมการประเมิน”	หมายความว่า	คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
“ประชาคมมหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	ประชาคมของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ข้อ ๕ วัตถุประสงค์ของการประเมิน

๕.๑ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการกำกับติดตามและประเมินผลงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ โดยยึดหลักการบริหารและดำเนินงานตามนโยบายและพันธกิจในการบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยได้รับทราบผลการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรคในการบริหารงาน และสามารถใช้เป็นข้อมูลในการสนับสนุนส่งเสริมและเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๒ เพื่อให้อธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานได้ทบทวนการบริหารงานที่ผ่านมาในระยะเวลา ๒ ปี

๕.๓ เพื่อให้ประชาคมมหาวิทยาลัยได้ทราบ จุดแข็ง จุดด้อยของการบริหารงานที่ผ่านมา

๕.๔ เพื่อให้ประชาคมมหาวิทยาลัย และผู้มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับกิจการมหาวิทยาลัย ได้ให้ข้อมูลสะท้อนผลการบริหารงานของผู้รับการประเมิน

๕.๕ เพื่อให้ผู้รับการประเมินได้รับฟังข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๕.๖ เพื่อให้อธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานได้เสนอแผนปรับปรุงการบริหารงานอีก ๒ ปี ข้างหน้าต่อสภามหาวิทยาลัยและประชาคมมหาวิทยาลัย

๕.๗ เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีกระบวนการทำงานที่ครบถ้วนตามกระบวนการบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล และนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนได้ต่อไป

ข้อ ๖ ระยะเวลาการประเมิน

ให้เริ่มกระบวนการประเมินผลงานเมื่ออธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานปฏิบัติงานในตำแหน่งอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานครบ ๒ ปี

ข้อ ๗ คณะกรรมการประเมิน

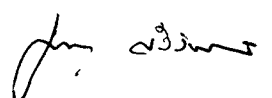
ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินขึ้นมาชุดหนึ่ง จำนวน ๕ - ๗ คน ประกอบด้วย

๗.๑ ประธานคณะกรรมการประเมิน โดยสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๗.๒ กรรมการ ๑-๓ คน โดยสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งมาจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิของสภามหาวิทยาลัย

๗.๓ กรรมการ ๑ คน โดยสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งมาจากกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

๗.๔ กรรมการ ๒ คน คัดเลือกจากบุคคลที่เคยดำรงตำแหน่งคณบดี หรือ ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือ ผู้มีประสบการณ์ ไม่ต่ำกว่าระดับคณบดีคนหนึ่งเป็นกรรมการ ส่วนอีก ๑ คน ให้นำกสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้ทาบถาม



ให้สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้อธิการบดี หรือ อธิการบดีผู้ช่วยหรือ ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือ ผู้มี  
 ประสิทธิภาพ ไม่ต่ำกว่า ระดับคณบดีตามข้อ ๗.๔ คนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ และให้หน่วยงาน  
 ของมหาวิทยาลัยที่รับผิดชอบการประกันคุณภาพและการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ  
 ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยเลขานุการของคณะกรรมการประเมิน

ข้อ ๘ เกณฑ์ และวิธีการประเมิน

ให้คณะกรรมการประเมินประชุมเพื่อกำหนดรายละเอียดในการประเมินตามแนวทางดังนี้

๘.๑ เกณฑ์การประเมิน

๘.๑.๑ การนำข้อเสนอแนะหรือนโยบายจากสภามหาวิทยาลัยสู่การปฏิบัติได้อย่าง  
 มีประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใด

๘.๑.๒ มีการจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยในระยะสั้น และระยะยาวเพื่อใช้เป็น  
 แนวทางในการกำหนดทิศทางของมหาวิทยาลัยหรือไม่ แผนมีความเหมาะสมเพียงใดสามารถนำไปสู่การ  
 ปฏิบัติจริงได้หรือไม่ มีการพัฒนาแผนอย่างต่อเนื่องหรือไม่ และมีการเสนอแผนต่อสภามหาวิทยาลัย  
 หรือไม่

๘.๑.๓ การบริหารงานที่ผ่านมาเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยเพียงใด  
 สอดคล้องกับแนวความคิดและเอกสารที่นำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาอธิการบดีหรือหัวหน้าส่วนงาน  
 หรือไม่ และให้ลำดับความสำคัญของงานได้อย่างถูกต้องหรือไม่

๘.๑.๔ มีวิธีการหรือกลไกในการติดตามความคืบหน้าของงานได้อย่างถูกต้อง  
 หรือไม่

๘.๑.๕ มีส่วนในการสนับสนุนการทำงานของบุคลากรในมหาวิทยาลัยและมีส่วน  
 สนับสนุนภาควิชาแล้วแต่กรณีได้อย่างเข้มแข็งหรือไม่

๘.๑.๖ มีการบริหารจัดการด้านความประหยัด มีประสิทธิภาพ และมีการจัดสรร  
 ทรัพยากรที่สอดคล้องกับแผนมากน้อยเพียงใด

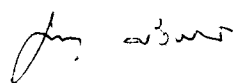
๘.๑.๗ อธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ได้สร้างความเข้าใจกับผู้ปฏิบัติงานใน  
 มหาวิทยาลัยได้ทั่วถึงหรือไม่ โดยเฉพาะในประเด็นที่เป็นความสนใจของผู้ปฏิบัติงาน

๘.๑.๘ มีการพัฒนาคุณภาพบัณฑิตและคุณภาพการวิจัยที่ตอบสนองการพัฒนา  
 ประเทศ และเทียบได้มาตรฐานนานาชาติหรือไม่

๘.๑.๙ มีบทบาทในการชี้นำสังคมหรือไม่

๘.๑.๑๐ การเป็นผู้กำกับดูแลที่ดี ภายใต้กรอบจริยธรรม คุณธรรมตามหลักสากล  
 ได้แก่

- ความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ (Accountability)
- ความสำนึกและรับผิดชอบต่อหน้าที่ (Responsibility)



- ความโปร่งใสในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้ และการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส (Transparency)
- การมีวิสัยทัศน์ โดยพิจารณาการสร้างมูลค่าเพิ่มแก่มหาวิทยาลัย (Vision to Create Long Term Value)
- การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องการบริหารอย่างเท่าเทียมกัน (Equitable Treatment)

๘.๑.๑๑ มีความสามารถในการจัดทำยุทธศาสตร์ พันธกิจ เพื่อการบริหารองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพเพียงใด

๘.๑.๑๒ มีมนุษยสัมพันธ์และครองใจผู้ได้บังคับบัญชาหรือไม่

๘.๑.๑๓ หลักเกณฑ์อื่นที่ คณะกรรมการพิจารณาเพิ่มเติม อาทิ ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนการดำเนินงาน การเรียนการสอน กิจกรรมการพัฒนานิสิตนักศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การบริหารและการจัดการ การเงินและงบประมาณ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

๘.๒ วิธีการประเมิน คณะกรรมการประเมิน อาจดำเนินการ ด้วยวิธีดังต่อไปนี้

๘.๒.๑ ประเมินจากเอกสารการประเมินตนเอง และการสัมภาษณ์อธิการบดี และหัวหน้าส่วนงาน ตามเกณฑ์ของคณะกรรมการประเมิน

๘.๒.๒ ประเมินจากเอกสารที่แสดง ประสิทธิภาพ และ ประสิทธิผลในการเป็นผู้กำกับดูแลที่ดี และ ความสามารถในการจัดทำยุทธศาสตร์ และพันธกิจเพื่อการบริหารองค์กร

๘.๒.๓ ประเมินจากการเยี่ยมชม และสัมภาษณ์ ประชาคมมหาวิทยาลัย ที่กำหนดเป็นกลุ่มเป้าหมายในการให้ข้อมูลย้อนกลับการบริหารจัดการของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน

๘.๒.๔ ประเมินจากแบบบันทึกข้อมูลย้อนกลับจากประชาคมมหาวิทยาลัย

๘.๒.๕ ประเมินตามวิธีอื่นๆ ที่กรรมการประเมินเห็นสมควร

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการประเมินพิจารณาจัดทำรายละเอียดในการประเมิน โดยกำหนดเกณฑ์การประเมิน วิธีการประเมินจากเอกสาร การให้ข้อมูลย้อนกลับของประชาคมมหาวิทยาลัย และช่วงคะแนนของการประเมินเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอรับความเห็นชอบ

ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในเวลาไม่เกิน ๖๐ วัน นับจากวันที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยตามวรรคหนึ่ง

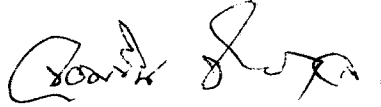
ข้อ ๑๐ เมื่อคณะกรรมการประเมินได้ประเมินแล้วเสร็จให้รายงานผลการประเมิน พร้อมทั้งความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัย

ให้สภามหาวิทยาลัยนำผลการประเมินดังกล่าวมาพิจารณาเพื่อให้อธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานนำไปปฏิบัติตามคำแนะนำของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การตีความตามข้อบังคับนี้ หรือการดำเนินการอื่นใดที่มีได้ระบุไว้ในข้อบังคับนี้ ให้นายก  
สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๒ ให้นายกสภามหาวิทยาลัย เป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๒



(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

