



คำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ที่ ๓๗๘๐/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาแนวทางการจัดการเรียนการสอนของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งจังหวัดมุกดาหาร
ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์การจัดตั้งส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๕ ได้มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์การจัดตั้งส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา โดยในการพิจารณาจัดตั้งส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณาการจัดตั้งและดำเนินงานจากภายใต้ของสถาบันอุดมศึกษา โดยให้พิจารณาความพร้อมความเหมาะสมของส่วนงานภายในที่จะจัดตั้ง ทั้งนี้คณะกรรมการการอุดมศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจะมีระบบในการกำกับดูแลการจัดตั้งส่วนงานภายในในการควบคุมคุณภาพ การใช้งบประมาณในเรื่องของงบดำเนินการและงบลงทุน และมีกลไกในการดูแลการจัดตั้งส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษาในภาพรวมที่เป็นภาพใหญ่ของประเทศเพื่อกำกับให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของประเทศ ทั้งนี้อาจเชื่อมโยงกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ และ ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงให้ผู้มีรายนามดังต่อไปนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพและสารสนเทศ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย | กรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| ๔. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานบุคคลและวิเทศสัมพันธ์ | กรรมการ |
| ๕. รักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายจัดการศึกษานอกที่ตั้ง | กรรมการ |
| ๖. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| ๗. คณบดีคณะบริหารศาสตร์ | กรรมการ |
| ๘. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้แทนคณะ/หลักสูตรของคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้แทนคณะ/หลักสูตรของคณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๒ คน | กรรมการ |
| ๑๔. บุคลากรสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาและสารสนเทศ | เลขานุการ |

/อำนาจหน้าที่.....

อำนาจหน้าที่

๑. ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนนอกที่ตั้งจังหวัดมุกดาหารในประเด็นเกี่ยวกับการดำเนินตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา และการบริหารจัดการหลักสูตร
๒. จัดทำรายงานเพื่อสรุปประเด็นปัญหาและแนวทางแก้ไขเสนอต่อมหาวิทยาลัย
๓. หน้าที่อื่นๆตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไปจนกว่าการดำเนินงานจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ชีระวิฒนสุข)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี