

**รายงานการประเมินตนเอง**

สำนัก………………………...…………

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ปีการศึกษา 2557

**เพื่อรับการประเมินคุณภาพภายใน**

ระหว่างวันที่ 9-11 กันยายน 2558

คำนำ

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………….…………………………………………..……………………………………………………………………………………………………….…………………………………………..……………………………………………………………………………………………………….……………………….…………………..……………………………………………………………………………………………………….……………………….…………………..……………………………………………………………………………………………………….……………………….…………………..……………………………………………………………………………………………………….……………………….…………………..……………………………………………………………………………………………………….……………………….…………………..…………………………………………………………………..……………………………………………………….………

ลงนาม …………………………….……………….

 (……………………..……………………..)
 ผู้อำนวยการ

สำนัก......................

|  |
| --- |
| **สารบัญ** |
|  | หน้า |
| คำนำ |  |
| 1. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร |  |
| 1.1 ข้อมูลทั่วไปของสำนัก (โดยย่อ) |  |
| 1.2 ผลการประเมินตนเอง (ตาราง ส. 1) |  |
| 2. ข้อมูลทั่วไปของสำนัก |  |
| 2.1 ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ |  |
| 2.2 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย  |  |
| 2.3 โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร |  |
| 2.4 รายชื่อกรรมการประจำสำนัก และกรรมการบริหารชุดปัจจุบัน |  |
| 2.7 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน |  |
| 2.8 ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่  |  |
| 2.9 อัตลักษณ์และเอกลักษณ์  |  |
| 2.10 ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา |  |
| 3. ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้  |  |
| องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน |  |
| องค์ประกอบที่ 2 การบริหารและการจัดการ |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบพัฒนาบุคลากร |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ภาวะผู้นำของสภามหาวิทยาลัย/คณะกรรมการบริหารฯ และผู้บริหารทุกระดับของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การพัฒนามหาวิทยาลัย/หน่วยงานสู่มหาวิทยาลัย/หน่วยงานเรียนรู้ |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระบบบริหารความเสี่ยง |  |
| องค์ประกอบที่ 3 การเงินและงบประมาณ |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ |  |
| องค์ประกอบที่ 4 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน |  |
| องค์ประกอบที่ 5 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ตัวบ่งชี้สนับสนุนภารกิจของสำนัก |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ตัวบ่งชี้สนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย |  |
| 4. ผลการวิเคราะห์และประเมินตนเอง |  |
| ตาราง ส. 2 ผลการประเมินตาม 5 องค์ประกอบ  |  |
| ตาราง ส. 3 ผลการประเมินตามมาตรฐานการอุดมศึกษา  |  |
| ตาราง ส. 4 ผลการประเมินตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ  |  |
| ตาราง ส. 5 ผลการประเมินตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา  |  |
| 5.ตารางข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) |  |

|  |
| --- |
| **1. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร** |

 **1.1 ข้อมูลทั่วไปของสำนัก (โดยย่อ)**

**1.2 ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้**

 **1.2.1 ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ แยกตามตัวบ่งชี้ ระดับสำนัก (ตาราง ส.1)**

| **ตัวบ่งชี้** | **คะแนน****ประเมินสำนัก** | **ระดับ****คุณภาพ** |
| --- | --- | --- |
| องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน |  |  |
| องค์ประกอบที่ 2 การบริหารและการจัดการ |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบพัฒนาบุคลากร |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ภาวะผู้นำของสภามหาวิทยาลัย/คณะกรรมการบริหารฯ และผู้บริหารทุกระดับของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การพัฒนามหาวิทยาลัย/หน่วยงานสู่มหาวิทยาลัย/หน่วยงานเรียนรู้ |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระบบบริหารความเสี่ยง |  |  |
| องค์ประกอบที่ 3 การเงินและงบประมาณ |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ |  |  |
| องค์ประกอบที่ 4 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน |  |  |
| องค์ประกอบที่ 5 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ตัวบ่งชี้สนับสนุนภารกิจของสำนัก |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ตัวบ่งชี้สนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย |  |  |
| ***คะแนนการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ของ สกอ.***  |  |  |
| ***คะแนนการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้การดำเนินงานของสำนัก*** |  |  |

**หมายเหตุ** (1) และ (2) ต้องได้ค่าเฉลี่ย ≥ 3.51

|  |
| --- |
| **2. ข้อมูลทั่วไปของสำนัก** |

**2.1 ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ (เรียงลำดับตามปี พ.ศ.)**

 **ชื่อหน่วยงาน**

 **ที่ตั้ง**

 **ประวัติความเป็นมาโดยย่อ**

 ปี 2555

**2.2 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย**

* **ปณิธาน**

…………………………………………………………………………..............................…………………………………

…………………………………………………………………………..............................…………………………………

…………………………………………………………………………..............................…………………………………

* **วิสัยทัศน์**

…………………………………………………………………………..............................…………………………………

…………………………………………………………………………..............................…………………………………

…………………………………………………………………………..............................…………………………………

* **พันธกิจ**

…………………………………………………………………………..............................…………………………………

…………………………………………………………………………..............................…………………………………

…………………………………………………………………………..............................…………………………………

**2.3 โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร**

**2.3.1 แผนภูมิโครงสร้างองค์กร**

**2.3.2 แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร**

**2.4 รายชื่อกรรมการประจำสำนัก และกรรมการบริหารชุดปัจจุบัน**

**2.4.1 รายชื่อกรรมการประจำสำนัก**

**2.4.2 รายชื่อกรรมการบริหารชุดปัจจุบัน**

**2.5 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน ปีการศึกษา 2557**

| **ลำดับที่** | **ประเภท** | **คุณวุฒิ** | **รวม** |
| --- | --- | --- | --- |
| **ต่ำกว่า ป.ตรี** | **ป.ตรี** | **ป.โท** | **ป.เอก** |
| 1 | บุคลากรสายสนับสนุน |  |  |  |  |  |
| 2 | คนงาน/ลูกจ้าง |  |  |  |  |  |
| **รวม** |  |  |  |  |  |

**2.8 ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่**

 **งบประมาณ**

 **อาคารสถานที่**

**2.9 อัตลักษณ์และเอกลักษณ์**

 **1) อัตลักษณ์**

 **2) เอกลักษณ์**

**2.10 ระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสำนัก**

…………………………………………………………………………..............................…………………………………………

…………………………………………………………………………..............................…………………………………………

…………………………………………………………………………..............................…………………………………………

…………………………………………………………………………..............................…………………………………………

…………………………………………………………………………..............................…………………………………………

**2.11 ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา**

|  |  |
| --- | --- |
| **ข้อเสนอแนะ** | **ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**3. ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้**

## ผลการประเมินตนเอง รายตัวบ่งชี้ องค์ประกอบที่ 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **ผลงาน** | **คะแนนอิงเกณฑ์มาตรฐาน** |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้ สกอ.** |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้การดำเนินงานของหน่วยงาน** | **-** | **-** |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้รวมทุกตัวบ่งชี้** | **-** | **-** |

**องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ**

**ข้อสรุปผลการประเมินตนเอง**

1. **จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง**
2. **จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**
3. วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

## องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 หรือ 3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 หรือ 5 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****6 หรือ 7 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****8 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของคณะกรรมการประจำสำนักโดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสำนักและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักโดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและข้อบังคับของสำนัก (ถ้ามี) ตลอดจนสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2555-2559)
 | ตัวบ่งชี้ที่..ระบุรหัสสำนัก | รหัสสำนัก 1.1-1.1ลำดับเอกสารที่..เกณฑ์ข้อที่... |
|  | 2. มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับสำนักไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน |  |  |
|  | 3. มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติงานประจำปีครบทุกพันธกิจของสำนัก |  |  |
|  | 4. มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติงานประจำปีและค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปี |  |  |
|  | 5. มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานประจำปีครบทุกพันธกิจ |  |  |
|  | 6. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารหรือคณะกรรมการประจำสำนักเพื่อพิจารณา |  |  |
|  | 7. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งและรายงานผลต่อผู้บริหารและคณะกรรมการประจำสำนักเพื่อพิจารณา\* |  |  |
|  | 8. มีการนำผลการพิจารณาข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำสำนักไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปี |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ****(1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  | ระบุว่า บรรลุเป้าหมาย หรือ ไม่บรรลุเป้าหมาย |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

## ผลการประเมินตนเอง รายตัวบ่งชี้ องค์ประกอบที่ 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **ผลงาน** | **คะแนนอิงเกณฑ์มาตรฐาน** |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบพัฒนาบุคลากร |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ภาวะผู้นำของสภามหาวิทยาลัย/คณะกรรมการบริหารฯ และผู้บริหารทุกระดับของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การพัฒนามหาวิทยาลัย/หน่วยงานสู่มหาวิทยาลัย/หน่วยงานเรียนรู้ |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระบบบริหารความเสี่ยง |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้ สกอ.** |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้การดำเนินงานของหน่วยงาน** |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้รวมทุกตัวบ่งชี้** |  |  |

**องค์ประกอบที่ 2 การบริหารและการจัดการ**

**ข้อสรุปผลการประเมินตนเอง**

1. **จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง**
2. **จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**
3. วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบพัฒนาบุคลากร**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 หรือ 4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 หรือ 6 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****7 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **ข้อ** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์
 |  |  |
|  | 2. มีการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด |  |  |
|  | 3. มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดีและสร้างขวัญและบุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ |  |  |
|  | 4. มีระบบการติดตามให้บุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง |  |  |
|  | 5. มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณบุคลากรสายสนับสนุนและดูแลควบคุมให้บุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ |  |  |
|  | 6. มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน |  |  |
|  | 7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ 1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 6 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 7 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **ข้อ** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. คณะกรรมการประจำสำนักปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า
 |  |  |
|  | 1. คณะกรรมการประจำสำนักหรือผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับมีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาสำนัก
 |  |  |
|  | 1. คณะกรรมการประจำสำนักหรือผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของสำนักไปยังบุคลากรในสำนัก
 |  |  |
|  | 1. คณะกรรมการประจำสำนักหรือผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในสำนักมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม
 |  |  |
|  | 1. คณะกรรมการประจำสำนักหรือผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงานเพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของสำนักเต็มตามศักยภาพ
 |  |  |
|  | 1. ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสำนัก และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
 |  |  |
|  | 1. คณะกรรมการประจำสำนักนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

**เกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  **คะแนน 1**  | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ** **1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ** **2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ** **3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ** **4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ** **5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสำนัก
 |  |  |
|  | 1. กำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1
 |  |  |
|  | 1. มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (Tacit Knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge)
 |  |  |
|  | 1. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่เป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (Tacit Knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ** **1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ** **2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ** **3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ** **4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ** **5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan)
 |  |  |
|  | 1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจตามพันธกิจของสำนัก
 |  |  |
|  | 1. มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ
 |  |  |
|  | 4. มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ |  |  |
|  | 5. มีการส่งข้อมูลเข้าระบบเครือข่ายของหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัย(E-document) |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระบบบริหารความเสี่ยง

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ 1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 5 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 6 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน
 |  |  |
|  | 1. มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน ตามบริบทของสำนัก/หน่วยงานเทียบเท่า จากตัวอย่างต่อไปนี้
	* + ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่)
		+ ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย
		+ ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
		+ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ
		+ ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของอาจารย์และบุคลากร
		+ ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก
 |  |  |
|  | 1. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2
 |  |  |
|  | 1. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และดำเนินการตามแผน
 |  |  |
|  | 1. มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 |  |  |
|  | 1. มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

##

## ผลการประเมินตนเอง รายตัวบ่งชี้ องค์ประกอบที่ 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **ผลงาน** | **คะแนนอิงเกณฑ์มาตรฐาน** |
| ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้ สกอ.** |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้การดำเนินงานของหน่วยงาน** | **-** | **-** |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้รวมทุกตัวบ่งชี้** |  |  |

## องค์ประกอบที่ 3 การเงินและงบประมาณ

**ข้อสรุปผลการประเมินตนเอง**

1. **จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง**
2. **จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**
3. วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 หรือ 3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4หรือ 5 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****6 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****7 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสำนัก
 |  |  |
|  | 1. มีแนวทางจัดหาทรัพยากรทางด้านการเงิน หลักเกณฑ์การจัดสรร และการวางแผนการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
 |  |  |
|  | 1. มีงบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานในแต่ละพันธกิจและการพัฒนามหาวิทยาลัยและบุคลากร
 |  |  |
|  | 1. มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานคณะกรรมการประจำสำนัก อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
 |  |  |
|  | 1. มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงของสำนักอย่างต่อเนื่อง
 |  |  |
|  | 1. มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจ ติดตามการใช้เงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 |  |  |
|  | 1. คณะกรรมการประจำสำนักหรือผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้เงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ****(1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

##

## ผลการประเมินตนเอง รายตัวบ่งชี้ องค์ประกอบที่ 4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **ผลงาน** | **คะแนนอิงเกณฑ์มาตรฐาน** |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้ สกอ.** |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้การดำเนินงานของหน่วยงาน** |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้รวมทุกตัวบ่งชี้** |  |  |

## องค์ประกอบที่ 4 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

**ข้อสรุปผลการประเมินตนเอง**

1. **จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง**
2. **จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**
3. วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ** **1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ** **2 หรือ 3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ** **4 หรือ 5 หรือ 6 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****7 หรือ 8 ข้อ** | **มีการดำเนินการ** **9 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสำนัก และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสำนัก
 |  |  |
|  | 1. มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสำนัก
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย

1) การควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และการประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA Online และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย |  |  |
|  | 1. มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้ มีการพัฒนาผลการดำเนินงานของตัวบ่งชี้ตามแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้
 |  |  |
|  | 1. มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 4 องค์ประกอบคุณภาพ
 |  |  |
|  | 1. มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษาโดยเฉพาะผู้ใช้บริการตามพันธกิจของสำนัก
 |  |  |
|  | 1. มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน
 |  |  |
|  | 1. มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ****(1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

## ผลการประเมินตนเอง รายตัวบ่งชี้ องค์ประกอบที่ 5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **ผลงาน** | **คะแนนอิงเกณฑ์มาตรฐาน** |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ตัวบ่งชี้สนับสนุนภารกิจของสำนัก |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ตัวบ่งชี้สนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้ สกอ.** |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้การดำเนินงานของหน่วยงาน** |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้รวมทุกตัวบ่งชี้** |  |  |

## องค์ประกอบที่ 5 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

**ข้อสรุปผลการประเมินตนเอง**

1. **จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง**
2. **จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**
3. วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 **ตัวบ่งชี้สนับสนุนตามภารกิจของสำนักงานอธิการบดี**

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.1 : **การบรรลุเป้าหมายตามที่สำนักงานอธิการบดีกำหนด** (กองแผนงาน)

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีการกำหนดตัวบ่งชี้ตามแผนกลยุทธ์ของสำนักงานอธิการบดี
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการติดตาม และประเมินผลตัวบ่งชี้ตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักเพื่อให้ข้อเสนอแนะ อย่างน้อย 2 ครั้ง/ปี
 |  |  |
|  | 1. มีการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงาน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.2 : **บุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณประโยชน์ที่สำนักงานอธิการบดีจัดขึ้น** (กองกลาง)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนการกำหนดกิจกรรมสาธารณประโยชน์
 |  |  |
|  | 1. มีการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์และจัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ตามที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมสาธารณประโยชน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
 |  |  |
|  | 1. มีการประเมินผลกิจกรรมและรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักเพื่อให้ข้อเสนอแนะ
 |  |  |
|  | 1. มีการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงาน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.3 : **สำนักงานอธิการบดีมีการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงานหรือหน่วยงานอื่น ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย** (คณะทำงานการจัดการความรู้)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีการกำหนดกิจกรรมและกลุ่มเป้าหมายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
 |  |  |
|  | 1. มีการเผยแพร่และจัดกิจกรรมตามที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯเพื่อให้ข้อเสนอแนะ
 |  |  |
|  | 1. มีการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงาน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.4 : **ระดับความพึงพอใจของบุคลากรทุกระดับต่อกระบวนการพัฒนาความรู้และทักษะของสำนักงานอธิการบดี** (กองการเจ้าหน้าที่)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนพัฒนาบุคลากร
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการติดตามและประเมินผลการพัฒนาความรู้และทักษะของสำนักงานอธิการบดี อย่างน้อยปีการศึกษาละ 2 ครั้ง และมีบุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างน้อยร้อยละ 85
 |  |  |
|  | 1. มีผลการประเมินความพึงพอใจต่อกระบวนการพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากร สำนักงานอธิการบดี ไม่ต่ำกว่า 3.51
 |  |  |
|  | 1. มีการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงาน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.5 : **การพัฒนาระบบและกลไกการให้บริการ การกำกับดูแลและส่งเสริมสนับสนุน
การดำเนินงานตามภารกิจมหาวิทยาลัย** (กองแผนงาน)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีการทบทวน ปรับปรุงระบบและกลไกการให้บริการ การกำกับดูแลและส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจมหาวิทยาลัย
 |  |  |
|  | 1. มีแผนพัฒนาระบบและกลไกการให้บริการ การกำกับดูแลและส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจมหาวิทยาลัย
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
 |  |  |
|  | 1. มีการติดตามประเมินผลและจัดทำรายงานเสนอต่อผู้บริหารหน่วยงานอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี
 |  |  |
|  | 1. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงแผนการดำเนินงาน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.6 : **การประเมินการปฏิบัติงานของผู้บริหารในสำนักงานอธิการบดี**
(ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการประจำสำนักฯ)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนการประเมินผู้บริหาร
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. ค่าเฉลี่ยรวมของผลการประเมินผู้บริหาร ไม่น้อยกว่า 4.25
 |  |  |
|  | 1. มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักเพื่อให้ข้อเสนอแนะ
 |  |  |
|  | 1. มีการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงาน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.7 : **ระดับความสำเร็จของระบบบริหารจัดการที่ดีและมีธรรมมาภิบาล** (คณะทำงานด้านธรรมมาภิบาล)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมมาภิบาล
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมมาภิบาล (มีค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่าระดับ 3.51)
 |  |  |
|  | 1. มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมผู้บริหารเพื่อให้ข้อเสนอแนะ
 |  |  |
|  | 1. มีการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงาน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.8 : **การบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อมในสำนักงานอธิการบดี** (สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. แผนการบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อมในสำนักงานอธิการบดี
 |  |  |
|  | 1. มีการเผยแพร่และดำเนินงานตามแผนที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อมในสำนักงานอธิการบดีโดยมีค่าเฉลี่ยความพึงใจของบุคลากรไม่ต่ำกว่า 3.51
 |  |  |
|  | 1. มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปีเพื่อให้ข้อเสนอแนะ
 |  |  |
|  | 1. มีการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงาน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.9 : **ความสุขของบุคลากรในการปฏิบัติงาน** (กองการเจ้าหน้าที่)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนการสร้างความสุขในการปฏิบัติงานแก่บุคลากร
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการติดตามและประเมินผลการสร้างความสุขในการปฏิบัติงานแก่บุคลากร และมีผลการประเมินไม่น้อยกว่า 3.51
 |  |  |
|  | 1. มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักเพื่อให้ข้อเสนอแนะ
 |  |  |
|  | 1. มีการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงาน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.10 : **บุคลากรที่มีสมรรถนะตามเกณฑ์มาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด**
(กองการเจ้าหน้าที่)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนการดำเนินงานในการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์มาตรฐาน
 |  |  |
|  | 1. มีการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์มาตรฐานให้แก่ผู้บริหารและบุคลากร
 |  |  |
|  | 1. มีการติดตามและประเมินผลสมรรถนะบุคลากร และมีร้อยละของบุคลากรที่มีสมรรถนะเป็นไปตามเกณฑ์ ร้อยละ 80
 |  |  |
|  | 1. มีการรายงานผลการประเมินสมรรถนะบุคลากรต่อคณะกรรมการประจำสำนัก
 |  |  |
|  | 1. มีการนำผลประเมินสมรรถนะบุคลากร และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำสำนัก มาปรับปรุงการดำเนินงาน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.10 : **บุคลากรที่มีสมรรถนะตามเกณฑ์มาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด**
(กองการเจ้าหน้าที่)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนการดำเนินงานในการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์มาตรฐาน
 |  |  |
|  | 1. มีการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์มาตรฐานให้แก่ผู้บริหารและบุคลากร
 |  |  |
|  | 1. มีการติดตามและประเมินผลสมรรถนะบุคลากร และมีร้อยละของบุคลากรที่มีสมรรถนะเป็นไปตามเกณฑ์ ร้อยละ 80
 |  |  |
|  | 1. มีการรายงานผลการประเมินสมรรถนะบุคลากรต่อคณะกรรมการประจำสำนัก
 |  |  |
|  | 1. มีการนำผลประเมินสมรรถนะบุคลากร และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำสำนัก มาปรับปรุงการดำเนินงาน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.11 : **ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการ**
(คณะทำงานด้านธรรมมาภิบาล)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนการดำเนินการประเมินความพึงพอใจพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อการให้บริการของสำนักงานอธิการบดี
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยรวมไม่น้อยกว่า 4.00
 |  |  |
|  | 1. มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักเพื่อให้ข้อเสนอแนะ
 |  |  |
|  | 1. มีการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงาน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 **ตัวบ่งชี้สนับสนุนตามภารกิจของมหาวิทยาลัย**

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.1 : **ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย** (กองกลาง)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีการจัดทำเนื้อหาข่าวสารเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทุกกิจกรรม
 |  |  |
|  | 1. มีการจัดทำสื่อต่างๆ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารไปยังกลุ่มเป้าหมาย เทียบกับแผนงานตามข้อ 1 อย่างน้อยร้อยละ 80
 |  |  |
|  | 1. มีการประเมินผลการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร
 |  |  |
|  | 1. มีการประเมินผลการดำเนินงาน หรือสำรวจความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายที่มีต่อการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย
 |  |  |
|  | 1. การรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร เพื่อให้ข้อเสนอแนะและมีการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงาน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.2 : **ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย** (กองแผนงาน)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีการกำหนดแผนการดำเนินงานการทบทวนและจัดทำแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการรายงานผลต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย
 |  |  |
|  | 1. มีการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแผน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.3 : **ระบบการจัดทำรายงานทางการเงิน (กองคลัง)**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานและมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบหลัก
 |  |  |
|  | 1. มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบทุกไตรมาส
 |  |  |
|  | 1. มีการนำข้อมูลรายงานทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายและวิเคราะห์สถานะทางการเงิน
 |  |  |
|  | 1. มีหน่วยงานภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจสอบและติดตามการใช้เงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่หน่วยงานกำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแผนหรือเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.4 : **การจัดทำข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาเพื่อการตัดสินใจต่อการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและพัฒนาคุณภาพการศึกษา (**กองบริการการศึกษา)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผน/ปฏิทินและผู้รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา
 |  |  |
|  | 1. มีการเก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล
 |  |  |
|  | 1. มีการตรวจสอบและรับรองความถูกต้องของข้อมูล
 |  |  |
|  | 1. มีการรายงานข้อมูลต่อผู้บังคับบัญชาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
 |  |  |
|  | 1. มีการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.5 : **ระบบสารสนเทศด้านการบริหารงานบุคคล (กองการเจ้าหน้าที่)**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารงานบุคคล
 |  |  |
|  | 1. มีการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารงานบุคคล
 |  |  |
|  | 1. มีการกำหนดสิทธิ์การเข้าใช้งานและระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล
 |  |  |
|  | 1. มีการประเมินระบบสารสนเทศด้านการบริหารงานบุคคล โดยผู้ที่เกี่ยวข้อง
 |  |  |
|  | 1. มีนำผลการประเมินมาปรับปรุงระบบสารสนเทศด้านการบริหารงานบุคคล
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.6 : **ระบบและกลไกการจัดทำและพัฒนาหลักสูตร** (สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนปฏิบัติงาน ปฏิทิน แผนผังกระบวนงาน (work flow) และโครงการหรือกิจกรรมที่สนับสนุนการจัดทำและพัฒนาหลักสูตร
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินงานตามแผน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
 |  |  |
|  | 1. มีการตรวจสอบให้ถูกต้องตามเกณฑ์ มาตรฐาน กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
 |  |  |
|  | 1. มีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปีการศึกษา
 |  |  |
|  | 1. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงแผนปฏิบัติงานในปีถัดไป
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.7 : **ระบบการรับนักศึกษา (สำนักงานบริหารบัณฑิตศึกษา)**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5-6 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีระบบและกลไกการรับนักศึกษา
 |  |  |
|  | 1. มีการกำหนดเกณฑ์ที่ใช้ในการรับสมัครนักศึกษา
 |  |  |
|  | 1. สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการรับสมัครนักศึกษาให้กับบุคลากรในหน่วยงานรับทราบ
 |  |  |
|  | 1. มีระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลมหาวิทยาลัย
 |  |  |
|  | 1. มีการรายงานตามข้อ 4 ต่อที่ประชุมสำนักงานอย่างน้อย 3 ครั้ง/ปี
 |  |  |
|  | 1. มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการทำงาน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.8 : **ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน** (สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาและสารสนเทศ)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีการกำหนด/ทบทวนนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา
 |  |  |
|  | 1. สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินงานตามนโยบายที่วางไว้
 |  |  |
|  | 1. มีระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพ ระดับหลักสูตร คณะ สำนัก/หน่วยงานเทียบเท่าและมหาวิทยาลัย
 |  |  |
|  | 1. มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย มาจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อมาปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและมีการติดตามและรายงานผล
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.9 : **ระบบการบริหารจัดการสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม** (สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีระบบและกลไกการบริหารสำนักงาน และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีระบบการบริหารงานเอกสาร และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามระบบที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุง
 |  |  |
|  | 1. มีการส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในกิจกรรม โครงการที่ก่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ดี
 |  |  |
|  | 1. มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการของหน่วยงานต่อสาธารณชน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.10 : **การสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการจัดกิจกรรมภายในสถาบัน
(สำนักงานพัฒนานักศึกษา)**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีบันทึกความร่วมมือในการดำเนินงานการประกันคุณภาพการจัดกิจกรรม
 |  |  |
|  | 1. มีการให้ความรู้การประกันคุณภาพในการจัดกิจกรรม
 |  |  |
|  | 1. มีการนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมร่วมกันอย่างน้อย 3 กิจกรรม
 |  |  |
|  | 1. มีรายงานหรือประเมินผลการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการในข้อ 3 ทุกกิจกรรม
 |  |  |
|  | 1. มีการนำข้อเสนอแนะหรือผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงการดำเนินงาน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.11 : **มีระบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อการให้บริการสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคาร ตลอดจนบริเวณโดยรอบอย่างน้อยในเรื่องประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณต่างๆ โดยให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม**)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนการดำเนินการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อการให้บริการสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคาร
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการประเมินผลการดำเนินการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคาร อย่างน้อยปีการศึกษาละ 2 ครั้ง
 |  |  |
|  | 1. มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักเพื่อให้ข้อเสนอแนะ
 |  |  |
|  | 1. มีการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงาน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.12 : **สนับสนุนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งในและต่างประเทศ** (สำนักงานวิเทศสัมพันธ์)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีการเจรจาความร่วมมือทางด้านวิชาการกับหน่วยงานทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ อย่างน้อย 2 แห่ง
 |  |  |
|  | 1. มีการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานภายในประเทศและต่างประเทศอย่างน้อย 2 แห่ง
 |  |  |
|  | 1. มีการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานภายใต้การลงนามบันทึกช่วยจำความความร่วมมือทางวิชาการ อย่างน้อย 2 ครั้ง
 |  |  |
|  | 1. มีการจัดทำสรุปผลการการดำเนินงานด้านความร่วมมือต่อมหาวิทยาลัยและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาปีละ 1 ครั้ง
 |  |  |
|  | 1. มีฐานข้อมูลบันทึกข้อตกลงและเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยและเว็บไซต์ของหน่วยงาน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.13 : **สนับสนุนการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน** (สำนักงานวิเทศสัมพันธ์)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีการกำหนดแผนและปฏิทินการดำเนินงานโดยเปิดโอกาสให้คณะมีส่วนร่วมในการจัดทำแผน
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินการตามแผนและสามารถเบิกจ่ายไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของแผนการดำเนินงาน
 |  |  |
|  | 1. มีการจัดอบรมเพื่อพัฒนาทักษะทางด้านภาษาอังกฤษและภาษาอื่นๆที่ใช้ในอาเซียนให้กับนักศึกษาและบุคลากร ไม่น้อยกว่า 3,000 คน
 |  |  |
|  | 1. มีการจัดอบรมบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับประชาคมอาเซียนและกิจกรรมอื่นๆ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ในการเข้าสู้ประชาคมอาเซียน โดยนักศึกษาและบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ,มีความตระหนักรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ 90
 |  |  |
|  | 1. มีการติดตามผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยทราบ
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.14 : **มีระบบการพัฒนาปรับปรุงแก้ไข กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศต่างๆ ของมหาวิทยาลัย** (สำนักงานกฎหมายและนิติการ)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนการพัฒนาปรับปรุงแก้ไข กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศต่างๆของมหาวิทยาลัย
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการติดตามแผนการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการรายงานผลต่อมหาวิทยาลัย
 |  |  |
|  | 1. มีการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแผน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.15 : **มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบการใช้เงินให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด**
(สำนักงานตรวจสอบภาพใน)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีการประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบภายใน
 |  |  |
|  | 1. มีการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปีและเสนออธิการบดีอนุมัติ
 |  |  |
|  | 1. มีการเข้าตรวจสอบภายในได้ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามที่กำหนดในแผนการตรวจสอบภายในประจำปี
 |  |  |
|  | 1. มีการรายงานผลการตรวจสอบภายในได้ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามที่กำหนดในแผนการตรวจสอบภายในประจำปี
 |  |  |
|  | 1. ดำเนินการครบถ้วนตามข้อ 1-4 และ
	* + มีการรายงานผลการตรวจสอบภายในต่ออธิการบดีภายใน ระยะเวลา 2 เดือน (นับจากวันสุดท้ายของการตรวจสอบภายในแต่ละหน่วยงาน)
		+ มีการรายงานผลการตรวจสอบภายในต่อหน่วยงานภายนอก เช่น กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นต้น
		+ มีการให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้กับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานที่รับการตรวจสอบภายใน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.16 : **ระดับความสำเร็จในงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์** (สำนักงานสภามหาวิทยาลัย)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. การจัดประชุมระดมสมองระหว่างกรรมการสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารมหาวิทยาลัยเพื่อกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาอย่างเป็นรูปธรรม
 |  |  |
|  | 1. จัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศของหน่วยงานและมีการบันทึกมติสภามหาวิทยาลัยในระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน
 |  |  |
|  | 1. มีการแจ้งให้คณะ/สำนักและหน่วยงานที่รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยที่หน่วยงานรับผิดชอบตามปีงบประมาณ
 |  |  |
|  | 1. มีการสรุปผลการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัยของคณะ/สำนักและหน่วยงานเพื่อให้สภามหาวิทยาลัยทราบและมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
 |  |  |
|  | 1. มีการจัดทำรายงานประจำปีของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อเป็นการรายงานผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยในรอบปีงบประมาณ
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.17 : **การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนและการณรงค์สวมหมวกนิรภัย 100 %** (สำนักงานรักษาความปลอดภัยฯ)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนและการรณรงค์สวมหมวกนิรภัย ภายในมหาวิทยาลัย
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินงานตามแผนที่ได้กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการประเมินผลและแจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 |  |  |
|  | 1. มีการรายงานผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงาน 2 ครั้ง/ปี
 |  |  |
|  | 1. นำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงแก้ไข
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**4. ผลการวิเคราะห์และประเมินตนเอง**

**ตาราง ส 2 ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **องค์ประกอบ** | **คะแนนการประเมินเฉลี่ย** | **ผลการประเมิน** |
| **I** | **P** | **O** | **รวม** |
| องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ |  |  |  |  |  |
| องค์ประกอบที่ 2 การบริหารจัดการ |  |  |  |  |  |
| องค์ประกอบที่ 3 การเงินและงบประมาณ |  |  |  |  |  |
| องค์ประกอบที่ 4 การประกันคุณภาพ |  |  |  |  |  |
| องค์ประกอบที่ 5 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน |  |  |  |  |  |
| **เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบ** |  |  |  |  |  |

**ตาราง ส 3 ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการอุดมศึกษา**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **มาตรฐานอุดมศึกษา** | **คะแนนการประเมินเฉลี่ย**  | **ผลการประเมิน** |
| **I** | **P** | **O** | **รวม** |
| 1. มาตรฐานด้านคุณภาพบัณฑิต |  |  |  |  |  |
| 2. มาตรฐานด้านการบริหารจัดการอุดมศึกษา |  |  |  |  |  |
| ก. มาตรฐานด้านธรรมาภิบาลของการบริหารจัดการอุดมศึกษา |  |  |  |  |  |
|  ข. มาตรฐานด้านพันธกิจของการบริหารจัดการอุดมศึกษา |  |  |  |  |  |
| 3. มาตรฐานด้านการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้ |  |  |  |  |  |
| **เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกมาตรฐาน** |  |  |  |  |  |

**ตาราง ส 4 ผลการประเมินตนเองตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **องค์ประกอบ** | **คะแนนการประเมินเฉลี่ย** | **ผลการประเมิน** |
| **I** | **P** | **O** | **รวม** |
| ด้านนักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย |  |  |  |  | ไม่ประเมิน |
| ด้านกระบวนการภายใน |  |  |  |  |  |
| ด้านการเงิน |  |  |  |  |  |
| ด้านบุคลากรการเรียนรู้และนวัตกรรม |  |  |  |  |  |
| เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกมุมมอง |  |  |  |  |  |

**ตาราง ส 5 ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **องค์ประกอบ** | **คะแนนการประเมินเฉลี่ย**  | **ผลการประเมิน** |
| **I** | **P** | **O** | **รวม** |
| **1. มาตรฐานด้านศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษา** |   |
|  (1) ด้านกายภาพ |  |  |  |  |  |
|  (2) ด้านวิชาการ |  |  |  |  | ไม่ประเมิน |
|  (3) ด้านการเงิน |  |  |  |  |  |
|  (4) ด้านการบริหารจัดการ |  |  |  |  |  |
|  เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของมาตรฐานที่ 1 |  |  |  |  |  |
| **2. มาตรฐานด้านการดำเนินการตามภารกิจของสถาบันอุดมศึกษา** |   |
|  (1) ด้านการผลิตบัณฑิต |  |  |  |  | ไม่ประเมิน |
|  (2) ด้านการวิจัย |  |  |  |  | ไม่ประเมิน |
|  (3) ด้านการให้บริการวิชาการแก่สังคม |  |  |  |  | ไม่ประเมิน |
|  (4) ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม |  |  |  |  | ไม่ประเมิน |
|  เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของมาตรฐานที่ 2 |  |  |  |  | ไม่ประเมิน |
| **เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกมาตรฐาน** |  |  |  |  |  |

**5. ตารางข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)**