

**รายงานการประเมินตนเอง**

สำนัก………………………...…………

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ปีการศึกษา 2557

**เพื่อรับการประเมินคุณภาพภายใน**

ระหว่างวันที่ 9-11 กันยายน 2558

คำนำ

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………….…………………………………………..……………………………………………………………………………………………………….…………………………………………..……………………………………………………………………………………………………….……………………….…………………..……………………………………………………………………………………………………….……………………….…………………..……………………………………………………………………………………………………….……………………….…………………..……………………………………………………………………………………………………….……………………….…………………..……………………………………………………………………………………………………….……………………….…………………..…………………………………………………………………..……………………………………………………….………

ลงนาม …………………………….……………….

 (……………………..……………………..)
 ผู้อำนวยการ

สำนัก......................

|  |
| --- |
| **สารบัญ** |
|  | หน้า |
| คำนำ |  |
| 1. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร |  |
| 1.1 ข้อมูลทั่วไปของสำนัก (โดยย่อ) |  |
| 1.2 ผลการประเมินตนเอง (ตาราง ส. 1) |  |
| 2. ข้อมูลทั่วไปของสำนัก |  |
| 2.1 ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ |  |
| 2.2 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย  |  |
| 2.3 โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร |  |
| 2.4 รายชื่อกรรมการประจำสำนัก และกรรมการบริหารชุดปัจจุบัน |  |
| 2.7 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน |  |
| 2.8 ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่  |  |
| 2.9 อัตลักษณ์และเอกลักษณ์  |  |
| 2.10 ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา |  |
| 3. ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้  |  |
| องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน |  |
| องค์ประกอบที่ 2 การบริหารและการจัดการ |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบพัฒนาบุคลากร |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ภาวะผู้นำของสภามหาวิทยาลัย/คณะกรรมการบริหารฯ และผู้บริหารทุกระดับของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การพัฒนามหาวิทยาลัย/หน่วยงานสู่มหาวิทยาลัย/หน่วยงานเรียนรู้ |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระบบบริหารความเสี่ยง |  |
| องค์ประกอบที่ 3 การเงินและงบประมาณ |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ |  |
| องค์ประกอบที่ 4 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน |  |
| องค์ประกอบที่ 5 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ตัวบ่งชี้สนับสนุนภารกิจของสำนัก |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ตัวบ่งชี้สนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย |  |
| 4. ผลการวิเคราะห์และประเมินตนเอง |  |
| ตาราง ส. 2 ผลการประเมินตาม 5 องค์ประกอบ  |  |
| ตาราง ส. 3 ผลการประเมินตามมาตรฐานการอุดมศึกษา  |  |
| ตาราง ส. 4 ผลการประเมินตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ  |  |
| ตาราง ส. 5 ผลการประเมินตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา  |  |
| 5.ตารางข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) |  |

|  |
| --- |
| **1. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร** |

 **1.1 ข้อมูลทั่วไปของสำนัก (โดยย่อ)**

**1.2 ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้**

 **1.2.1 ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ แยกตามตัวบ่งชี้ ระดับสำนัก (ตาราง ส.1)**

| **ตัวบ่งชี้** | **คะแนน****ประเมินสำนัก** | **ระดับ****คุณภาพ** |
| --- | --- | --- |
| องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน |  |  |
| องค์ประกอบที่ 2 การบริหารและการจัดการ |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบพัฒนาบุคลากร |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ภาวะผู้นำของสภามหาวิทยาลัย/คณะกรรมการบริหารฯ และผู้บริหารทุกระดับของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การพัฒนามหาวิทยาลัย/หน่วยงานสู่มหาวิทยาลัย/หน่วยงานเรียนรู้ |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระบบบริหารความเสี่ยง |  |  |
| องค์ประกอบที่ 3 การเงินและงบประมาณ |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ |  |  |
| องค์ประกอบที่ 4 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน |  |  |
| องค์ประกอบที่ 5 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ตัวบ่งชี้สนับสนุนภารกิจของสำนัก |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ตัวบ่งชี้สนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย |  |  |
| ***คะแนนการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ของ สกอ.***  |  |  |
| ***คะแนนการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้การดำเนินงานของสำนัก*** |  |  |

**หมายเหตุ** (1) และ (2) ต้องได้ค่าเฉลี่ย ≥ 3.51

|  |
| --- |
| **2. ข้อมูลทั่วไปของสำนัก** |

**2.1 ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ (เรียงลำดับตามปี พ.ศ.)**

 **ชื่อหน่วยงาน**

 **ที่ตั้ง**

 **ประวัติความเป็นมาโดยย่อ**

 ปี 2555

**2.2 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย**

* **ปณิธาน**

…………………………………………………………………………..............................…………………………………

…………………………………………………………………………..............................…………………………………

…………………………………………………………………………..............................…………………………………

* **วิสัยทัศน์**

…………………………………………………………………………..............................…………………………………

…………………………………………………………………………..............................…………………………………

…………………………………………………………………………..............................…………………………………

* **พันธกิจ**

…………………………………………………………………………..............................…………………………………

…………………………………………………………………………..............................…………………………………

…………………………………………………………………………..............................…………………………………

**2.3 โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร**

**2.3.1 แผนภูมิโครงสร้างองค์กร**

**2.3.2 แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร**

**2.4 รายชื่อกรรมการประจำสำนัก และกรรมการบริหารชุดปัจจุบัน**

**2.4.1 รายชื่อกรรมการประจำสำนัก**

**2.4.2 รายชื่อกรรมการบริหารชุดปัจจุบัน**

**2.5 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน ปีการศึกษา 2557**

| **ลำดับที่** | **ประเภท** | **คุณวุฒิ** | **รวม** |
| --- | --- | --- | --- |
| **ต่ำกว่า ป.ตรี** | **ป.ตรี** | **ป.โท** | **ป.เอก** |
| 1 | บุคลากรสายสนับสนุน |  |  |  |  |  |
| 2 | คนงาน/ลูกจ้าง |  |  |  |  |  |
| **รวม** |  |  |  |  |  |

**2.8 ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่**

 **งบประมาณ**

 **อาคารสถานที่**

**2.9 อัตลักษณ์และเอกลักษณ์**

 **1) อัตลักษณ์**

 **2) เอกลักษณ์**

**2.10 ระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสำนัก**

…………………………………………………………………………..............................…………………………………………

…………………………………………………………………………..............................…………………………………………

…………………………………………………………………………..............................…………………………………………

…………………………………………………………………………..............................…………………………………………

…………………………………………………………………………..............................…………………………………………

**2.11 ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา**

|  |  |
| --- | --- |
| **ข้อเสนอแนะ** | **ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**3. ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้**

## ผลการประเมินตนเอง รายตัวบ่งชี้ องค์ประกอบที่ 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **ผลงาน** | **คะแนนอิงเกณฑ์มาตรฐาน** |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้ สกอ.** |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้การดำเนินงานของหน่วยงาน** | **-** | **-** |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้รวมทุกตัวบ่งชี้** | **-** | **-** |

**องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ**

**ข้อสรุปผลการประเมินตนเอง**

1. **จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง**
2. **จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**
3. วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

## องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 หรือ 3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 หรือ 5 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****6 หรือ 7 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****8 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของคณะกรรมการประจำสำนักโดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสำนักและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักโดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและข้อบังคับของสำนัก (ถ้ามี) ตลอดจนสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2555-2559)
 | ตัวบ่งชี้ที่..ระบุรหัสสำนัก | รหัสสำนัก 1.1-1.1ลำดับเอกสารที่..เกณฑ์ข้อที่... |
|  | 2. มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับสำนักไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน |  |  |
|  | 3. มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติงานประจำปีครบทุกพันธกิจของสำนัก |  |  |
|  | 4. มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติงานประจำปีและค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปี |  |  |
|  | 5. มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานประจำปีครบทุกพันธกิจ |  |  |
|  | 6. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารหรือคณะกรรมการประจำสำนักเพื่อพิจารณา |  |  |
|  | 7. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งและรายงานผลต่อผู้บริหารและคณะกรรมการประจำสำนักเพื่อพิจารณา\* |  |  |
|  | 8. มีการนำผลการพิจารณาข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำสำนักไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปี |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ****(1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  | ระบุว่า บรรลุเป้าหมาย หรือ ไม่บรรลุเป้าหมาย |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

## ผลการประเมินตนเอง รายตัวบ่งชี้ องค์ประกอบที่ 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **ผลงาน** | **คะแนนอิงเกณฑ์มาตรฐาน** |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบพัฒนาบุคลากร |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ภาวะผู้นำของสภามหาวิทยาลัย/คณะกรรมการบริหารฯ และผู้บริหารทุกระดับของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การพัฒนามหาวิทยาลัย/หน่วยงานสู่มหาวิทยาลัย/หน่วยงานเรียนรู้ |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระบบบริหารความเสี่ยง |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้ สกอ.** |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้การดำเนินงานของหน่วยงาน** |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้รวมทุกตัวบ่งชี้** |  |  |

**องค์ประกอบที่ 2 การบริหารและการจัดการ**

**ข้อสรุปผลการประเมินตนเอง**

1. **จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง**
2. **จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**
3. วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบพัฒนาบุคลากร**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 หรือ 4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 หรือ 6 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****7 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **ข้อ** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์
 |  |  |
|  | 2. มีการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด |  |  |
|  | 3. มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดีและสร้างขวัญและบุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ |  |  |
|  | 4. มีระบบการติดตามให้บุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง |  |  |
|  | 5. มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณบุคลากรสายสนับสนุนและดูแลควบคุมให้บุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ |  |  |
|  | 6. มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน |  |  |
|  | 7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ 1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 6 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 7 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **ข้อ** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. คณะกรรมการประจำสำนักปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า
 |  |  |
|  | 1. คณะกรรมการประจำสำนักหรือผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับมีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาสำนัก
 |  |  |
|  | 1. คณะกรรมการประจำสำนักหรือผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของสำนักไปยังบุคลากรในสำนัก
 |  |  |
|  | 1. คณะกรรมการประจำสำนักหรือผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในสำนักมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม
 |  |  |
|  | 1. คณะกรรมการประจำสำนักหรือผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงานเพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของสำนักเต็มตามศักยภาพ
 |  |  |
|  | 1. ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสำนัก และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
 |  |  |
|  | 1. คณะกรรมการประจำสำนักนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

**เกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  **คะแนน 1**  | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ** **1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ** **2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ** **3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ** **4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ** **5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสำนัก
 |  |  |
|  | 1. กำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1
 |  |  |
|  | 1. มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (Tacit Knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge)
 |  |  |
|  | 1. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่เป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (Tacit Knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ** **1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ** **2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ** **3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ** **4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ** **5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan)
 |  |  |
|  | 1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจตามพันธกิจของสำนัก
 |  |  |
|  | 1. มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ
 |  |  |
|  | 4. มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ |  |  |
|  | 5. มีการส่งข้อมูลเข้าระบบเครือข่ายของหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัย(E-document) |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระบบบริหารความเสี่ยง

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ 1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 5 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 6 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน
 |  |  |
|  | 1. มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน ตามบริบทของสำนัก/หน่วยงานเทียบเท่า จากตัวอย่างต่อไปนี้
	* + ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่)
		+ ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย
		+ ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
		+ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ
		+ ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของอาจารย์และบุคลากร
		+ ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก
 |  |  |
|  | 1. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2
 |  |  |
|  | 1. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และดำเนินการตามแผน
 |  |  |
|  | 1. มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 |  |  |
|  | 1. มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

##

## ผลการประเมินตนเอง รายตัวบ่งชี้ องค์ประกอบที่ 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **ผลงาน** | **คะแนนอิงเกณฑ์มาตรฐาน** |
| ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้ สกอ.** |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้การดำเนินงานของหน่วยงาน** | **-** | **-** |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้รวมทุกตัวบ่งชี้** |  |  |

## องค์ประกอบที่ 3 การเงินและงบประมาณ

**ข้อสรุปผลการประเมินตนเอง**

1. **จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง**
2. **จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**
3. วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 หรือ 3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4หรือ 5 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****6 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****7 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสำนัก
 |  |  |
|  | 1. มีแนวทางจัดหาทรัพยากรทางด้านการเงิน หลักเกณฑ์การจัดสรร และการวางแผนการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
 |  |  |
|  | 1. มีงบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานในแต่ละพันธกิจและการพัฒนามหาวิทยาลัยและบุคลากร
 |  |  |
|  | 1. มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานคณะกรรมการประจำสำนัก อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
 |  |  |
|  | 1. มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงของสำนักอย่างต่อเนื่อง
 |  |  |
|  | 1. มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจ ติดตามการใช้เงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 |  |  |
|  | 1. คณะกรรมการประจำสำนักหรือผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้เงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ****(1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

##

## ผลการประเมินตนเอง รายตัวบ่งชี้ องค์ประกอบที่ 4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **ผลงาน** | **คะแนนอิงเกณฑ์มาตรฐาน** |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้ สกอ.** |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้การดำเนินงานของหน่วยงาน** |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้รวมทุกตัวบ่งชี้** |  |  |

## องค์ประกอบที่ 4 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

**ข้อสรุปผลการประเมินตนเอง**

1. **จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง**
2. **จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**
3. วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ** **1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ** **2 หรือ 3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ** **4 หรือ 5 หรือ 6 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****7 หรือ 8 ข้อ** | **มีการดำเนินการ** **9 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสำนัก และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสำนัก
 |  |  |
|  | 1. มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสำนัก
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย

1) การควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และการประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA Online และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย |  |  |
|  | 1. มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้ มีการพัฒนาผลการดำเนินงานของตัวบ่งชี้ตามแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้
 |  |  |
|  | 1. มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 4 องค์ประกอบคุณภาพ
 |  |  |
|  | 1. มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษาโดยเฉพาะผู้ใช้บริการตามพันธกิจของสำนัก
 |  |  |
|  | 1. มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน
 |  |  |
|  | 1. มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ****(1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

## ผลการประเมินตนเอง รายตัวบ่งชี้ องค์ประกอบที่ 5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้** | **ผลงาน** | **คะแนนอิงเกณฑ์มาตรฐาน** |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ตัวบ่งชี้สนับสนุนภารกิจของสำนัก |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ตัวบ่งชี้สนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้ สกอ.** |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้การดำเนินงานของหน่วยงาน** |  |  |
| **คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้รวมทุกตัวบ่งชี้** |  |  |

## องค์ประกอบที่ 5 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

**ข้อสรุปผลการประเมินตนเอง**

1. **จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง**
2. **จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**
3. วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 **ตัวบ่งชี้สนับสนุนตามภารกิจของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย**

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.1 : **ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและตัดสินใจ
สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงของระบบและจัดทำแผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและตัดสินใจ
 |  |  |
|  | 1. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและตัดสินใจตามแผนที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. ติดตามผลการดำเนินงานตามแผน
 |  |  |
|  | 1. สรุปผลและรายงานนำเสนอผู้บริหาร
 |  |  |
|  | 1. นำผลการดำเนินงานไปปรับปรุง
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.2 : **บุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณประโยชน์ที่สำนักงานอธิการบดีจัดขึ้น**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีการกำหนดประเด็นและกลุ่มเป้าหมายการบริการวิชาการที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานประจำปี
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดในข้อ 1
 |  |  |
|  | 1. มีการติดตามรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานบริการวิชาการ
 |  |  |
|  | 1. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการเสนอต่อผู้บริหาร
 |  |  |
|  | 1. มีการนำผลการดำเนินงานมาปรับปรุง
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.3 : **ระดับความสำเร็จของบริหารจัดการการให้บริการเครือข่ายไร้สาย**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนปฏิบัติงานการบริหารจัดการให้บริการเครือข่ายไร้สาย
 |  |  |
|  | 1. ดำเนินงานตามแผนที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย
 |  |  |
|  | 1. จัดทำรายงานเสนอต่อผู้บริหาร
 |  |  |
|  | 1. มีการนำการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบเครือข่ายไร้สายมาปรับปรุง
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.4 : **ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมทุกหลักสูตรโครงการฝึกอบรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| 0.00-1.50 | 1.51-2.50 | 2.51-3.50 | 3.51-4.50 | 4.51-5.00 |

**ผลการดำเนินงาน**

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.5 : **ระดับความสำเร็จการให้บริการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนปฏิบัติงานการให้บริการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานการให้บริการซ่อมบำรุงและอุปกรณ์ต่อพ่วง
 |  |  |
|  | 1. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการซ่อมบำรุงและอุปกรณ์ต่อพ่วง
 |  |  |
|  | 1. จัดทำรายงานเสนอต่อผู้บริหาร
 |  |  |
|  | 1. มีการนำการประเมินความพึงพอใจไปปรับปรุง
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.6 : **ร้อยละของบุคลากรที่มีความสุขในการปฏิบัติงาน**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 75 เท่ากับ 5 คะแนน

**ผลการดำเนินงาน**

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.7 : **ระดับความสำเร็จของการบริหารงานพัสดุ**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนการจัดหาพัสดุประจำปี
 |  |  |
|  | 1. ดำเนินงานตามแผนที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการติดตามรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานพัสดุ
 |  |  |
|  | 1. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดหาพัสดุเสนอต่อผู้บริหารเพื่อให้ข้อเสนอแนะ
 |  |  |
|  | 1. นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงาน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.8 : **มีระบบการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนการดำเนินงานการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
 |  |  |
|  | 1. มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำสำนักเพื่อให้ข้อเสนอแนะ
 |  |  |
|  | 1. มีการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงาน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 **ตัวบ่งชี้สนับสนุนตามภารกิจของมหาวิทยาลัย**

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.1 : **ระดับความสำเร็จของการรักษาความปลอดภัยของระบบเครือข่ายมหาวิทยาลัย (Security)**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนปฏิบัติงานการพัฒนาเครือข่ายบรรจุในแผนปฏิบัติงานประจำปี
 |  |  |
|  | 1. มีเครื่องมือสำหรับป้องกันและรักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย
 |  |  |
|  | 1. ติดตามเฝ้าระวังการใช้งานระบบเครือข่าย
 |  |  |
|  | 1. ปรับปรุง หรือกำหนดค่าความปลอดภัยระบบเครือข่าย
 |  |  |
|  | 1. จัดทำรายงานและเสนอต่อผู้บริหารและนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงแผนปฏิบัติงานปีถัดไป
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.2 : **มีระบบการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบเครือข่าย**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนการดำเนินการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบเครือข่าย
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการประเมินผลการดำเนินการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบเครือข่าย อย่างน้อยปีการศึกษาละ1 ครั้ง
 |  |  |
|  | 1. มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำสำนักเพื่อให้ข้อเสนอแนะ
 |  |  |
|  | 1. มีการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงาน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.3 : **มีระบบการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูลกลางของมหาวิทยาลัย**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนการดำเนินการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการฐานข้อมูลกลางมหาวิทยาลัย
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการประเมินผลการดำเนินการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการฐานข้อมูลกลางมหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง
 |  |  |
|  | 1. มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำสำนักเพื่อให้ข้อเสนอแนะ
 |  |  |
|  | 1. มีการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงาน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.4 : **ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบสื่อสารองค์กร ผ่าน Mobile Application (ตอบแผนกลยุทธ์สำนัก)**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนการดำเนินงานพัฒนาระบบสื่อสารองค์กรผ่าน Mobile Application
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการทดสอบการใช้งานของระบบ
 |  |  |
|  | 1. มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร
 |  |  |
|  | 1. มีการนำผลจากการทดสอบระบบมาปรับปรุงการดำเนินงาน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.5 : **ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบคลังข้อมูลมหาวิทยาลัย (ตอบแผนกลยุทธ์สำนัก)**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****5 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนการดำเนินงานพัฒนาระบบคลังข้อมูลมหาวิทยาลัย
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด
 |  |  |
|  | 1. มีการติดตามรายงานความคืบหน้าการดำเนินงาน
 |  |  |
|  | 1. มีการนำเสนอผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำสำนักเพื่อให้ข้อเสนอแนะ
 |  |  |
|  | 1. มีการนำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการมาปรับปรุงการดำเนินงาน
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**4. ผลการวิเคราะห์และประเมินตนเอง**

**ตาราง ส 2 ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **องค์ประกอบ** | **คะแนนการประเมินเฉลี่ย** | **ผลการประเมิน** |
| **I** | **P** | **O** | **รวม** |
| องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ |  |  |  |  |  |
| องค์ประกอบที่ 2 การบริหารจัดการ |  |  |  |  |  |
| องค์ประกอบที่ 3 การเงินและงบประมาณ |  |  |  |  |  |
| องค์ประกอบที่ 4 การประกันคุณภาพ |  |  |  |  |  |
| องค์ประกอบที่ 5 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน |  |  |  |  |  |
| **เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบ** |  |  |  |  |  |

**ตาราง ส 3 ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการอุดมศึกษา**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **มาตรฐานอุดมศึกษา** | **คะแนนการประเมินเฉลี่ย**  | **ผลการประเมิน** |
| **I** | **P** | **O** | **รวม** |
| 1. มาตรฐานด้านคุณภาพบัณฑิต |  |  |  |  |  |
| 2. มาตรฐานด้านการบริหารจัดการอุดมศึกษา |  |  |  |  |  |
| ก. มาตรฐานด้านธรรมาภิบาลของการบริหารจัดการอุดมศึกษา |  |  |  |  |  |
|  ข. มาตรฐานด้านพันธกิจของการบริหารจัดการอุดมศึกษา |  |  |  |  |  |
| 3. มาตรฐานด้านการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้ |  |  |  |  |  |
| **เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกมาตรฐาน** |  |  |  |  |  |

**ตาราง ส 4 ผลการประเมินตนเองตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **องค์ประกอบ** | **คะแนนการประเมินเฉลี่ย** | **ผลการประเมิน** |
| **I** | **P** | **O** | **รวม** |
| ด้านนักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย |  |  |  |  | ไม่ประเมิน |
| ด้านกระบวนการภายใน |  |  |  |  |  |
| ด้านการเงิน |  |  |  |  |  |
| ด้านบุคลากรการเรียนรู้และนวัตกรรม |  |  |  |  |  |
| เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกมุมมอง |  |  |  |  |  |

**ตาราง ส 5 ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **องค์ประกอบ** | **คะแนนการประเมินเฉลี่ย**  | **ผลการประเมิน** |
| **I** | **P** | **O** | **รวม** |
| **1. มาตรฐานด้านศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษา** |   |
|  (1) ด้านกายภาพ |  |  |  |  |  |
|  (2) ด้านวิชาการ |  |  |  |  | ไม่ประเมิน |
|  (3) ด้านการเงิน |  |  |  |  |  |
|  (4) ด้านการบริหารจัดการ |  |  |  |  |  |
|  เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของมาตรฐานที่ 1 |  |  |  |  |  |
| **2. มาตรฐานด้านการดำเนินการตามภารกิจของสถาบันอุดมศึกษา** |   |
|  (1) ด้านการผลิตบัณฑิต |  |  |  |  | ไม่ประเมิน |
|  (2) ด้านการวิจัย |  |  |  |  | ไม่ประเมิน |
|  (3) ด้านการให้บริการวิชาการแก่สังคม |  |  |  |  | ไม่ประเมิน |
|  (4) ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม |  |  |  |  | ไม่ประเมิน |
|  เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของมาตรฐานที่ 2 |  |  |  |  | ไม่ประเมิน |
| **เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกมาตรฐาน** |  |  |  |  |  |

**5. ตารางข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)**