



รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 2/2556

วันที่ 22 เมษายน 2557 เวลา 13.30 – 15.00 น.

ณ ห้องประชุมเดชอุดม ชั้น 2 สำนักงานอธิการบดี (หลังใหม่) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

.....

**ผู้มาประชุม**

- |  |                        |                  |
|--|------------------------|------------------|
| 1. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพฯ | นายรัฐพล แม่นธนู       | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. ผู้อำนวยการกองกลาง                            | นางนลินี ธนสันติ       | คณะกรรมการ       |
| 3. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองแผนงาน         | นายธีระศักดิ์ เชียงแสน | คณะกรรมการ       |
| 4. หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน                   | นางปนัดดา ฤทธิชู       | คณะกรรมการ       |
| 5. น.ส.สายใจ จันเวียง                            |                        | เลขานุการ        |
| 6. น.ส.ทัศนีย์ สาคะริชานนท์                      |                        | ผู้ช่วยเลขานุการ |

**ผู้ไม่มาประชุม**

- |  |            |           |
|--|------------|-----------|
| 1. ผู้อำนวยการกองคลัง                            | คณะกรรมการ | ติตราชการ |
| 2. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | คณะกรรมการ | ติตราชการ |

**ผู้ร่วมประชุม**

- |                   |                          |
|-------------------|--------------------------|
| 1. นางนิตยา ศรีใส | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
|-------------------|--------------------------|

เริ่มประชุมเวลา 14.00 น.

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา**

**4.1 การสร้างเครือข่ายประกันคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัย**

**อุบลราชธานี**

ประธาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา การสร้างเครือข่ายประกันคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามมติคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 10/2556 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2556 ได้เห็นชอบระบบและกลไกการประกันคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2556 ซึ่งสำนักงานอธิการบดี รับการประเมิน 4 องค์กรประกอบ 14 ตัวบ่งชี้ ซึ่งในการสร้างเครือข่ายการประกันคุณภาพ ของสำนักงานอธิการบดี เป็นการดำเนินการตามเกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน องค์กรประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ ข้อ 8 มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพ

การศึกษาระหว่างสถาบันและมีกิจกรรมร่วมกัน สำนักงานประกันคุณภาพฯ ขอจึงใคร่ขอเสนอรายชื่อมหาวิทยาลัยที่จะเข้าร่วมเครือข่าย การกำหนดประเด็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และประมาณการค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมเครือข่ายการประกันคุณภาพ ดังนี้

ปีการศึกษา	ประเด็น ลปรร.	เครือข่าย	กลุ่มเป้าหมาย/ผู้เข้าร่วม	งบประมาณ ใช้จริง	ผู้เข้าร่วมจริง
2554	การสร้างเครือข่ายการประกัน คุณภาพระหว่างสถาบัน	สำนักงาน อธิการบดี มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	รองอธิการบดีที่ได้รับ มอบหมาย ผู้อำนวยการ กองหัวหน้าโครงการจัดตั้ง กอง หัวหน้างาน และ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับ การประกันคุณภาพ ภายในสำนักงาน อธิการบดี รวมทั้งสิ้น 16 คน	7,810 บาท (1 วัน)	16 คน
2555	- ปัจจัยแห่งความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค และ แนวทางการแก้ไขปัญหาใน การดำเนินการประกัน คุณภาพของสำนักงาน อธิการบดี - การถ่ายทอดตัวบ่งชี้ถึงผู้ตัว บุคคล - อื่นๆ	สำนักงาน อธิการบดี มหาวิทยาลัยขอ นแก่น	ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้า งาน และบุคลากรที่ เกี่ยวข้องกับการประกัน คุณภาพภายในสำนักงาน อธิการบดี รวมทั้งสิ้น 30 คน	17,520 บาท (2 วัน)	17 คน
2556	- นำผลการประเมินคุณภาพ ภายในมาปรับปรุงระบบ การทำงานประจำ ของ สำนักงานอธิการบดี - ฐานข้อมูลประกันคุณภาพ ด้านต่างๆ (1 7 8 9) - ด้านการบริหารจัดการใน สถาบันอุดมศึกษา - แนวปฏิบัติที่ดีในการ ดำเนินงาน - การถ่ายทอดตัวบ่งชี้ถึงผู้ตัว บุคคล	สำนักงาน อธิการบดี มหาวิทยาลัยขอ นแก่น  สำนักงาน อธิการบดี มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้า งาน และบุคลากรที่ เกี่ยวข้องกับการประกัน คุณภาพภายในสำนักงาน อธิการบดี รวมทั้งสิ้น 30 คน ระยะเวลา 2 วัน	งบประมาณ 40,000 บาท	ระหว่างวันที่

**มติที่ประชุม :** เห็นชอบ ให้สร้างเครือข่ายกับสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยมีประเด็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับเรื่องการถ่ายทอดตัวบ่งชี้ลงสู่ตัวบุคคล และเสนอเป็นประเด็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับมาตรฐานการให้บริการ ISO เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดีพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

#### 4.2 (ร่าง) รายงานการประเมินตนเอง สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2556

ประธาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) รายงานการประเมินตนเอง สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2556 ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กำหนดให้หน่วยงานระดับสำนัก/หน่วยงานเทียบเท่า จะรับการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ในเดือน กรกฎาคม 2557 โดยมีรูปแบบการประเมินร่วมกันทุกสำนัก ความละเอียดทราบแล้วนั้น

ดังนั้น ฝ่ายเลขานุการ จึงขอเสนอ (ร่าง) รายงานการประเมินตนเอง (SAR) สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2556 ดังนี้

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผล การดำเนินงาน	ผลสัมฤทธิ์ (HSI คะแนน)	หมายเหตุ
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	8 ข้อ	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.1 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของสำนักงานอธิการบดี	ระดับ 3.75	ระดับ 3.92	4.00 คะแนน	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.2 ร้อยละเฉลี่ยของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณประโยชน์ที่สำนักงานอธิการบดีจัดขึ้น	ร้อยละ 80	ร้อยละ 82.12	5.00 คะแนน	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.3 จำนวนหน่วยงานของสำนักงานอธิการบดีที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับหน่วยงานอื่น	ร้อยละ 100	ร้อยละ 86.67	5.00 คะแนน	
ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 ภาวะผู้นำของสำนักและผู้บริหารทุกระดับของสำนัก	7 ข้อ	7 ข้อ	5.00 คะแนน	
ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 การพัฒนามหาวิทยาลัย/หน่วยงานสู่มหาวิทยาลัย/หน่วยงานเรียนรู้	5 ข้อ	5 ข้อ	5.00 คะแนน	
ตัวบ่งชี้ที่ 7.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ	5 ข้อ	5 ข้อ	5.00 คะแนน	
ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 ระบบบริหารความเสี่ยง	6 ข้อ	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
ตัวบ่งชี้ที่ 7.5.2 การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถาบัน	ระดับ 3.51	3.803	3.91 คะแนน	
ตัวบ่งชี้ที่ 7.6.1 ระบบการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	7 ข้อ	7 ข้อ	5.00 คะแนน	

ตัวบ่งชี้ที่ 7.6.2 ระดับความพึงพอใจของบุคลากรทุกระดับต่อกระบวนการพัฒนาความรู้และทักษะของสำนักงานอธิการบดี	ระดับ 4	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
ตัวบ่งชี้ที่ 7.6.3 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะ	ร้อยละ 80	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	8 ข้อ	5 ข้อ	3 คะแนน	
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	9 ข้อ	8 ข้อ	4 คะแนน	
สกอ. 7 ตัวบ่งชี้			4.40 คะแนน	
สมศ. 1 ตัวบ่งชี้			3.91 คะแนน	
ตัวบ่งชี้เพิ่มของสำนัก 6 ตัวบ่งชี้			4.75 คะแนน	
สกอ. + สมศ. (ตัวบ่งชี้เพิ่ม) 14 ตัวบ่งชี้			4.49 คะแนน	

มติที่ประชุม : เห็นชอบ และมอบหมายให้หน่วยงานที่ยังไม่รายงานข้อมูลดำเนินการ รายงานข้อมูลพร้อมส่งเอกสารหลักฐาน เพื่อให้ฝ่ายเลขานุการฯ ตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนจะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดีต่อไป

เลิกประชุมเวลา 16.00 น.



(นางสาวสายใจ จันเวียง)  
ผู้จดยางานการประชุม



(นายรัฐพล แมนธนู)  
ผู้รับรองรายงานการประชุม