## องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 หรือ 3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4 หรือ 5 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****6 หรือ 7 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****8 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของสภาสถาบัน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบันและได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบัน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551–2565) และแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2551 – 2554)
 |  | รหัสเอกสาร 1.1-1-1.1  |
|  | 1. มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับสถาบันไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน
 |  |  |
|  | 1. มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติงานประจำปีครบ 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
 |  |  |
|  | 1. มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติงานประจำปีและค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปี
 |  |  |
|  | 1. มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานประจำปีครบ 4 พันธกิจ
 |  |  |
|  | 1. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา
 |  |  |
|  | 1. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งและรายงานผลต่อผู้บริหารและสภาสถาบันเพื่อพิจารณา
 |  |  |
|  | 1. มีการนำผลการพิจารณาข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสภาสถาบันไปปรับปรุงแผน กลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปี
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ****(1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 2.9 ตัวบ่งชี้ด้านคุณภาพบัณฑิตและคุณภาพอาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ 2.9.1 บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (แยกคณะ-สาขา)

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลผลิต

เกณฑ์การให้คะแนน ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 100 เท่ากับ 5 คะแนน

**ผลการคำนวณ**

| **ข้อมูลพื้นฐาน** | **จำนวน** | **หน่วยวัด** |
| --- | --- | --- |
| 1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งหมด ปีการศึกษา 2555
 |  | คน |
| 1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำ ปีการศึกษา 2555
 |  | คน |
| 1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำ**หลังสำเร็จการศึกษา** ปีการศึกษา 2555
 |  | คน |
| 1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ
 |  | คน |
| 1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำ**ก่อนเข้าศึกษา**
 |  | คน |
| 1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา
 |  | คน |
| 1. เงินเดือน/รายได้เฉลี่ยต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ
 |  | บาท |
| * เทียบตามเกณฑ์ (ระบุว่า เป็นไปตามเกณฑ์ ต่ำกว่าเกณฑ์ สูงกว่าเกณฑ์)
 |  |  |
| 1. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ ปีการศึกษา 2555
 |  | ร้อยละ |
| 1. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม 5 (คะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 100)
 |  | คะแนน |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ****(1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 2.9.2 คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โทและเอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ (แยกคณะ-สาขา)

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลผลิต

เกณฑ์การให้คะแนน ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนนการประเมินบัณฑิต (คะแนนเต็ม 5)

**ผลการคำนวณ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐาน** | **จำนวน** | **หน่วยวัด** |
| 1. ผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ
 |  | คะแนน |
| 1.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม |  | คะแนน |
| 1.2 ด้านความรู้ |  | คะแนน |
| 1.3 ด้านทักษะทางปัญญา |  | คะแนน |
| 1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ |  | คะแนน |
| 1.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ |  | คะแนน |
| 1. จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด
 |  | คน |
| 1. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม 5 (คะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 100)
 |  | คะแนน |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ****(1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ 1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 6 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 7 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

|  | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. สภามหาวิทยาลัยปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า
 |  | สน.สภาฯ |
|  | 1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับมีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนามหาวิทยาลัย
 |  | กองแผนงาน |
|  | 1. ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยไปยังบุคลากรในมหาวิทยาลัย
 |  | กองแผนงาน |
|  | 1. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในสถาบันมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม
 |  | กองแผนงาน |
|  | 1. ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงานเพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยเต็มตามศักยภาพ
 |  | กองแผนงาน |
|  | 1. ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
 |  | กองแผนงาน/ กองกลาง |
|  | 1. สภามหาวิทยาลัยประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัยและผู้บริหารนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม
 |  | สน.สภาฯ (ประเมินอธิการบดี)กองการเจ้าหน้าที่ (ประเมินคณบดี) |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ****(1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  | ระบุว่า บรรลุเป้าหมาย หรือ ไม่บรรลุเป้าหมาย |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 ระบบบริหารความเสี่ยง

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ 1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 2 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 5 ข้อ** | **มีการดำเนินการ 6 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน
 |  |  |
|  | 1. มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน ตามบริบทของมหาวิทยาลัย จากตัวอย่างต่อไปนี้
	* + ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่)
		+ ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย
		+ ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
		+ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานเช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ
		+ ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของอาจารย์และบุคลากร
		+ ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก
 |  |  |
|  | 1. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2
 |  |  |
|  | 1. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และดำเนินการตามแผน
 |  |  |
|  | 1. มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 |  |  |
|  | 1. มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป
 |  |  |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ****(1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| **มีการดำเนินการ****1 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****2 หรือ 3 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****4หรือ 5 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****6 ข้อ** | **มีการดำเนินการ****7 ข้อ** |

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน
 |  | กองแผนงาน |
|  | 1. มีแนวทางจัดหาทรัพยากรทางด้านการเงิน หลักเกณฑ์การจัดสรร และการวางแผนการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
 |  | กองแผนงาน |
|  | 1. มีงบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานในแต่ละพันธกิจและการพัฒนามหาวิทยาลัยและบุคลากร
 |  | กองแผนงาน |
|  | 1. มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
 |  | กองคลัง |
|  | 1. มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง
 |  | กองคลัง |
|  | 1. มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจ ติดตามการใช้เงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 |  | ตรวจสอบภายใน |
|  | 1. ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้เงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ
 |  | กองแผนงาน |

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่แล้ว (ถ้ามี)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ****(1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  | ระบุว่าบรรลุเป้าหมายหรือไม่บรรลุเป้าหมาย |  |

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน (ข้อ)** | **คะแนนการตนเองประเมิน (1-5 คะแนน)** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
|  |  |  |  |

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

**ผลการดำเนินงาน**

| **มี** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 5. มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้ มีการพัฒนาผลการดำเนินงานของตัวบ่งชี้ตามแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้ (กองแผนงาน) |  |  |