



ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้เงินรายได้เพื่อส่งเสริมการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการ

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินรายได้เพื่อส่งเสริมการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการของมหาวิทยาลัย ให้เหมาะสมกับสภาวการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ และ มาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ และข้อ ๑๕ วรรคหนึ่ง (๔) และวรรคสอง ในระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับ มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงให้ออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกบรรดาประกาศ มติ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการภายใน ที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ และให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“ส่วนราชการภายใน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ และส่วนราชการหรือส่วนงานภายในที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งจัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานที่กำกับดูแลการบริหารงานวิจัยของมหาวิทยาลัย

“หัวหน้าส่วนราชการภายใน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ และหัวหน้าส่วนราชการภายในหรือส่วนงานภายในที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะซึ่งจัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึง รองอธิการบดี หรือผู้ช่วยอธิการบดีที่ควบคุมดูแลการบริหารงานวิจัยของมหาวิทยาลัย

“เงินรายได้” หมายความว่า เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“ผลงานทางวิชาการ” หมายความว่า ผลงานวิจัย บทความทางวิชาการ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ หรือ ผลงานประเภทอื่น ๆ ที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยกำหนด

๐๖ ๕๓๕

“ผลงานวิจัย” หมายความว่า ผลงานทางวิชาการที่เป็นงานศึกษาหรืองานค้นคว้าอย่างมีระบบด้วยวิธีวิทยาการวิจัยที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ และมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล คำตอบหรือข้อสรุปรวมที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเอื้อต่อการนำวิชาการนั้นไปประยุกต์

“บทความทางวิชาการ” หมายความว่า งานเขียนทางวิชาการซึ่งมีการกำหนดประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์อย่างชัดเจน ทั้งนี้มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการจนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้ อาจเป็นการนำความรู้จากแหล่งต่างๆ มาประมวลร้อยเรียงเพื่อวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยที่ผู้เขียนแสดงทัศนะทางวิชาการของตนไว้อย่างชัดเจนด้วย

“นวัตกรรม” หมายความว่า สิ่งใหม่ที่เกิดจากการใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ที่มีประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม

“งานสร้างสรรค์” หมายความว่า ผลงานทางวิชาการอื่น นอกเหนือจากงานวิจัย ที่มีการศึกษาค้นคว้า หรือแสดงออกทางศิลปะ ดนตรี อันเป็นที่ยอมรับระดับนานาชาติและระดับชาติ หรืองานที่ได้รับสิทธิบัตรเป็นการแสดงความก้าวหน้าทางวิชาการเสริมสร้างองค์ความรู้หรือวิธีการที่เป็นประโยชน์ต่อสาขาวิชา หรือแสดงความเป็นต้นแบบ ต้นความคิดของผลงาน หรือแสดงความสามารถในการบุกเบิกงานในสาขาวิชานั้น รวมทั้ง สิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ทางด้านศิลปกรรมและจิตรกรรม สิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ อาทิ การประดิษฐ์เครื่องทุ่นแรง ผลงานการสร้างสิ่งมีชีวิตพันธุ์ใหม่ วัคซีน สิ่งก่อสร้าง หรือผลงานด้านศิลปะ หรือสารานุกรม รวมถึงงานแปลจากตัวงานต้นแบบที่เป็นงานวรรณกรรม หรืองานด้านปรัชญา หรือประวัติศาสตร์ หรือวิทยาการสาขาอื่นบางสาขาที่มีความสำคัญและทรงคุณค่าในสาขาวิชานั้น ๆ ซึ่งเมื่อนำมาแปลแล้วจะเป็นการเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการที่ประจักษ์ชัด เป็นการแปลจากภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทย หรือจากภาษาไทยเป็นภาษาต่างประเทศ หรือแปลจากภาษาต่างประเทศหนึ่งเป็นภาษา ต่างประเทศอีกภาษาหนึ่ง

## หมวดที่ ๑

### หมวดทั่วไป

ข้อ ๔ ค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริมการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการ ดังต่อไปนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยหรือเงินรายได้ที่ส่วนราชการภายในได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัย

๔.๑ ทุนสนับสนุนการทำวิจัย การสร้างงานสร้างสรรค์ การคิดค้นนวัตกรรม

๔.๒ ทุนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ

๔.๓ เงินสมนาคุณหรือค่าตอบแทน ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสมนาคุณการตีพิมพ์ผลงานวิจัย บทความทางวิชาการ

(๒) เงินสมนาคุณสำหรับผลงานทางวิชาการที่ได้รับรางวัล หรือผลงานที่ได้รับจดสิทธิบัตร หรือ อนุสิทธิบัตร หรือได้นำไปใช้ประโยชน์



(๓) ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณา ผลงานทางวิชาการ ข้อเสนอโครงการวิจัย รายงานความก้าวหน้า (ร่าง)รายงานฉบับสมบูรณ์ และ การอ่านบทความทางวิชาการก่อนการเผยแพร่

(๔) ค่าตอบแทนกองบรรณาธิการวารสารทางวิชาการของมหาวิทยาลัยหรือของส่วนราชการ ภายใน

๔.๔ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อส่งเสริมการสร้างผลงานทางวิชาการ

กรณีค่าใช้จ่ายเพื่อการส่งเสริมการสร้างผลงานทางวิชาการตามวรรคหนึ่ง เป็นผลงานทางวิชาการ ที่ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัย ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ที่จัดสรรให้กับกองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัย ส่วนกรณี เป็นผลงานทางวิชาการที่ดำเนินการโดยส่วนราชการภายใน ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ส่วนราชการภายในที่ได้รับ จัดสรรจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ผู้ที่มีสิทธิได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ตามข้อ ๔, ๔.๑, ๔.๒, ๔.๓ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๕.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ที่ผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานแล้ว

๕.๒ เป็นบุคลากรสายวิชาการ ประเภทข้าราชการในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย หรือ ลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งมีสัญญาจ้างไม่ต่ำกว่า ๙ เดือน

๕.๓ ไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ หรือ ลาเพื่อเพิ่มพูนความรู้

๕.๔ ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษวินัยหรือถูกสอบสวนวินัย

ผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินสมนาคุณตามข้อ ๔, ๔.๓ (๓) (๔) อาจเป็นบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ ด้านวิชาการในสาขาที่เกี่ยวข้องและได้รับเชิญจากมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการภายใน

## หมวดที่ ๒

หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการทำวิจัย การสร้างนวัตกรรม และการสร้างงานสร้างสรรค์

ข้อ ๖ การให้ทุนสนับสนุนการทำวิจัย มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๖.๑ ทุนวิจัยสถาบัน / ทุนวิจัยการเรียนการสอน วงเงินไม่เกินทุนละสี่หมื่นบาท

๖.๒ ทุนนักวิจัยหน้าใหม่ วงเงินไม่เกินทุนละหกหมื่นบาท

๖.๓ ทุนวิจัย ที่สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยและหรือส่วนราชการ ภายใน

(๑) ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วงเงินไม่เกินทุนละหนึ่งแสนบาท

(๒) ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ วงเงินไม่เกินทุนละหนึ่งแสนสองหมื่นบาท

(๓) ด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ วงเงินไม่เกินทุนละแปดหมื่นบาท



๖.๔ ทุนชุดโครงการวิจัย ที่สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยและหรือ ส่วนราชการภายใน วงเงินไม่เกินสองแสนบาท

๖.๕ ทุนวิจัยที่สมทบร่วมกับแหล่งทุนวิจัยภายนอก ให้เป็นไปตามที่ตกลงในสัญญาร่วมทุนวิจัย

ข้อ ๗ การให้ทุนสนับสนุนการสร้างนวัตกรรม มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๗.๑ ทุนสนับสนุนการสร้างนวัตกรรม ที่สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย และหรือส่วนราชการภายใน

(๑) ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วงเงินไม่เกินทุนละหนึ่งแสนบาท

(๒) ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ วงเงินไม่เกินทุนละหนึ่งแสนสองหมื่นบาท

(๓) ด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ วงเงินไม่เกินทุนละแปดหมื่นบาท

๗.๒ ทุนชุดโครงการสนับสนุนการสร้างนวัตกรรม ที่สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยและหรือส่วนราชการภายใน วงเงินไม่เกินสองแสนบาท

ข้อ ๘ การให้ทุนสนับสนุนการสร้างงานสร้างสรรค์ ที่สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยและหรือส่วนราชการภายใน วงเงินไม่เกินทุนละหนึ่งแสนบาท

ข้อ ๙ ผู้รับทุนตามข้อ ๖.๑ ให้เผยแพร่หรือนำเสนอในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ผู้รับทุนตามข้อ ๖.๒ ๖.๓ และ ๖.๔ จะต้องเผยแพร่ผลงานวิจัย โดยการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) รับรอง หรือนำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการที่มี Peer Review และได้รับการตีพิมพ์ในรายงานการประชุมวิชาการ (Proceeding) ครั้งนั้นด้วย ผู้รับทุนตามข้อ ๗ และ ข้อ ๘ จะต้องเผยแพร่ผลงานในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง

การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการตามวรรคหนึ่ง จะต้องดำเนินการภายในระยะเวลาไม่เกินสองปี หลังสิ้นสุดโครงการ

หากผู้รับทุนไม่สามารถเผยแพร่ผลงานตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการ ภายในซึ่งเป็นผู้ให้ทุน อาจพิจารณาให้ผู้รับทุนคืนเงินทุนที่ได้รับไปทั้งหมดหรือบางส่วน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

### หมวดที่ ๓

#### หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ

ข้อ ๑๐ การสนับสนุนทุนในการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑๐.๑ การไปนำเสนอผลงานทางวิชาการที่จะได้รับการสนับสนุน ต้องมีลักษณะดังนี้



(๑) นำเสนอในรูปแบบโปสเตอร์หรือบรรยาย ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ ที่จัดภายในประเทศหรือต่างประเทศ และมี Peer Review โดยผลงานที่ไปนำเสนอต้องได้รับการตีพิมพ์ ในรายงานการประชุมวิชาการ (Proceeding) ครั้งนั้นด้วย

(๒) ผลงานที่ไปนำเสนอต้องมีชื่อผู้ขอรับทุนเป็นชื่อแรก (First Author) หรือ ชื่อหลัก (Corresponding Author) ซึ่งระบุสังกัด (Affiliation) เป็น “มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี” ทั้งนี้ จะขอรับทุน ได้เพียงหนึ่งคนต่อหนึ่งผลงานเท่านั้น

(๓) ไม่เป็นผลงานที่ปรากฏอยู่ในวิทยานิพนธ์ หรือผลงานที่ถูกใช้เพื่อขอสำเร็จการศึกษาของผู้ขอรับทุน

๑๐.๒ ผู้ขอรับทุนมีสิทธิเบิกจ่ายค่าเดินทาง ค่าที่พัก และเบี้ยเลี้ยง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนและค่าจัดทำโปสเตอร์หรือเอกสารตามที่จ่ายจริง ในอัตราดังนี้

(๑) การไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับชาติภายในประเทศ คนละไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทต่อปี

(๒) การไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติภายในประเทศ คนละไม่เกินสามหมื่นบาทต่อปี

(๓) การไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติในต่างประเทศ คนละไม่เกินหกหมื่นบาทต่อปี

ผลงานทางวิชาการตามวรรคหนึ่งหนึ่งเรื่อง ผู้ขอรับทุนมีสิทธิขอรับทุนสนับสนุนได้เพียงครั้งเดียว

#### หมวดที่ ๔

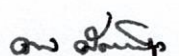
#### หลักเกณฑ์การจ่ายเงินสมนาคุณหรือค่าตอบแทน

ข้อ ๑๑ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย บทความทางวิชาการ ที่มีสิทธิได้รับเงินสมนาคุณต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑๑.๑ การพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยพิมพ์ผลงานวิจัย บทความทางวิชาการ ที่มีสิทธิได้รับเงินสมนาคุณต้องมีลักษณะดังนี้

(๑) ได้รับการพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑ หรือ กลุ่ม ๒ หรือได้รับการพิมพ์ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) รับรอง และมี impact factor ในรายงานของ Journal Citation Report ของ Thomson Reuters หรืออยู่ในกลุ่ม Quartile ที่ ๑ ถึง ๔ ตามรายงาน SCImago Journal & Country Rank (SJR)

(๒) เป็นผลงานวิจัยมีชื่อผู้ขอรับทุนเป็นชื่อแรก (First Author) หรือ ชื่อหลัก (Corresponding Author) ซึ่งระบุสังกัด (Affiliation) เป็น “มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี”



กรณีผลงานมีผู้เขียนร่วมกันมากกว่าหนึ่งคน จะต้องยื่นเอกสารหลักฐานแสดงสัดส่วนร้อยละของการมีส่วนร่วมของผู้เขียนร่วม โดยผู้เขียนชื่อแรก (First Author) หรือผู้รับผิดชอบบทความ (Corresponding Author) ลงลายมือชื่อกำกับในเอกสารหลักฐานแสดงสัดส่วนร้อยละอย่างชัดเจน

(๓) ไม่เป็นผลงานที่ปรากฏอยู่ในวิทยานิพนธ์หรือผลงานที่ถูกใช้เพื่อขอสำเร็จการศึกษาของผู้ขอรับเงินสมนาคุณ

(๔) เป็นผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในปีงบประมาณที่ขอรับเงินสมนาคุณ

๑๑.๒ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยพิมพ์ผลงานวิจัย บทความทางวิชาการ ที่มีสิทธิได้รับเงินสมนาคุณต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ให้ได้รับเงินสมนาคุณในอัตรา ดังต่อไปนี้

(๑) ผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI ตามกลุ่มดังนี้

ก. กลุ่ม ๑ ให้ได้รับเงินสมนาคุณในอัตรา ไม่เกินห้าพันบาทต่อผลงาน

ข. กลุ่ม ๒ ให้ได้รับเงินสมนาคุณในอัตรา ไม่เกินสามพันบาทต่อผลงาน

(๒) ผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) รับรอง และมี impact factor ในรายงานของ Journal Citation Report ของ Thomson Reuter's ให้ได้รับเงินสมนาคุณในอัตรา ไม่เกินหนึ่งหมื่นห้าพันบาทต่อผลงาน

(๓) ผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) รับรอง ให้ได้รับเงินสมนาคุณในอัตรา ตามระดับของการจัดกลุ่มดังนี้

ก. อยู่ในกลุ่ม Quartile ที่ ๑ ไม่เกินสองหมื่นบาทต่อผลงาน

ข. อยู่ในกลุ่ม Quartile ที่ ๒ ไม่เกินหนึ่งหมื่นห้าพันบาทต่อผลงาน

ค. อยู่ในกลุ่ม Quartile ที่ ๓ ไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทต่อผลงาน

ง. อยู่ในกลุ่ม Quartile ที่ ๔ ไม่เกินแปดพันบาทต่อผลงาน

ผู้ขอรับเงินสมนาคุณตามวรรคหนึ่งต้องแจ้งรายละเอียดการตีพิมพ์ในระบบฐานข้อมูลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการภายใน โดยช่วงเวลาของผลงานที่ขอรับเงินสมนาคุณต้องตรงกับปีของวารสารที่ตีพิมพ์ และผลงานทางวิชาการหนึ่งเรื่องให้มีสิทธิขอรับเงินสมนาคุณได้เพียงครั้งเดียว

ข้อ ๑๒ ผลงานทางวิชาการ นวัตกรรมที่ได้รับจดสิทธิบัตร หรือ อนุสิทธิบัตร หรือได้นำไปใช้ประโยชน์หรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับรางวัล ที่มีสิทธิได้รับเงินสมนาคุณ ต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑๒.๑ ผลงานทางวิชาการ นวัตกรรมที่ได้รับจดสิทธิบัตร หรือ อนุสิทธิบัตร หรือได้นำไปใช้ประโยชน์หรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับรางวัล ที่มีสิทธิได้รับเงินสมนาคุณ ต้องมีลักษณะดังนี้

(๑) เป็นผลงานที่มีชื่อผู้ได้รับรางวัลหรือผู้จดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรเป็นชื่อแรก (First Author) หรือ ชื่อหลัก (Corresponding Author) ซึ่งระบุสังกัด (Affiliation) เป็น “มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี”

(๒) ไม่เป็นผลงานที่ปรากฏอยู่ในวิทยานิพนธ์ หรือผลงานที่ถูกใช้เพื่อขอสำเร็จการศึกษาของผู้ได้รับรางวัลหรือผู้จดทะเบียน

๑๒.๒ ผลงานทางวิชาการ นวัตกรรมที่ได้รับจดสิทธิบัตร หรือ อนุสิทธิบัตร หรือได้นำไปใช้ประโยชน์ หรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับรางวัล ให้ได้รับการสนับสนุนเงินสมนาคุณในอัตรา ดังต่อไปนี้

- (๑) ผลงานทางวิชาการที่ได้รับรางวัลในระดับนานาชาติ วงเงินไม่เกินสองหมื่นบาท
- (๒) ผลงานทางวิชาการที่ได้รับรางวัลในระดับชาติและภูมิภาค วงเงินไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท
- (๓) ผลงานที่ได้สิทธิบัตรการประดิษฐ์ วงเงินไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท
- (๔) ผลงานที่ได้รับสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ วงเงินไม่เกินสามพันบาท
- (๕) ผลงานที่ได้อนุสิทธิบัตร วงเงินไม่เกินสามพันบาท

กรณีมีผู้ได้รับรางวัลหรือมีผู้จดทะเบียนร่วมกันมากกว่าหนึ่งคน ให้คิดตามสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานเป็นร้อยละจากวงเงินตามวรรคสอง

ข้อ ๑๓ ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาข้อเสนอโครงการ รายงานความก้าวหน้า และร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ สำหรับผลงานทางวิชาการ และ การอ่านบทความทางวิชาการก่อนการเผยแพร่ ให้เบิกจ่ายตามอัตราต่อไปนี้

๑๓.๑ การพิจารณาข้อเสนอโครงการ รายงานความก้าวหน้า และร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ สำหรับผลงานทางวิชาการ คนละไม่เกินสองพันบาทต่อผลงาน

๑๓.๒ การอ่านบทความทางวิชาการก่อนการเผยแพร่ คนละไม่เกินหนึ่งพันบาทต่อผลงาน

ข้อ ๑๔ ค่าตอบแทนกองบรรณาธิการวารสารทางวิชาการของมหาวิทยาลัยหรือของส่วนราชการ ภายใน ให้เบิกจ่ายตามอัตราต่อไปนี้

๑๔.๑ หัวหน้ากองบรรณาธิการ หรือ บรรณาธิการ อัตราไม่เกินสามพันบาท ต่อฉบับ

๑๔.๒ กองบรรณาธิการ อัตราไม่เกินคนละสองพันบาทต่อฉบับ ทั้งนี้ไม่เกินวงเงินหนึ่งหมื่นบาท ต่อฉบับ

ข้อ ๑๕ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามข้อ ๔, ๔.๔ หากจำเป็นต้องจ่ายเพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการของมหาวิทยาลัย ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติประเภทค่าใช้จ่ายและอัตรา โดยอาจเทียบเคียงกับที่ใช้ในหน่วยงานวิจัยภายนอก

ข้อ ๑๖ ให้มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการภายในแล้วแต่กรณี จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรายได้เพื่อส่งเสริมการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการไว้ในแผนงบประมาณประจำปีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๗ การขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายหมวดงบประมาณ ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด  
กรณีที่มหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบไว้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องโดยอนุโลม

ข้อ ๑๘ การจัดซื้อหรือจัดจ้างสำหรับโครงการวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัยต้องดำเนินการให้เป็นไปตาม  
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ข้อ ๑๙ มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการภายในโดยความเห็นชอบของอธิการบดีอาจกำหนดหลักเกณฑ์  
เพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับการสนับสนุน วงเงินหรืออัตราค่าใช้จ่ายที่จะสนับสนุน ขั้นตอนการ  
ขอรับการสนับสนุน วิธีการพิจารณา และการติดตามประเมินผล ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้

การกำหนดหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่งให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการภายใน  
แล้วแต่กรณี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือ  
ประกาศนี้ไม่ได้กำหนดไว้ ให้อธิการบดีเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๑ การใช้จ่ายเงินรายได้เพื่อส่งเสริมการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการที่อยู่ในระหว่างการ  
พิจารณา ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการในระเบียบหรือประกาศที่ใช้บังคับอยู่เดิม

ประกาศ ณ วันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์นนิตย์ ธีระวัฒนสุข)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี