



คำสั่งสำนักวิทยบริการ

ที่ ๓๗ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมสำนักวิทยบริการ
ประจำปี ๒๕๖๔

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมสำนักวิทยบริการ ประจำปี ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ สำนักวิทยบริการ จึงขอแต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นคณะทำงาน

๑. คณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม สำนักวิทยบริการ สอดคล้องกับ

Green Library หมวด ๑ หมวด ๗ หมวด ๘ และ Green office หมวด ๑

๑. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	ประธานคณะกรรมการ
๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายจัดการทรัพยากรและพัฒนาสารสนเทศ	คณะกรรมการ
๓. รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเรียนรู้	คณะกรรมการ
๔. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	คณะกรรมการ
๕. หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา	คณะกรรมการ
๖. หัวหน้าฝ่ายหอสมุด	คณะกรรมการ
๗. นายวรพจน์ นวลสกุล	คณะกรรมการ
๘. นายอนวัช กาทอง	คณะกรรมการ
๙. นายบุญพจน์ บุญไฟโรจน์	คณะกรรมการ
๑๐. นางสาวชนิษฐา จุมลี	คณะกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ของคณะทำงาน

๑. การกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องและครอบคลุมประเด็นตามเกณฑ์ห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว ภายใต้บริบทและขอบเขตของการจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร
๒. แต่งตั้งคณะทำงานครอบคลุมทุกด้านตามมาตรฐานห้องสมุดสีเขียว และสำนักงานสีเขียว กำหนดอำนาจ บทบาทหน้าที่รับผิดชอบชัดเจน
๓. ระบุประเด็นปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมทั้งหมดของสำนักงานภายใต้ขอบเขตการขอรับรองสำนักงานสีเขียว พร้อมทั้งวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ไขปัญหาที่มีนัยสำคัญ
๔. รวบรวมกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องประเมินความสอดคล้องของกฎหมายกับการดำเนินงานการจัดการสิ่งแวดล้อมของสำนักวิทยบริการ
๕. สร้างการรับรู้และความเข้าใจแก่บุคลากรเรื่องก๊าซเรือนกระจก ตั้งเป้าหมายและเก็บข้อมูลก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมในสำนักวิทยบริการ
๖. กำหนดแผนงาน โครงการที่นำไปสู่การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
๗. ประชุมทบทวนโดยฝ่ายบริหาร

๘. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการ

๒. คณะทำงานด้านการสื่อสารและการสร้างจิตสำนึกอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

สอดคล้องกับ Green Library หมวด ๖ และ Green office หมวด ๒

๑. รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเรียนรู้		ที่ปรึกษา
๒. นายวรพจน์	นวลสกุล	ประธานคณะทำงาน
๓. นายชาญชัย	บุญคุ้ม	คณะทำงาน
๔. นางสาวชนิษฐา	ทุมมากรณ์	คณะทำงาน
๕. นายธวัชชัย	พันธ์จำปา	คณะทำงาน
๖. นางปุชนีย์	อินทะนา	คณะทำงาน
๗. นายภีร์ติ	กระแจะจันทร์	คณะทำงาน
๘. นางสาวชนิตา	สุวรรณภูมิ	คณะทำงาน
๙. นางปริญญา	บุญศรีธธา	คณะทำงานและเลขานุการ

หน้าที่ของคณะทำงาน

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานด้านการสื่อสารและสร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
๒. กำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา และดำเนินการตามแผน
๓. รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขต่อคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม สำนักวิทยบริการ ทุกเดือน

๓. คณะทำงานด้านการใช้ทรัพยากรและพลังงาน และการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับ

สิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับ Green Library หมวด ๓ และ Green office หมวด ๓ หมวด ๖

๑. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ		ประธานคณะทำงาน
๒. นายสุรชัย	ศรีใส	คณะทำงาน
๓. นางวิยะดา	ธนสรรวนิช	คณะทำงาน
๔. นางศิมาพร	กาเผือกงาม	คณะทำงาน
๕. นางสาวชนิษฐา	จุมลี	คณะทำงาน
๖. นางวริชววรรณ	คำมุลตรี	คณะทำงาน
๗. นางสาวจีรภา	แดงทน	คณะทำงาน
๘. นายพัสกร	อยู่สอน	คณะทำงาน
๙. นางสาวพิมพ์ใจ	คำฝอย	คณะทำงาน
๑๐. นางนันทา	กิจแสวง	คณะทำงาน
๑๑. นายเสถียร	พระใหญ่	คณะทำงาน
๑๒. นางสาวมณีวรรณ	สาระไทย	คณะทำงานและเลขานุการ

หน้าที่ของคณะทำงาน

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและแผนการใช้ทรัพยากรและอนุรักษ์พลังงาน
๒. กำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา และดำเนินการตามแผน

๓. รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขต่อคณะกรรมการอนุรักษ์
พลังงานและสิ่งแวดล้อม สำนักวิทยบริการ ทุกเดือน

**๔. คณะทำงานด้านการจัดการของเสียและมลพิษสอดคล้องกับ Green Library หมวด ๔
และ Green office หมวด ๔**

๑. นายบุญพจน์	บุญไฟโรจน์	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางศกุนตลา	เกตวงศา	คณะกรรมการ
๓. นางศิรินาฏ	ศรีภักดี	คณะกรรมการ
๔. นางสาวพัชตรา	สุขใส	คณะกรรมการ
๕. นางสาวพิไลพร	ครองก่ำ	คณะกรรมการ
๖. นางสาวศุภนธ์ทิพย์	เลิศวิบูลย์กิจ	คณะกรรมการ
๗. นางสาวสาคร	จันทาพุด	คณะกรรมการ
๘. นางสาวจงกล	เพส่าพันธ์	คณะกรรมการ
๙. นางสาวน้ำฝน	พันธ์รัตน์	คณะกรรมการ
๑๐. นางจันทิ	เมทาสิ่งห์	คณะกรรมการ
๑๑. นางทับทิม	บุญสละ	คณะกรรมการ
๑๒. นางอำพร	ช่วงโชติ	คณะกรรมการ
๑๓. นางสาวอภิญญา	กลิ่นบัว	คณะกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ของคณะกรรมการ

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานด้านการจัดการของเสียและมลพิษ
๒. กำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา และดำเนินการตามแผน
๓. รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขต่อคณะกรรมการอนุรักษ์
พลังงานและสิ่งแวดล้อม สำนักวิทยบริการ ทุกเดือน

**๕. คณะทำงานด้านโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพ เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
และความปลอดภัยสอดคล้องกับ Green Library หมวด ๒ และ Green office หมวด ๕**

๑. นายอนวัช	กาทอง	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายนรา	พิมพ์พันธ์	คณะกรรมการ
๓. นางศกุนตลา	เกตวงศา	คณะกรรมการ
๔. นายกันตพัฒน์	ในเกษตรธนพัฒน์	คณะกรรมการ
๕. นายธนาชัย	โสภามี	คณะกรรมการ
๖. นายอดิศักดิ์	กิจแสวง	คณะกรรมการ
๗. นายบุญพจน์	บุญไฟโรจน์	คณะกรรมการ
๘. นายชัยภูานาถ	บุระพา	คณะกรรมการ
๙. นายสุริยัน	สารุจรัญ	คณะกรรมการ
๑๐. นายเสถียร	พิมพ์พันธ์	คณะกรรมการ
๑๑. นางสาวภาพร	ธีระพงษ์สวัสดิ์	คณะกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ของคณะกรรมการ

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพ และสภาพแวดล้อมความปลอดภัย
๒. กำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา และดำเนินการตามแผน
๓. ปรับปรุงโครงสร้างและวัสดุ พัฒนาระบบไฟฟ้าแสงสว่าง
๔. ปลุกต้นไม้ เพิ่มพื้นที่สีเขียว

๖. คณะทำงานบริหารจัดการและการให้บริการห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์

พลังงานและสิ่งแวดล้อมสอดคล้องกับ Green Library หมวด ๕

๑. หัวหน้าฝ่ายหอสมุด		ประธานคณะทำงาน
๒. นางศกุนตลา	เกตวงศา	คณะทำงาน
๓. นางศิรินาฏ	ศรีภักดี	คณะทำงาน
๔. นางปริญญา	บุญศรีธธา	คณะทำงาน
๕. นางสาวชัชฌา	นราจันทร์	คณะทำงาน
๖. นางรุ่งลาวัลย์	ลิ้วขวโรจน์	คณะทำงาน
๗. นายพนม	จรรยาแสง	คณะทำงาน
๘. นางสาวสุภาพรณี	ทาจิตต์	คณะทำงาน
๙. นางสุกัญญา	พันธ์จำปา	คณะทำงานและเลขานุการ

หน้าที่ของคณะทำงาน

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานบริหารจัดการและการให้บริการห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
๒. จัดหาทรัพยากรสารสนเทศด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
๓. ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
๔. จัดกิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ที่นักศึกษามีส่วนร่วม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายภาคภูมิ สืบบุญการณ)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

คณะกรรมการและคณะทำงานด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมสำนักวิทยบริการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

คณะกรรมการ/คณะทำงาน	หน้าที่	ความสอดคล้อง
		Green Library หมวด 1 ทั่วไป หมวด 7 เครื่องช่วยความร่วมมือนะหว่างห้องสมุด หมวด 8 การประเมินคุณภาพห้องสมุดสีเขียว
		Green office หมวดที่ 1 การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
คณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม สำนักวิทยบริการ รายชื่อ 1. ผู้อำนวยการ (ประธาน) 2. รองผู้อำนวยการฝ่ายจัดการทรัพยากรและพัฒนาสารสนเทศ 3. รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีและนวัตกรรม เรียนรู้ 4. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ 5. หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา 6. หัวหน้าฝ่ายหอสมุด 7. นายวรพจน์ นवलสกุล 8. นายอนวัช กาทอง 9. นายบุญพจน์ บุญไฟโรจน์ 10. นส.ชนิษฐา จูมดี (เลขานุการ)	1. การกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องและครอบคลุมประเด็นตามเกณฑ์ห้องสมุดสีเขียว และสำนักงานสีเขียว ภายใต้บริบทและขอบเขตของการจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร 2. แต่งตั้งคณะทำงานครอบคลุมทุกด้านตามมาตรฐานห้องสมุดสีเขียว และสำนักงานสีเขียว กำหนดอำนาจ บทบาทหน้าที่รับผิดชอบชัดเจน 3. ระบุประเด็นปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมทั้งหมดของสำนักงานภายใต้ขอบเขตการขอรับรองสำนักงานสีเขียว พร้อมทั้งวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ไขปัญหาที่มีนัยสำคัญ 4. รวบรวมกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องประเมินความสอดคล้องของกฎหมายกับการดำเนินงานการจัดการสิ่งแวดล้อมของสำนักวิทยบริการ 5. สร้างการรับรู้และความเข้าใจแก่บุคลากรเรื่องก๊าซเรือนกระจก ตั้งเป้าหมายและเก็บข้อมูลก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมในสำนักวิทยบริการ	

<p>2. คณะทำงานด้านการสื่อสารและสร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม</p> <p>รายชื่อ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีและนวัตกรรมกรเรียนรู้ (ที่ปรึกษา) 2. นายวรพจน์ นวลสกุล (ประธาน) 3. นายชาญชัย บุญคุ้ม 4. นายธวัชชัย พันธุ์จำปา 5. นางสาวณิษฐา ทูมมากรณ์ 6. นางปฐมนิย์ อินทะนา 7. นายกิริติ ภิระแจจะจันทร์ 8. นางสาวชนิดา สุวรรณภูมิ 9. นางปริญญา บุญศรีทธา (เลขานุการ) 	<p>6. กำหนดแผนงาน โครงการที่นำไปสู่การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง</p> <p>7. ประชุมทบทวน โดยฝ่ายบริหาร</p> <p>8. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการ</p> <p>1. จัดทำแผนการดำเนินงานด้านการสื่อสารและสร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม</p> <p>2. กำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา และดำเนินการตามแผน</p> <p>3. รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขต่อคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม สำนักวิทยบริการ ทุกเดือน</p>	<p>หมวด 6 บทบาทของบุคลากร</p> <p>ห้องสมุดและผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>หมวดที่ 2 การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก</p>
<p>3. คณะทำงานด้านการใช้ทรัพยากรและพลังงาน และการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>รายชื่อ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ (ประธาน) 	<p>1. จัดทำแผนการดำเนินงานด้านการใช้ทรัพยากรและพลังงาน</p> <p>2. จัดทำแผนการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p>	<p>หมวด 3 การจัดการทรัพยากรและพลังงาน</p>	<p>หมวดที่ 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน</p> <p>หมวด 6 การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p>

<p>2. นางสาววิภา แสงทน</p> <p>3. นางสาวนิษฐา จูมดี</p> <p>4. นายเสถียร พระใหญ่</p> <p>5. นางศิมาพร กาเต็องาม</p> <p>6. นางวิชาวรรณ คำมูลศรี</p> <p>7. นายสุรัชย์ ศรี โส</p> <p>8. นางวิยะดา รัตนสรรวณิช</p> <p>9. นายพัสดกร อยู่สอน</p> <p>10. นางสาวพิมพ์ใจ คำผอย</p> <p>11. นางนันทา กิจแสวง</p> <p>12. นางสาวฉวีวรรณ สาระไทย (เลขานุการ)</p>	<p>3. กำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา และดำเนินการตามแผน</p> <p>4. รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขต่อคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม สำนักวิทยบริการ ทุกเดือน</p>	
<p>4. คณะทำงานด้านการจัดการของเสียและมลพิษ</p> <p><u>รายชื่อ</u></p> <p>1. นายอนุพนธ์ บุญไฟโรจน์ (ประธาน)</p> <p>2. นางสุพัตตรา สุขใส</p> <p>3. นางสาวพิไลพร ครองกำ</p> <p>4. นางศิรินาฏ ศรีภักดี</p> <p>5. นางศุคนันท์พิชญ์ เลิศวิบูลย์กิจ</p> <p>6-11. แม่บ้าน จำนวน 6 คน</p> <p>12. นางศุคนตลา เกตุวงศา</p> <p>13. นางสาวอภิญญา กลิ่นบัว (เลขานุการ)</p>	<p>1. จัดทำแผนการดำเนินงานด้านการจัดการของเสีย</p> <p>2. กำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา และดำเนินการตามแผน</p> <p>3. รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขต่อคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม สำนักวิทยบริการ ทุกเดือน</p>	<p>หมวด 4 การจัดการของเสีย</p> <p>หมวดที่ 4 การจัดการของเสีย</p>

<p>5. คณะทำงานด้านโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพ เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย</p> <p><u>รายชื่อ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นายอนวัช กาทอง (ประธาน) 2. นายรา พิมพิพันธ์ 3. นายกันตพัฒน์ ใญ่เกษตรบพิพัฒน์ 4. นายธนาชัย โสภามี 5. นายอดิศักดิ์ กิจแสวง 6-8. พนักงานจ้างเหมา จำนวน 3 คน 9. นายบุญพงษ์ บุญไฟโรจน์ 10. นางสุภาพร ธีระพงษ์สวัสดิ์ (เลขานุการ) 	<p>1. จัดทำแผนการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพ และสภาพแวดล้อมความปลอดภัย</p> <p>2. กำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา และดำเนินการตามแผน</p> <p>3. ปรับปรุงโครงสร้างและวัสดุ พัฒนาระบบไฟฟ้าแสงสว่าง</p> <p>4. ปลุกต้นไม้ เพิ่มพื้นที่สีเขียว</p> <p>5. รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขต่อคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม สำนักวิทยบริการ ทุกเดือน</p>	<p>หมวดที่ 2 โครงสร้างพื้นฐานทางด้านกายภาพและเทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p>	<p>หมวดที่ 5 สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย</p>
<p>6. คณะทำงานบริหารจัดการและการให้บริการห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม</p> <p><u>รายชื่อ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หัวหน้าฝ่ายหอสมุด (ประธาน) 2. นางสาวชัชฌา นราจันทร์ 3. นายพนม จรูญแสง 4. นางสาวสุพารัตน์ ทาจิตต์ 5. นางรุ่งลาวัลย์ ลีวัชโรจน์ 6. นางศิรินาฏ ศรีภักดี 7. นางปริญญา บุญศรีพธา 8. นางศุคนตลา เกตุวงศา 	<p>1. จัดทำแผนการดำเนินงานบริหารจัดการและการให้บริการห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม</p> <p>2. จัดทำทรัพยากรสารสนเทศด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม</p> <p>3. ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม</p> <p>4. จัดกิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ที่นักศึกษามีส่วนร่วม</p>	<p>หมวด 5 การบริหารจัดการและการให้บริการห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>-</p>

9. นางสุกัญญา พันธุ์จำปา (เลขานุการ)				