  **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** ภาควิชา/หน่วยงาน........................................ คณะวิศวกรรมศาสตร์ โทร……………………......

**ที่** อว 0604.8.1. /  **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติจัดโครงการ......................................................(รหัสโครงการ................) และยืมเงินทดรองจ่าย

**เรียน คณบดี**

ตามหนังสือ ................................................ ลงวันที่......................... ภาควิชา/หน่วยงาน เลือกรายการ ได้รับอนุมัติโครงการ................................................................... ภายใต้กรอบงบประมาณ จำนวน ............... บาท (.....................................................) ตามความทราบแล้วนั้น

ดังนั้น ภาควิชา/หน่วยงาน เลือกรายการ จึงใคร่ขออนุมัติ ดังนี้

1. ขออนุมัติจัดโครงการ.................................................... ในวันที่............................... ณ ......................

2) ขออนุมัติค่าใช้จ่าย จำนวน................................บาท ดังนี้

 2.1) หมวดค่าตอบแทน

 1) ค่าตอบแทนวิทยากร (....ชั่วโมงๆละ..... บาท x.... คน) จำนวน .....บาท

 2) ค่าตอบแทน............. (....ชั่วโมงๆละ..... บาท x.... คน) จำนวน .....บาท

 3) ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ จำนวน .....บาท

 (..ชม.x…บาท x...วัน x....คน)

  **รวมค่าตอบแทน จำนวน ......บาท**

 2.2) หมวดค่าใช้สอย

 1) ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ

 2) ค่าอาหารกลางวัน (.....บาท x....คน) จำนวน ….. บาท

 3) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (.....บาท x....คน x…มื้อ) .....บาท

 **รวมค่าใช้สอย จำนวน ......บาท**

 **รวมค่าตอบแทนและค่าใช้สอย จำนวน..................บาท (...................................................)**

 3) ขออนุมัติยืมเงินทดรองจ่ายสำหรับค่าใช้จ่ายในโครงการ จำนวน .............. บาท (............................) ทั้งนี้ได้แนบสัญญายืมเงินมาพร้อมนี้แล้วและ**โปรดสั่งจ่ายเงินยืมภายในวันที่.............(กรณีจำเป็นต้องใช้เงินก่อนวันดำเนินโครงการ)**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน คณบดี

 เพื่อโปรดพิจารณา.......................... ……………

……………………………………………….

 (.......................................)

 หัวหน้า สนง./หน.ภาควิชา

 ลงชื่อ....................................... (.........................................)

 หัวหน้าภาค/หัวหน้างาน

  **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** ภาควิชา/หน่วยงาน........................................ คณะวิศวกรรมศาสตร์ โทร……………………......

**ที่** อว 0604.8.1. /  **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกจ่ายโครงการ......................................................(รหัสโครงการ................)

**เรียน** เลือกรายการ

ตามหนังสือ ................................................ ลงวันที่......................... ภาควิชา/หน่วยงาน เลือกรายการ ได้รับอนุมัติให้จัดโครงการ....................................................................ในระหว่างวันที่................. ภายใต้กรอบงบประมาณ จำนวน ............... บาท (.....................................................) และยืมเงินทดรองจ่ายจำนวน.........บาท (..............................) ตามความทราบแล้วนั้น

บัดนี้การจัดโครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว ภาควิชา/หน่วยงาน เลือกรายการ จึงใคร่ขออนุมัติ เบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ดังนี้

 1.1) หมวดค่าตอบแทน

 1) ค่าตอบแทนวิทยากร (....ชั่วโมงๆละ..... บาท x.... คน) จำนวน .....บาท

 2) ค่าตอบแทน............. (....ชั่วโมงๆละ..... บาท x.... คน) จำนวน .....บาท

 3) ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ จำนวน .....บาท

 (..ชม.x…บาท x...วัน x....คน)

  **รวมค่าตอบแทน จำนวน ......บาท**

 1.2) หมวดค่าใช้สอย

 1) ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ จำนวน ......บาท

 2) ค่าอาหารกลางวัน (.....บาท x....คน) จำนวน ….. บาท

 3) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (.....บาท x....คน x…มื้อ) .....บาท

 **รวมค่าใช้สอย จำนวน ......บาท**

 **รวมค่าตอบแทนและค่าใช้สอย จำนวน..................บาท (...................................................)**

 2) ขอคืนเงินยืม จำนวน ................ บาท (.....................................)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน คณบดี

 เพื่อโปรดพิจารณา.......................... ……………

……………………………………………….

 (.......................................)

 หัวหน้า สนง./หน.ภาควิชา

 ลงชื่อ....................................... (.........................................)

 หัวหน้าภาค/หัวหน้างาน

**(\*\*\*สามารถปรับปรับข้อความได้ตามเหตุการณ์จริง)**

วิสัยทัศน์ : เป็นคณะวิศวกรรมศาสตร์ชั้นนำระดับประเทศ

ค่านิยมหลัก (core value) : ECOS (E=Excellence ความเป็นเลิศที่มุ่งเน้นผู้เรียนและผู้รับบริการ C=Congruity ความสามัคคีที่มุ่งเน้นความสำเร็จ
 O=Organization Awareness ความรักองค์กร มีจริยธรรมและความโปร่งใส S=Self responsibility การพัฒนาตนเองและรับผิดชอบต่อสังคม)

..... ร่าง-พิมพ์ /... ตรวจ