****

 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**  คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โทร. 3700

**ที่** อว 0604.9/ **วันที่**

**เรื่อง**  ขออนุมัติยืมเงินทดรองจ่ายค่าลงทะเบียนการศึกษา

**เรียน** คณบดีคณะศิลปศาสตร์

 ตามที่ข้าพเจ้า ................................. ได้รับทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ..... เพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาเอก สาขาวิชา.................. ณ ........................... เนื่องจาก.........(เหตุผลความจำเป็น)....เช่น มีความจำเป็นในการนำไปสำรองจ่ายค่าลงทะเบียนการศึกษา.........................................

# ในการนี้ ข้าพเจ้าจึงขอยืมเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการลงทะเบียนการศึกษา ภาคการศึกษาที่ .................... เป็นจำนวนเงิน ............... บาท (-..................บาทถ้วน-) ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณามาพร้อมนี้แล้ว

# จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 (นาย.........................................)

 อาจารย์

**เอกสารที่ต้องแนบ**

1. ระเบียบค่าธรรมเนียมของมหาวิทยาลัย
2. ประกาศทุนคณะ+ประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุน
3. ปฏิทินการศึกษา
4. สัญญายืมเงิน 2 ฉบับ

 ****

 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**  คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โทร. 3700

**ที่** อว 0604.9/ **วันที่**

**เรื่อง**  ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนการศึกษาทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

**เรียน** คณบดีคณะศิลปศาสตร์

 ตามที่ข้าพเจ้า ................................. ได้รับทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ……..เพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาเอก สาขาวิชา.................. ณ ........................... ความละเอียดทราบแล้วนั้น

# ในการนี้ จึงใคร่ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน ในภาคการศึกษา ............ เป็นเงิน จำนวน ....... บาท (-..............บาทถ้วน-)

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารประกอบการเบิกจ่ายทุนและระเบียบการเบิกจ่ายทุนดังกล่าว

เพื่อประกอบการพิจารณามาพร้อมนี้แล้ว

# จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 (นาย.........................................)

 อาจารย์

**เอกสารที่ต้องแนบ**

1. ระเบียบค่าธรรมเนียมของมหาวิทยาลัย
2. ประกาศทุนคณะ+ประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุน
3. ปฏิทินการศึกษา
4. ใบเสร็จรับเงินค่าเทอม ลงชื่อในใบเสร็จ เขียนว่าจ่ายเงินสดแล้ว

 ****

 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**  คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โทร. 3700

**ที่** อว 0604.9/ **วันที่**

**เรื่อง**  ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าหนังสือเหมาจ่าย ทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

**เรียน** คณบดีคณะศิลปศาสตร์

 ตามที่ข้าพเจ้า ................................. ได้รับทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ …….. เพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาเอก สาขาวิชา.................. ณ ........................... ความละเอียดทราบแล้วนั้น

# ในการนี้ จึงใคร่ ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าหนังสือเหมาจ่าย ในภาคการศึกษา ............เป็นเงิน จำนวน 5,000 บาท (-ห้าพันบาทถ้วน-)

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าหนังสือเหมาจ่ายเพื่อประกอบการพิจารณามาพร้อมนี้แล้ว

# จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 (นาย.........................................)

 อาจารย์

**เอกสารที่ต้องแนบ**

1. ใบสำคัญรับเงิน พร้อมลงนาม

2. สำเนาบัตรประชาชน