



แบบฟอร์มใบยืมวัสดุ/อุปกรณ์
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

วันที่

ข้าพเจ้าหน่วยงาน /คณะ/สำนัก.....

ที่อยู่.....โทร.....

มีความประสงค์จะขอยืมวัสดุ/อุปกรณ์ของ คณะ/สำนัก/หน่วยงาน

....., มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อ.....

ลำดับที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	หมายเหตุ

รวม.....รายการ

ลงชื่อ.....ผู้ยืม
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้อนุญาต
(.....)

ตามรายการที่ยืมนี้ ข้าพเจ้าจะดูแลรักษาเป็นอย่างดี หากชำรุด เสียหาย ทำให้วัสดุ/อุปกรณ์ดังกล่าวไม่อยู่ในสภาพที่ยืมไป หรือวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวสูญหายไป ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบโดยไม่มีเงื่อนไขทั้งสิ้น โดยจะ

(.....) ส่งคืนภายในวันที่

(.....) อื่นๆ

ได้รับของแล้วเมื่อวันที่ ลงชื่อผู้รับของ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายของ
(.....)

ได้รับของคืนแล้วเมื่อวันที่ ลงชื่อผู้ส่งคืน
(.....)

ลงชื่อผู้รับคืน
(.....)