 บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ**  คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โทร.................

**ที่ อว.** 0604.9/………………………………………………….. **วันที่**…………………........................................……

**เรื่อง** ขออนุมัติปรับหมวดรายจ่าย/เปลี่ยนแปลงรายจ่าย กิจกรรม......................................................

# เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามบันทึกที่ อว.0604.9/.................... ลงวันที่ ................................ ได้รับอนุมัติให้จัดกิจกรรม...........................................ระหว่างวันที่...............................................ณ...............................................งบประมาณจำนวน.......................บาท (.................................................................) ความทราบแล้วนั้น

เนื่องจาก.........................................................................................................................

...............................................................................................................................................เพื่อให้ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานมีความเหมาะสม และสอดคล้องกับการจัดกิจกรรม ในการนี้จึงใคร่ขออนุมัติปรับหมวดรายจ่าย/เปลี่ยนแปลงรายจ่ายงบประมาณกิจกรรมดังกล่าว ทั้งนี้ไม่เกินวงเงินเดิมที่ได้รับอนุมัติและได้แนบตารางเปรียบเทียบงบประมาณเดิมและงบประมาณใหม่ แนบสำเนากิจกรรม มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)........................................................

(.........................................................)

ตำแหน่ง.....................................................

**เอกสารแนบขอปรับหมวดรายจ่าย/เปลี่ยนแปลงรายจ่าย**

กิจกรรม....................................................วันที่.............................................................ณ.................................................

|  |  |
| --- | --- |
| **งบประมาณ (เดิม)** | **งบประมาณ (ใหม่)** |
| **หมวด ก ค่าตอบแทน**  - ระบุรายจ่ายเดิม รายการที่ 1 จำนวน xxx บาท  - ระบุรายจ่ายเดิม รายการที่ 2 จำนวน xxx บาท  **หมวด ข ค่าใช้สอย**  - ระบุรายจ่ายเดิม รายการที่ 1 จำนวน xxx บาท  - ระบุรายจ่ายเดิม รายการที่ 2 จำนวน xxx บาท  **หมวด ค ค่าวัสดุ**  - ระบุรายจ่ายเดิม รายการที่ 1 จำนวน xxx บาท  - ระบุรายจ่ายเดิม รายการที่ 2 จำนวน xxx บาท | **หมวด ก ค่าตอบแทน**  - ระบุรายจ่ายเดิม รายการที่ 1 จำนวน xxx บาท  - ระบุรายจ่ายเดิม รายการที่ 2 จำนวน xxx บาท  **หมวด ข ค่าใช้สอย**  - ระบุรายจ่ายเดิม รายการที่ 1 จำนวน xxx บาท  - ระบุรายจ่ายเดิม รายการที่ 2 จำนวน xxx บาท  **หมวด ค ค่าวัสดุ**  - ระบุรายจ่ายเดิม รายการที่ 1 จำนวน xxx บาท  - ระบุรายจ่ายเดิม รายการที่ 2 จำนวน xxx บาท |
| **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น xxxx บาท (……………………)** | **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น xxxx บาท (……………………………)** |

(ลงชื่อ)........................................................

(.........................................................)

ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบกิจกรรม