



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำกัด  
ว่าด้วย การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2565

.....

โดยที่เป็นการสมควรให้ความช่วยเหลือการกุศลและสาธารณประโยชน์ ให้เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 28 (6) ข้อ 76 (14) และ ข้อ 113 (10) แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำกัด พ.ศ. 2565 และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 30 ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2565 ได้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำกัด ว่าด้วย การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำกัด ว่าด้วย การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2565”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันตีพิมพ์ในประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำกัด ว่าด้วย การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ ทุกฉบับก่อนหน้านี้นี้ และบรรดามติ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำกัด

“สมาชิก” หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำกัด

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำกัด

“ทุนสาธารณประโยชน์” หมายถึง เงินซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้มีมติให้จัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์

ข้อ 5 ทุนสาธารณประโยชน์ ให้จ่ายในกรณีดังต่อไปนี้

(1) เพื่อการกุศล ด้านกีฬา ด้านศาสนา และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี ครั้งละไม่เกิน 500 บาท

(2) เพื่อกิจกรรมทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ ครั้งละไม่เกิน 1,000 บาท

(3) เพื่อการช่วยเหลือบรรเทาทุกข์ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ อาทิ อุทกภัย อัคคีภัย ภัยแล้ง หรือภัยพิบัติทางธรรมชาติอื่นๆ ครั้งละไม่เกิน 2,000 บาท

ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายตามข้อ (1) (2) และ (3) รวมกันไม่เกิน 50,000 บาทต่อปี

ข้อ 6 ผู้ขอรับการช่วยเหลือ ตามข้อ 5 ต้องส่งหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้

ตามข้อ 5 (1) และ (2) หนังสือขอรับการช่วยเหลือ และหลักฐานการรับเงินหรือหลักฐานการโอนเงิน

ตามข้อ 5 (3) รูปถ่ายที่แสดงถึงความเสียหายที่ได้รับ หนังสือรับรองความเสียหายจาก  
เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง และหลักฐานการรับเงินหรือหลักฐานการโอนเงิน

สหกรณ์ อาจให้ผู้ขอรับการช่วยเหลือส่งหลักฐานอื่นเพิ่มเติมอีกก็ได้ หากพิจารณาเห็น  
ว่ามีความจำเป็น

ข้อ 7 การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ ให้ประธานกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณา  
อนุมัติ

ข้อ 8 ถ้าสหกรณ์จ่ายทุนสาธารณประโยชน์ในฐานะเป็นผู้จัดกิจการอย่างใดอย่างหนึ่ง ต้องมี  
ใบสำคัญรับเงินหรือหลักฐานการจัดทำหรือจัดซื้อโดยละเอียด

เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินไปแล้วทุกคราว ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินลงลายมือชื่อผู้จ่ายเงิน และ  
วันที่จ่ายเงินให้ครบถ้วน

ข้อ 9 ให้ประธานกรรมการรักษาการตามระเบียบนี้ กรณีนอกเหนือจากระเบียบนี้ ให้เป็นอำนาจ  
ของคณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้พิจารณา

ประกาศ ณ วันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2565



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย อันพิมพ์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำกัด