

รูปแบบการรายงานผลการดำเนินโครงการ

เขียนที่

วันที่.....

เรียน คณะกรรมการงานกิจการนักศึกษา คณะศิลปศาสตร์

ข้าพเจ้า ตำแหน่งประธานฝ่าย/ประธานชุมนุม/
ผู้รับผิดชอบโครงการ สังกัด สโมสรนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี ขอรายงานผลการดำเนินโครงการดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

ชื่อโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้ร่วมรับผิดชอบโครงการ (ถ้ามี)

2. ประเภทโครงการ โครงการใหม่
 โครงการต่อเนื่อง

3. องค์ประกอบและตัวบ่งชี้ประเภทกิจกรรม

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ประเภทกิจกรรม

คุณธรรม จริยธรรม

ความรู้

ทักษะทางปัญญา

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

4. วัตถุประสงค์การดำเนินโครงการ (ที่ระบุไว้ในโครงการ)

1.

2.

3.

5. สถานที่จัดกิจกรรม/โครงการ

6. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

7. ผู้เข้าร่วมโครงการ (จำนวนที่เข้าร่วมโครงการจริง) จำนวนทั้งสิ้น คน ประกอบด้วย

นักศึกษา คน

อาจารย์/บุคลากร คน

อื่น ๆ คน

8. งบประมาณ/ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

งบประมาณจากส่วนงานกิจการนักศึกษา คณะศิลปศาสตร์ จำนวนทั้งสิ้น บาท

9. รายละเอียดค่าใช้จ่าย (ที่จ่ายจริง)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
หมวด ก. ค่าตอบแทน	(ระบุยอดรวมในหมวด)
1.	
2.	
3.	
หมวด ข. ค่าใช้สอย	(ระบุยอดรวมในหมวด)
1.	
2.	
3.	
หมวด ค. ค่าวัสดุ	(ระบุยอดรวมในหมวด)
1.	
2.	
3.	
รวมค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น	
มีเงินเหลือจ่ายส่งคืน	

10. ผลที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ

1.
2.
3.

บรรลุเป้าหมาย ไม่บรรลุเป้าหมาย

11. สรุปผลการดำเนินโครงการ (แบบประเมินของผู้เข้าร่วมโครงการ)

12. ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานและข้อเสนอแนะ

ปัญหาและอุปสรรค (ระบุปัญหาและอุปสรรคในการจัดกิจกรรม/โครงการ)

1.
2.
3.

ข้อเสนอแนะ (ระบุข้อเสนอแนะเพื่อนำไปจัดโครงการในครั้งต่อไป)

1.
2.
3.

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(.....)

วันที่

13. ความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา

.....

.....

ลงชื่อ อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ
(.....)
วันที่

รูปภาพกิจกรรม