



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิจัย คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โทร. 3705

ที่ อว 0604.9/ 9438

วันที่ 12 กันยายน 2566

เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ทุนค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัย
ประจำปีงบประมาณ 2567

เรียน บุคลากรคณะศิลปศาสตร์

เพื่อให้การส่งเสริมและพัฒนาการวิจัยของคณะศิลปศาสตร์ อันเป็นนโยบายและภารกิจสำคัญของคณะที่มุ่งสนับสนุนบุคลากรให้ผลิตงานวิจัย เป็นการสร้างแรงจูงใจในการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการ และเพื่อให้การสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) กลยุทธ์ที่ 2 การวิจัยที่มีคุณภาพสูงและสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของพื้นที่ โดยมีเป้าประสงค์ คือ เพิ่มจำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในระดับชาติและนานาชาติ โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องหลักเกณฑ์การใช้เงินรายได้เพื่อส่งเสริมการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 4 พ.ย. 2565 คณะศิลปศาสตร์ จึงขอกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ทุนค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ (Page charge) ประจำปีงบประมาณ 2567 ดังนี้

ข้อ 1 ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567

ข้อ 2 ผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการที่มีสิทธิได้รับทุนต้องมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

- 1) เป็นผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการที่ตีพิมพ์ในระดับชาติ วารสาร TCI 1 และที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS นานาชาติ Q1-Q4 ตามรายงาน SCImago Journal & Country Rank (SJR)
- 2) ไม่เป็นผลงานที่ปรากฏอยู่ในวิทยานิพนธ์หรือผลงานที่ถูกใช้เพื่อขอสำเร็จการศึกษาของผู้ขอรับทุน
- 3) ไม่เป็นผลงานที่ปรากฏในวารสารที่จัดพิมพ์สืบเนื่องจากรายงานการประชุมวิชาการใด ๆ
- 4) ผู้ขอรับทุนหรือคนมีสิทธิขอรับทุนได้ 1 เรื่อง/ปีงบประมาณ
- 5) เป็นผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในปีงบประมาณ 2567

ข้อ 3 ผลงานทางวิชาการที่มีสิทธิได้รับทุนให้ได้รับตามจริงในอัตราไม่เกินผลงานละ 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) รวมวงเงินไม่เกินจำนวนทั้งหมด 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ข้อ 4 ผู้มีสิทธิยื่นขอรับทุนต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- 1) เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือพนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างชั่วคราวสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งมีสัญญาจ้างไม่ต่ำกว่าเก้าเดือน ทั้งสายวิชาการหรือสายสนับสนุนในตำแหน่งนักวิจัย ทั้งนี้ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัยดังกล่าวต้องผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานแล้ว
- 2) ไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ หรือลาเพื่อเพิ่มพูนความรู้
- 3) ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษวินัย
- 4) ไม่เป็นผู้ที่ถูกตัดสินว่าประพฤติผิดจรรยาบรรณวิจัยจากคณะกรรมการใด ๆ
- 5) ผู้เสนอขอรับทุนเป็นผู้มีพันธชื่อแรกหรือผู้รับผิดชอบหลัก (Corresponding Author) ซึ่งระบุสังกัด (Affiliation) เป็น "Ubon Ratchathani University"

ข้อ 5 กำหนดการขอเบิกจ่าย

1) ผู้ขอรับทุนจัดทำบันทึกข้อความตามแบบฟอร์มที่งานวิจัยฯ กำหนด โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องได้ที่เว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ <https://www.ubu.ac.th/web/laresearch/document/> พร้อมเตรียมหลักฐานจำนวนหนึ่งชุดดังต่อไปนี้

- สำเนาบทความต้นฉบับ (Manuscript) หรือสำเนาบทความที่ตีพิมพ์แล้ว (Reprint)
 - หนังสือหรือหลักฐานการตอบรับการตีพิมพ์ผลงาน
 - ใบเสร็จรับเงินจากวารสาร
 - เอกสารแสดงอัตราการแลกเปลี่ยนเงินตรา ณ วันที่จ่าย
- 2) ผู้ขอรับทุนส่งเอกสารที่งานวิจัยฯ
3) กำหนดการรับสมัครขอรับทุนตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2567

ข้อ 6 วิธีการพิจารณา

- 1) งานวิจัย กลั่นกรองและตรวจสอบหลักฐาน นำเสนอรองคณบดีฝ่ายวิจัยและแผนเพื่อพิจารณาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข
- 2) นำผลการพิจารณาของรองคณบดีฝ่ายวิจัยและแผนเสนอคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 3) งานวิจัยฯ แจ้งผลการพิจารณา

ข้อ 7 เงื่อนไขผู้ได้รับทุนค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ (Page charge)

- 1) ผู้ได้รับทุนต้องเบิกจ่ายเงินให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- 2) มีสิทธิได้รับทุนไม่เกินคนละผลงานทางวิชาการต่อหนึ่งปีงบประมาณ
- 3) ต้องไม่เคยเบิกจ่ายจากแหล่งเงินรายได้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ คำคง)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์