



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิจัย คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โทร. 3705

ที่ อว 0604.9/๑๖๔๗

วันที่ 12 กันยายน 2567

เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัย
เงินรายได้ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2567

เรียน บุคลากรคณะศิลปศาสตร์

เพื่อให้การส่งเสริมและพัฒนาการวิจัยของคณะศิลปศาสตร์ อันเป็นนโยบายและภารกิจสำคัญของคณะที่มุ่งสนับสนุนบุคลากรให้ผลิตงานวิจัย เป็นการสร้างแรงจูงใจในการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการ และสอดคล้องกับเกณฑ์ประกันคุณภาพ

อาศัยอำนาจตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องหลักเกณฑ์การใช้เงินรายได้เพื่อส่งเสริมการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 4 พ.ย. 2565 คณะศิลปศาสตร์ จึงขอแจ้งหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัย เงินรายได้ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2567 ดังนี้

หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัย

1. การไปนำเสนอผลงานทางวิชาการที่จะได้รับการสนับสนุน ต้องมีลักษณะดังนี้

1.1 นำเสนอในรูปแบบโปสเตอร์หรือบรรยาย ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่จัดภายในประเทศหรือต่างประเทศ และมี Peer Review โดยผลงานที่นำเสนอต้องได้รับการตีพิมพ์ในรายงานการประชุมวิชาการ (Proceeding) ครั้งนั้นด้วย

1.2 ผลงานที่นำเสนอต้องมีชื่อผู้ขอรับทุนเป็นชื่อแรก (First Author) หรือชื่อหลัก (Corresponding Author) ซึ่งระบุสังกัด (Affiliation) เป็น “คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี” ทั้งนี้ จะขอรับทุนได้เพียงหนึ่งผลงานเท่านั้น

1.3 ไม่เป็นผลงานที่ปรากฏอยู่ในวิทยานิพนธ์ หรือผลงานที่ถูกใช้เพื่อขอสำเร็จการศึกษาของผู้ขอรับทุน

2. ผู้ขอรับทุนมีสิทธิเบิกจ่ายค่าเดินทาง ค่าที่พัก และเบี้ยเลี้ยง ตามระเบียบกระทรวงการคลังและเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนและค่าจัดทำโปสเตอร์หรือเอกสารตามที่จ่ายจริง ในอัตรา ดังนี้

2.1 ให้เป็นค่าใช้จ่ายทุน โดยใช้อัตรากារเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง ดังนี้

- 1) ค่ายานพาหนะ
- 2) ค่าลงทะเบียน
- 3) ค่าที่พัก
- 4) ค่าเบี้ยเลี้ยง

2.2 คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์ขอรับทุน

1) เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันหรือพนักงานมหาวิทยาลัยประจำในสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่ผ่านการประเมินแล้ว

2) เป็นบุคลากรสายวิชาการ ประเภทข้าราชการในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งมีสัญญาจ้างไม่ต่ำกว่า 9 เดือน

3) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อเต็มเวลา/ฝึกอบรม /ดูงาน/ปฏิบัติงานเพื่อ
เพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ เป็นระยะเวลาตั้งแต่หนึ่งภาคการศึกษา

4) ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษวินัยหรือถูกสอบสวน

3. วงเงินทุน จ่ายตามจริงทุนละไม่เกิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ในกรณีมีวงเงินสนับสนุนคงเหลือ
สามารถเพิ่มจำนวนทุนเบิกจ่ายได้ไม่เกินวงเงินรวม 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

4. การพิจารณาให้ทุน

4.1 งานวิจัย คณะศิลปศาสตร์ กลั่นกรองตรวจสอบหลักฐานเพื่อนำเสนอรองคณบดีฝ่ายวิจัยและ
พัฒนาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ หรือกรณีสงสัยไม่มีความชัดเจนเกี่ยวกับการนำเสนอผลงาน/ระดับ
การประชุม งานวิจัย จะนำเข้าที่ประชุมหรือขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิจัยในการพิจารณา
กลั่นกรอง

4.2 นำผลการพิจารณาของรองคณบดีฝ่ายวิจัย เสนอคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ ตามลำดับ

4.3 งานวิจัย แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอรับทุนทราบ

5. กำหนดการเสนอขอรับทุน

เสนอขอรับทุนได้ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ทั้งนี้ กำหนดการนำเสนอผลงานต้องอยู่ในรอบ
ปีงบประมาณที่เสนอขอ โดยผู้ขอรับทุนจะต้องส่งบันทึกข้อความเพื่อขออนุมัติ พร้อมหลักฐาน จำนวน 1
ชุด ล่วงหน้าก่อนวันประชุม อย่างน้อย 3 วัน ดังนี้

5.1 สำเนาหลักฐาน/หนังสือตอบรับการเข้าร่วมเสนอผลงาน

5.2 หลักฐานการจัดประชุม พิมพ์เฉพาะหน้าเว็บไซต์ของการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

5.3 กำหนดการนำเสนอผลงาน

5.4 บทคัดย่อที่จะนำไปเสนอต่อที่ประชุม

6. เงื่อนไขผู้ได้รับทุน

6.1 ผู้ได้รับทุนนำเสนอผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการระดับชาติและระดับ
นานาชาติต้องส่งใช้ใบสำคัญ ภายใน 1 เดือน หลังจากวัดจัดประชุมเสร็จสิ้น พร้อมแนบสำเนาหน้าปก
รายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings)/วารสารวิชาการ และบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ หากยัง
ไม่สามารถส่งบทความที่ตีพิมพ์พร้อมการส่งใช้ใบสำคัญได้ ผู้รับทุนต้องทำบันทึกข้อความชี้แจง และ
กำหนดวันที่คาดว่าจะส่งบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ และหากยังไม่สามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไข
ภายในปีงบประมาณ 2567 ผู้ได้รับทุนจะต้องคืนเงินทั้งหมด

6.2 ผู้ได้รับทุนมีสิทธิ์ได้รับทุน 1 ครั้ง/ปีงบประมาณ

6.3 กรณีอื่นๆ ให้นำเข้าพิจารณากรรมการคณะศิลปศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ คำคง)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์