



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิจัย คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โทร. 3705

ที่ อว 0604.9/ 0.9๒5๐

วันที่ 1๖ กันยายน 2565

เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัย
เงินรายได้ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2566

เรียน บุคลากรคณะศิลปศาสตร์

เพื่อให้การส่งเสริมและพัฒนาการวิจัยของคณะศิลปศาสตร์ อันเป็นนโยบายและภารกิจสำคัญของ
คณะที่มุ่งสนับสนุนบุคลากรให้ผลิตงานวิจัย เป็นการสร้างแรงจูงใจในการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการ
และสอดคล้องกับเกณฑ์ประกันคุณภาพ

อาศัยอำนาจตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินรายได้เพื่อส่งเสริม
การสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการ ลงวันที่ 5 กันยายน 2561 และอ้างถึงบันทึกข้อความ ศธ
0529.1.10/170 ลงวันที่ 29 มกราคม 2561 เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาร่างประกาศ คณะศิลปศาสตร์ เรื่อง
หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินรายได้เพื่อส่งเสริมการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการ 2561 สำนักกฎหมายและนิติ
การ แจ้งสามารถนำประกาศของมหาวิทยาลัยมาใช้ได้โดยการเบิกจ่ายทุนสนับสนุนไม่เกินอัตราที่กำหนด

จึงขอแจ้งหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัย เงินรายได้
คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2566 ดังนี้

หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัย

1. การไปนำเสนอผลงานทางวิชาการที่จะได้รับการสนับสนุน ต้องมีลักษณะดังนี้
 - 1.1 นำเสนอในรูปแบบโปสเตอร์หรือบรรยาย ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่จัด
ภายในประเทศหรือต่างประเทศ และมี Peer Review โดยผลงานที่ไปนำเสนอต้องได้รับการตีพิมพ์ใน
รายงานการประชุมวิชาการ (Proceeding) ครั้งนั้นด้วย
 - 1.2 ผลงานที่ไปนำเสนอต้องมีชื่อผู้ขอรับทุนเป็นชื่อแรก (First Author) หรือชื่อหลัก
(Corresponding Author) ซึ่งระบุสังกัด (Affiliation) เป็น “คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี”
ทั้งนี้ จะขอรับทุนได้เพียงหนึ่งผลงานเท่านั้น
 - 1.3 ไม่เป็นผลงานที่ปรากฏอยู่ในวิทยานิพนธ์ หรือผลงานที่ถูกใช้เพื่อขอสำเร็จการศึกษาของผู้
ขอรับทุน
2. ผู้ขอรับทุนมีสิทธิเบิกจ่ายค่าเดินทาง ค่าที่พัก และเบี้ยเลี้ยง ตามระเบียบกระทรวงการคลังและเบิกจ่าย
ค่าลงทะเบียนและค่าจัดทำโปสเตอร์หรือเอกสารตามที่จ่ายจริง ในอัตรา ดังนี้
 - 2.1 ให้เป็นค่าใช้จ่ายทุน โดยใช้อัตราการเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง ดังนี้
 - 1) ค่ายานพาหนะ
 - 2) ค่าลงทะเบียน
 - 3) ค่าที่พัก
 - 4) ค่าเบี้ยเลี้ยง

2.2 คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์ขอรับทุน

- 1) เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันหรือพนักงานมหาวิทยาลัยประจำในสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่ผ่านการประเมินแล้ว
- 2) เป็นบุคลากรสายวิชาการ ประเภทข้าราชการในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งมีสัญญาจ้างไม่ต่ำกว่า 9 เดือน
- 3) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อเต็มเวลา/ฝึกอบรม /ดูงาน/ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ เป็นระยะเวลาตั้งแต่หนึ่งภาคการศึกษา
- 4) ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษวินัยหรือถูกสอบสวน

3. วงเงินทุน จ่ายตามจริงทุนละไม่เกิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ในกรณีมีวงเงินสนับสนุนคงเหลือสามารถเพิ่มจำนวนทุนเบิกจ่ายได้ไม่เกินวงเงินรวม 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

4. การพิจารณาให้ทุน

4.1 งานวิจัย คณะศิลปศาสตร์ กลั่นกรองตรวจสอบหลักฐานเพื่อนำเสนอรองคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ หรือกรณีสงสัยไม่มีความชัดเจนเกี่ยวกับการนำเสนอผลงาน/ระดับการประชุม งานวิจัย จะนำเข้าไปประชุมหรือขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิจัยในการพิจารณากลั่นกรอง

4.2 นำผลการพิจารณาของรองคณบดีฝ่ายวิจัย เสนอคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ ตามลำดับ

4.3 งานวิจัย แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอรับทุนทราบ

5. กำหนดการเสนอขอรับทุน

เสนอขอรับทุนได้ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ทั้งนี้ กำหนดการนำเสนอผลงานต้องอยู่ในรอบปีงบประมาณที่เสนอขอ โดยผู้ขอรับทุนจะต้องส่งบันทึกข้อความเพื่อขออนุมัติ พร้อมหลักฐาน จำนวน 1 ชุด ล่วงหน้าก่อนวันประชุม อย่างน้อย 3 วัน ดังนี้

5.1 สำเนาหลักฐาน/หนังสือตอบรับการเข้าร่วมเสนอผลงาน

5.2 หลักฐานการจัดประชุม พิมพ์เฉพาะหน้าเว็บไซต์ของการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

5.3 กำหนดการนำเสนอผลงาน

5.4 บทคัดย่อที่จะนำไปเสนอต่อที่ประชุม

6. เงื่อนไขผู้ได้รับทุน

6.1 ผู้ได้รับทุนนำเสนอผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติต้องส่งใช้ใบสำคัญ ภายใน 1 เดือน หลังจากวัดจัดประชุมเสร็จสิ้น พร้อมแนบสำเนานำปกรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceeding)/วารสารวิชาการ และบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ หากยังไม่สามารถส่งบทความที่ตีพิมพ์พร้อมการส่งใช้ใบสำคัญได้ ผู้รับทุนต้องทำบันทึกข้อความชี้แจง และกำหนดวันที่คาดว่าจะส่งบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ และหากยังไม่สามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไขภายในปีงบประมาณ 2566 ผู้ได้รับทุนจะต้องคืนเงินทั้งหมด

6.2 ผู้ได้รับทุนมีสิทธิ์ได้รับทุน 1 ครั้ง/ปีงบประมาณ

6.3 กรณีอื่นๆ ให้นำเข้าพิจารณากรรมการคณะศิลปศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ คำคง)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์