



คำสั่งคณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ที่ ๔๗ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย
คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
กิจกรรม “พัฒนาความรู้ ทักษะ ในการจัดทำวารสารเพื่อเข้าสู่ฐาน TCI ครั้งที่ ๓”

เพื่อให้การดำเนินโครงการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแนวนโยบายของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษาโครงการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สงวน	ธานี	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๒. นางสาวสุนันทา	ครองยุทธ	รองคณบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมฯ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมลักษณ์	เทพสุรียานนท์	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
๔. นางสาวเกษร	สายธนู	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

โดยมีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและกำหนดแนวทางในการดำเนินงานต่างๆ

๒. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการและจัดกิจกรรม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อมรรัตน์	นระสนธิ์	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรีย์	ธรรมิกบวร	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาวิตรี	สิงหัด	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมลักษณ์	เทพสุรียานนท์	กรรมการ
๕. นางสมจิตต์	ลูประสงค์	กรรมการ
๖. นายสมปอง	พะมูลิลา	กรรมการ
๗. นางสาวภูษณิศา	มีนาเขตร	กรรมการ
๘. นางสาวเพชรตะวัน	ชนะรุ่ง	กรรมการ
๙. นางสาวสิริทรัพย์	สีหะวงษ์	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ วางแผนเขียนโครงการ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินกิจกรรมโครงการ จัดทำกำหนดการกิจกรรม ประสานงานติดต่อวิทยากร จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร จัดเตรียมเอกสารประกอบการบรรยาย ดูแลการจัดกิจกรรม สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

๓. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับและลงทะเบียน

๑. นางสาวเพชรตะวัน	ชนะรุ่ง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอุบลวรรณ	งอกศรี	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ประสานงาน จัดทำแฟ้มรายชื่อลงทะเบียน ดูแลต้อนรับวิทยากร ต้อนรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ต้อนรับและดูแลความเรียบร้อยผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๔. กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และถ่ายภาพ

- | | | |
|---------------------|---------------|---------------------|
| ๑. นางสาวสิริทรัพย์ | สีหะวงษ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายผดุงเกียรติ | เกียรติผิวนวล | กรรมการและเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่ จัดทำไวนิล ประชาสัมพันธ์โครงการ ถ่ายภาพกิจกรรมแต่ละกิจกรรม สรุปลภาพ
กิจกรรมประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ของคณะพยาบาลศาสตร์

๕. กรรมการฝ่ายพัสดุ การเงิน อาหารและสถานที่

- | | | |
|---------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางสาววิไลลักษณ์ | มารุตะพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวจรรยา | สงศรี | กรรมการ |
| ๓. นางสาวยุพา | ดรุณพันธ์ | กรรมการและเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่ ดำเนินการด้านการเงินและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก ติดต่อ
ประสานงาน ดูแลความเรียบร้อยด้านอาหาร และสถานที่ตลอดการดำเนินโครงการ เพื่อให้การจัดกิจกรรมดำเนิน
ไปด้วยความเรียบร้อย

๖. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|--------------------------------|----------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อมรรัตน์ | นระสนธิ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสิริทรัพย์ | สีหะวงษ์ | กรรมการและเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่ ดำเนินการจัดทำแบบประเมินผลโครงการ วิเคราะห์และสรุบบแบบประเมินผลการจัด
โครงการตามตัวชี้วัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สงวน ธานี)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์