



คำสั่ง คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ที่ ๑๐ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการประชุมวิชาการ เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาคณะพยาบาลศาสตร์
วันที่ ๑๐-๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินโครงการประชุมวิชาการเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาคณะพยาบาลศาสตร์ ครบรอบ ๑
ทศวรรษ วันที่ ๑๐-๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับ
แนวนโยบายของคณะพยาบาลศาสตร์

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงแต่งตั้งให้ผู้มีรายนามดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการในการดำเนินการ

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษาโครงการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สงวน ธานี	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๒. นางสาวสุภัทรา นักรู้กำพลพัฒน์	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
๓. นางสาวเกษร สายธนู	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
๔. นางสาวสุนันทา ครองยุทธ	รองคณบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และวิเทศสัมพันธ์
๕. นางสาวไพลิน พิณฑทอง	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่ม วิชาพยาบาลศาสตร์
๖. นางสาวสุตารักษ์ ประสาร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
๗. นางสาวณิชา ว่องไว	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน

โดยมีหน้าที่ คือ ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับดูแลการจัดและการเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อให้การ
ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย พร้อมทั้ง ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานแก่
คณะทำงานฝ่ายต่างๆให้เกิดประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑. ดร.สมปอง พะมูลิตา	ประธานกรรมการ
๒. ดร.สมจิตต์ ลุประสงค์	กรรมการ
๓. นางสาวณิชา ว่องไว	กรรมการ
๔. นางสุพดี กิตติวรเวช	กรรมการ
๕. นางนิพนธ์ สุวรรณภูมิ	กรรมการ
๖. นางสาวแววมณี บุญตาเทศ	กรรมการ
๗. นางสาวสุภัทรา นักรู้กำพลพัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ วางแผนเขียนโครงการ ขออนุญาตการศึกษาต่อเนื่องกิจกรรม ประสานงานกับ
หน่วยงานต่างๆ และฝ่ายต่างๆ ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ดูแลการจัดกิจกรรม
และสรุปผลการดำเนินงาน

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการจัดการประชุม

๓.๑ ดร.สมปอง	พะมูลลีลา	ประธานกรรมการ
๓.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรีย์ ธรรมิกบวร		กรรมการ
๓.๓ ดร.สมจิตต์	ลุประสงค์	กรรมการ
๓.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมลักษณ์ เทพสุริยานนท์		กรรมการ
๓.๕ ดร.เพชรตะวัน	ชนะรุ่ง	กรรมการ
๓.๖ นางมะลิวัลย์	เผื่องจินดา	กรรมการ (พิธีกร)
๓.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อมรรัตน์ นระสนธิ์		กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

- ๑.) ออกแบบ การจัดประชุมวิชาการ
- ๒.) จัดหาพิธีกร ดำเนินงาน
- ๓.) ตรวจสอบ ประเมิน ให้ข้อเสนอแนะ ตัดสิน การนำเสนอผลงานวิชาการในการนำเสนอผลงานวิจัย นวัตกรรม
- ๔.) อำนวยความสะดวก ประสานงาน กับคณะกรรมการตัดสินผลงานทางวิชาการ
- ๕.) จัดทำสรุปรูปเล่ม หรือสื่ออื่น เพื่อใช้ในการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
- ๖.) ออกแบบ จัดทำใบประกาศในการนำเสนอผลงานทางวิชาการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับวิทยากร

๔.๑ ดร.สมปอง	พะมูลลีลา	ประธานกรรมการ
๔.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาวิตรี สิงหาด		กรรมการ
๔.๓ นางสุพดี	กิตติวรเวช	กรรมการ
๔.๔ นางนิชนันท์	สุวรรณภูมิ	กรรมการ
๔.๕ นางยมมนา	ชนะนิล	กรรมการ
๔.๖ นางสาวกานต์ตริน	ศรีสุวรรณ	กรรมการ
๔.๗ นายก้องกฤษฎากรณ์	ชนแดง	กรรมการ
๔.๘ นางสาวนฤมล	ทองงาม	กรรมการ
๔.๙ นางสาววิไลลักษณ์	มารุตะพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ติดต่อประสานงาน วิทยากร ในโครงการ
- ๒) จัดหา ที่พัก ตัวโดยสาร ดูแลประสานงานเรื่องการเดินทางกับวิทยากร
- ๓) ดำเนินการจัดทำหนังสือและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางไปราชการของวิทยากร
- ๔) ยืมเงินทดรองจ่ายที่ใช้ในการเดินทางราชการของวิทยากร
- ๕) ดูแล รับรอง วิทยากรในโครงการจนแล้วเสร็จโครงการ

๕. คณะกรรมการต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุม ลงทะเบียน และประเมินผลการประชุมวิชาการ

๕.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อมรรัตน์ นระสนธิ์		ประธานกรรมการ
๕.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาวิตรี สิงหาด		กรรมการ
๕.๓ ดร.ภูษณิศา	มีนาเขตร	กรรมการ
๕.๔ นางสาวสิริทรัพย์	สีหะวงษ์	กรรมการ
๕.๕ นางอังศวีร์	จันทะโคตร	กรรมการ
๕.๖ นางสาวณัฐสุดา	คติชอบ	กรรมการ
๕.๗ นางสาวปิยะนุช	บุญไพโรจน์	กรรมการ
๕.๘ นางสาวสุภัทรา	แก้วยอด	กรรมการ

๕.๙ นักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์

กรรมการ

๕.๑๐ นางสาวมีสันทนา

กว้างทอง

กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

- ๑.) จัดทำใบลงทะเบียน และรับลงทะเบียน ผู้เข้าร่วมโครงการฯ
- ๒.) ต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- ๓.) ดำเนินการจัดทำแบบประเมิน และสรุปประเมินผล
- ๔.) บันทึกข้อมูล ในระบบเพื่อขอรับ CNEU
- ๕.) วิเคราะห์และสรุปแบบประเมินผลการจัดกิจกรรมตามตัวชี้วัด

๖. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์

๖.๑ นายผดุงเกียรติ

เกียรติผิวนวล

ประธานกรรมการ

๖.๒ นางสาวพัทรา

เกียรติเจริญศิริ

กรรมการ

๖.๓ ประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

กรรมการ

๖.๔ นางมะลิวัลย์

เผิงจันดา

กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

- ๑.) ประชาสัมพันธ์ข่าวสารการจัดกิจกรรม
- ๒.) ออกแบบ พร้อมจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์
- ๓.) บันทึกภาพนิ่งและวิดีโอ

๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๗.๑ นางสาววิไลลักษณ์

มารุตะพันธ์

ประธานกรรมการ

๗.๒ นางสาวจริยา

สงศรี

กรรมการ

๗.๓ นางสาวยุพา

ตรุณพันธ์

กรรมการ

๗.๓ นางสาวสุภาภรณ์

จุฑาเลิศ

กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

- ๑.) จัดซื้อจัดจ้าง จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการโครงการ
- ๒.) ดูแลประสานงาน อำนวยความสะดวกต่อผู้ประสงค์ชำระค่าลงทะเบียน
- ๓.) จัดทำรายงานการใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ อาหาร อาหารว่าง

๘.๑ นางสาวสุภัทร

นักรู้กำพลพัฒน์

ประธานกรรมการ

๘.๒ นางสาวพัทรา

เกียรติเจริญศิริ

กรรมการ

๘.๓ นางสาววิไลลักษณ์

มารุตะพันธ์

กรรมการ

๘.๔ นางสาวยุพา

ตรุณพันธ์

กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

- ๑.) จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินโครงการ
 - ๒.) ประสานสถานที่ในการจัดกิจกรรม และ อำนวยความสะดวกเรื่องการเดินทาง การเดินทาง จัดเก็บอุปกรณ์ และสถานที่ต่างๆ
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ จนกว่าการดำเนินการกิจกรรมฯ จะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวณ ธาณี)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์