



คำสั่งคณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ที่ ๒๐ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจัดการเรียนการสอนรายวิชาในหลักสูตร

การประเมินทักษะปฏิบัติการพยาบาลรายชั้นปี โดยวิธี OSCE

กิจกรรมย่อย : การประเมินทักษะปฏิบัติการพยาบาลสำหรับนักศึกษา ชั้นปีที่ ๓

.....  
เพื่อให้การดำเนินโครงการจัดการเรียนการสอนรายวิชาในหลักสูตร การประเมินทักษะปฏิบัติการพยาบาลรายชั้นปี โดยวิธี OSCE กิจกรรมย่อย การประเมินทักษะปฏิบัติการพยาบาลสำหรับนักศึกษา ชั้นปีที่ ๓ ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับแนวนโยบายของ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงแต่งตั้งให้ผู้มีรายนามดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการในการดำเนินการ

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สงวน ธานี | คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์                          |
| ๒. นางสาวเกษร สายธนู               | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ                           |
| ๓. นางสาวไพลิน พิณฑอง              | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มวิชาพยาบาลศาสตร์ |
- หน้าที่ ให้คำปรึกษาและกำหนดแนวทางในการดำเนินงานต่างๆ

#### ๒. คณะกรรมการจัดทำข้อสอบและดำเนินการสอบ

- ๒.๑ สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ
๑. นางสาวสุนันทา ครองยุทธ
  ๒. นางสาวไพลิน พิณฑอง
  ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อมรรัตน์ นระสนธิ์
  ๔. ดร.สมปอง พะมุลิลา
  ๕. นางสาวอุไรวรรณ สาสังข์
  ๖. นางยมนา ชนะนิล
  ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาวิตรี สิงหาต
  ๘. นางสาวเพ็ญพัทธ์ ไชยสงเมือง
  ๙. นางอรทัย บุญชูวงศ์
  ๑๐. นางสาวณัฐนันท์ คำพิริยะพงศ์
  ๑๑. นางสาวดวงจันทร์ กาลปัตร

## ๒.๒ สาขาการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น

๑. นางภรณ์ แก้วลี
๒. นางสุพัตรา เกียรติเจริญศิริ
๓. นางสาวเดือนเพ็ญ บุญมาชู

- หน้าที่**
๑. จัดทำข้อสอบในแต่ละสาขาวิชา
  ๒. วิพากษ์ข้อสอบ
  ๓. เตรียมความพร้อมผู้ป่วยจำลองในแต่ละสาขา
  ๔. จัดเตรียมอุปกรณ์และเตรียมฐานสอบในแต่ละสาขา
  ๕. ดำเนินการสอบประเมินสมรรถนะโดยวิธี OSCE
  ๖. ประเมินผลการสอบและสรุปผลการสอบในแต่ละสาขาวิชา

## ๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และดูแลการจัดสอบ

- |                                  |                     |
|----------------------------------|---------------------|
| ๑. นายไวพจน์ อุ่นใจ              | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวณิรัธมาภรณ์ พันธุ์ภักดี | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวปิยะนุช บุญไพโรจน์      | กรรมการ             |
| ๔. นางประกายพลอย สมบูรณ์         | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมสถานที่สำหรับการสอบ
  ๒. กำกับดูแลการจัดสอบและผู้เข้าสอบ
  ๓. บันทึกภาพกิจกรรม

## ๔. คณะกรรมการการเงินและพัสดุ

- |                                 |                     |
|---------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาววิไลลักษณ์ มารุตะพันธ์ | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวจรรยา ส่งศรี           | กรรมการ             |
| ๓. นางยุพา ตรุณพันธ์            | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่**
๑. จัดซื้อจัดหาวัสดุประกอบการสอบในแต่ละสาขา
  ๒. จัดเตรียมเอกสารประกอบการเบิกจ่าย
  ๓. จัดหาอาหารว่างและอาหารกลางวันในช่วงระหว่างการเตรียมการก่อนสอบและการสอบ

## ๕. คณะกรรมการลงทะเบียนและประเมินผล

- |                                  |                     |
|----------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวอุไรวรรณ สาสังข์        | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางภรณ์ แก้วลี                | กรรมการ             |
| ๓. นางสาววิไลลักษณ์ มารุตะพันธ์  | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวณิรัธมาภรณ์ พันธุ์ภักดี | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่**
๑. จัดทำแบบฟอร์มลงทะเบียน และลงทะเบียนผู้เข้าสอบ
  ๒. จัดทำแบบประเมินผล
  ๓. สรุปผลการประเมิน

.../ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป  
สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สงวน ธาณี)  
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์